ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ

Έγγραφα Διαγωνισμού Δημόσιας Σύμβασης

Παροχή Υπηρεσιών για την εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων φυτικού υλικού, καθαριότητα, απομάκρυνση αποβλήτων και συντήρηση αρδευτικού δικτύου, σε χώρους πρασίνου του Δήμου Λεμεσού.

Αριθμός Διαγωνισμού: 80/2026

Εκτιμώμενη Αξία Σύμβασης: € 4,110,000

Προθεσμία υποβολής προσφορών: Έως 27/11/2026 και ώρα 12:00

Το έργο χρηματοδοτείται από εθνικούς πόρους

ΛΕΜΕΣΟΣ, 09/2026

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Τα Έγγραφα Διαγωνισμού αποτελούνται από τα πιο κάτω:

- **Προκήρυξη του Διαγωνισμού –** ξεχωριστό αρχείο στο Σύστημα eProcurement

- **Μέρος Α**

  «Οδηγίες προς τους Οικονομικούς Φορείς»

  - Παράρτημα Α1 «Νομοθετικό Πλαίσιο και άλλες Πρόνοιες»
  - Παράρτημα Α2 «Διαδικασία υποβολής Προσφορών στο Σύστημα»
  - Παράρτημα Α3 «Διαδικασία αξιολόγησης Προσφορών»
  - Παράρτημα Α4 «Έγγραφα για υποβολή Προσφοράς»
  - Παράρτημα Α5 «Έγγραφα για υπογραφή Σύμβασης»
  - Παράρτημα Α6 «Περιεχόμενα Εντύπων / Υποδείγματα Εντύπων»

- **Μέρος Β**

  «Συμφωνία - Ειδικοί όροι Σύμβασης»

  - Παράρτημα Ι «Γενικοί Όροι Σύμβασης»
  - Παράρτημα ΙΙ «Όροι Εντολής – Τεχνικές Προδιαγραφές»

ΜΕΡΟΣ Α: ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΟΡΙΣΜΟΙ 4

2. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 5

2.1 ΓΕΝΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ 5

2.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 5

2.3 ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ 6

3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ 6

3.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ 8

3.2 ΝΟΜΙΜΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ 10

3.3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ 10

3.4 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ 11

3.5 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ 11

3.6 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ 16

3.7 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ 20

4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ 22

5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ 23

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 24

6.1 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ 24

6.2 ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ 25

6.3 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ 27

6.4 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 27

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

- Παράρτημα Α1 «Νομοθετικό Πλαίσιο και άλλες Πρόνοιες»
- Παράρτημα Α2 «Διαδικασία υποβολής Προσφορών στο Σύστημα»
- Παράρτημα Α3 «Διαδικασία αξιολόγησης Προσφορών»
- Παράρτημα Α4 «Έγγραφα για υποβολή Προσφοράς»
- Παράρτημα Α5 «Έγγραφα για υπογραφή Σύμβασης»
- Παράρτημα Α6 «Περιεχόμενα Εντύπων / Υποδείγματα Εντύπων»

1. ΟΡΙΣΜΟΙ

1.1 Οι ακόλουθοι όροι στα Έγγραφα του Διαγωνισμού έχουν τις έννοιες που τους αποδίδονται πιο κάτω:

Ανάδοχος

Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση, με απόφαση Αρμόδιου Οργάνου.

Αρμόδιο Όργανο

Όργανο που συστήνεται δυνάμει των Κανονισμών, το οποίο, μέσα στο πλαίσιο των εξουσιών που του χορηγούνται, επιλαμβάνεται και χειρίζεται τα θέματα που αφορούν στην ανάθεση δημοσίων συμβάσεων.

Έγγραφα Διαγωνισμού

Τα έγγραφα και τυχόν διορθωτικά έγγραφα που εκδίδονται για τη διενέργεια του διαγωνισμού.

Εκπρόσωπος

Το πρόσωπο που εκπροσωπεί τον Προσφέροντα.

Εκτιμώμενη Αξία

Η εκτιμώμενη, από την Αναθέτουσα Αρχή, πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α, συμπεριλαμβανομένων τυχόν δικαιωμάτων προαίρεσης ή/και παράτασης της Σύμβασης.

Ενδιαφερόμενος Οικονομικός Φορέας

Οποιοσδήποτε Οικονομικός Φορέας έχει «συσχετιστεί» με το Διαγωνισμό στο Σύστημα.

Οικονομικός Φορέας

Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή δημόσιος φορέας ή ένωση αυτών των προσώπων ή/και φορέων, συμπεριλαμβανομένων των προσωρινών συμπράξεων επιχειρήσεων, που προσφέρει την παροχή υπηρεσιών στην αγορά.

Προσφέρων

Οποιοσδήποτε Οικονομικός Φορέας έχει υποβάλει προσφορά.

Προσφορά

Η τεχνική και οικονομική πρόταση για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, που καταρτίζεται και υποβάλλεται από τον Προσφέροντα.

Σύμβαση / Συμφωνία

Το Μέρος Β των Εγγράφων Διαγωνισμού, όπως θα συμπληρωθεί μετά την ανάθεση της Σύμβασης και θα συνυπογραφεί από τους συμβαλλομένους.

Σύστημα

Το Ηλεκτρονικό Σύστημα Σύναψης Συμβάσεων «eProcurement», το οποίο βρίσκεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση **www.eprocurement.gov.cy.**

1.2 Οποιοιδήποτε άλλοι όροι χρησιμοποιούμενοι στο παρόν Μέρος Α, θα έχουν την έννοια που αποδίδουν στους όρους αυτούς ο Νόμος, οι Κανονισμοί ή τα υπόλοιπα Έγγραφα Διαγωνισμού.

1.3 Οι επικεφαλίδες, οι τίτλοι των όρων, οι υπότιτλοι και ο πίνακας περιεχομένων τίθενται για διευκόλυνση της ανάγνωσης και δεν λαμβάνονται υπόψη για την ερμηνεία των Εγγράφων Διαγωνισμού.

2. ΒΑΣΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Παροχή Υπηρεσιών για την εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων φυτικού υλικού, καθαριότητα, απομάκρυνση αποβλήτων και συντήρηση αρδευτικού δικτύου, σε χώρους πρασίνου του Δήμου Λεμεσού.

2.1 ΓΕΝΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ		
Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής		
2.1.1	**Αναθέτουσα Αρχή (ΑΑ)**	ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ
2.1.2	**Αρμόδιος Λειτουργός**	ΣΤΑΥΡΟΣ ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ
2.1.3	**Τηλέφωνο Επικοινωνίας**	25-588694
2.1.4	**Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)**	stioannides@limassol.org.cy
Άλλα Στοιχεία		
2.1.5	**Νομοθετικές και άλλες πρόνοιες**	Για σχετική πληροφόρηση, βλέπε Παράρτημα Α1
2.1.6	**Διαδικασία Διαγωνισμού**	Ανοικτή
2.1.7	**Κριτήριο Ανάθεσης Σύμβασης**	Η ανάθεση θα γίνει με βάση την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά στη βάση: Τιμής Για σχετική πληροφόρηση βλέπε παράγραφο 6.3

2.2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		
2.2.1	**Είδος Αντικειμένου Σύμβασης**	Υπηρεσίες
2.2.2	**Εντάσσεται στην κατηγορία CPV**	Υπηρεσίες γεωργίας, δασοκομίας, φυτοκομίας, υδατοκαλλιέργειας και μελισσοκομίας (77000000)
2.2.3	**Συνοπτική περιγραφή του Αντικειμένου της Σύμβασης**	
	Παροχή Υπηρεσιών για την εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων (κλάδεμα, σκάλισμα, βοτάνισμα, άρδευση, λίπανση, εφαρμογή μακροστοιχείων, ιχνοστοιχείων, φυτοπροστασία, κούρεμα γρασιδιού, κυλίνδρισμα, αερισμός, εξαραίωση, επιχωμάτωση, επισπορά, ανανέωση, προσθήκη φυτοχώματος), αντικατάσταση φυτικού υλικού, φύτευση νέου φυτικού υλικού,	

	επιδιόρθωση, συντήρηση αρδευτικού δικτύου, εγκατάσταση αρδευτικού δικτύου σε χώρους πρασίνου του Δήμου Λεμεσού.	
2.2.4	**Ανάλυση Αντικειμένου Σύμβασης σε τμήματα**	
	Τμήμα 1	**ΤΜΗΜΑ 1 (ΤΟΜΕΑΣ 1 και 2)**
	Τμήμα 2	**ΤΜΗΜΑ 2 (ΤΟΜΕΑΣ 3)**
	Τμήμα 3	**ΤΜΗΜΑ 3 (ΤΟΜΕΑΣ 4 και 5)**
	Τμήμα 4	**ΤΜΗΜΑ 4 (ΤΟΜΕΑΣ 6)**
	Τμήμα 5	**ΤΜΗΜΑ 5 (ΤΟΜΕΑΣ 7)**
	Τμήμα 6	**ΤΜΗΜΑ 6 (ΕΝΟΤΗΤΑ Α)**
	Τμήμα 7	**ΤΜΗΜΑ 7 (ΕΝΟΤΗΤΑ Β)**
	Τμήμα 8	**ΤΜΗΜΑ 8 (ΕΝΟΤΗΤΑ Γ)**
	Τμήμα 9	**ΤΜΗΜΑ 9 (ΕΝΟΤΗΤΑ Δ)**
Για αναλυτική περιγραφή του Αντικειμένου της Σύμβασης, βλέπε Παράρτημα ΙΙ (Μέρος Β)		
2.2.5	**Διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης**	
24 μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης		
Για ανάλυση της διάρκειας εκτέλεσης της Σύμβασης, βλέπε Παράρτημα ΙΙ (Μέρος Β)		

2.3 ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ		
2.3.1	**Εκτιμώμενη Αξία Σύμβασης σε Τμήματα**	
	ΤΜΗΜΑ 1 (ΤΟΜΕΑΣ 1 και 2)	€390,000 (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)
	ΤΜΗΜΑ 2 (ΤΟΜΕΑΣ 3)	€510,000 (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)
	ΤΜΗΜΑ 3 (ΤΟΜΕΑΣ 4 και 5)	€470,000 (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)
	ΤΜΗΜΑ 4 (ΤΟΜΕΑΣ 6)	€500,000 (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)
	ΤΜΗΜΑ 5 (ΤΟΜΕΑΣ 7)	€760,000 (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)
	ΤΜΗΜΑ 6 (ΕΝΟΤΗΤΑ Α)	€320,000 (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)
	ΤΜΗΜΑ 7 (ΕΝΟΤΗΤΑ Β)	€340,000 (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)
	ΤΜΗΜΑ 8 (ΕΝΟΤΗΤΑ Γ)	€430,000 (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)
	ΤΜΗΜΑ 9 (ΕΝΟΤΗΤΑ Δ)	€390,000 (μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.)
ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ		**€ 4,110,000** μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

3. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Για συμμετοχή στον εν λόγω Διαγωνισμό, ο κάθε Οικονομικός Φορέας θα πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις που αφορούν τις πιο κάτω κατηγορίες – οι προϋποθέσεις επεξηγούνται αναλυτικά στους Πίνακες που ακολουθούν.

✓	**Δικαιούμενοι Συμμετοχής**	Βλέπε παράγραφο 3.1, 3.2
✓	**Προσωπική Κατάσταση Προσφέροντα**	Βλέπε παράγραφο 3.3
✓	**Οικονομική και Χρηματοοικονομική Επάρκεια**	Βλέπε σχετική παράγραφο πιο κάτω
✓	**Τεχνική και Επαγγελματική Ικανότητα**	Βλέπε σχετική παράγραφο πιο κάτω
✓	**Εγγύηση Συμμετοχής**	**€ 205,500**
		1. Τμήμα 1: 390.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 19.500 ευρώ **2. Τμήμα 2: 510.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 25.500 ευρώ** **3. Τμήμα 3: 470.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 23.500 ευρώ** **4. Τμήμα 4: 500.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 25.000 ευρώ** **5. Τμήμα 5: 760.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 38.000 ευρώ** **6. Τμήμα 6: 320.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 16.000 ευρώ** **7. Τμήμα 7: 340.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 17.000 ευρώ** **8. Τμήμα 8: 430.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 21.500 ευρώ** **9. Τμήμα 9: 390.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 19.500 ευρώ**
		Βλέπε σχετική παράγραφο πιο κάτω

Προϋποθέσεις Συμμετοχής	Επεξηγήσεις	Υποστηρικτικά Έγγραφα από Προσφέροντα	
		Είδος Εγγράφου	Υποβολή*
3.1 ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ			
▪ **Φυσικά πρόσωπα**			
▪ **Νομικά πρόσωπα (δημόσιου ή ιδιωτικού δικαίου)**		▪ Αποδεικτικά Στοιχεία Σύστασης	Προσφορά
▪ **Κοινοπραξία φυσικών ή/και νομικών προσώπων**	▪ Οι Κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή ούτε για την υποβολή της Προσφοράς τους ούτε και για την υπογραφή της Σύμβασης	▪ Αποδεικτικά Στοιχεία Σύστασης (για κάθε νομικό πρόσωπο)	Προσφορά
		▪ Συμφωνητικό Συνεργασίας (Βλέπε Παρ. Α4 για λεπτομέρειες)	Προσφορά
▪ **Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο μπορεί να συμμετάσχει στο διαγωνισμό είτε μεμονωμένα είτε σε μία μόνο Κοινοπραξία**			
▪ **Ο προσφέροντας υποχρεούνται να είναι εγγεγραμμένος σε:** **Δεν Εφαρμόζεται**			
▪ **Είναι δυνατή η συμμετοχή των πιο πάνω με τη στήριξη άλλου φορέα / φορέων** (Σύμφωνα με τις πρόνοιες του άρθρου 63 του Ν.73(Ι)/2016 ή του άρθρου 76(1)(α) του Ν. 140(Ι)/2016) Η στήριξη άλλου φορέα δύναται να εφαρμοστεί για πλήρωση συγκεκριμένων προϋποθέσεων συμμετοχής – γίνεται σχετική αναφορά σε κάθε προϋπόθεση πιο κάτω		▪ Αποδεικτικά Στοιχεία Σύστασης (στην περίπτωση νομικού προσώπου)	Προσφορά

<table>
<tr><td colspan="3">

- **Είναι δυνατή η χρήση υπεργολάβων**
  - Ο Προσφέρων δικαιούται, για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, να χρησιμοποιήσει υπεργολάβους, τους οποίους είναι υποχρεωμένος να δηλώσει στην Τεχνική του Προσφορά, αναφέροντας και το μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης που αυτοί πρόκειται να υλοποιήσουν.
  - Νοείται ότι σε περίπτωση που ο Προσφέρων προτίθεται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε υπεργολάβους, θα πρέπει, κατά την ετοιμασία της προσφοράς, να έχει λάβει γνώση κατά πόσον ο ίδιος υπεργολάβος συμμετέχει με οποιοδήποτε τρόπο σε οποιαδήποτε άλλη Προσφορά για τον ίδιο διαγωνισμό

</td></tr>
<tr><td>

- **Πρόνοιες Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014**

Δεν επιτρέπεται η ανάθεση Σύμβασης όπου υπάρχει ρωσική ανάμειξη κατά τα διαλαμβανόμενα στις διατάξεις του εν λόγω Κανονισμού

</td><td>

- Έντυπο 17 «Δήλωση αναφορικά με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 833/2014 για την απαγόρευση ρωσικής ανάμειξης στις Δημόσιες Συμβάσεις»

(Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο)

</td><td>Υπογραφή Σύμβασης</td></tr>
</table>

Προϋποθέσεις Συμμετοχής	Επεξηγήσεις	Υποστηρικτικά Έγγραφα από Προσφέροντα	
		Είδος Εγγράφου	Υποβολή*
3.2 ΝΟΜΙΜΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΜΕΝΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ			
▪ Να είναι εγκατεστημένοι νόμιμα στην Κύπρο ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Κυπριακή Δημοκρατία στον τομέα των Δημοσίων Συμβάσεων	▪ Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, η απαίτηση της νόμιμης εγκατάστασης πρέπει να πληρείται από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ▪ Σε περίπτωση στήριξης στις δυνατότητες άλλων φορέων, η απαίτηση της νόμιμης εγκατάστασης πρέπει να πληρείται και από τους άλλους φορείς		
3.3 ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ			
▪ Οι απαραίτητες προϋποθέσεις που πρέπει να πληρούνται σε σχέση με την προσωπική κατάσταση του προσφέροντα αναφέρονται στο Παράρτημα Α1 των Εγγράφων Διαγωνισμού	▪ Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, πρέπει να πληρούνται από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ▪ Σε περίπτωση στήριξης στις δυνατότητες άλλων φορέων, πρέπει να πληρούνται και από τους άλλους φορείς	▪ Έντυπο 13 «Δήλωση πιστοποίησης προσωπικής κατάστασης» (Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο)	Υπογραφή Σύμβασης
		▪ Έγγραφα ως αναφέρονται στο Παράρτημα Α5	Υπογραφή Σύμβασης

3.4 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ		
Πληροφορίες σχετικά με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τις διατάξεις της νομοθεσίας σε σχέση με την προστασία των εργαζομένων και τις συνθήκες εργασίας που ισχύουν στη Κυπριακή Δημοκρατία και εφαρμόζονται στο χώρο εκτέλεσης έργου, μπορούν να ληφθούν από την Ιστοσελίδα του Τμήματος Επιθεώρησης Εργασίας (http://www.mlsi.gov.cy/dli)	▪ Έντυπο 8 «Βεβαίωση σχετικά με την προστασία των εργαζομένων» (Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο)	Προσφορά

Προϋποθέσεις Συμμετοχής	Επεξηγήσεις	Υποστηρικτικά Έγγραφα από Προσφέροντα	
		Είδος Εγγράφου	Υποβολή*
3.5 ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΑΡΚΕΙΑ			
• Μέσο ετήσιο Εξειδικευμένο Κύκλο Εργασιών **• Για τα 3 τελευταία οικονομικά έτη** **• Ίσο με:** **Τμήμα 1(ΤΜΗΜΑ 1 (ΤΟΜΕΑΣ 1 και 2)): €70000 τουλάχιστον**	▪ Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, η προϋπόθεση αρκεί να πληρείται αθροιστικά από τα μέλη της Κοινοπραξίας (ισχύει για τα μέλη με ποσοστό συμμετοχής τουλάχιστον 20%) ▪ Σε περίπτωση στήριξης στις δυνατότητες άλλων φορέων,	▪ Έντυπο 4 «Τεκμηρίωση Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής Επάρκειας» (Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο)	Προσφορά

Με εξειδίκευση στο αντικείμενο Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου εκεί που θα εγκατασταθεί, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση επιδιόρθωση παιχνιδιών, δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά το Τμήμα 1. **Τμήμα 2(ΤΜΗΜΑ 2 (ΤΟΜΕΑΣ 3)): €80000 τουλάχιστον** **Με εξειδίκευση στο αντικείμενο Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου εκεί που θα εγκατασταθεί, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση επιδιόρθωση παιχνιδιών, δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά το Τμήμα 2.** **Τμήμα 3(ΤΜΗΜΑ 3 (ΤΟΜΕΑΣ 4 και 5)): €80000 τουλάχιστον** **Με εξειδίκευση στο αντικείμενο Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, έλεγχος, συντήρηση,**	(α) η προϋπόθεση αρκεί να πληρείται αθροιστικά από τον ΟΦ και τον άλλο φορέα, (β) ο ΟΦ θα πρέπει να είναι σε θέση να αποδείξει στην ΑΑ ότι έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους και (γ) η ΑΑ δύναται να ζητήσει από τον ΟΦ και τους φορείς αυτούς να είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης	▪ Έντυπο 7 «Δήλωση άλλων φορέων» (εάν ισχύει) (Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο)	Προσφορά

επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου εκεί που θα εγκατασταθεί, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση επιδιόρθωση παιχνιδιών, δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά το Τμήμα 3. **Τμήμα 4(ΤΜΗΜΑ 4 (ΤΟΜΕΑΣ 6)): €80000 τουλάχιστον** **Με εξειδίκευση στο αντικείμενο Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου εκεί που θα εγκατασταθεί, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση επιδιόρθωση παιχνιδιών, δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά το Τμήμα 4.** **Τμήμα 5(ΤΜΗΜΑ 5 (ΤΟΜΕΑΣ 7)): €100000 τουλάχιστον** **Με εξειδίκευση στο αντικείμενο Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου εκεί που θα εγκατασταθεί, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση επιδιόρθωση παιχνιδιών, δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά το Τμήμα 5.**			

Τμήμα 6(ΤΜΗΜΑ 6 (ΕΝΟΤΗΤΑ Α)): €60000 τουλάχιστον **Με εξειδίκευση στο αντικείμενο Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση, έλεγχος και συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά το Τμήμα 6.** **Τμήμα 7(ΤΜΗΜΑ 7 (ΕΝΟΤΗΤΑ Β)): €60000 τουλάχιστον** **Με εξειδίκευση στο αντικείμενο Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση, έλεγχος και συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά το Τμήμα 7.** **Τμήμα 8(ΤΜΗΜΑ 8 (ΕΝΟΤΗΤΑ Γ)): €70000 τουλάχιστον** **Με εξειδίκευση στο αντικείμενο Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση, έλεγχος και**			

συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά το Τμήμα 8. **Τμήμα 9(ΤΜΗΜΑ 9 (ΕΝΟΤΗΤΑ Δ)): €70000 τουλάχιστον** **Με εξειδίκευση στο αντικείμενο Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση, έλεγχος και συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά το Τμήμα 9.**			

Προϋποθέσεις Συμμετοχής	Επεξηγήσεις	Υποστηρικτικά Έγγραφα από Προσφέροντα	
		Είδος Εγγράφου	Υποβολή*
3.6 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΕΣ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ			
3.6.1 Προηγούμενη Εμπειρία Προσφέροντα			
Να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς κατά τα τελευταία 3 έτη, τις εξής Συμβάσεις: **Σύμβαση 1** • Αξίας: €70,000 τουλάχιστον • Αντικείμενο: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου εκεί που θα εγκατασταθεί, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση επιδιόρθωση παιχνιδιών, δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά ένα από τα πέντε Τμήματα (1, 2, 3, 4 και 5). • Με ποσοστό συμμετοχής: τουλάχιστον 80% **Σύμβαση 2** • Αξίας: €140,000 τουλάχιστον	▪ Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, (α) η προϋπόθεση αρκεί να πληρείται αθροιστικά από τα μέλη της Κοινοπραξίας (ισχύει για τα μέλη με ποσοστό συμμετοχής τουλάχιστον 20%) και (β) εάν η εμπειρία αποκτήθηκε ως μέλος Κοινοπραξίας, ο ΟΦ θα πρέπει να ήταν ο Συντονιστής της Κοινοπραξίας (Leader) ▪ Σε περίπτωση στήριξης στις δυνατότητες άλλων φορέων, η προϋπόθεση αρκεί να πληρείται αθροιστικά από τον ΟΦ και τον άλλο φορέα ▪ Η απαίτηση για την αξία της προηγούμενης	▪ Έντυπο 5 «Τεκμηρίωση Τεχνικών και Επαγγελματικών Ικανοτήτων» (1ος Πίνακας) (Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο)	Προσφορά
		▪ Έντυπο 7 «Δήλωση άλλων φορέων» (εάν ισχύει) (Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο)	Προσφορά
		Σχετική Βεβαίωση από Αναθέτουσα Αρχή κάθε προηγούμενου έργου ή Ιδιώτη (Βλέπε Παράρτημα Α4 για λεπτομέρειες)	Προσφορά

• Αντικείμενο: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου εκεί που θα εγκατασταθεί, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση επιδιόρθωση παιχνιδιών, δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά δύο από τα πέντε Τμήματα (1, 2, 3, 4 και 5). • Με ποσοστό συμμετοχής: τουλάχιστον 80% **Σύμβαση 3** • Αξίας: €210,000 τουλάχιστον • Αντικείμενο: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου εκεί που θα εγκατασταθεί, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση επιδιόρθωση παιχνιδιών, δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά τρία από τα πέντε Τμήματα (1, 2, 3, 4 και 5). • Με ποσοστό συμμετοχής: τουλάχιστον 80% **Σύμβαση 4** • Αξίας: €280,000 τουλάχιστον • Αντικείμενο: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση	Σύμβασης δεν μπορεί να ικανοποιηθεί με το άθροισμα της αξίας μικρότερων Συμβάσεων ▪ Η έννοια του όρου «ολοκληρώσει» σημαίνει κατά ποσοστό υλοποίησης της σύμβασης τουλάχιστον 80%		

κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου εκεί που θα εγκατασταθεί, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση επιδιόρθωση παιχνιδιών, δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά τέσσερα από τα πέντε Τμήματα (1, 2, 3, 4 και 5). • Με ποσοστό συμμετοχής: τουλάχιστον 80% **Σύμβαση 5** • Αξίας: €350,000 τουλάχιστον • Αντικείμενο: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου εκεί που θα εγκατασταθεί, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση επιδιόρθωση παιχνιδιών, δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά και τα πέντε από τα πέντε Τμήματα (1, 2, 3, 4 και 5). • Με ποσοστό συμμετοχής: τουλάχιστον 80% **Σύμβαση 6** • Αξίας: €70,000 τουλάχιστον • Αντικείμενο: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση, έλεγχος και συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση,			

επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά ένα από τα τέσσερα Τμήματα (6, 7, 8 και 9). • Με ποσοστό συμμετοχής: τουλάχιστον 80% **Σύμβαση 7** • Αξίας: €140,000 τουλάχιστον • Αντικείμενο: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση, έλεγχος και συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά δύο από τα τέσσερα Τμήματα (6, 7, 8 και 9). • Με ποσοστό συμμετοχής: τουλάχιστον 80% **Σύμβαση 8** • Αξίας: €210,000 τουλάχιστον • Αντικείμενο: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση, έλεγχος και συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά τρία από τα τέσσερα Τμήματα (6, 7, 8 και 9).			

• Με ποσοστό συμμετοχής: τουλάχιστον 80% **Σύμβαση 9** • Αξίας: €280,000 τουλάχιστον • Αντικείμενο: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση, έλεγχος και συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, και αφορά τέσσερα απο τα τέσσερα Τμήματα (6, 7, 8 και 9). • Με ποσοστό συμμετοχής: τουλάχιστον 80%			

3.7 ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ			
Εγγύηση Συμμετοχής του προσφέροντα στον διαγωνισμό, για το ποσό των: € 205,500 1. Τμήμα 1: 390.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 19.500 ευρώ 2. Τμήμα 2: 510.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 25.500 ευρώ 3. Τμήμα 3: 470.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 23.500 ευρώ 4. Τμήμα 4: 500.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 25.000 ευρώ 5. Τμήμα 5: 760.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 38.000 ευρώ 6. Τμήμα 6: 320.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 16.000	▪ Οι εγγυήσεις συμμετοχής των προσφερόντων επιστρέφονται μετά την κατάθεση από τον επιτυγχόντα προσφέροντα της εγγύησης πιστής εκτέλεσης και εντός 10 ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης	▪ Έντυπο 3 «Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής» ▪ Φωτοαντίγραφο Εγγύησης Συμμετοχής ▪ Πρωτότυπο Εγγύησης Συμμετοχής (Βλέπε Παράρτημα Α4 για λεπτομέρειες / Α6 για έντυπο)	Προσφορά

ευρώ 7. Τμήμα 7: 340.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 17.000 ευρώ 8. Τμήμα 8: 430.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 21.500 ευρώ 9. Τμήμα 9: 390.000 ευρώ * 5 τοις εκατό = 19.500 ευρώ			
❖ Βλέπε Παράρτημα Α1 για κυρώσεις που δύναται να επιβληθούν εάν ο Προσφέρων αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών.			

* Η πληρότητα του περιεχομένου των προσφορών ελέγχεται κατά το στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης, χωρίς επηρεασμό των δυνατοτήτων που αναφέρονται στην παράγραφο 5, του Παραρτήματος Α3

4. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η Τεχνική Προσφορά καθώς και τα υποστηρικτικά έγγραφα περιγράφονται στον Πίνακα που ακολουθεί:

Απαιτήσεις σε σχέση με την Τεχνική Προσφορά	Επεξηγήσεις	Υποστηρικτικά Έγγραφα από Προσφέροντα	
		Είδος Εγγράφου	Υποβολή*
▪ **Υποβολή Τεχνικής Προσφοράς**		▪ Έντυπο 1 «Τεχνική Προσφορά» (Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο)	Προσφορά
▪ **Ανάλυση Τεχνικής Προσφοράς**		Παράρτημα Εντύπου 1 «Τεχνική Προσφορά» (Βλέπε Παρ. Α4 για λεπτομέρειες)	Προσφορά

* Η πληρότητα του περιεχομένου των προσφορών ελέγχεται κατά το στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης, χωρίς επηρεασμό των δυνατοτήτων που αναφέρονται στην παράγραφο 5, του Παραρτήματος Α3.

5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Η Οικονομική Προσφορά καθώς και τα υποστηρικτικά έγγραφα περιγράφονται στον Πίνακα που ακολουθεί:

Απαιτήσεις σε σχέση με την Οικονομική Προσφορά	Επεξηγήσεις	Υποστηρικτικά Έγγραφα από Προσφέροντα	
		Είδος Εγγράφου	Υποβολή*
Υποβολή Οικονομικής Προσφοράς		▪ Έντυπο 11 «Οικονομική Προσφορά» (Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο)	Προσφορά

Κατά την ετοιμασία της Οικονομικής προσφοράς θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

1. Η συνολική τιμή Προσφοράς, καθώς και οι τιμές μονάδας, όπου εφαρμόζεται, να εκφράζονται στο νόμισμα που ορίζεται στο Μέρος Α των Εγγράφων Διαγωνισμού. Οι τιμές θα δίνονται χωρίς Φ.Π.Α..
2. Για την συμπλήρωση του Εντύπου Οικονομικής Προσφοράς ο Προσφέρων πρέπει να συνυπολογίσει τυχόν κρατήσεις που προβλέπονται από την Κυπριακή Νομοθεσία, καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που θα απαιτηθεί για την κάλυψη των υποχρεώσεών του, τα έξοδα και το κέρδος του.
3. Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να περιλαμβάνουν τόσο τους πληρωτέους δασμούς και φόρους, όσο και εισφορές που τυχόν επιβάλλονται από το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τα εισαγόμενα προϊόντα. Οι προσφερόμενες τιμές θα θεωρούνται οριστικές και δεν θα επηρεάζονται από τυχόν αυξομειώσεις των προαναφερόμενων φόρων, δασμών ή/και εισφορών.
4. Εάν ο προσφέροντας παραλείψει να δηλώσει τιμή για συγκεκριμένα προϊόντα στο Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, θεωρείται ότι, η τιμή που τους αναλογεί περιλαμβάνεται στις υπόλοιπες τιμές που δηλώνονται στο συγκεκριμένο Έντυπο και οποιαδήποτε επιπλέον αμοιβή για τα προϊόντα αυτά δεν δύναται να απαιτηθεί.
5. Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.
6. Εφόσον από την Οικονομική Προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η Προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
7. Υποβολή της Οικονομικής Προσφοράς κατά οποιονδήποτε άλλο τρόπο συνεπάγεται την απόρριψή της.

* Η πληρότητα του περιεχομένου των προσφορών ελέγχεται κατά το στάδιο της διαδικασίας αξιολόγησης, χωρίς επηρεασμό των δυνατοτήτων που αναφέρονται στην παράγραφο 5, του Παραρτήματος Α3.

Όλα τα υποστηρικτικά έγγραφα / έντυπα που αναφέρονται στην Ενότητα 3 «Προϋποθέσεις Συμμετοχής», Ενότητα 4 «Τεχνική Προσφορά» και Ενότητα 5 «Οικονομική Προσφορά» παρουσιάζονται συγκεντρωτικά στα εξής Παραρτήματα των Εγγράφων Διαγωνισμού, για σκοπούς διευκόλυνσης των προσφερόντων:

- Παράρτημα Α4 «Έγγραφα για υποβολή προσφοράς»
- Παράρτημα Α5 «Έγγραφα για υπογραφή Σύμβασης»
- Παράρτημα Α6 «Έντυπα / Υποδείγματα Εντύπων»

6. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

6.1 ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Τονίζεται ότι, για να λαμβάνει ένας Οικονομικός Φορέας ειδοποιήσεις από το Σύστημα, σε σχέση με συγκεκριμένο διαγωνισμό, θα πρέπει να έχει «συσχετιστεί» με τον εν λόγω διαγωνισμό, στο Σύστημα

(α) Αιτήματα για Διευκρινίσεις από τους Οικονομικούς Φορείς

Τυχόν διευκρινιστικές ερωτήσεις, εισηγήσεις, σχόλια ή/και παρατηρήσεις σχετικά με τους όρους των Εγγράφων Διαγωνισμού, υποβάλλονται από τους «Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς», μέσω της σχετικής λειτουργίας του Συστήματος, στο χώρο του Διαγωνισμού, εντός της προθεσμίας της παραγράφου 6.1.1.

Ως απάντηση των πιο πάνω, η Αναθέτουσα Αρχή δημοσιεύει συμπληρωματικά έγγραφα ή διευκρινιστικές απαντήσεις στο Σύστημα εντός της προθεσμίας της πιο κάτω σχετικής παραγράφου, ενώ σχετική ειδοποίηση θα αποστέλλεται αυτόματα προς όλους τους «Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς».

Οι Οικονομικοί Φορείς σε καμία περίπτωση δε δύνανται να επικαλεστούν προφορικές απαντήσεις που παρέχονται από οποιονδήποτε Δημόσιο Λειτουργό η Αναθέτουσα Αρχή δεν δεσμεύεται από οποιεσδήποτε προφορικές απαντήσεις.

(β) Διευκρινίσεις / Τροποποιήσεις από την Αναθέτουσα Αρχή

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, είτε αυτοβούλως είτε μετά από αιτήματα Οικονομικών Φορέων, να προβαίνει σε μικρού εύρους προσθήκες, διορθώσεις ή τροποποιήσεις επί των όρων των Εγγράφων Διαγωνισμού, τις οποίες θα δημοσιεύει στο Σύστημα, ενώ σχετική ειδοποίηση θα αποστέλλεται αυτόματα από το Σύστημα σε όλους τους «Ενδιαφερόμενους Οικονομικούς Φορείς» που έχουν «συσχετιστεί» με τον Διαγωνισμό στο Σύστημα, εντός της προθεσμίας της πιο κάτω σχετικής παραγράφου.

6.1.1	**Προθεσμία υποβολής αιτημάτων για διευκρινίσεις / σχολίων / ερωτήσεων / εισηγήσεων από ΟΦ**	**΄Εως 06/11/2026 και ώρα 12:00 μ.μ**
6.1.2	**Υποβολή διευκρινίσεων / απαντήσεων ή τροποποιήσεων από την Αναθέτουσα Αρχή**	**΄Εως 20/11/2026**

6.2 ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

6.2.1 Προθεσμία υποβολής Προσφορών

Έως **27/11/2026** και ώρα **12:00 μ.μ.**

1. Οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να υποβάλουν τις Προσφορές τους το αργότερο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής Προσφορών
2. Δεν λαμβάνονται υπόψη και θεωρούνται εκπρόθεσμες, Προσφορές που υποβλήθηκαν μετά την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα

6.2.2 Τόπος υποβολής Προσφορών

Ηλεκτρονικό Σύστημα Σύναψης Συμβάσεων «eProcurement», στην ιστοσελίδα www.eprocurement.gov.cy (στο χώρο του διαγωνισμού)

Για τη διαδικασία υποβολής των προσφορών στο Σύστημα, βλέπε Παράρτημα Α2

6.2.3 Διάρκεια ισχύος Προσφορών

6 μήνες από την προθεσμία υποβολής των προσφορών

- Η ισχύς των Προσφορών είναι δυνατό να παραταθεί, εφ' όσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στον σχετικό Κανονισμό. Προσφορά της οποίας ο προσφέρων παραλείψει να συγκατατεθεί γραπτώς στην αιτούμενη από την Αναθέτουσα Αρχή παράταση ισχύος των προσφορών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη

6.2.4	**Νόμισμα Προσφοράς**	Ευρώ
6.2.5	**Γλώσσα σύνταξης Προσφοράς**	Ελληνική Εγχειρίδια που τυχόν συνοδεύουν την Τεχνική Προσφορά, μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα

6.2.6	Γίνονται δεκτές εναλλακτικές Προσφορές;

Στο διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές Προσφορές για το σύνολο ή μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης.

6.2.7	Γίνεται δεκτή η υποβολή Προσφοράς για μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης;

Γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος του αντικειμένου της σύμβασης, όπως περιγράφονται στο Παράρτημα ΙΙ (Μέρος Β).

6.2.8 Έγγραφα για υποβολή Προσφοράς

Τα υποστηρικτικά έγγραφα που πρέπει να υποβληθούν από τον Προσφέροντα καταχωρούνται στο Σύστημα στις 3 πιο κάτω «ενότητες» του Συστήματος:

- Προϋποθέσεις Συμμετοχής
- Τεχνική Προσφορά
- Οικονομική Προσφορά

Όλα τα έγγραφα για υποβολή προσφοράς παρατίθενται στο Παράρτημα Α4, όπου κατηγοριοποιούνται ανάλογα με τις πιο πάνω κατηγορίες, για διευκόλυνση του Προσφέροντα, κατά την υποβολή / καταχώριση τους στο Σύστημα

6.3 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ		
6.3.1	**Κριτήριο Ανάθεσης**	*Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει Τιμής, ανά τμήμα*
	Για τη διαδικασία αξιολόγησης / επεξήγησης των επιμέρους σταδίων, βλέπε Παράρτημα Α3	
6.3.2	**Περίπτωση ισοδύναμων Προφορών**	
	Σε περίπτωση ισοδύναμων Προσφορών με την ίδια χαμηλότερη τιμή, η επιλογή του Αναδόχου από την Αναθέτουσα Αρχή θα πραγματοποιηθεί με τη διαδικασία της κλήρωσης.	

6.4 ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	
6.4.1 Προθεσμία για την υπογραφή της Σύμβασης	
Ο Προσφέρων στον οποίο έχει ανατεθεί η Σύμβαση είναι υποχρεωμένος να προσέλθει, εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία που θα παραλάβει σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής ή εντός εγκριθείσας παράτασης που τυχόν θα δοθεί από την Αναθέτουσα Αρχή, για την υπογραφή της	
1. Αν παρέλθει η παραπάνω προθεσμία και ο Προσφέρων δεν προσέλθει για την υπογραφή της Συμφωνίας, τότε ο Προσφέρων υπόκειται στις κυρώσεις που προβλέπονται στο Παράρτημα Α1. 2. Σε περίπτωση που δεν προσέλθει ο υποψήφιος ανάδοχος για υπογραφή, η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να παραπέμψει εκ νέου το θέμα στο Αρμόδιο Όργανο Ανάθεσης για ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο Προσφέροντα, σύμφωνα με την κατάταξη της παραγράφου 6 στο Παράρτημα Α3. Νοείται ότι οι προσφορές θα πρέπει να βρίσκονται σε ισχύ κατά την ανάθεση. 3. Δεν εφαρμόζονται τέλη χαρτοσήμων στη Σύμβαση.	
6.4.2 Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης (από επιτυχόντα προσφοροδότη)	
Ποσό εγγύησης Πιστής Εκτέλεσης	**5% της αξίας της Σύμβασης**
Η εγγύηση πιστής εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Αντικειμένου της Σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους, ενώ καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας	

Αρχής, σε περίπτωση τερματισμού της Σύμβασης εξαιτίας αποτυχίας του Αναδόχου να εκπληρώσει τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του.

Για λεπτομέρειες σχετικά με την έκδοση της Εγγύησης Πιστής Εκτέλεσης, βλέπε Παράρτημα Α5

6.4.3 Έγγραφα για υπογραφή της Σύμβασης

Όλα τα έγγραφα που πρέπει να προσκομιστούν από τον ανάδοχο για την υπογραφή της Σύμβασης παρατίθενται συγκεντρωτικά στο Παράρτημα Α5

Τα Παραρτήματα που συνοδεύουν τα Έγγραφα του Διαγωνισμού αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των Εγγράφων Διαγωνισμού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ και άλλες ΠΡΟΝΟΙΕΣ

1. Ισχύουσα Νομοθεσία

1.1. Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τους σχετικούς με τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων Νόμους και Κανονισμούς της Κυπριακής Δημοκρατίας όπως τυχόν έχουν κατά περίπτωση τροποποιηθεί και ισχύουν, και ειδικότερα:

i) Ο περί της Ρύθμισης των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων και για Συναφή Θέματα Νόμος του 2016 [Ν. 73(Ι)/2016], όπως τυχόν έχει κατά περίπτωση τροποποιηθεί.

ii) τους περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (Δημοτικούς) Κανονισμούς του 2012 (ΚΔΠ 243/2012).

iii) Οι περί της Διαχείρισης της Εκτέλεσης Δημοσίων Συμβάσεων και των Διαδικασιών Αποκλεισμού των Οικονομικών Φορέων από Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Κανονισμοί του 2016 [ΚΔΠ 138/2016], όπως τυχόν έχουν κατά περίπτωση τροποποιηθεί.

iv) Ο περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων Νόμο του 2010 [Ν. 104(Ι)/2010].

v) Οι περί του Συντονισμού των Διαδικασιών Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών, Έργων και Υπηρεσιών (χρήση ηλεκτρονικών μέσων) Κανονισμοί του 2009 [ΚΔΠ 249/2009].

1.2. Σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 833/2014, σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, ως έχει τροποποιηθεί, δεν επιτρέπεται η ανάθεση Σύμβασης όπου υπάρχει ρωσική ανάμειξη κατά τα διαλαμβανόμενα στις διατάξεις του εν λόγω Κανονισμού.

Πρόσβαση στην προαναφερθείσα νομοθεσία μπορούν να έχουν οι Αναθέτουσες Αρχές και οι Οικονομικοί Φορείς μέσω της ιστοσελίδας **www.publicprocurement.gov.cy**.

2. Γενικές Αρχές Συμμόρφωσης των Οικονομικών Φορέων

2.1. Στο διαγωνισμό μπορούν να συμμετέχουν όλοι οι Οικονομικοί Φορείς οι οποίοι πληρούν τις νομικές, οικονομικές, τεχνικές ή άλλες προϋποθέσεις που προβλέπονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού.

2.2. Με την υποβολή της Προσφοράς του, ο Προσφέρων θεωρείται ότι γνωρίζει κάθε σχετικό Νόμο και Κανονισμό της Κυπριακής Δημοκρατίας που επηρεάζει, άμεσα ή έμμεσα, τις διαδικασίες που αφορούν τη διενέργεια του διαγωνισμού και την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης.

2.3. Το Αρμόδιο Όργανο θα θεωρήσει αποδεκτές τις Προσφορές που είναι σύμφωνες με όλους τους όρους, τις προϋποθέσεις και τις προδιαγραφές των Εγγράφων Διαγωνισμού, ενώ είναι δυνατό, κατά την αποκλειστική του κρίση και ευχέρεια, να θεωρήσει αποδεκτές και Προσφορές που παρουσιάζουν τυχόν ασήμαντες αποκλίσεις. Ως ασήμαντες αποκλίσεις, νοούνται οι αποκλίσεις που δεν επηρεάζουν την έκταση του Αντικειμένου της Σύμβασης ή την ποιότητα των προμηθειών, δεν περιορίζουν ουσιαστικά τα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή τις υποχρεώσεις του Αναδόχου και δεν θίγουν την αρχή της ίσης μεταχείρισης των Προσφερόντων.

2.4. Προσφορές που, κατά την κρίση του Αρμοδίου Οργάνου, είναι αόριστες και αδύνατο να αξιολογηθούν ή περιέχουν όρους αντίθετους προς τα Έγγραφα Διαγωνισμού ή/και αιρέσεις, χαρακτηρίζονται ως μη αποδεκτές και απορρίπτονται.

2.5. Τυχόν προσπάθεια εκ μέρους Προσφέροντος ή για λογαριασμό του να επηρεασθεί με οποιοδήποτε τρόπο η κρίση της Αναθέτουσας Αρχής ή του Αρμόδιου Οργάνου κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, σε σχέση με τη διαδικασία ή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, επιφέρει την απόρριψη της Προσφοράς του.

2.6. Προσφέροντες οι οποίοι απέκτησαν ή έλαβαν στην κατοχή τους χωρίς νόμιμη εξουσία και με δική τους πρωτοβουλία πληροφορίες ή έγγραφα απόρρητης φύσης σε σχέση με το διαγωνισμό, αποκλείονται της συμμετοχής τους.

3. Δικαίωμα Προσφυγής Οικονομικών Φορέων στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών

3.1. Κάθε Ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η Σύμβαση και ο οποίος υπέστη ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από πράξη ή απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής που προηγείται της σύναψης της Σύμβασης και για την οποία εικάζεται ότι παραβιάζει οποιαδήποτε διάταξη του ισχύοντος δικαίου, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου περί των Διαδικασιών Προσφυγής στον Τομέα της Σύναψης των Δημοσίων Συμβάσεων του 2010 (Ν.104(Ι)/2010).

3.2. Για την άσκηση προσφυγής στην Αναθεωρητική Αρχή Προσφορών (ΑΑΠ), ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει τέλος που κατατίθεται στο Γενικό Κυβερνητικό Λογαριασμό. Περισσότερες σχετικές πληροφορίες περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα της Αναθεωρητικής Αρχής Προσφορών **(**www.tra.gov.cy**).**

4. Κυριότητα / Εμπιστευτικότητα των Εγγράφων Διαγωνισμού και των Προσφορών

4.1. Όλες οι πληροφορίες που περιέχονται στα Έγγραφα Διαγωνισμού και τα δικαιώματα επί αυτών ανήκουν στην Αναθέτουσα Αρχή. Η χρήση των Εγγράφων Διαγωνισμού από τους Οικονομικούς Φορείς επιτρέπεται μόνον για τις ανάγκες προετοιμασίας των Προσφορών τους.

4.2. Η Αναθέτουσα Αρχή κατέχει την κυριότητα όλων των Προσφορών που έχουν υποβληθεί κατά τη διαδικασία του παρόντος διαγωνισμού και οι Προσφέροντες δεν έχουν το δικαίωμα της επιστροφής σε αυτούς των Προσφορών τους από την Αναθέτουσα Αρχή.

4.3. Νοείται ότι οποιαδήποτε στοιχεία περιλαμβάνονται στις υποβληθείσες προσφορές και αφορούν προσωπικά δεδομένα, θα χρησιμοποιούνται από την Αναθέτουσα Αρχή στα πλαίσια της αξιολόγησης και τηρουμένων των προνοιών της Νομοθεσίας.

4.4. Η Αναθέτουσα Αρχή θα λάβει υπόψη της τα θεμιτά συμφέροντα των Προσφερόντων σε ότι αφορά την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα των επιχειρήσεών τους.

4.5. Οι Προσφέροντες δικαιούνται να προσδιορίσουν, στην Τεχνική τους Προσφορά, τις πληροφορίες που θεωρούν εμπιστευτικές και επιθυμούν να μην γνωστοποιηθούν σε τρίτους, αναφέροντας τους λόγους για τους οποίους τις θεωρούν εμπιστευτικές.

5. Δυνατότητα τροποποίησης / απόσυρσης της Προσφοράς

5.1. Οι Προσφέροντες δύνανται να τροποποιήσουν ή αποσύρουν την Προσφορά τους, πριν την τελευταία προθεσμία υποβολής των Προσφορών.

5.2. Ουδεμία διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόσυρση οποιουδήποτε όρου ή στοιχείου των Προσφορών είναι επιτρεπτό να γίνει από τους Προσφέροντες μετά την τελευταία προθεσμία υποβολής τους, εξαιρουμένων των προνοιών της παραγράφου 5.2, του Παραρτήματος Α3.

5.3. Σε περίπτωση που Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί μετά την τελευταία προθεσμία υποβολής των Προσφορών, ο Προσφέρων υπόκειται στις κυρώσεις που αναφέρονται στην πιο κάτω παράγραφο.

6. Κυρώσεις που δύναται να επιβληθούν στον Προσφέροντα

6.1. Στην περίπτωση που ο Προσφέρων:

(α) αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των προσφορών και κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος των προσφορών, ή

(β) έχει υποβάλει ψευδή δήλωση ή πλαστό πιστοποιητικό, ή

(γ) έχει ειδοποιηθεί για την αποδοχή της προσφοράς του από την Αναθέτουσα Αρχή κατά την περίοδο ισχύος της προσφοράς και, έχοντας ειδοποιηθεί να προσέλθει για την υπογραφή της Σύμβασης:

i. έχει αρνηθεί ή παραλείψει να προσκομίσει εμπρόθεσμα οποιοδήποτε Πιστοποιητικό και/ή άλλο έγγραφο και/ή την Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης Συμβολαίου και/ή να εκπληρώσει οποιαδήποτε άλλη υποχρέωση που απορρέει από τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό, ή

ii. έχει αρνηθεί ή παραλείψει να υπογράψει τη Σύμβαση,

δύναται να επιβληθούν οι πιο κάτω κυρώσεις:

(α) αποκλεισμό από του δικαιώματος Ανάθεσης της Σύμβασης

(β) στις προβλεπόμενες από τον Νόμο και τους Κανονισμούς κυρώσεις αναφορικά με συμμετοχή σε μελλοντικούς διαγωνισμούς που οδηγούν σε ανάθεση δημόσιας σύμβασης

6.2. σε κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

7. Ακύρωση Διαγωνισμού

7.1. Ο διαγωνισμός μπορεί να ακυρωθεί πριν την προθεσμία υποβολής των Προσφορών για αιτιολογημένους λόγους με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, τους οποίους γνωστοποιεί εγγράφως στους προσφέροντες.

7.2. Ακύρωση μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των Προσφορών μπορεί να αποφασιστεί εφόσον συντρέχουν μία ή περισσότερες από τις παρακάτω προϋποθέσεις:

(α) όταν ουδεμία προσφορά έχει υποβληθεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας,

(β) όταν οι όροι των Εγγράφων Διαγωνισμού περιλαμβάνουν όρους ή τεχνικές προδιαγραφές στις οποίες διαπιστώνεται ότι κανένας από τους Προσφέροντες δεν μπορεί να ανταποκριθεί ή ότι οι προδιαγραφές αυτές οδηγούν κατ' αποκλειστικότητα σε συγκεκριμένο οικονομικό φορέα,

(γ) όταν οι τιμές όλων των Προσφορών που πληρούν τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές των Εγγράφων Διαγωνισμού είναι εξωπραγματικές ή φαίνονται να είναι προϊόν

προσυνεννόησης μεταξύ των Προσφερόντων, με αποτέλεσμα να καταστρατηγείται η έννοια του υγιούς ανταγωνισμού,

(δ) όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το αντικείμενο του διαγωνισμού να μην είναι πλέον αναγκαίο,

(ε) όταν δεν έχει εξασφαλιστεί έγκριση για επιπρόσθετες απαιτούμενες πιστώσεις σε περίπτωση που το ποσό της τελικής ανάθεσης αναμένεται να είναι μεγαλύτερο από το ποσό που αρχικά εγκρίθηκε πριν από την προκήρυξη της σύμβασης, ή

(στ) όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός μη προβλεπτός λόγος τον οποίο το Αρμόδιο Όργανο κρίνει δικαιολογημένο.

7.3. Οι Προσφέροντες δεν διατηρούν και παραιτούνται από οποιαδήποτε αξίωση έναντι της Αναθέτουσας Αρχής από τον λόγο της ενδεχόμενης ακύρωσης, υπό την επιφύλαξη των δικαιωμάτων που ορίζονται στην παράγραφο 3 του παρόντος Παραρτήματος.

8. Λόγοι Αποκλεισμού Οικονομικού Φορέα σε σχέση με την Προσωπική Κατάσταση

(σχετική η παραγραφος 3.3 του εγγράφου)

8.1. Για την υπογραφή της Σύμβασης, οι Οικονομικοί Φορείς πρέπει να πληρούν υποχρεωτικά τις παρακάτω προϋποθέσεις που αφορούν την προσωπική τους κατάσταση:

(α) να μην υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος τους για:

(i) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της Απόφασης – Πλαισίου 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008 για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος,

(ii) διαφθορά, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καταρτιζόμενη δυνάμει του άρθρου Κ. 3 παράγραφος 2 στοιχείο (γ) της συνθήκης για την Ευρωπαϊκή Ένωση και στο άρθρο 2 παράγραφος (1) της Απόφασης -Πλαισίου 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα, καθώς και όπως ορίζεται στη Δημοκρατία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

(iii) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,

(iv) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται αντιστοίχως στα άρθρα 1 και 3 της Απόφασης – Πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας ή ηθική αυτουργία, συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος ως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

(v) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 των περί της Παρεμπόδισης και Καταπολέμησης της Νομιμοποίησης Εσόδων από Παράνομες Δραστηριότητες Νόμων του 2007 έως 2016,

(vi) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, σύμφωνα με το άρθρο 2 του περί της Πρόληψης και της Καταπολέμησης της Εμπορίας και Εκμετάλλευσης Προσώπων και της Προστασίας των Θυμάτων Νόμου του 2014.

Νοείται ότι, η υποχρέωση αποκλεισμού Οικονομικού Φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο, εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση, είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

(β) να μην έχουν αθετήσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης, εφόσον έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με τις νομικές διατάξεις που ισχύουν στην Κυπριακή Δημοκρατία ή στη χώρα όπου είναι εγκατεστημένοι ή έχει αποδειχθεί από την Αναθέτουσα Αρχή με τα κατάλληλα μέσα,

(γ) να μην τελούν υπό πτώχευση, να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης, ή να μην τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή να μην έχουν υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχουν αναστείλει τις επιχειρηματικές τους δραστηριότητες ή να μην βρίσκονται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις,

(δ) να μην έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά τους και που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με κατάλληλα μέσα από την Αναθέτουσα Αρχή,

(ε) να μην υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν την Αναθέτουσα Αρχή στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς, με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

(στ) να μην εμπίπτουν σε κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, κατά την έννοια του άρθρου 6 του Νόμου, που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα

(ζ) να μην εμπίπτουν σε κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή τους κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 38 του Νόμου 73(Ι)/2016 (άρθρο 53 του Νόμου 140(Ι)/2016), που δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(η) να μην έχουν επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια, κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτουσα αρχή ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(θ) να μην έχουν κριθεί ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων, κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, να μην έχουν αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές και να είναι σε θέση να προσκομίσουν τα δικαιολογητικά που απαιτούνται σύμφωνα με το άρθρο 59 του Νόμου 73(Ι)/2016 (άρθρο 77(5) του Νόμου 140(Ι)/2016).

(ι) να μην έχουν διαπράξει αδίκημα σχετικά με αδήλωτη ή παράνομη απασχόληση εργοδοτουμένων τα τελευταία τρία χρόνια, βάσει αποφάσεως η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου, καθώς επίσης και αδίκημα σχετικά με την παραβίαση του Διατάγματος για τον Κατώτατο Μισθό τα τελευταία τρία χρόνια, το οποίο αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο από την Αναθέτουσα Αρχή.

8.2. Σε περίπτωση που έχουν αναληφθεί διορθωτικές ενέργειες εκ μέρους του Προσφέροντα, σε σχέση με οποιαδήποτε γεγονότα/καταστάσεις που δυνατόν να θεωρηθούν ότι συνιστούν κάποιο από τους πιο πάνω λόγους αποκλεισμού, οι ενέργειες αυτές να δηλωθούν από τον προσφέροντα κατά την υποβολή της προσφοράς. Η Αναθέτουσα Αρχή θα εξετάσει τα δηλωθέντα από τον Προσφέροντα, και σε περίπτωση που αυτά κριθούν ως μη ικανοποιητικά, πριν από τυχόν απόρριψη της προσφοράς και προκειμένου να καταλήξει στην τελική της απόφαση, θα ζητήσει εγγράφως τις απόψεις του.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α2

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ

1. Οι Προσφορές υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω του χώρου του συγκεκριμένου διαγωνισμού στο Σύστημα – **www.eprocurement.gov.cy**.
2. Αναλυτικός Οδηγός για τον τρόπο σύνταξης και υποβολής των προσφορών στο Σύστημα διατίθεται στην Ενότητα «Βοήθεια» του Συστήματος.
3. Μέχρι την καταληκτική προθεσμία υποβολής των προσφορών, οι Οικονομικοί Φορείς μπορούν να επικοινωνούν εντός των εργάσιμων ωρών στα τηλέφωνα που αναφέρονται στον πιο πάνω Οδηγό, για καθοδήγηση σχετικά με την υποβολή της προσφοράς τους στο Σύστημα.
4. Στο Σύστημα, η Προσφορά συντάσσεται σε τρεις «ενότητες», ως εξής:
   - Ενότητα «Προϋποθέσεις Συμμετοχής»
   - Ενότητα «Τεχνική Προσφορά»
   - Ενότητα «Οικονομική Προσφορά»
5. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της Προσφοράς (κατάλογοι και τεχνικά φυλλάδια κατασκευαστών), είναι μεγάλα σε όγκο και η ηλεκτρονική υποβολή τους δύναται να δημιουργήσει πρόβλημα, γίνονται δεκτά και σε έντυπη μορφή ή με τη μορφή συνδέσμου (link).
6. Σημειώνεται ότι το μέγιστο μέγεθος ηλεκτρονικής προσφοράς που μπορεί να υποβληθεί στο Σύστημα έχει καθορισθεί στα 100MB.
7. Σε περίπτωση που στο περιεχόμενο της Προσφοράς χρησιμοποιούνται συντομογραφίες (abbreviations), για τη δήλωση τεχνικών ή άλλων εννοιών, ο Προσφέρων να αναφέρει σε συνοδευτικό πίνακα την επεξήγησή τους.
8. Όλα τα Έντυπα / Δηλώσεις που απαιτούν υπογραφή πρέπει να είναι υπογεγραμμένα από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.
9. Το Σύστημα παρέχει τη δυνατότητα για έναρξη της υποβολής προσφοράς ηλεκτρονικά, μέχρι την καταληκτική προθεσμία για την υποβολή προσφορών που καθορίζεται στα Έγγραφα Διαγωνισμού. Δεδομένου ότι, η υποβολή ξεκίνησε πριν την καθορισμένη ημερομηνία και ώρα, το Σύστημα επιτρέπει τη συνέχιση της φόρτωσης/ανεβάσματος της προσφοράς για χρονικό διάστημα μέχρι και 30 λεπτά μετά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής. Για όσες προσφορές δεν έχει καταστεί δυνατή η ολοκλήρωση της φόρτωσης τους στο σύστημα μετά και τη λήξη των 30 λεπτών ή έχει για οποιονδήποτε λόγο διακοπεί εντός αυτής της περιόδου, αυτές απορρίπτονται και δεν καταχωρούνται στο Σύστημα.
10. Νοείται ότι δεν είναι δυνατή η έναρξη ή επανέναρξη της διαδικασίας υποβολής προσφοράς μετά την πάροδο της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας για υποβολή προσφοράς και οποιοδήποτε πρόβλημα πιθανόν προκύψει κατά την περίοδο αυτή δεν θα μπορεί να λυθεί με διορθωτικές ενέργειες.

11. Λαμβάνοντας υπόψη ότι υπάρχουν πολλοί αστάθμητοι τεχνικοί παράγοντες που επηρεάζουν την ταχύτητα της ανάρτησης της προσφοράς στο Σύστημα, συστήνεται όπως η έναρξη της διαδικασίας υποβολής της προσφοράς ξεκινήσει εγκαίρως, αφήνοντας τον απαραίτητο χρόνο, τόσο για την ολοκλήρωση της υποβολής, όσο και για την επίλυση θεμάτων τα οποία πιθανόν να προκύψουν.
12. Επισημαίνεται ιδιαίτερα ότι, με βάση το Νομοθετικό Πλαίσιο, ο κάθε οικονομικός φορέας που χρησιμοποιεί το Σύστημα είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ποιότητα της υλικοτεχνικής υποδομής που ο ίδιος διαθέτει, για την ποιότητα και ταχύτητα σύνδεσης του στο διαδίκτυο και κατ' επέκταση την αποτελεσματικότητα της χρήσης του συστήματος από αυτόν.
13. Η υποβολή της προσφοράς αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του προσφέροντα ο οποίος θα πρέπει να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα ούτως ώστε να ολοκληρωθεί η υποβολή της προσφοράς εντός των πιο πάνω προθεσμιών.

Στο Παράρτημα Α4 παρουσιάζονται συγκεντρωτικά τα υποστηρικτικά έγγραφα / έντυπα για την υποβολή της προσφοράς, κατηγοριοποιημένα στις «ενότητες» του Συστήματος, όπως αναφέρονται στην παράγραφο 4 πιο πάνω, για εύκολη αναφορά.

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Αποσφράγιση Προσφορών

1. Η αποσφράγιση των Προσφορών που έχουν έγκαιρα υποβληθεί στο Σύστημα διενεργείται από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα μετά την εκπνοή της προθεσμίας υποβολής Προσφορών με τον τρόπο που προβλέπεται στους Κανονισμούς που αναφέρονται στην παράγραφο 1.1(ν) του Παραρτήματος Α1.
2. Για σκοπούς διασφάλισης των βασικών αρχών των δημοσίων συμβάσεων και συγκεκριμένα της διαφάνειας, με την αποσφράγιση της Ενότητας «Οικονομική Προσφορά» στο Σύστημα, οι τιμές που έχουν υποβληθεί από τους προσφέροντες στα πλαίσια του συγκεκριμένου διαγωνισμού, είναι αυτόματα ορατές στο Σύστημα σε οποιονδήποτε ενδιαφερόμενο, με την επιφύλαξη ότι οι αναγραφόμενες τιμές δεν έχουν τύχει οποιασδήποτε αξιολόγησης.

2. Έλεγχος Προϋποθέσεων Συμμετοχής

1. Μετά την αποσφράγιση των Ενοτήτων «Προϋποθέσεις Συμμετοχής» και «Τεχνική Προσφορά» στο Σύστημα, το Αρμόδιο Όργανο ελέγχει την εκπλήρωση των προϋποθέσεων συμμετοχής καθώς και την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών που έχουν υποβληθεί και καταγράφει τα αποτελέσματα του ελέγχου σε ειδικό έντυπο.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν Προσφορές που δεν καλύπτουν τις προϋποθέσεις συμμετοχής ή συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 8.1(α) και (γ)-(θ) του Παραρτήματος Α1 και έχοντας εξετάσει τις οποιεσδήποτε ενέργειες έχουν δηλωθεί σύμφωνα με την παράγραφο 8.2 του Παραρτήματος Α1, η Αναθέτουσα Αρχή χαρακτηρίζει τις προσφορές αυτές απορριπτέες, η τεχνική και η οικονομική προσφορά δεν αξιολογούνται και επιστρέφεται στους Προσφέροντες η σχετική Εγγύηση Συμμετοχής, μετά την υπογραφή της Σύμβασης. Οι προσφορές αυτές απορρίπτονται δια του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

3. Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών

1. Το Αρμόδιο Όργανο αξιολογεί την Τεχνική Προσφορά των προσφορών που κρίθηκαν αποδεκτές κατά τον έλεγχο των προϋποθέσεων συμμέτοχής, προκειμένου να διαπιστώσει εάν ικανοποιούν τις απαιτήσεις του Αντικειμένου της Σύμβασης. Όσες προσφορές δεν έχουν αποδεκτές Τεχνικές Προσφορές χαρακτηρίζονται απορριπτέες, καταγράφοντας τους ακριβείς λόγους απόρριψης για κάθε μία από αυτές.

4. Αξιολόγηση Οικονομικών Προσφορών

1. Το Αρμόδιο Όργανο ελέγχει το περιεχόμενο της Οικονομικής Προσφοράς προκειμένου να διαπιστώσει το βαθμό ανταπόκρισης στις απαιτήσεις των Εγγράφων Διαγωνισμού.
2. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν Προσφορές που δεν καλύπτουν τους απαιτούμενους από τα Έγγραφα Διαγωνισμού σχετικούς όρους και συνθήκες, η Αναθέτουσα Αρχή απορρίπτει τις Προσφορές αυτές δια του Αρμοδίου Οργάνου της.
3. Σε περίπτωση που οι τιμές Προσφοράς δίνονται σε άλλο νόμισμα από το ευρώ, για σκοπούς αξιολόγησης και σύγκρισης τιμών, αυτές θα μετατρέπονται σε ευρώ με βάση την τιμή πώλησης του ξένου συναλλάγματος έναντι του ευρώ που δίνεται από την Κεντρική Τράπεζα κατά την τελευταία ημερομηνία υποβολής των Προσφορών. Όταν η τελευταία ημερομηνία υποβολής των Προσφορών είναι τραπεζική αργία, θα λαμβάνεται υπόψη η τιμή συναλλάγματος της αμέσως προηγούμενης εργάσιμης ημέρας.
4. Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει στη βάση σημερινών τιμών που έχουν αναχθεί με συντελεστή του οποίου το ύψος καθορίζεται στα έγγραφα (εάν εφαρμόζεται), για όλες τις

μελλοντικές πληρωμές ποσών, αν υπάρχουν. Η αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών των προσφερόντων θα γίνει με βάση τα αναθεωρημένα ποσά Προσφορών, όπως αυτά θα προκύψουν από την πιο πάνω αναγωγή.

5. Εάν μια Οικονομική Προσφορά θεωρηθεί ασυνήθιστα χαμηλή, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ζητήσει γραπτώς εξηγήσεις από τον Προσφέροντα σχετικά με την τιμή της προσφοράς του. Οι εξηγήσεις αυτές θα δίνονται εγγράφως, εντός 10 ημερών από την ημερομηνία που θα ζητηθούν. Οι εξηγήσεις αφορούν τη σύνθεση της προσφοράς κατά τα οριζόμενα στις πρόνοιες του άρθρου 69 του Ν.73(Ι)/2016. Το Αρμόδιο Όργανο εξετάζει τις παρεχόμενες πληροφορίες και αποφασίζει σχετικά με την αποδοχή ή την απόρριψη της Προσφοράς.

5. Διευκρινίσεις και Συμπληρώσεις σε σχέση με τις υποβληθείσες Προσφορές

1. Η Αναθέτουσα Αρχή καθ' όλη την διάρκεια της αξιολόγησης έχει το δικαίωμα, εφ' όσον κριθεί αναγκαίο, να ζητήσει από Προσφέροντα την παροχή διευκρινίσεων σχετικά με το περιεχόμενο της Προσφοράς του. Στην περίπτωση αυτή η παροχή διευκρινίσεων είναι υποχρεωτική για τον Προσφέροντα και δεν θεωρείται αντιπροσφορά.
2. Όταν οι πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβάλλονται από τους Προσφέροντες είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, οι Αναθέτουσες Αρχές δύνανται να ζητούν από τους Προσφέροντες να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τα δικαιολογητικά υπό την προϋπόθεση ότι τα σχετικά αιτήματα υποβάλλονται τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.
3. Σε περίπτωση που οι Προσφέροντες δεν ανταποκριθούν στην καθορισμένη, από την Αναθέτουσα Αρχή, προθεσμία υποβολής των πρόσθετων πληροφοριών ή δικαιολογητικών, ή τυχόν εξασφαλισθείσα παράταση αυτής, οι προσφορές δυνατό να απορρίπτονται.
4. Από τις διευκρινίσεις / συμπληρώσεις που δίνονται από Προσφέροντες, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνον εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία ζητήθηκαν.

6. Ολοκλήρωση Αξιολόγησης

Μετά την ολοκλήρωση της οικονομικής αξιολόγησης, το Αρμόδιο Όργανο θα προβεί στην οριστική κατάταξη των Προσφορών, κατά αύξουσα σειρά της προσφερόμενης τιμής.

Το **Παράρτημα Α4** περιλαμβάνει Κατάλογο/Πίνακα με τα Έγγραφα που απαιτούνται για την Υποβολή της Προσφοράς

[Τα Έγγραφα παρουσιάζονται κατηγοριοποιημένα στις αντίστοιχες «ενότητες» του Συστήματος, όπου και θα υποβληθούν]

Το **Παράρτημα Α5** περιλαμβάνει Κατάλογο/Πίνακα με τα Έγγραφα που απαιτούνται για την Υπογραφή της Σύμβασης

[Δύναται να υπάρχουν Έγγραφα που να αναφέρονται μόνο στο Παράρτημα Α5, χωρίς προηγούμενη αναφορά]

Το **Παράρτημα Α6** περιλαμβάνει Έντυπα / υποδείγματα Εντύπων για χρήση, σε σχέση με τα Έγγραφα που αναφέρονται στα Παραρτήματα Α4 και Α5

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α4

*ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ/ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ_* για ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

[κατηγοριοποιημένα για κάθε «Ενότητα» στο Σύστημα]

Ενότητα «Προϋποθέσεις Συμμετοχής» στο Σύστημα		
Α/Α	**Έγγραφα**	**Επεξηγήσεις**
1.	**Έντυπο 3 «Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής»**	▪ Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο
	▪ Η Εγγύηση Συμμετοχής πρέπει να είναι εγγύηση η οποία εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή από άλλα νομικά πρόσωπα, που λειτουργούν νόμιμα και είναι αδειοδοτημένα για την έκδοση τέτοιων εγγυήσεων στην Κυπριακή Δημοκρατία, ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Κυπριακή Δημοκρατία στον τομέα των Δημοσίων Συμβάσεων. ▪ Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, στην εγγύηση συμμετοχής θα πρέπει να σημειώνεται ότι αυτή καλύπτει αλληλεγγύως όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας. ▪ Αποστολή πρωτότυπου σε έντυπη μορφή στον Αρμόδιο Λειτουργό του Διαγωνισμού. Δεδομένου ότι το φωτοαντίγραφο της εγγύησης συμμετοχής υποβληθεί ηλεκτρονικά μέχρι την προθεσμία υποβολής των προσφορών, η αποστολή του πρωτότυπου σε έντυπη μορφή μετά την προθεσμία υποβολής των προσφορών, δεν λογίζεται ως λόγος αποκλεισμού	
2.	**Αποδεικτικά Στοιχεία Σύστασης προσφέροντα**	Απαραίτητο όπου: ▪ ο προσφέροντας είναι νομικό πρόσωπο ▪ ο προσφέροντας είναι κοινοπραξία – για κάθε μέλος της κοινοπραξίας που είναι νομικό πρόσωπο ▪ ο προσφέροντας στηρίζεται στις δυνατότητες άλλου φορέα – για όλους τους φορείς που είναι νομικά πρόσωπα
3.	**Άδεια/Εγγραφή σε ειδικό επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο**	**Δεν Εφαρμόζεται**
4.	**Συμφωνητικό Συνεργασίας Κοινοπραξίας** (υπογεγραμμένο από όλους τους συμμετέχοντες)	Το Συμφωνητικό θα περιλαμβάνει: ▪ την πρόθεση του κάθε συμμετέχοντα για συμμετοχή στην Κοινοπραξία ▪ το % συμμετοχής του κάθε μέλους ▪ τον Συντονιστή (Leader) της Κοινοπραξίας ▪ τον Εκπρόσωπο της Κοινοπραξίας

5.	**Έντυπο 4 «Τεκμηρίωση Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής Επάρκειας»**	Να υποβληθεί από: ▪ προσφέροντα ή ▪ όλα τα μέλη της κοινοπραξίας (εάν ισχύει) ή/και ▪ όλους τους φορείς (εάν ισχύει) ▪ Κατά τη διαδικασία αξιολόγησης του διαγωνισμού, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει την υποβολή οποιονδήποτε στοιχείων τεκμηρίωσης κρίνει απαραίτητο, σχετικά με τα δηλωθέντα στο Έντυπο 4 ▪ Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο
6.	**Έντυπο 5 «Τεκμηρίωση Τεχνικών και Επαγγελματικών Ικανοτήτων» (1ος Πίνακας – «Προηγούμενη Εμπειρία»)**	▪ Ο Πίνακας να περιλαμβάνει μέγιστο αριθμό 10 συμβάσεων, για δυνατότητα επιλογής από την Αναθέτουσα Αρχή ▪ Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο
7.	**Βεβαίωση από Αναθέτουσα Αρχή κάθε προηγούμενου έργου**	▪ Ισχύει στις περιπτώσεις όπου ο αντισυμβαλλόμενος ήταν δημόσιος φορέας
8.	**Βεβαίωση ιδιώτη για κάθε προηγούμενο έργο**	▪ Ισχύει στις περιπτώσεις όπου ο αντισυμβαλλόμενος ήταν ιδιωτικός φορέας ▪ Εάν η εξασφάλιση Βεβαίωσης δεν είναι εφικτή, να εξασφαλιστεί απλή δήλωση του προσφέροντα με τα στοιχεία επικοινωνίας του υπεύθυνου στο φορέα που εκτελέστηκε το κάθε προηγούμενο έργο
9.	**Έντυπο 7 «Δήλωση άλλων φορέων»**	▪ Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο
10.	**Έντυπο 8 «Βεβαίωση σχετικά με την προστασία των εργαζομένων»**	▪ Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο

Ενότητα «Τεχνική Προσφορά» στο Σύστημα		
Α/Α	**Έγγραφα**	**Επεξηγήσεις**
11.	**Έντυπο 1 «Τεχνική Προσφορά»**	▪ Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο
12.	**Παράρτημα Εντύπου 1 Τεχνικής Προσφοράς –**	• Ανάλυση της τεχνικής προσφοράς • **Έντυπο 5:** Ομάδα Εκτέλεσης της Σύμβασης (εάν ισχύει) • **Έντυπο 6 «Βιογραφικό Σημείωμα»** των λοιπών εμπειρογνωμόνων της Ομάδας Έργου (εάν ισχύει) • **Δηλώσεις των Λοιπών Εμπειρογνωμόνων** ότι (α) υπάρχει σχετική Συμφωνία Συνεργασίας με τον προσφέροντα και ότι (β) αποδέχονται τους όρους του διαγωνισμού (εάν ισχύει)
13.	**Δήλωση σχετικά με τους υπεργολάβους** που προτίθεται να χρησιμοποιήσει καθώς και το ακριβές μέρος του Αντικειμένου της Σύμβασης που αυτοί θα υλοποιήσουν	▪ Όπου ισχύει

Ενότητα «Οικονομική Προσφορά» στο Σύστημα		
Α/Α	**Έγγραφα**	**Επεξηγήσεις**
14.	**Έντυπο 11 «Οικονομική Προσφορά»**	▪ Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α5

*ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ/ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ_* για ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

[πρέπει να υποβληθούν από τον Ανάδοχο για την υπογραφή της Σύμβασης]

Α/Α	Έγγραφα	Επεξηγήσεις
1.	**Όλα τα πιο κάτω έγγραφα σε σχέση με προϋπόθεση συμμετοχής στον όρο 3.3 «Προσωπική Κατάσταση Προσφέροντα»**	
1.1.	▪ Απόσπασμα Ποινικού Μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ▪ Ισότιμου εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας εγκατάστασής του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις του όρου 8.1(α) του Παραρτήματος Α1 των Εγγράφων Διαγωνισμού	Να υποβληθεί από: ▪ προσφέροντα ή ▪ όλα τα μέλη της κοινοπραξίας (εάν ισχύει) ▪ άλλους φορείς (εάν ισχύει) ▪ Γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί εντός 12 μηνών πριν από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης
1.2.	▪ Πιστοποιητικό αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής, σύμφωνα με τα ισχύοντα στη χώρα εγκατάστασής του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις του όρου 8.1(γ) του του Παραρτήματος Α1 των Εγγράφων Διαγωνισμού	Να υποβληθεί από: ▪ προσφέροντα ή ▪ όλα τα μέλη της κοινοπραξίας (εάν ισχύει) ▪ άλλους φορείς (εάν ισχύει) ▪ Γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί εντός 12 μηνών πριν από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης
1.3.	▪ Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια αρχή της χώρας εγκατάστασής του από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις του όρου 8.1(β) του Παραρτήματος Α1 των Εγγράφων Διαγωνισμού. ▪ Αρμόδια αρχή στην Κυπριακή Δημοκρατία για την έκδοση των σχετικών πιστοποιητικών είναι: ▪ Τμήμα Φορολογίας [(Έντυπο Τ.Φ. 2004) 2018] ▪ Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (για τους εργοδότες Έντυπο αρ. Υ.Κ.Α. 2-022 και για αυτοτελώς εργαζομένους το Έντυπο Υ.Κ.Α. 2-023)	Να υποβληθεί από: ▪ προσφέροντα ή ▪ όλα τα μέλη της κοινοπραξίας (εάν ισχύει) ▪ άλλους φορείς (εάν ισχύει) ▪ Γίνονται αποδεκτά εφόσον έχουν εκδοθεί εντός 3 μηνών πριν από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης

1.4.	Έντυπο 17 «Δήλωση αναφορικά με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 833/2014, για την απαγόρευση ρωσικής ανάμειξης στις Δημόσιες Συμβάσεις»	▪ Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο
1.5.	Πιστοποιητικό που εκδίδεται από το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής σχετικά με μη καταδίκη για αδήλωτη εργασία.	
1.6.	*Πιστοποιητικό που εκδίδεται από το Τμήμα Εργασιακών Σχέσεων από το οποίο να προκύπτει ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής σχετικά με τη μη καταδίκη για παραβίαση του Διατάγματος για τον Κατώτατο Μισθό.*	

- Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά τότε, αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από:
  - ένορκη βεβαίωση του Αναδόχου, ή όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση
  - υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασής του
- Τα Πιστοποιητικά γίνονται αποδεκτά είτε ως πρωτότυπα, είτε ως αντίγραφα
- Εφόσον η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει σκόπιμο, δύναται να ζητήσει παρουσίαση του πρωτότυπου για περαιτέρω επιβεβαίωση
- Τα Πιστοποιητικά δεν απαιτείται να σχετίζονται και να αναφέρονται ειδικά στο συγκεκριμένο διαγωνισμό

2.	**Έντυπο 13 «Δήλωση Πιστοποίησης Προσωπικής Κατάστασης»**	▪ Βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο ▪ Να υποβληθεί από: ▪ προσφέροντα ή ▪ όλα τα μέλη της κοινοπραξίας (εάν ισχύει) ή/και ▪ όλους τους φορείς (εάν ισχύει)
3.	**Τα έγγραφα νομιμοποίησης του προσώπου που θα υπογράψει τη Συμφωνία**	
4.	**Οριστικό Συμφωνητικό Συνεργασίας Κοινοπραξίας** Νοείται ότι τα στοιχεία αυτά δεν μπορεί να διαφέρουν από τα οριζόμενα στο Συμφωνητικό Συνεργασίας της παραγράφου 3.1	▪ Ισχύει σε περίπτωση Κοινοπραξίας ▪ Στο Συμφωνητικό θα καθορίζεται: ▪ το ποσοστό συμμετοχής του κάθε μέλους στην κοινοπραξία ▪ ο νόμιμος εκπρόσωπος της κοινοπραξίας ▪ ποιο μέλος θα είναι ο συντονιστής της κοινοπραξίας
5.	**Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης της Σύμβασης** **5% της αξίας της Σύμβασης**	▪ Απαραίτητο όπως συνταχθεί σύμφωνα με το Έντυπο 14 (βλέπε Παράρτημα Α6 για έντυπο) ▪ Σε περίπτωση Κοινοπραξίας, στην εγγύηση θα πρέπει να σημειώνεται ότι αυτή καλύπτει αλληλεγγύως όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας
	Η Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης πρέπει να είναι εγγύηση η οποία εκδίδεται από πιστωτικά ιδρύματα ή από άλλα νομικά πρόσωπα, που λειτουργούν νόμιμα και είναι αδειοδοτημένα για την έκδοση τέτοιων εγγυήσεων στην Κυπριακή Δημοκρατία, ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (GPA) ή έχουν υπογράψει και κυρώσει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. ή με την Κυπριακή Δημοκρατία στον τομέα των Δημοσίων Συμβάσεων. Η Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Αντικειμένου της Σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους, ενώ καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, σε περίπτωση τερματισμού της Σύμβασης εξαιτίας αποτυχίας του Αναδόχου να εκπληρώσει τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του	

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΕΝΤΥΠΩΝ / ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΝΤΥΠΩΝ

Τα έντυπα ή/και υποδείγματα εντύπων που αφορούν τον εν λόγω Διαγωνισμό είναι τα εξής:

- **Έντυπο 1:** Τεχνική Προσφορά
- **Έντυπο 2:** Δέσμευση μη Απόσυρσης της Προσφοράς
  ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ-ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
- **Έντυπο 3:** Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής – υπόδειγμα
- **Έντυπο 4:** Τεκμηρίωση Οικονομικής και Χρηματοοικονομικής Επάρκειας
- **Έντυπο 5:** Τεκμηρίωση Τεχνικών και Επαγγελματικών Ικανοτήτων
- **Έντυπο 6:** Βιογραφικό Σημείωμα – υπόδειγμα
  ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ-ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
- **Έντυπο 7:** Δήλωση Άλλων Φορέων
- **Έντυπο 8:** Βεβαίωση σχετικά με την προστασία των εργαζομένων
- **Έντυπο 9:** Πίνακας Προσφοράς και Συμμόρφωσης με τις Τεχνικές Προδιαγραφές - ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ
- **Έντυπο 10:** Πίνακας Στοιχείων Κατασκευαστή / Κατασκευαστών - ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ
- **Έντυπο 11:** Οικονομική Προσφορά
- **Έντυπο 12:** Πίνακας Κριτηρίων Αξιολόγησης
  ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ-ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
- **Έντυπο 13:** Δήλωση Πιστοποίησης Προσωπικής Κατάστασης
- **Έντυπο 14:** Εγγυητική Επιστολή Πιστής Εκτέλεσης – υπόδειγμα *
- **Έντυπο 15:** Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής – υπόδειγμα *
  ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ-ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ
- **Έντυπο 16:** Εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας – υπόδειγμα * - ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ
- **Έντυπο 17:** Δήλωση αναφορικά με τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 833/2014 για την απαγόρευση ρωσικής ανάμειξης στις Δημόσιες Συμβάσεις
- **Έντυπο 18:** Δήλωση αναφορικά με τους πραγματικούς δικαιούχους
  ΔΕΝ ΕΦΑΡΜΟΖΕΤΑΙ-ΔΕΝ ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ

* Τα συγκεκριμένα έντυπα υπάρχουν και στην αγγλική γλώσσα (στην ιστοσελίδα **www.publicprocurement.gov.cy**)

ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Πίνακας Περιεχομένων

ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 3

ΠΡΟΟΙΜΙΟ 3

1. ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 3

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 3

3. ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 4

4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ της ΥΛΟΠΟΙΗΣΗς της ΣΥΜΒΑΣΗς 4

5. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ 4

6. ΕΚΘΕΣΕΙΣ 5

7. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ 5

8. ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ 5

9. ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΙΣΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ 6

10. ΕΡΓΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ 6

11. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ 6

12. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ 6

13. ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 6

14. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ 7

15. ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ 7

ΜΕΡΟΣ Β: ΣΥΜΦΩΝΙΑ – ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Ο **ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ** που εδρεύει στη διεύθυνση **Αρχιεπισκόπου Κυπριανού 23,3036 Λεμεσός**, **ΛΕΜΕΣΟΣ** (στο εξής «η Αναθέτουσα Αρχή»)

από το ένα μέρος,

και

Ο/Η (**συμπληρώστε επωνυμία η ονοματεπώνυμο ανάδοχου)** που εδρεύει στη διεύθυνση (**συμπληρώστε ταχυδρομική διεύθυνση)** του/της (**συμπληρώστε ονομασία πόλης)** (στο εξής ο «Ανάδοχος») που εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την (**συμπληρώστε ονοματεπώνυμο και ιδιότητα)**

από το άλλο μέρος,

ύστερα από διαγωνισμό που διενεργήθηκε βάσει του υπ΄ αριθ. **80/2026** διαγωνισμού για την **Παροχή Υπηρεσιών για την εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων φυτικού υλικού, καθαριότητα, απομάκρυνση αποβλήτων και συντήρηση αρδευτικού δικτύου, σε χώρους πρασίνου του Δήμου Λεμεσού.** και ανατέθηκε βάσει της υπ΄ αριθ. (**συμπληρώστε αριθμό ανάθεσης)** απόφασης ανάθεσης,

συμφώνησαν τα ακόλουθα.

1. ΔΟΜΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ρητά συμφωνείται ότι τη Σύμβαση αποτελούν, ως ενιαία και αναπόσπαστα μέρη:
   α. Η παρούσα Συμφωνία
   β. Το Παράρτημα ΙΙ. ΟΡΟΙ ΕΝΤΟΛΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
   γ. Το Παράρτημα Ι. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
   δ. Η από **(συμπληρώστε ημερομηνία υποβολής προσφοράς)** Προσφορά του Αναδόχου και οποιαδήποτε σχετική αλληλογραφία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.

   Σε περίπτωση διαφοράς ανάμεσα στα πιο πάνω μέρη, οι πρόνοιές τους θα εφαρμόζονται σύμφωνα με την πιο πάνω σειρά προτεραιότητας.
2. Αναπόσπαστο μέρος της Σύμβασης αποτελεί επίσης η (**συμπληρώστε αριθμό αναφοράς)** Εγγυητική Επιστολή Πιστής Εκτέλεσης που εκδόθηκε από το (**συμπληρώστε επωνυμία πιστωτικού ιδρύματος)** ποσού (**συμπληρώστε ποσό ολογράφως) (ποσό αριθμητικά)**.

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Με την παρούσα Σύμβαση, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την παροχή υπηρεσιών στην Αναθέτουσα Αρχή, του πιο κάτω αντικειμένου και την εκτέλεση των πιο κάτω πρόσθετων εργασιών, όπου ισχύει, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που ορίζονται στη Σύμβαση.

Περιγραφή αντικειμένου σύμβασης: Παροχή Υπηρεσιών για την εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων (κλάδεμα, σκάλισμα, βοτάνισμα, αρδευση, λίπανση, εφαρμογή μακροστοιχείων, ιχνοστοιχείων, φυτοπροστασία, κούρεμα γρασιδιού, κυλίνδρισμα, αερισμός, εξαραίωση,

επιχωμάτωση, επισπορά, ανανέωση, προσθήκη φυτοχώματος), αντικατάσταση φυτικού υλικού, φύτευση νέου φυτικού υλικού, επιδιόρθωση, συντήρηση αρδευτικού δικτύου, εγκατάσταση αρδευτικού δικτύου σε χώρους πρασίνου του Δήμου Λεμεσού.

3. ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η αξία της Σύμβασης καθορίζεται, με βάση τις τιμές μονάδας που δηλώθηκαν στην Οικονομική Προσφορά, ως ακολούθως:

Α/Α	Περιγραφή Είδους	Τιμή/ Μονάδας (Χωρίς ΦΠΑ) Ευρώ
1.		
2.		
3.		

Σημειώνεται ότι η Συνολική Αξία της σύμβασης δεν πρέπει να υπερβεί της Εκτιμώμενης Αξία της σύμβασης.

2. Στην αξία της Σύμβασης, την οποία ο Ανάδοχος θεωρεί νόμιμο, εύλογο και επαρκές αντάλλαγμα για την εκτέλεση της Σύμβασης, περιλαμβάνεται κάθε είδους δαπάνη που θα απαιτηθεί ή ενδέχεται να απαιτηθεί για την κάλυψη των υποχρεώσεων του Αναδόχου, τα έξοδα και το κέρδος του, περιλαμβανόμενων τυχόν αμοιβών τρίτων, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνσητης Αναθέτουσας Αρχής.

4. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΤΗΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Ο Ανάδοχος έχει την πλήρη ευθύνη εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει την κύρια ευθύνη επίβλεψης και ελέγχου της πορείας εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης και της ποιότητας και πληρότητας των Παραδοτέων του.

3. Η συνεργασία της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου σε όλα τα στάδια εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης και μέχρι την οριστική του παραλαβή, είναι υποχρέωση αμφοτέρων.

4. Υπεύθυνος Συντονιστής εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής είναι ο/η **ΣΤΑΥΡΟΣ ΙΩΑΝΝΙΔΗΣ – ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΣ ΚΗΠΩΝ Α.**

5. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

1. Η παρούσα Σύμβαση τίθεται σε ισχύ από τη στιγμή της υπογραφής της.

2. Η ημερομηνία έναρξης της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης θα οριστεί με οδηγία που θα εκδοθεί από τον Υπεύθυνο Συντονιστή του Έργου μετά την έναρξη ισχύος της Σύμβασης και δεν θα απέχει από αυτήν περισσότερο από **τριάντα (30) ημέρες).**

3. Η διάρκεια εκτέλεσης του αντικειμένου της Σύμβασης είναι **24 μήνες (Είκοσι Τέσσερα)** από την ημερομηνία έναρξης και οι περίοδοι εκτέλεσης και οι χρόνοι παράδοσης των παραδοτέων , είναι οι αναφερόμενοι στην Προσφορά και το Παράρτημα ΙΙ.
4. Η υλοποίηση των κατά περίπτωση απαιτούμενων εργασιών και η παράδοση των παραδοτέων της σύμβασης από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες, μετά από κοινή συμφωνία και υπό την προϋπόθεση ότι δεν μεταβάλλεται η συνολική περίοδος εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης.
5. Η παρούσα Σύμβαση παύει να ισχύει με την οριστική παραλαβή όλων των υπηρεσιών και δραστηριοτήτων που περιλαμβάνονται στο Αντικείμενο της Σύμβασης ή και νωρίτερα, εάν αυτές εκτελεστούν από τον Ανάδοχο και παραληφθούν απότην Αναθέτουσα Αρχή νωρίτερα, ή εάν προκύψει ανάγκη εφαρμογής των άρθρων περί τερματισμού της Σύμβασης του Παραρτήματος Ι

6. ΕΚΘΕΣΕΙΣ

Ο Ανάδοχος υποχρεούται στην ετοιμασία και υποβολή Εκθέσεων στην περίπτωση που καθορίζεται στο Παράρτημα ΙΙ.

7. ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Οι πληρωμές θα γίνονται σε **Ευρώ** στον τραπεζικό λογαριασμό που γνωστοποιείται από τον Ανάδοχο στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το Άρθρο 16.1 του Παραρτήματος Ι.
2. Οι πληρωμές θα γίνονται, έναντι τιμολόγιου, δυνάμει των προνοιών των άρθρων 16 και 17 του Παραρτήματος Ι με βάση την εγκεκριμένη εργασία που έχει εκτελεστεί, ως ακολούθως:

Σε μηνιαία βάση και με βάση την εκτελεσθείσα εργασία.

8. ΡΗΤΡΕΣ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΗΣ

1. Σε περίπτωση καθυστέρησης εκτέλεσης των εργασιών ή υποβολής Παραδοτέου του Αντικειμένου της Σύμβασης με υπαιτιότητα του Αναδόχου, επιβάλλεται Ρήτρα Καθυστέρησης Παράδοσης.
2. Η ρήτρα, για κάθε ημέρα καθυστέρησης παράδοσης, ανέρχεται σε **285 Ευρώ**.
3. Για τον υπολογισμό της ρήτρας, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να συνυπολογίζει την ενδεχόμενη, εξαιτίας της καθυστέρησης, αδυναμία χρήσης άλλων Παραδοτέων, που έχουν παραδοθεί προγενέστερα.
4. Τυχόν ρήτρες που έχουν επιβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τα προηγούμενα εδάφια, θα παρακρατούνται από την επόμενη πληρωμή του Αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας αυτής, θα εισπράττονται με ισόποση κατάπτωση της Εγγύησης Πιστής Εκτέλεσης ή/και της Εγγύησης Προκαταβολής.
5. Σε περίπτωση υπέρβασης των οριζόμενων χρόνων παράδοσης για την οποία θα έχουν υποβληθεί συνολικά ρήτρες καθυστέρησης που ανέρχονται σε ποσοστό **10%** της Συμβατικής Αξίας η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο και να τερματίσει τη Σύμβαση, εφαρμοζομένων των ειδικά αναφερόμενων στο Παράρτημα Ι.

9. ΕΓΓΥΗΣΗ ΠΙΣΤΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

1. Ο Ανάδοχος παρέχει Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης, ως ορίζεται στο άρθρο 1. Η εγγύηση παραμένει σε ισχύ για ακόμη ένα μήνα μετά την ολοκλήρωση της σύμβασης.
2. Η Εγγύηση Πιστής Εκτέλεσης της Σύμβασης επιστρέφεται στον Ανάδοχο μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Αντικειμένου της Σύμβασης και ύστερα από την εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και την καταβολή της τελικής πληρωμής, ενώ καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής, σε περίπτωση τερματισμού της Σύμβασης εξαιτίας αποτυχίας του Αναδόχου να εκπληρώσει τις απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις του.

10. ΕΡΓΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

1. Εάν για την παροχή της Υπηρεσίας απαιτείται η εργοδότηση οποιουδήποτε προσώπου το οποίο κατά την ημερομηνία έκδοσης της Επιστολής Αποδοχής δεν εργοδοτείτο από τον Ανάδοχο, τότε ο Ανάδοχος οφείλει να αποτείνεται στα Επαρχιακά Γραφεία Εργασίας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων με σκοπό την εξεύρεση κατάλληλου προσωπικού από τον κατάλογο ανέργων για ικανοποίηση των αναγκών του. Η ίδια υποχρέωση ισχύει για κάθε Υπεργολάβο από την ίδια ημερομηνία, ανεξάρτητα του χρόνου σύναψης της σύμβασης υπεργολαβίας μεταξύ του κυρίως ανάδοχου και του Υπεργολάβου αυτού. Νοείται ότι είναι δυνατή η εργοδότηση άλλων προσώπων που δεν περιλαμβάνονται στον κατάλογο ανέργων εάν ο Διευθυντής του Τμήματος Εργασίας ικανοποιηθεί και πιστοποιήσει ότι ο Ανάδοχος ή ο Υπεργολάβος, ανάλογα με την περίπτωση, εύλογα δεν μπορούσαν να εξεύρουν κατάλληλο προσωπικό από τον κατάλογο ανέργων ή ότι συντρέχουν άλλοι ειδικοί λόγοι που εύλογα δικαιολογούν κάτι τέτοιο.
2. Νοείται ότι σε περίπτωση που με οποιοδήποτε τρόπο διαπιστωθεί ότι, μετά την ημερομηνία έκδοσης της Επιστολής Αποδοχής ο Ανάδοχος ή οποιοσδήποτε Υπεργολάβος του εργοδότησε οποιοδήποτε πρόσωπο για την εκτέλεση και συμπλήρωση του Έργου κατά παράβαση των προνοιών του εδαφίου αυτού, τότε για κάθε τέτοιο πρόσωπο θα επιβάλλεται στον Ανάδοχο ανέκκλητη ποινική ρήτρα ίση με μία φορά τον ετήσιο μισθό του προσώπου αυτού, όπως προβλέπεται από τη σχετική κλαδική συλλογική σύμβαση.

11. ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΕΣ ΚΑΙ ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Η Σύμβαση δεν θα εξαιρείται από τους δασμούς και φόρους, περιλαμβανομένου και του Φ.Π.Α.

12. ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

Ισχύει η διαδικασία διακανονισμού διαφορών του άρθρου 25 του Παραρτήματος Ι.

13. ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ ΚΑΙ ΓΛΩΣΣΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η νομοθεσία της Κυπριακής Δημοκρατίας θα διέπει όλα τα θέματα που δεν καλύπτονται από τη Σύμβαση.
2. Η γλώσσα της Σύμβασης και όλων των γραπτών επικοινωνιών μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής θα είναι η Ελληνική.

14. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΩΝ

1. Η οποιαδήποτε γραπτή επικοινωνία σχετικά με την παρούσα Σύμβαση απευθύνεται ως εξής:

   α. Από τον Ανάδοχο προς την Αναθέτουσα Αρχή στην ταχυδρομική διεύθυνση **Αρχιεπισκόπου Κυπριανού 23,3036 Λεμεσός** ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση **stioannides@limassol.org.cy.**

   β. Απότην Αναθέτουσα Αρχή προς τον Ανάδοχο στην ταχυδρομική διεύθυνση (**συμπληρώστε ταχυδρομική διεύθυνση)** ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση **(συμπληρώστε ηλεκτρονική διεύθυνση)** ή με τηλεομοιοτυπία στον αριθμό **(συμπληρώστε αριθμό κλήσης)**.

15. ΛΟΙΠΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

Θα ισχύουν οι ακόλουθες τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις των Γενικών Όρων:

Άρθρο 6 – Υπεργολαβία

Προστίθεται η Παράγραφος 9

9. Νοείται ότι ο Υπεύθυνος Συντονιστής δεν έχει δικαίωμα να παραχωρήσει τέτοια συναίνεση εάν προηγουμένως ο Ανάδοχος δεν προσκομίσει επίσημα Πιστοποιητικά με τα οποία να τεκμηριώνεται ότι ο προτεινόμενος Υπεργολάβος έχει διευθετημένες τις υποχρεώσεις του σε σχέση με την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τη νομοθεσία που ισχύει στην Κυπριακή Δημοκρατία ή τη νομοθεσία που ισχύει στη χώρα όπου αυτός είναι εγκατεστημένος. Τα Πιστοποιητικά αυτά θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από το Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων, την Υπηρεσία Φόρου Προστιθέμενης Αξίας και το Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων ή, σε περίπτωση που ο Υπεργολάβος είναι εγκατεστημένος σε άλλη χώρα, από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής. Σε περίπτωση που το οικείο κράτος δεν εκδίδει τα πιο πάνω πιστοποιητικά τότε αυτά μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Υπεργολάβου, στα δε κράτη όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασής του.

Άρθρο 11 – Προστασία των εργαζομένων

προστίθενται τα ακόλουθα νέα εδάφια με αριθμούς 4, 5, 6 και 7:

4. Ο Ανάδοχος οφείλει, εκτός εάν προβλέπεται διαφορετικά στο Συμβόλαιο, να προβεί στις δικές του διευθετήσεις για την εργοδότηση όλου του προσωπικού και των εργατών του, ημεδαπών ή όχι, και για την πληρωμή, στέγαση σίτιση και μεταφορά αυτών.

5. Σε περίπτωση που με οποιοδήποτε τρόπο περιέλθει σε γνώση του Εργοδότη ότι ο Ανάδοχος ή οποιοσδήποτε Υπεργολάβος του απασχολεί στο Έργο πρόσωπα τα οποία βρίσκονται παράνομα στην Κυπριακή Δημοκρατία ή πρόσωπα που δεν κατέχουν τη νενομισμένη άδεια απασχόλησης όπως προνοείται από την οικεία Νομοθεσία, τότε ο Ανάδοχος, αφού επιβεβαιώσει τούτο με επίσημη πιστοποίηση από το Τμήμα Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης, την Υπηρεσία Αλλοδαπών και Μετανάστευσης ή το Τμήμα Εργασίας, ανάλογα με την περίπτωση, θα έχει δικαίωμα κατά την απόλυτη κρίση του και χωρίς τούτο να περιορίζει τις υποχρεώσεις ή ευθύνες του Αναδόχου όπως αυτές

καθορίζονται στους όρους του παρόντος Συμβολαίου ή άλλως πώς να επιβάλει στον Ανάδοχο ανέκκλητη ποινική ρήτρα ύψους €500 ανά τέτοιο πρόσωπο, επί τον αριθμό των ημερών παράβασης.

6. Ο Ανάδοχος οφείλει να τηρεί μητρώο όλων των εργοδοτουμένων του, περιλαμβανομένων και των εργοδοτουμένων των Υπεργολάβων του, στο οποίο θα δεικνύονται και τα ημερομίσθια και ώρες εργασίας κάθε εργοδοτουμένου. Το μητρώο πρέπει να ετοιμάζεται σε εβδομαδιαία βάση και να υποβάλλεται στον Υπεύθυνο Συντονιστή κάθε μήνα, στη μορφή (ηλεκτρονικά ή έντυπα) και στον τύπο που θα καθορίσει ο Υπεύθυνος Συντονιστής με αντίγραφο στο Τμήμα Εργασίας, στο Τμήμα Εργασιακών σχέσεων και στο Τμήμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων και σε οποιοδήποτε Τμήμα εύλογα καθορίσει ο Υπεύθυνος Συντονιστής της Αναθέτουσας Αρχής.

7. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείψει να συμμορφωθεί με την υποχρέωση του αυτή, ο Υπεύθυνος Συντονιστής έχει δικαίωμα να αφαιρεί ως κράτηση από κάθε Πιστοποιητικό Ενδιάμεσης Πληρωμής ποσό που εύλογα αυτός θα κρίνει ότι αντιστοιχεί σε ποσοστό 20 τοις εκατό επί των ημερομισθίων των εργοδοτουμένων για τους οποίους δεν έχουν δοθεί τα ζητούμενα στοιχεία. Με την εκπλήρωση από τον Ανάδοχο της πιο πάνω υποχρέωσης, και νοουμένου ότι τούτο θα γίνει σε χρόνο που θα επιτρέπει τον έλεγχο των υποβληθέντων στοιχείων, το κρατηθέν ποσό πρέπει να πιστοποιηθεί από το Υπεύθυνο Συντονιστή για πληρωμή στον Ανάδοχο. Σε διαφορετική περίπτωση η κράτηση που έχει επιβληθεί λαμβάνει τη μορφή ανέκκλητης ποινικής ρήτρας.

Συνταχθείσα στην Ελληνική γλώσσα σε δύο πρωτότυπα όπου ένα πρωτότυπο προορίζεται για την Αναθέτουσα Αρχή και ένα πρωτότυπο για τον Ανάδοχο και υπογραφείσα την **<ημέρα>**, **ΧΧ/ΧΧ/20ΧΧ**.

Εκ μέρους και για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής:

Μάρτυρες:

Υπογραφή: .....

Τίτλος: .....

Όνομα: .....

1. Υπογραφή: .....

Όνομα: .....

2. Υπογραφή: .....

Όνομα: .....

Εκ μέρους και για λογαριασμό του Αναδόχου:

Μάρτυρες:

Υπογραφή: .....

Τίτλος: .....

Όνομα: .....

1. Υπογραφή: .....

Όνομα: .....

2. Υπογραφή: .....

Όνομα: .....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Πίνακας Περιεχομένων

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 4

ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ 4

Άρθρο 1 – Ορισμοί 4

Άρθρο 2 – Ειδοποιήσεις και Γραπτές Επικοινωνίες 5

Άρθρο 3 – Κυριότητα – Πνευματικά και Περιουσιακά Δικαιώματα 5

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ 6

Άρθρο 4 – Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής 6

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ 7

Άρθρο 5 – Εκχώρηση 7

Άρθρο 6 – Υπεργολαβία 7

Άρθρο 7 – Υποχρεώσεις Συμμόρφωσης και Νομική Ευθύνη 8

Άρθρο 8 – Εμπιστευτικότητα - Εχεμύθεια 9

Άρθρο 9 – Κώδικας Δεοντολογίας 10

Άρθρο 10 – Σύγκρουση συμφερόντων 10

Άρθρο 11 – Προστασία των εργαζομένων 11

Άρθρο 12 – Εκπαιδευόμενοι 11

ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 11

Άρθρο 13 – Έγκριση Εκθέσεων – Παραλαβή Παραδοτέων 11

Άρθρο 14 – Τροποποίηση της Σύμβασης 12

Άρθρο 15 – Αναστολή Εκτέλεσης 12

ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΧΡΕΟΥΣ 13

Άρθρο 16 – Πληρωμές 13

Άρθρο 17 – Ανάκτηση χρεών από τον Ανάδοχο 14

ΑΘΕΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ – ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ 14

Άρθρο 18 – Αθέτηση συμβατικών όρων 14

Άρθρο 19 – Ασφάλιση - Αποζημίωση 15

Άρθρο 20 – Διοικητικές και Οικονομικές Κυρώσεις στον Ανάδοχο 15

Άρθρο 21 – Τερματισμός από την Αναθέτουσα Αρχή 15

Άρθρο 22 – Τερματισμός από τον Ανάδοχο 17
Άρθρο 23 – Ανωτέρα Βία 17
Άρθρο 24 – Θάνατος 18
Άρθρο 25 – Διακανονισμός διαφορών 19

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΕΝΝΟΙΕΣ

Άρθρο 1 – Ορισμοί

1. Οι ακόλουθοι ορισμοί θα ισχύουν για την Σύμβαση:

ΑΝΑΔΟΧΟΣ

το φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή η κοινοπραξία φυσικών ή/και νομικών προσώπων, που συμβάλλεται με την Αναθέτουσα Αρχή για να εκτελέσει το Αντικείμενο της Σύμβασης.

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Η Αναθέτουσα Αρχή ο οποίος συμβάλλεται με τον Ανάδοχο για την εκτέλεση του Αντικείμενου της Σύμβασης.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

η παροχή όλων των Υπηρεσιών από τον Ανάδοχο όπως καθορίζεται στη Σύμβαση.

ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

το ποσό που καθορίζεται στο Άρθρο 3 της Συμφωνίας.

ΓΕΝΙΚΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ

το ποσό που δεν καθορίζεται προηγουμένως στην Σύμβαση, αλλά επιδικάζεται από δικαστήριο ή καθορίζεται από τη διαδικασία διαιτησίας, ή συμφωνείται μεταξύ των μερών ως αποζημίωση καταβλητέα στο μέρος που ζημιώθηκε, σε περίπτωση αθέτησης συμβατικών όρων από το άλλο μέρος.

ΗΜΕΡΑ

ημερολογιακή ημέρα

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Οι περί της Διαχείρισης της Εκτέλεσης Δημοσίων Συμβάσεων και των Διαδικασιών Αποκλεισμού των Οικονομικών Φορέων από Διαδικασίες Σύναψης Δημοσίων Συμβάσεων Κανονισμούς του 2016, οι οποίοι έχουν δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Δημοκρατίας στις 28 Απριλίου 2016 (ΚΔΠ 138/2016), περιλαμβανομένων οποιωνδήποτε τροποποιήσεων.

ΜΗΝΑΣ

ημερολογιακός μήνας.

ΟΔΗΓΙΑ

οποιαδήποτε γραπτή ή προφορική οδηγία ή εντολή που εκδίδεται από τον Υπεύθυνο Συντονιστή προς τον Ανάδοχο αναφορικά με την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης.

ΌΡΟΙ ΕΝΤΟΛΗΣ

το έγγραφο (Παράρτημα ΙΙ) που ετοιμάστηκε από την Αναθέτουσα Αρχή, όπου ορίζονται οι απαιτήσεις της ή/και οι στόχοι αναφορικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης και καθορίζονται όπου κρίνεται απαραίτητο οι μέθοδοι και πόροι που θα χρησιμοποιηθούν από τον Ανάδοχο ή/και τα

αποτελέσματα που θα επιτευχθούν.

ΣΥΜΒΑΣΗ

η υπογεγραμμένη συμφωνία την οποία συνάπτουν η Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος για την εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης, περιλαμβανομένων όλων των επισυναπτόμενων σε αυτήν και όλων των εγγράφων που ενσωματώνονται σε αυτή και των παραρτημάτων αυτής, περιλαμβανομένων και των παρόντων Γενικών Όρων.

ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ Η ΡΗΤΡΑ

η αποζημίωση που καθορίζεται στην Σύμβαση ως καταβλητέα από το ένα συμβαλλόμενο μέρος στο άλλο για παράλειψη εκ μέρους του να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, όπως αυτές προσδιορίζονται στη Σύμβαση.

ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

το φυσικό πρόσωπο που είναι υπεύθυνο για την παρακολούθηση της εφαρμογής και τον χειρισμό της Σύμβασης εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής.

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

οι δραστηριότητες που θα εκτελέσει ο Ανάδοχος δυνάμει της Σύμβασης.

2. Όπου στη Σύμβαση ορίζονται χρονικά διαστήματα ή χρονικές περίοδοι, θα αρχίζουν από την επόμενη ημέρα της ενέργειας ή του γεγονότος που συνιστά το σημείο έναρξης των περιόδων αυτών. Σε περίπτωση που η τελευταία ημέρα της περιόδου είναι αργία, η περίοδος θα λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα της περιόδου.
3. Εάν η Σύμβαση υπογραφεί σε περισσότερες από μια γλώσσες, θα υπερισχύει η ελληνική έκδοση στην περίπτωση διαφορών μεταξύ των εκδόσεων στις διαφορετικές αυτές γλώσσες.
4. Οι επικεφαλίδες και οι τίτλοι στους παρόντες Γενικούς Όρους δεν θα εκλαμβάνονται ως μέρος αυτών ούτε και θα λαμβάνονται υπόψη στην ερμηνεία της Σύμβασης.
5. Όπου τα συμφραζόμενα του κειμένου το επιτρέπουν, λέξεις στον ενικό θα θεωρούνται ότι περιλαμβάνουν και τον πληθυντικό αριθμό και αντίστροφα και λέξεις αρσενικού γένους θα θεωρούνται ότι περιλαμβάνουν και το θηλυκό γένος και αντίστροφα.

Άρθρο 2 – Ειδοποιήσεις και Γραπτές Επικοινωνίες

1. Οποτεδήποτε υπάρχει προθεσμία για την λήψη μιας γραπτής επικοινωνίας, ο αποστολέας θα προβαίνει σε όλα τα απαραίτητα μέτρα για να διασφαλίζει την έγκαιρη λήψη της επικοινωνίας.
2. Οποιαδήποτε ειδοποίηση, συγκατάθεση, έγκριση, πιστοποιητικό ή απόφαση από οποιοδήποτε πρόσωπο απαιτείται από τη Σύμβαση θα γίνεται γραπτώς, εκτός εάν στη Σύμβαση καθορίζεται διαφορετικά.
3. Οποιεσδήποτε προφορικές οδηγίες ή εντολές θα τίθενται σε ισχύ κατά τον χρόνο μετάδοσής τους και θα επιβεβαιώνονται στη συνέχεια γραπτώς.

Άρθρο 3 – Κυριότητα – Πνευματικά και Περιουσιακά Δικαιώματα

1. Όλα τα παραδοτέα της Σύμβασης, όλες οι ενδιάμεσες και τελικές εκθέσεις, όλα τα στοιχεία όπως

χάρτες, διαγράμματα, σχέδια, προδιαγραφές, πλάνα, στατιστικά στοιχεία, υπολογισμοί και κάθε άλλο σχετικό έγγραφο ή υλικό που αποκτάται, συγκεντρώνεται ή καταρτίζεται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά και ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή όλα τα παραπάνω έγγραφα και στοιχεία μέχρι την ολοκλήρωση της Σύμβασης.

2. Ο Ανάδοχος δύναται να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης.

3. Οποιαδήποτε αποτελέσματα ή δικαιώματα, περιλαμβανομένων πνευματικών δικαιωμάτων και άλλων δικαιωμάτων πνευματικής και βιομηχανικής ιδιοκτησίας που εξασφαλίστηκαν κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, περιέρχονται στην αποκλειστική κυριότητα της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία δύναται να τα χρησιμοποιεί, δημοσιεύει, εκχωρεί ή μεταβιβάζει όπως αυτή θεωρεί σκόπιμο, χωρίς γεωγραφικό ή άλλο περιορισμό, εκτός από τις περιπτώσεις όπου προϋπάρχουν δικαιώματα πνευματικής ή βιομηχανικής ιδιοκτησίας.

4. Ο Ανάδοχος αμύνεται, με δική του δαπάνη, κατά παραβάσεων ή ενδεχομένων παραβάσεων που τυχόν καταγγέλλουν τρίτοι και αφορούν σε διπλώματα ευρεσιτεχνίας, σχέδια, πνευματική ιδιοκτησία ή εμπορικά μυστικά και, σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή εμποδίζεται στη χρήση των παραδοτέων της Σύμβασης εξαιτίας τέτοιου λόγου, τροποποιεί ή αντικαθιστά με δική του δαπάνη τα παραδοτέα χωρίς να μειώνεται το αποτέλεσμα, ισχυόντων κατά τα λοιπά των αναφερομένων στο άρθρο 19.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Άρθρο 4 – Υποχρεώσεις Αναθέτουσας Αρχής

1. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει στον Ανάδοχο το συντομότερο δυνατόν οποιεσδήποτε πληροφορίες ή/και τεκμηρίωση έχει στην διάθεσή της που δυνατόν να σχετίζονται με την εκτέλεση της Σύμβασης. Σε περίπτωση που τέτοιες πληροφορίες περιλαμβάνονται σε έγγραφα, αυτά θα επιστρέφονται στην Αναθέτουσα Αρχή στο τέλος της περιόδου εκτέλεσης της Σύμβασης.

2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα συνεργάζεται με τον Ανάδοχο για την παροχή πληροφοριών που ο τελευταίος δυνατόν εύλογα να ζητά ώστε να εκτελέσει την Σύμβαση.

3. Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους, ο Υπεύθυνος Συντονιστής και όλα τα εξουσιοδοτημένα από αυτόν ή την Αναθέτουσα Αρχή πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της εκτέλεσης της Σύμβασης και αφορούν σε τεχνικά ή εμπορικά ζητήματα ή μεθόδους εργασίας ή παραγωγής του Αναδόχου.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει τους υπαλλήλους, εκπροσώπους και αντιπροσώπους της με όλες τις οδηγίες ή πληροφορίες που δυνατόν να είναι απαραίτητες ή κατάλληλες για διευκόλυνση της έγκαιρης και αποτελεσματικής εκτέλεσης των υπηρεσιών από τον Ανάδοχο.

5. Η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει οποιαδήποτε σχετική πληροφόρηση προς τον Ανάδοχο, εφόσον της ζητηθεί, η οποία δυνατό να επηρεάσει τον Ανάδοχο στην εκτέλεση των υποχρεώσεών του δυνάμει της Σύμβασης.

6. Σε περίπτωση που προβλέπεται από τους Όρους Εντολής ότι όλο ή μέρος των υπηρεσιών θα παρασχεθεί από τον Ανάδοχο στο χώρο εγκατάστασης της Αναθέτουσας Αρχής , η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται ότι:

- Θα εξασφαλίσει επαρκή χώρο γραφείων για το προσωπικό του Αναδόχου, σύμφωνα με τα κοινώς παραδεκτά πρότυπα ως προς τις συνθήκες εργασίας.
- Θα διασφαλίσει την πρόσβαση του προσωπικού του Αναδόχου στο χώρο εργασίας, κατά τις ημέρες και τις ώρες που προβλέπονται στους Όρους Εντολής.

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Άρθρο 5 – Εκχώρηση

1. Εκχώρηση είναι οποιαδήποτε συμφωνία δυνάμει της οποίας ο Ανάδοχος μεταβιβάζει τη Σύμβαση ή μέρος αυτής σε τρίτους και δεν επιτρέπεται χωρίς προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής.
2. Η έγκριση μιας εκχώρησης από την Αναθέτουσα Αρχή προϋποθέτει ότι το τρίτο μέρος στο οποίο γίνεται η εκχώρηση πληροί τα κριτήρια που ίσχυαν για την ανάθεση της Σύμβασης. Για τον έλεγχο πληρότητας των κριτηρίων από την Αναθέτουσα Αρχή , ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίσει κάθε δυνατό στοιχείο και πληροφορία που αφορά στο τρίτο μέρος.
3. Η έγκριση μιας εκχώρησης από την Αναθέτουσα Αρχή δεν απαλλάσσει τον Ανάδοχο από τις υποχρεώσεις του για το μέρος της Σύμβασης που έχει ήδη εκτελέσει ή το μέρος που δεν έχει εκχωρηθεί.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει όπως ο τρίτος, στον οποίο εκχωρείται η Σύμβαση, αναλάβει και τις υποχρεώσεις για το μέρος της Σύμβασης το οποίο έχει ήδη εκτελεστεί.

Άρθρο 6 – Υπεργολαβία

1. Ο Ανάδοχος, για την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης, περιορίζεται να χρησιμοποιήσει τους υπεργολάβους που έχει προσδιορίσει στην προσφορά του, για το κατά περίπτωση αναφερόμενο στην προσφορά του τμήμα του Αντικειμένου της Σύμβασης.
2. Κατ’ εξαίρεση ο Ανάδοχος μπορεί, μετά την υπογραφή της Συμφωνίας, να προβεί σε νέα υπεργολαβία ή σε αντικατάσταση υπεργολάβου που είχε καθορίσει στην προσφορά του, ή να αναλάβει ο ίδιος το μέρος που είχε δηλώσει στην προσφορά του ότι θα υλοποιήσει υπεργολάβος, μετά από προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.
3. Για τις ανάγκες της έγκρισης της παραγράφου 2 από την Αναθέτουσα Αρχή , ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να γνωστοποιήσει στην Αναθέτουσα Αρχή τα τμήματα του Αντικειμένου της Σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει στον υπεργολάβο.
4. Η Αναθέτουσα Αρχή, εντός εύλογου χρόνου από την λήψη της σχετικής αίτησης, θα κοινοποιεί στον Ανάδοχο την απόφασή της, δηλώνοντας τους λόγους, σε περίπτωση που αρνηθεί, να παραχωρήσει την έγκριση αυτή.
5. Τυχόν αλλαγή υπεργολάβου χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής θεωρείται ότι αποτελεί αθέτηση των συμβατικών όρων.
6. Νοείται ότι υπηρεσίες που τυχόν ανατίθενται σε υπεργολάβο από τον Ανάδοχο, δεν επιτρέπεται να ανατεθούν σε τρίτους από τον υπεργολάβο.
7. Ο Ανάδοχος ευθύνεται για τις πράξεις, παραλείψεις και αμέλειες των υπεργολάβων και των

εκπροσώπων ή των υπαλλήλων τους, όπως ακριβώς και για τις πράξεις, παραλείψεις ή αμέλειες του ιδίου, των εκπροσώπων ή των υπαλλήλων του.

8. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει ότι ένας υπεργολάβος δεν είναι ικανός να εκτελέσει τα καθήκοντα του, δύναται να απαιτήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση του ή να εκτελέσει ο ίδιος το συγκεκριμένο μέρος του αντικειμένου της σύμβασης.

Άρθρο 7 – Υποχρεώσεις Συμμόρφωσης και Νομική Ευθύνη

1. Ο Ανάδοχος θα σέβεται και θα συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς στην Κυπριακή Δημοκρατία και θα διασφαλίζει ότι το προσωπικό του, οι εξαρτώμενοί του και οι τυχόν υπεργολάβοι ή συνεργάτες του σέβονται και συμμορφώνονται επίσης με όλους αυτούς τους νόμους και κανονισμούς. Ο Ανάδοχος θα αποζημιώνει την Αναθέτουσα Αρχή για οποιεσδήποτε απαιτήσεις και διαδικασίες προκύπτουν από τυχόν παραβίαση εκ μέρους του Αναδόχου, των υπαλλήλων του και των εξαρτωμένων του τέτοιων νόμων και κανονισμών.

2. Σε περιπτώσεις Συμβάσεων που αφορούν ζητήματα που σχετίζονται με την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα σέβεται και θα συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους και κανονισμούς περί της προστασίας των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ότι θα φέρει την ευθύνη και θα είναι σε θέση να αποδείξει τη συμμόρφωση του σ' αυτούς. Επιπρόσθετα θα διασφαλίζει ότι, το προσωπικό του και οι τυχόν υπεργολάβοι ή συνεργάτες και τα πρόσωπα που τελούν υπό τον έλεγχο του, θα σέβονται και θα συμμορφώνονται επίσης με αυτούς τους νόμους και κανονισμούς. (Σχετικός είναι ο κανονισμός της ΕΕ 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016).

3. Ο Ανάδοχος εγγυάται προς την Αναθέτουσα Αρχή ότι το Αντικείμενο της Σύμβασης θα εκτελεσθεί σύμφωνα με τους όρους και προϋποθέσεις της Σύμβασης, τους τεχνικούς κανόνες και τα διεθνώς αναγνωρισμένα πρότυπα που ισχύουν στις σύγχρονες μεθόδους παροχής των συγκεκριμένων υπηρεσιών, θα πληροί όλες τις ιδιότητες και τα χαρακτηριστικά που προβλέπονται στη Σύμβαση αυτή και θα ανταποκρίνεται στις προδιαγραφές, αποτελέσματα και ιδιότητες όπως αυτές προδιαγράφονται στα έγγραφα διαγωνισμού ή επιτρέπεται να ορισθούν από την Αναθέτουσα Αρχή κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης.

4. Ο Ανάδοχος θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες που θα δίνονται από τον Υπεύθυνο Συντονιστή. Όπου ο Ανάδοχος θεωρεί ότι οι απαιτήσεις μιας οδηγίας ξεπερνούν το πεδίο εφαρμογής της Σύμβασης, θα αποστέλλει γνωστοποίηση στην Αναθέτουσα Αρχή αιτιολογώντας την άποψή του εντός 30 ημερών από την λήψη της οδηγίας αυτής. Η εκτέλεση της οδηγίας δεν θα ανακαλείται λόγω της ειδοποίησης αυτής.

5. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει στον Υπεύθυνο Συντονιστή ή σε οποιοδήποτε πρόσωπο που εξουσιοδοτείται από την Αναθέτουσα Αρχή, αποδεικτικά στοιχεία αναφορικά με την εκτέλεση της Σύμβασης καθώς και οποιεσδήποτε πληροφορίες σχετικές με τις υπηρεσίες και το Αντικείμενο της Σύμβασης.

6. Στις περιπτώσεις συμβάσεων ο έλεγχος των οποίων, σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Δίκαιο, εμπίπτει στην αρμοδιότητα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ή του Ευρωπαϊκού Ελεγκτικού Συνεδρίου ή της Ευρωπαϊκής Υπηρεσίας Καταπολέμησης της Απάτης ή οποιουδήποτε άλλου Ευρωπαϊκού οργάνου, ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα επιτρέπει την απρόσκοπτη διεξαγωγή λογιστικών ελέγχων, άλλων ελέγχων ή επαληθεύσεων στους χώρους του και στα αρχεία που τηρεί και δεσμεύεται ότι το

ίδιο θα ισχύει για τους υπεργολάβους του και οποιονδήποτε συνεργαζόμενο στο πλαίσιο της Σύμβασης, τόσο κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης όσο και για επόμενο χρονικό διάστημα επτά (7) ετών.

7. Στις περιπτώσεις συμβάσεων ο έλεγχος των οποίων, σύμφωνα με το Εθνικό Δίκαιο, εμπίπτει στην αρμοδιότητα του Εφόρου Εσωτερικού Ελέγχου ή του Γενικού Ελεγκτή της Δημοκρατίας ή οποιουδήποτε άλλου εξουσιοδοτημένου οργάνου της Κυπριακής Δημοκρατίας, ο Ανάδοχος εγγυάται ότι θα επιτρέπει την απρόσκοπτη διεξαγωγή λογιστικών ελέγχων, άλλων ελέγχων ή επαληθεύσεων στους χώρους του και στα αρχεία που τηρεί και δεσμεύεται ότι το ίδιο θα ισχύει για τους υπεργολάβους του και οποιονδήποτε συνεργαζόμενο στο πλαίσιο της Σύμβασης, για το προβλεπόμενο στις ισχύουσες διατάξεις χρονικό διάστημα.
8. Εάν ο Ανάδοχος είναι κοινοπραξία δύο ή περισσοτέρων προσώπων, όλα τα πρόσωπα αυτά θα είναι από κοινού και χωριστά δεσμευμένα να εκπληρώσουν τους όρους της Σύμβασης. Το πρόσωπο που ορίζεται από την κοινοπραξία αυτή να ενεργεί εκ μέρους της για τους σκοπούς της παρούσας Σύμβασης θα έχει την εξουσιοδότηση να δεσμεύει την κοινοπραξία.
9. Οποιαδήποτε αλλαγή στην σύνθεση της κοινοπραξίας χωρίς την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής θα θεωρείται ότι αποτελεί αθέτηση των συμβατικών όρων.

Άρθρο 8 – Εμπιστευτικότητα - Εχεμύθεια

1. Όλα τα έγγραφα, στοιχεία και πληροφορίες που λαμβάνει ο Ανάδοχος από την Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο των συμβατικών του υποχρεώσεων ή υποπίπτουν στην αντίληψή του εξαιτίας της συμβατικής σχέσης του με την Αναθέτουσα Αρχή ή είναι αποτελέσματα μελετών, δοκιμών ή ερευνών που διεξάγονται κατά τη διάρκεια και για το σκοπό εκτέλεσης της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά.
2. Ο Ανάδοχος δεν δικαιούται να δημοσιεύει ή αποκαλύπτει τέτοιες πληροφορίες και στοιχεία σε οποιονδήποτε τρίτο, παρά μόνο σε όσους εμπλέκονται στην εκτέλεση του Αντικειμένου της Σύμβασης και θα διασφαλίζει ότι οι εμπλεκόμενοι αυτοί είναι γνώστες και συμφωνούν με τις υποχρεώσεις εχεμύθειας, υποχρεούμενος πρόσθετα να επιβάλει αυτή την υποχρέωση στους τυχόν υπεργολάβους του.
3. Σε περίπτωση αθέτησης από τον Ανάδοχο της ως άνω υποχρέωσής του, η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τερματίσει τη Σύμβαση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 21 ή/και να κοστολογήσει και απαιτήσει πληρωμή για όλες τις ζημίες που τυχόν έχει υποστεί εξαιτίας της διαρροής.
4. Ο Ανάδοχος δεν θα προβαίνει σε οποιεσδήποτε δημόσιες δηλώσεις αναφορικά με το Αντικείμενο της Σύμβασης ή τις παρεχόμενες υπηρεσίες χωρίς την προηγούμενη έγκρισητης Αναθέτουσας Αρχής, και δεν θα μετέχει σε οποιαδήποτε δραστηριότητα η οποία συγκρούεται με τις υποχρεώσεις του έναντιτης Αναθέτουσας Αρχήςδυνάμει της Σύμβασης. Δεν θα δεσμεύειτην Αναθέτουσα Αρχήμε οποιοδήποτε τρόπο χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συγκατάθεση και θα διευκρινίζει, όπου καθίσταται απαραίτητο, την υποχρέωσή του αυτή σε τρίτους.
5. Ο Ανάδοχος δεν υπόκειται στις υποχρεώσεις του παρόντος άρθρου σε ότι αφορά στην τεχνογνωσία που ενδεχομένως αποκτά εξαιτίας της εκτέλεσης του Αντικειμένου της Σύμβασης.

Άρθρο 9 – Κώδικας Δεοντολογίας

1. Ο Ανάδοχος και το προσωπικό του σέβονται τα ανθρώπινα δικαιώματα και δεσμεύονται να μην προσβάλλουν τις πολιτικές, πολιτιστικές και θρησκευτικές πρακτικές που ισχύουν στην Κυπριακή Δημοκρατία.
2. Εάν ο Ανάδοχος ή οποιοσδήποτε από τους υπεργολάβους, προσωπικό, εκπροσώπους ή υπαλλήλους του προσφερθεί να δώσει ή συμφωνήσει να προσφερθεί ή να δώσει ή δίνει σε οποιοδήποτε πρόσωπο, οποιαδήποτε δωροδοκία, δώρο, φιλοδώρημα ή προμήθεια ως κίνητρο ή επιβράβευση για την εκτέλεση ή την αποφυγή εκτέλεσης οποιασδήποτε πράξης σε σχέση με την Σύμβαση ή οποιαδήποτε άλλη σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή , ή για να επιδείξει προτίμηση ή μη προς οποιοδήποτε πρόσωπο σε σχέση με την Σύμβαση ή οποιαδήποτε άλλη σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή, τότε η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να τερματίσει την Σύμβαση χωρίς επηρεασμό οποιωνδήποτε συσσωρευμένων δικαιωμάτων του Αναδόχου δυνάμει της Σύμβασης.
3. Οι πληρωμές προς τον Ανάδοχο δυνάμει της Σύμβασης θα αποτελούν το μοναδικό εισόδημα ή όφελος που δυνατόν να προκύψει σε σχέση με την Σύμβαση και ούτε αυτός ούτε και το προσωπικό του δεν θα αποδέχονται καμία προμήθεια, έκπτωση, επίδομα, έμμεση πληρωμή ή άλλο αντάλλαγμα που να συνδέεται ή να σχετίζεται με ή να τον απαλλάσσει από τις υποχρεώσεις του δυνάμει της Σύμβασης.
4. Ο Ανάδοχος δεν θα έχει όφελος, άμεσα ή έμμεσα, από οποιοδήποτε δικαίωμα εκμετάλλευσης, φιλοδώρημα ή προμήθεια αναφορικά με οποιοδήποτε κατοχυρωμένο ή προστατευόμενο είδος ή διαδικασία που χρησιμοποιείται στην ή για τους σκοπούς της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 10 – Σύγκρουση συμφερόντων

1. Ο Ανάδοχος θα προβαίνει σε όλα τα απαραίτητα μέτρα για την αποτροπή ή τερματισμό οποιασδήποτε κατάστασης που θα μπορούσε να θέσει σε κίνδυνο την απρόσκοπτη και αντικειμενική εκτέλεση της Σύμβασης. Μια τέτοια σύγκρουση συμφερόντων θα μπορούσε να προκύψει συγκεκριμένα ως αποτέλεσμα οικονομικού συμφέροντος, πολιτικής ή εθνικής σχέσης, οικογενειακών ή συναισθηματικών δεσμών ή οποιασδήποτε άλλης συναφούς σύνδεσης ή κοινού συμφέροντος. Οποιαδήποτε σύγκρουση συμφερόντων που θα μπορούσε να προκύψει κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, πρέπει να γνωστοποιείται γραπτώς στην Αναθέτουσα Αρχή χωρίς καθυστέρηση.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να επιβεβαιώνει ότι τα μέτρα αυτά είναι επαρκή και δύναται να ζητά τη λήψη πρόσθετων μέτρων εάν αυτό κρίνεται απαραίτητο. Ο Ανάδοχος θα διασφαλίζει ότι το προσωπικό του, περιλαμβανομένης και της διοίκησής του, δεν εμπλέκονται σε κατάσταση η οποία θα μπορούσε να προκαλέσει σύγκρουση συμφερόντων. Ο Ανάδοχος θα αντικαταστήσει αμέσως και χωρίς αποζημίωση απότην Αναθέτουσα Αρχήοποιοδήποτε μέλος του προσωπικού του που εκτίθεται σε μια τέτοια κατάσταση.
3. Ο Ανάδοχος θα απέχει από οποιαδήποτε επαφή που δυνατόν να θέσει σε κίνδυνο την ανεξαρτησία αυτού ή του προσωπικού του. Εάν ο Ανάδοχος αποτύχει να διατηρήσει μια τέτοια ανεξαρτησία, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, χωρίς επηρεασμό της αποζημίωσης για τυχόν βλάβες που δυνατόν να έχει υποστεί ως προς τούτο, να τερματίσει τη Σύμβαση αμέσως.
4. Ο Ανάδοχος αποκλείεται από τη δυνατότητα συμμετοχής σε μελλοντικούς διαγωνισμούς, οι οποίοι σχετίζονται με το αντικείμενο της παρούσας συμβάσης και δημιουργείται η οποιαδήποτε

σύγκρουση συμφερόντων με την οποία δεν διασφαλίζεται η συμμόρφωση της τήρησης της αρχής της ίσης μεταχείρισης, σύμφωνα με το άρθρο 38 του Νόμου 73(Ι)/2016.

Άρθρο 11 – Προστασία των εργαζομένων

1. Ο Ανάδοχος πρέπει να εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της νομοθεσίας που ισχύουν στη Δημοκρατία, σε σχέση με την προστασία των εργαζομένων του και τις συνθήκες εργασίας.
2. Εάν απαιτείται από την Νομοθεσία ή από τους Όρους Εντολής, ο Ανάδοχος υποχρεούται να ασφαλίσει και διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους Ασφαλιστικούς Οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, μεριμνά δε όπως οι υπεργολάβοι του πράξουν το ίδιο.
3. Η Αναθέτουσα Αρχή δεσμεύεται ότι θα λαμβάνει όλα τα ενδεδειγμένα μέτρα για την προστασία και ασφάλεια του προσωπικού του Αναδόχου και των υπεργολάβων του σε περίπτωση που τόπος υλοποίησης του Αντικειμένου της Σύμβασης είναι οι δικές της εγκαταστάσεις, ιδίως δε ότι θα ενημερώνει εγγράφως τον Ανάδοχο σχετικά με τις τυχόν ιδιαιτερότητες των εγκαταστάσεών της.

Άρθρο 12 – Εκπαιδευόμενοι

1. Εάν απαιτείται από τους Όρους Εντολής, ο Ανάδοχος θα παρέχει κατάρτιση για την περίοδο εκτέλεσης της Σύμβασης για εκπαιδευόμενους που διορίζονται από την Αναθέτουσα Αρχή δυνάμει των όρων της Σύμβασης.
2. Η εκπαίδευση από τον Ανάδοχο αυτών των εκπαιδευόμενων δεν θα προσδίδει σε αυτούς το καθεστώς των υπαλλήλων του Αναδόχου. Ωστόσο, πρέπει να συμμορφώνονται με τις οδηγίες του Αναδόχου, και με τις πρόνοιες των άρθρων 8 και 9, ως εάν να ήταν υπάλληλοι του Αναδόχου.
3. Ο Ανάδοχος δύναται με αιτιολογημένο γραπτό αίτημα να ζητήσει από την Αναθέτουσα Αρχή την αντικατάσταση οποιουδήποτε εκπαιδευόμενου, του οποίου η εργασία ή συμπεριφορά δεν είναι ικανοποιητική.
4. Εκτός εάν προνοείται διαφορετικά στη Σύμβαση, η αμοιβή για εκπαιδευόμενους υπαλλήλους της Αναθέτουσας Αρχής και τα έξοδα ταξιδιού, διαμονής και όλα τα άλλα έξοδα στα οποία υποβάλλονται οι εκπαιδευόμενοι αυτοί θα βαρύνουντην Αναθέτουσα Αρχή.

ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 13 – Έγκριση Εκθέσεων – Παραλαβή Παραδοτέων

1. Η έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή των εκθέσεων και των παραδοτέων που ετοιμάζονται και υποβάλλονται από τον Ανάδοχο θα πιστοποιεί ότι συμμορφώνονται με τους όρους της Σύμβασης.
2. Η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει τον Ανάδοχο σχετικά με την απόφασή της αναφορικά με τις εκθέσεις ή/και τα παραδοτέα που αυτή λαμβάνει, εντός δέκα πέντε (15) ημερών από την λήψη τους, αποστέλλοντας την γραπτή έγκριση ή παραθέτοντας τους λόγους σε περίπτωση που θα απορρίψει τις εκθέσεις ή/και τα παραδοτέα ή θα ζητήσει τροποποιήσεις. Για την έκθεση ολοκλήρωσης, ο χρονικός περιορισμός παρατείνεται σε είκοσι (20) ημέρες.
3. Οι εκθέσεις ή/και τα παραδοτέα θα θεωρούνται ότι έχουν εγκριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή εάν

αυτή δεν ενημερώσει ρητώς τον Ανάδοχο για τυχόν σχόλια εντός των προκαθορισμένων χρονικών περιορισμών.

4. Όπου μια έκθεση ή/και παραδοτέο εγκρίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή υπό τον όρο να διενεργηθούν τροποποιήσεις από τον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή θα καθορίζει μια εύλογη χρονική περίοδο για την πραγματοποίηση των τροποποιήσεων που απαιτούνται.
5. Όπου η τελική έκθεση προόδου για σύμβαση συνολικής αξίας δεν εγκρίνεται, θα γίνεται αυτόματα επίκληση της διαδικασίας διευθέτησης διαφορών.
6. Όπου η Σύμβαση εκτελείται σε στάδια - δραστηριότητες, η εκτέλεση κάθε σταδίου - δραστηριότητας θα υπόκειται στην έγκριση, από την Αναθέτουσα Αρχή , του προηγούμενου σταδίου - δραστηριότητας εκτός στις περιπτώσεις όπου τα στάδια - δραστηριότητες διεξάγονται ταυτόχρονα.

Άρθρο 14 – Τροποποίηση της Σύμβασης

1. Οποιαδήποτε τροποποίηση της Σύμβασης πρέπει να είναι τέτοιας μορφής που δεν θίγει ουσιωδώς τον ανταγωνισμό και θα πρέπει να καθορίζεται γραπτώς με Συμπληρωματική Συμφωνία η οποία θα αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της αρχικής Σύμβασης.
2. Εάν το αίτημα για τροποποίηση προέρχεται από το Ανάδοχο, αυτό θα πρέπει να υποβληθεί στην Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον τριάντα (30) ημέρες πριν την αναμενόμενη ισχύ της τροποποίησης, εκτός σε περιπτώσεις δεόντως τεκμηριωμένες από το Ανάδοχο και αποδεκτές από την Αναθέτουσα Αρχή.
3. Πριν από οποιαδήποτε οδηγία για τροποποίηση που εκδίδεται από την Αναθέτουσα Αρχή, ο Υπεύθυνος Συντονιστής θα γνωστοποιεί στον Ανάδοχο τη φύση και μορφή της τροποποίησης αυτής. Το συντομότερο δυνατό μετά τη λήψη μιας τέτοιας ειδοποίησης, ο Ανάδοχος θα υποβάλλει στον Υπεύθυνο Συντονιστή γραπτή πρόταση που θα περιέχει:
    - περιγραφή της υπηρεσίας που θα εκτελεστεί ή των μέτρων που θα ληφθούν και το πρόγραμμα εκτέλεσης, και
    - οποιεσδήποτε απαραίτητες τροποποιήσεις στο πρόγραμμα εκτέλεσης ή σε οποιεσδήποτε από τις υποχρεώσεις του Αναδόχου δυνάμει της Σύμβασης.
4. Μετά την λήψη της πρότασης του Αναδόχου, το Αρμόδιο Όργανο, σύμφωνα με τον Κανονισμό, θα αποφασίσει το συντομότερο δυνατόν την έγκριση ή απόρριψη της τροποποίησης. Εάν εγκριθεί, τότε ο Υπεύθυνος Συντονιστής θα εκδώσει σχετική οδηγία.
5. Με την λήψη της σχετικής οδηγίας, ο Ανάδοχος θα προχωρήσει στην εκτέλεση της τροποποίησης και θα δεσμεύεται με τους παρόντες Γενικούς Όρους, ως εάν η τροποποίηση αυτή καθοριζόταν στη αρχική Σύμβαση.
6. Καμία τροποποίηση δεν θα γίνεται αναδρομικά.

Άρθρο 15 – Αναστολή Εκτέλεσης

1. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να αναστείλει την εκτέλεση των υπηρεσιών ή οποιοδήποτε μέρος αυτών για τέτοιο χρόνο και με τέτοιο τρόπο όπως δύναται να θεωρήσει απαραίτητο.
2. Εάν η περίοδος αναστολής ξεπερνά τις εκατό είκοσι (120) ημέρες και η αναστολή δεν οφείλεται σε παράλειψη του Αναδόχου, ο Ανάδοχος δύναται, με ειδοποίηση προς τον Υπεύθυνο Συντονιστή, να

ζητήσει άδεια για επανέναρξη της εκτέλεσης των υπηρεσιών εντός τριάντα (30) ημερών ή να τερματίσει την Σύμβαση.

3. Όπου διαπιστωθούν σοβαρά λάθη, παρατυπίες ή απάτη, τόσο στην διαδικασία ανάθεσης όσο στην εκτέλεση της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την εκτέλεση της Σύμβασης για να εξετάσει τις εν λόγω διαπιστώσεις. Εάν αυτές δεν επιβεβαιωθούν, η εκτέλεση της Σύμβασης επαναρχίζει το συντομότερο δυνατόν.

4. Όπου τέτοια λάθη, παρατυπίες ή απάτη αποδίδονται στον Ανάδοχο, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αρνηθεί να προβεί σε οποιεσδήποτε πληρωμές κατά την διάρκεια της αναστολής ή δύναται να ανακτήσει ποσά που έχουν ήδη καταβληθεί, ανάλογα με την σοβαρότητα των λαθών, παρατυπιών ή απάτης.

ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΤΗΣΗ ΧΡΕΟΥΣ

Άρθρο 16 – Πληρωμές

1. Με την έναρξη της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα γνωστοποιήσει γραπτώς τον τραπεζικό λογαριασμό στον οποίο επιθυμεί να καταβάλλονται οι πληρωμές της συμβατικής αξίας συμπληρώνοντας σχετικό έντυπο που θα του δοθεί απότην Αναθέτουσα Αρχή.Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να αντιτεθεί στην επιλογή του Αναδόχου αναφορικά με τον τραπεζικό λογαριασμό.

2. Όλες οι πληρωμές που θα καταβάλλει η Αναθέτουσα Αρχή στον ως άνω τραπεζικό λογαριασμό θα έχουν αποδεσμευτική ισχύ.

3. Η συμβατική αξία θα καταβληθεί στον Ανάδοχο με τον τρόπο που περιγράφεται στο άρθρο 7 της Συμφωνίας. Ο χρόνος μεταξύ του χρονικού σημείου έναρξης του δικαιώματος αμοιβής του Αναδόχου, όπως αυτό προσδιορίζεται στο άρθρο 7 της Συμφωνίας και της ημερομηνίας χρέωσης του λογαριασμού της Αναθέτουσας Αρχής δεν θα ξεπερνά το χρονικό διάστημα των τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών.

4. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να σταματήσει την αντίστροφη μέτρηση προς την λήξη της προθεσμίας αυτής για οποιοδήποτε μέρος του τιμολογημένου ποσού που τίθεται υπό αμφισβήτηση από τον Υπεύθυνο Συντονιστή, ειδοποιώντας τον Ανάδοχο ότι αυτό το μέρος του τιμολογίου δεν είναι αποδεκτό, και η Αναθέτουσα Αρχή θεωρεί απαραίτητη τη διεξαγωγή περαιτέρω ελέγχων. Σε τέτοιες περιπτώσεις, η Αναθέτουσα Αρχή δεν πρέπει να κατακρατεί άνευ εύλογης αιτίας οποιοδήποτε μη αμφισβητούμενο μέρος του τιμολογημένου ποσού αλλά δύναται να ζητήσει διευκρινήσεις, τροποποιήσεις ή πρόσθετες πληροφορίες, οι οποίες πρέπει να δοθούν εντός τριάντα (30) ημερών από το σχετικό αίτημα. Η αντίστροφη μέτρηση προς τη λήξη της προθεσμίας της ανωτέρω παραγράφου 3 θα συνεχίσει από την ημερομηνία κατά την οποία η Αναθέτουσα Αρχή θα λάβει ορθά διατυπωμένο τιμολόγιο.

5. Όταν εκπνεύσει η πιο πάνω αναφερόμενη προθεσμία, ο Ανάδοχος δύναται να απαιτήσει τόκο επί της καθυστερημένης πληρωμής με το επιτόκιο υπερημερίας που ορίζεται από τον Υπουργό Οικονομικών με διάταγμά του με βάση τον «Περί του Ενιαίου Δημοσίου Επιτοκίου Υπερημερίας Νόμο του 2006».

6. Η πληρωμή του τελικού υπόλοιπου υπόκειται στην εκτέλεση από τον Ανάδοχο όλων των υποχρεώσεών του σχετικά με το αντικείμενο της σύμβασης. Η τελική πληρωμή γίνεται εφόσον η έκθεση ολοκλήρωσης έχει υποβληθεί από τον Ανάδοχο και εγκριθεί ως ικανοποιητική από την Αναθέτουσα Αρχή.

7. Εάν οποιοδήποτε από τα ακόλουθα γεγονότα λαμβάνει χώρα και συνεχίζεται η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, με γραπτή ειδοποίησή προς τον Ανάδοχο, να αναστείλει εξ' ολοκλήρου ή εν μέρει, τις πληρωμές που οφείλονται στον Ανάδοχο βάσει της Σύμβασης:

    - ο Ανάδοχος αθετεί την εκτέλεση της Σύμβασης,
    - οποιαδήποτε άλλη προϋπόθεση για την οποία ο Ανάδοχος φέρει ευθύνη δυνάμει της Σύμβασης και η οποία, κατά την γνώμη της Αναθέτουσας Αρχής, παρεμβαίνει ή απειλεί να παρέμβει στην επιτυχή ολοκλήρωση της Σύμβασης.

Άρθρο 17 – Ανάκτηση χρεών από τον Ανάδοχο

1. Οποιοδήποτε ποσό το οποίο η Αναθέτουσα Αρχή έχει καταβάλει και υπερβαίνει τα δικαιώματα του Αναδόχου δυνάμει της Σύμβασης, θα εξοφλείται από το Ανάδοχο προςτην Αναθέτουσα Αρχήεντός τριάντα (30) ημερών μετά την λήψη από τον Ανάδοχο του αιτήματος για εξόφληση.
2. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείψει να προβεί σε εξόφληση εντός της πιο πάνω προθεσμίας, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αυξήσει τα ποσά που οφείλονται προσθέτοντας τόκο βάσει του επιτοκίου υπερημερίας που ορίζεται από τον Υπουργό Οικονομικών με διάταγμά του με βάση τον «Περί του Ενιαίου Δημοσίου Επιτοκίου Υπερημερίας Νόμο του 2006».
3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος παραλείψει να εξοφλήσει το αρχικό ποσό και τυχόν τόκο που έχει προστεθεί σύμφωνα με την παράγραφο 2, εντός τριάντα (30) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας της παραγράφου 1, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να προβεί σε κατάσχεση ανάλογου μέρους της Εγγύησης Πιστής Εκτέλεσης.
4. Ποσά που πρέπει να εξοφληθούν προς την Αναθέτουσα Αρχή δύνανται να συμψηφιστούν έναντι οποιωνδήποτε ποσών οφείλονται στον Ανάδοχο. Αυτό δεν θα επηρεάσει το δικαίωμα του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής να συμφωνήσουν για εξόφληση με δόσεις.
5. Οι τραπεζικές χρεώσεις που προκύπτουν από την εξόφληση οφειλόμενων ποσών προς την Αναθέτουσα Αρχή θα βαρύνουν εξ' ολοκλήρου τον Ανάδοχο.

ΑΘΕΤΗΣΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ – ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Άρθρο 18 – Αθέτηση συμβατικών όρων

1. Υπάρχει αθέτηση συμβατικών όρων από τους συμβαλλομένους όταν κάποιος από αυτούς αποτύχει να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις.
2. Όταν υπάρχει αθέτηση συμβατικών όρων, το μέρος που ζημιώθηκε δικαιούται να προσφύγει στα ακόλουθα μέτρα αποκατάστασης:

    - αποζημίωση, ή/και
    - τερματισμό της Σύμβασης, για τους λόγους που καθορίζονται στα άρθρα 21 και 22 του παρόντος Παραρτήματος.

3. Σε κάθε περίπτωση όπου η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται αποζημιώσεις, μπορεί να τις αφαιρέσει από οποιαδήποτε οφειλόμενα προς τον Ανάδοχο ποσά ή να διευθετηθούν μέσω της Εγγύησης Πιστής Εκτέλεσης.

Άρθρο 19 – Ασφάλιση - Αποζημίωση

1. Με δικά του έξοδα, ο Ανάδοχος θα αποζημιώνει, προστατεύει και υπερασπίζεται την Αναθέτουσα Αρχή και υπαλλήλους της, από και ενάντια όλων των ενεργειών, απαιτήσεων, απωλειών ή βλαβών που προκύπτουν από την εκτέλεση της Σύμβασης από το Ανάδοχο.
2. Με δικά του έξοδα, ο Ανάδοχος, με αίτημα της Αναθέτουσας Αρχής , θα επανορθώνει οποιαδήποτε έλλειψη στην εκτέλεση των υπηρεσιών σε περίπτωση αποτυχίας του Αναδόχου να εκτελέσει τις υποχρεώσεις του δυνάμει της Σύμβασης.
3. Ο Ανάδοχος δεν θα φέρει καμία ευθύνη για ενέργειες, απαιτήσεις, απώλειες ή βλάβες που μπορεί να αποδείξει, εκθέτοντας τα πραγματικά περιστατικά προς την Αναθέτουσα Αρχή, ότι προκαλούνται από:
   - παράλειψη εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής να ενεργήσει σχετικά με οποιαδήποτε αιτιολογημένη εισήγηση του Αναδόχου, ή απαίτηση εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής να εφαρμοστεί από τον Ανάδοχο μια απόφαση ή εισήγηση με την οποία ο ίδιος διαφωνεί αιτιολογημένα ή για την οποία εκφράζει σοβαρή αιτιολογημένη επιφύλαξη, ή
   - ανάρμοστη εκτέλεση από τους υπαλλήλους ή ανεξάρτητους αναδόχους της Αναθέτουσας Αρχής των οδηγιών του Αναδόχου που έχουν υιοθετηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή.
4. Ο Ανάδοχος θα παραμένει υπεύθυνος για οποιαδήποτε αθέτηση των υποχρεώσεών του δυνάμει της Σύμβασης για τέτοια περίοδο μετά την εκτέλεση των υπηρεσιών όπως προσδιορίζεται στα Έγγραφα Διαγωνισμού.

Άρθρο 20 – Διοικητικές και Οικονομικές Κυρώσεις στον Ανάδοχο

1. Σε περίπτωση εφαρμογής του άρθρου 21 περί τερματισμού της Σύμβασης, πέρα από τα προβλεπόμενα στο ίδιο άρθρο, ενδεχομένως ο Ανάδοχος να στερηθεί το δικαίωμα συμμετοχής σε μελλοντικούς διαγωνισμούς για καθορισμένη χρονική περίοδο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στον Κανονισμό.
2. Επιπρόσθετα, σε τέτοια περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει αμέσως στην κατάσχεση της Εγγύησης Πιστής Εκτέλεσης. Σε περίπτωση που η ζημιά που υπέστη η Αναθέτουσα Αρχή υπερβαίνει το ποσό της προαναφερόμενης εγγύησης, τότε η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα για λήψη δικαστικών ή άλλων μέτρων που θεωρεί απαραίτητα εναντίον του Αναδόχου προς επανόρθωση της κατάστασης.
3. Σε ότι αφορά στις ρήτρες καθυστέρησης ισχύουν τα ειδικά αναφερόμενα στο άρθρο 8 της Συμφωνίας.

Άρθρο 21 – Τερματισμός από την Αναθέτουσα Αρχή

1. Η Σύμβαση αυτή τερματίζεται αυτοδικαίως εάν, εντός περιόδου ενός έτους μετά την υπογραφή της και από τα δύο μέρη, δεν πραγματοποιηθεί οποιαδήποτε εργασία που να εγείρει δικαίωμα πληρωμής.
2. Ο τερματισμός θα γίνει χωρίς επηρεασμό οποιωνδήποτε δικαιωμάτων ή εξουσιών της Αναθέτουσας Αρχής καθώς και του Αναδόχου, δυνάμει της Σύμβασης.
3. Επιπρόσθετα από τους παραπάνω λόγους τερματισμού, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, αφού δώσει στον Ανάδοχο προειδοποίηση επτά (7) ημερών, να τερματίσει τη Σύμβαση σε οποιαδήποτε από

τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- Η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση χωρίς νέα διαδικασία σύναψης σύβασης, η οποία απαιτήθηκε δυνάμει του άρθρου 72 του Ν. 73(Ι)/2016 ή του άρθρου 86 του Ν.140(Ι)/2016,
- ο ανάδοχος, τη στιγμή της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις παρακάτω καταστάσεις που αναφέρονται στο άρθρο 57 (1) του Ν.73(Ι)/2016 ή στο άρθρο 77 (2) του Ν.140(Ι)/2016,
- η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων από τις Συνθήκες και τον παρόντα Νόμο, σύμφωνα με απόφαση του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του Άρθρου 258 της ΣΛΕΕ,
- ο Ανάδοχος αδυνατεί ουσιαστικά να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις,
- ο Ανάδοχος δεν συμμορφώνεται εντός εύλογου χρονικού διαστήματος με την ειδοποίηση του Υπεύθυνου Συντονιστή βάσει της οποίας ζητείται από τον Ανάδοχο να επανορθώσει κάθε αμέλεια ή αδυναμία εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων που επηρεάζουν σημαντικά την πιστή εκτέλεση της Σύμβασης εντός των προθεσμιών,
- ο Ανάδοχος αρνείται ή αμελεί να εκτελέσει οδηγίες που δόθηκαν από τον Υπεύθυνο Συντονιστή,
- ο Ανάδοχος εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει μέρος της σε υπεργολάβο/ους ή αντικαθιστά υπεργολάβο/ους χωρίς την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής,
- προκύψει οποιαδήποτε άλλη νομική ανικανότητα που παρεμποδίζει την εκτέλεση της Σύμβασης.

4. Επιπρόσθετα από τους λόγους τερματισμού που ορίζονται πιο πάνω, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται, αφού δώσει στον Ανάδοχο προειδοποίηση τριάντα (30) ημερών να τερματίσει τη Σύμβαση όταν οι περιστάσεις κάτω από τις οποίες προκηρύχθηκε ο διαγωνισμός έχουν διαφοροποιηθεί σε βαθμό που το Αντικείμενο της Σύμβασης να μην είναι πλέον αναγκαίο ή όταν συντρέχει οποιοσδήποτε άλλος σοβαρός λόγος.
5. Εκτός της περίπτωσης τερματισμού της Σύμβασης που αναφέρεται στην παραπάνω παράγραφο 4, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται στη συνέχεια να ολοκληρώσει τις υπηρεσίες η ίδια, ή να συνάψει οποιαδήποτε άλλη σύμβαση για την υλοποίηση του συγκεκριμένου Αντικειμένου της παρούσας Σύμβασης με τρίτο μέρος, με κάλυψη της ενδεχόμενης διαφοράς τιμής από τον Ανάδοχο. Η ευθύνη του Αναδόχου για καθυστέρηση στην ολοκλήρωση θα παύσει αμέσως όταν η Αναθέτουσα Αρχή τερματίσει τις συμβάσεις χωρίς να επηρεάζεται οποιαδήποτε ευθύνη που ίσως έχει ήδη προκύψει προηγουμένως.
6. Με την λήψη ειδοποίησης ως προς τον τερματισμό της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα λάβει άμεσα μέτρα προς ταχεία και ορθή ολοκλήρωση των υπηρεσιών και με τέτοιο τρόπο έτσι ώστε να μειώνονται τα έξοδα στο ελάχιστο.
7. Ο Υπεύθυνος Συντονιστής, το συντομότερο δυνατό μετά τον τερματισμό, θα πιστοποιήσει την αξία των υπηρεσιών και όλων των οφειλόμενων προς τον Ανάδοχο ποσών κατά την ημερομηνία τερματισμού.
8. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα υποχρεούται να προβεί σε οποιεσδήποτε περαιτέρω πληρωμές προς τον Ανάδοχο μέχρι να ολοκληρωθούν οι υπηρεσίες. Μετά την ολοκλήρωσή τους, η Αναθέτουσα

Αρχή θα δικαιούται να ανακτήσει από τον Ανάδοχο επιπρόσθετα έξοδα, εάν υπάρχουν, που θα προκύψουν για την ολοκλήρωση των υπηρεσιών, ή θα καταβάλει το υπόλοιπο ποσό που οφείλεται στον Ανάδοχο.

9. Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή τερματίσει τη Σύμβαση, θα δικαιούται να ανακτήσει από τον Ανάδοχο οποιαδήποτε βλάβη έχει υποστεί μέχρι το μέγιστο ποσό που καθορίζεται στη Σύμβαση. Εάν δεν καθορίζεται μέγιστο ποσό, η Αναθέτουσα Αρχή, χωρίς επηρεασμό των άλλων θεραπειών που προβλέπονται από τη Σύμβαση, θα δικαιούται να ανακτήσει το μέρος αυτό της αξίας της Σύμβασης που αποδίδεται στο μέρος αυτό των υπηρεσιών που δεν έχουν, λόγω παράλειψης του Αναδόχου, ολοκληρωθεί ικανοποιητικά.
10. Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος μπορεί να υπόκειται σε διοικητικές και οικονομικές κυρώσεις ως περιγράφεται στο άρθρο 20.
11. Ο Ανάδοχος δεν θα δικαιούται να απαιτήσει, πέρα από τα ποσά που οφείλονται σε αυτόν για εργασία που έχει ήδη εκτελεστεί, αποζημίωση για οποιαδήποτε βλάβη ή απώλεια που υπέστη.
12. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι κοινοπραξία φυσικών ή/και νομικών προσώπων και ένας ή περισσότεροι από τους λόγους τερματισμού της Σύμβασης που παρατίθενται στην παράγραφο 3, αφορά σε ένα από τα μέλη της κοινοπραξίας, τα υπόλοιπα μέλη της κοινοπραξίας, ως αλληλεγγύως ευθυνόμενα, υποχρεούνται να ολοκληρώσουν την υλοποίηση του Αντικειμένου της Σύμβασης χωρίς διαφοροποίηση σε ότι αφορά στις συμβατικές υποχρεώσεις του Αναδόχου. Σε κάθε περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να τερματίσει τη Σύμβαση εάν το μέλος της κοινοπραξίας για το οποίο ισχύουν οι λόγοι αποκλεισμού είναι ο συντονιστής της κοινοπραξίας ή εάν το ποσοστό ή η φύση συμμετοχής του μέλους αυτού δημιουργεί βάσιμες υποψίες περί αδυναμίας εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων από τα υπόλοιπα μέλη.

Άρθρο 22 – Τερματισμός από τον Ανάδοχο

1. Ο Ανάδοχος δύναται, με προειδοποίηση τριάντα (30) ημερών προς την Αναθέτουσα Αρχή, να τερματίσει τη Σύμβαση εάν η Αναθέτουσα Αρχή :
    - δεν καταβάλει στον Ανάδοχο τα οφειλόμενα ποσά βάσει του πιστοποιητικού που εξέδωσε ο Υπεύθυνος Συντονιστής μετά τη λήξη προθεσμίας δύο μηνών, ή
    - αδυνατεί συνεχώς να εκπληρώσει τις συμβατικές υποχρεώσεις της έπειτα από επαναλαμβανόμενες υπενθυμίσεις, ή
    - αναστέλλει την πρόοδο των υπηρεσιών, ή οποιουδήποτε μέρους αυτών, για περισσότερες από εκατόν είκοσι (120) ημέρες, για λόγους που δεν αναφέρονται στη Σύμβαση ή για τους οποίους δεν ευθύνεται ο Ανάδοχος.
2. Ένας τέτοιος τερματισμός δεν θα επηρεάζει οποιαδήποτε άλλα δικαιώματα της Αναθέτουσας Αρχής ή του Αναδόχου, τα οποία απορρέουν από τη Σύμβαση.
3. Σε περίπτωση ενός τέτοιου τερματισμού, η Αναθέτουσα Αρχή θα αποζημιώσει τον Ανάδοχο για οποιαδήποτε ζημιά ή βλάβη που αυτός δυνατόν να υπέστη. Μια τέτοια πρόσθετη πληρωμή δεν δύναται να είναι τέτοια ώστε οι συνολικές πληρωμές να ξεπερνούν τη συμβατική αξία.

Άρθρο 23 – Ανωτέρα Βία

1. Κανένα μέρος δεν θα θεωρηθεί ότι αδυνατεί να εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις εάν η

εκπλήρωση των υποχρεώσεων αυτών εμποδίζεται από οποιοδήποτε γεγονός ανωτέρας βίας, το οποίο προκύπτει μετά την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης και από τα δύο μέρη.

2. Για τους σκοπούς αυτού του άρθρου, «Ανωτέρα βία» σημαίνει θεομηνία, απεργίες (εκτός εάν αυτές περιορίζονται στους εργοδοτούμενους του Αναδόχου), καταλήψεις ή άλλες εργασιακές διαταραχές, εχθροπραξίες, πολέμους, κηρυγμένους ή μη, αποκλεισμούς, εξεγέρσεις, στάσεις, τρομοκρατικές ενέργειες, επιδημίες, κατολισθήσεις, σεισμούς, καταιγίδες, κεραυνούς, πλημμύρες, διαβρώσεις από νερά πλημμύρας, εμφύλιες διαταραχές, εκρήξεις και οποιαδήποτε άλλα απρόβλεπτα συμβάντα που είναι πέραν από τον έλεγχο των μερών, τα οποία συμβαίνουν στην επικράτεια της Κυπριακής Δημοκρατίας στην οποία η Κυβέρνηση ασκεί αποτελεσματικό έλεγχο ή στον τόπο εγκατάστασης του Αναδόχου και τα οποία δεν δύναται να αντιμετωπιστούν από κανένα από τα μέρη με τη δέουσα φροντίδα.

3. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει, εάν απαιτείται, στην Αναθέτουσα Αρχή τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

4. Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος μέσα στην ανωτέρω προθεσμία δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεσθεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

5. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει μέσα σε είκοσι πέντε (25) ημέρες από την λήψη της έγγραφης αναφοράς του Αναδόχου. Εάν η Αναθέτουσα Αρχή δεν απαντήσει εντός του ανωτέρω χρονικού διαστήματος, θα θεωρείται ότι έχει γίνει αποδεκτό από αυτήν το εν λόγω γεγονός ανωτέρας βίας.

6. Σε περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται να ενημερώσει τον Ανάδοχο μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία. Στην περίπτωση που η ανωτέρα βία επηρεάζει τις εργασίες του Αναδόχου, η Αναθέτουσα Αρχή αναστέλλει την εκτέλεση των υπηρεσιών.

Άρθρο 24 – Θάνατος

1. Αν ο Ανάδοχος είναι φυσικό πρόσωπο, η Σύμβαση θα τερματιστεί αυτομάτως εάν το άτομο αυτό αποβιώσει. Ωστόσο, η Αναθέτουσα Αρχή θα εξετάσει οποιαδήποτε πρόταση υποβληθεί από τους κληρονόμους ή τους δικαιούχους του σε περίπτωση που εκφράσουν την επιθυμία τους εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία του θανάτου του να συνεχίσουν την εκτέλεση της Σύμβασης. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα γνωστοποιηθεί στους ενδιαφερόμενους εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη της εν λόγω πρότασης.

2. Αν ο Ανάδοχος αποτελείται από μία ομάδα φυσικών προσώπων και ένα ή περισσότερα από αυτά αποβιώσουν, θα συντάσσεται έκθεση η οποία θα συμφωνηθεί μεταξύ των μερών σχετικά με την πρόοδο των υπηρεσιών. Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποφασίσει κατά πόσο θα τερματίσει ή θα συνεχίσει τη Σύμβαση σύμφωνα με τη δέσμευση των επιζησάντων και των κληρονόμων ή δικαιούχων, κατά περίπτωση, που δίνεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία θανάτου. Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής θα γνωστοποιηθεί στους ενδιαφερομένους εντός είκοσι (20) ημερών από την λήψη μιας τέτοιας πρότασης.

3. Τα πρόσωπα αυτά θα είναι από κοινού και κεχωρισμένα υπεύθυνα για την πιστή εκτέλεση της Σύμβασης στον ίδιο βαθμό με τον Ανάδοχο. Η συνέχιση της Σύμβασης υπόκειται στους

κανονισμούς που σχετίζονται με την έκδοση της εγγύησης που προβλέπεται στη Σύμβαση.

Άρθρο 25 – Διακανονισμός διαφορών

1. Εάν προκύψει κάποια διαφορά μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου σε σχέση με, ή ως αποτέλεσμα της Σύμβασης ή της εκτέλεσης της, είτε κατά τη διάρκεια ή μετά την εκτέλεση της, περιλαμβανομένης οποιασδήποτε διαφοράς που προκύπτει από οποιαδήποτε απόφαση, γνώμη ή οδηγία του Υπεύθυνου Συντονιστή, τότε είτε η Αναθέτουσα Αρχή είτε ο Ανάδοχος θα ειδοποιήσουν το άλλο μέρος σχετικά, με κοινοποίηση στον Υπεύθυνο Συντονιστή. Στην ειδοποίηση πρέπει να αναφέρεται ότι υποβάλλεται σύμφωνα με το παρόν άρθρο.
2. Σε τέτοια περίπτωση και τα δύο μέρη θα καταβάλουν κάθε προσπάθεια ώστε να διευθετήσουν φιλικά τη διαφορά αυτή εντός των επόμενων πενήντα έξι (56) ημερών.
3. Αρμόδια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς για την οποία δεν έχει επιτευχθεί φιλικός διακανονισμός, εντός πενήντα έξι (56) ημερών από την ημερομηνία επίδοσης της πιο πάνω ειδοποίησης, είναι τα Δικαστήρια της Κυπριακής Δημοκρατίας.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ:

ΟΡΟΙ ΕΝΤΟΛΗΣ – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

1 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Παροχή υπηρεσιών για εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων φυτικού υλικού, φύτευση, άρδευση, συντήρηση αρδευτικού δικτύου, καθαριότητα, διαχείριση αποβλήτων και συντήρηση εξοπλισμού σε Δημόσιες Πλατείες/Πάρκα/Χώρους Πρασίνου του Δήμου Λεμεσού.

Η παρούσα Συγγραφή θα έχει διάρκεια 24 μήνες και διαχωρίζεται στα πιο κάτω ΤΜΗΜΑΤΑ / ΤΟΜΕΙΣ / ΕΝΟΤΗΤΕΣ ως εξής:

1.1. Τμήματα 1-5 / Τομείς 1 - 7.

Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου εκεί που θα εγκατασταθεί, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση επιδιόρθωση παιχνιδιών, δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού στα πιο κάτω ΤΜΗΜΑΤΑ με τους αντίστοιχους Τομείς, Ενορίες και αριθμό Δημοσίων Πλατειών:

1. **ΤΜΗΜΑ 1** (57 Δημόσιες Πλατείες):
   - Τομέα 1/8: Καθολική / 5, Αγία Ζώνη / 2 και Αγία Τριάδα / 1.
   - Τομέας 2/49: Ομόνοια/20, Άγιος Ιωάννης/5, Άρναούτ/3 και Απόστολος Αντρέας/ 21.
2. **ΤΜΗΜΑ 2** (78 Δημόσιες Πλατείες):
   - Τομέας 3: Τσιφλικούδια/6, Ζακάκι/47 και Άγιος Σπυρίδωνας/25.
3. **ΤΜΗΜΑ 3** (70 Δημόσιες Πλατείες):
   - Τομέας 4/33: Νεάπολη/16, Άγιος Νικόλαος/12 και Άγιος Νεκτάριος/5.
   - Τομέας 5/37: Δημοτικό Διαμέρισμα Μέσα Γειτονιάς Νότια του Αυτοκινητοδρόμου.
4. **ΤΜΗΜΑ 4** (63 Δημόσιες Πλατείες):
   - Τομέα 6: Πέτρου και Παύλου/23, Κάψαλο/24 και Άγιος Γεώργιος/16.
5. **ΤΜΗΜΑ 5** (120 Δημόσιες Πλατείες):
   - Τομέας 7: Εκάλη/28, Νέα Εκάλη/22, Αγία Φύλα/31, Λαϊκή Λευκοθέα/14 και Πάνθεα/25.

1.2. Τμήματα 6-9 (Ενότητες Α, Β, Γ και Δ)

Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση, έλεγχος και συντήρηση, επιδιόρθωση αρδευτικού δικτύου, καθαριότητα, έλεγχος, συντήρηση, επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας και εκτέλεση άλλων εργασιών βάσει των όρων του διαγωνισμού, στις πιο κάτω Ενότητες με τους αντίστοιχους Χώρους Πρασίνου / Δημόσιες Πλατείες / Γραμμικά Πάρκα:

1. **ΤΜΗΜΑ 6 (Ενότητα Α):**
   - Λεωφόρο Σπύρου Κυπριανού (κεντρικές νησίδες και πεζοδρόμιο), συμπεριλαμβανομένου του Δημ. Διαμέρισμα Μ. Γειτονιά, 2 χώρων πρασίνου στη συμβολή με την Γρηγόρη Αυξεντίου, 2 νησίδες στη συμβολή με Αρχ.

Μακαρίου ΙΙΙ, 1 χώρου πρασίνου στα βορειοανατολικά αυτής, 1 χώρου επι της Αρχ. Μακαρίου ΙΙΙ με Μάρκου Δράκου και ενός χώρου δίπλα από σταθμό βενζίνης πριν την συμβολή με Βασιλέως Κων/νου στο Δ. Λεμεσού.

- Δημόσια Πλατεία στην οδό Ν. Παττίχη με Γόρδωνος.
- Δρόμος Γιάννου Κρανιδιώτη (κεντρικές νησίδες και πεζοδρόμιο) συμπεριλαμβανομένου 2 πετάλων στο ύψος του Αθλητικού κέντρου Σπύρος Κυπριανού.
- Δημόσια Πλατεία στην οδό Ιαπετού (Υδραγωγείο Χαβούζας) και πεζόδρομος προς Λεωφ. Σπύρου Κυπριανού.
- Ευαγόρα Λανίτη από 1ης Απριλίου μέχρι Δομν. Λανίτου Καβουνίδου (κεντρικές νησίδες και πεζοδρόμιο), συμπεριλαμβανομένου των δέντρων στο πεζοδρόμιο (βόρειο και νότιο) και 2 χώρων πρασίνου (πέταλα) στα ανατολικά και δυτικά του νότιου πεζοδρομίου.
- Κυκλικός κόμβος Αγίας Φυλάξεως και νησίδες, ανατολικά, δυτικά, βόρεια και νότια (μέχρι την συμβολή με την οδό Στ. Κυριακίδη), νησίδα στην οδό Στέλιου Κυριακίδη, χώρο πρασίνου στην οδό Ιβύκου με Στέλιου Κυριακίδη και κυκλικό κόμβο στη συμβολή της οδού Στ. Κυριακίδη με Βασ. Κωνσταντίνου.
- Κυκλικός κόμβος και νησίδες Διαμερίσματος Μέσα Γειτονιάς.

2. **ΤΜΗΜΑ 7 (Ενότητα Β):**
   - Παράλληλος Δρόμος Νέου Λιμανιού Κάθετος Φάση ΙΙ.
   - Κάθετος Φάση Ι (Σουηδίας έως νοτιότερα Κ. Κόμβος Lady's mile).
   - Δημόσια Πλατεία Τριών Ιεραρχών – Φιλελλήνων.
   - Κέντρο Ενασχόλησης Ενηλίκων Φιλελλήνων και Πειραιώς.
   - Δημόσια Πλατεία Νίκου Ρούσου.
   - Κυκλικός Κόμβος στην οδό Σουλίου.
   - Δημόσια Πλατεία Αετός.
   - Δημόσια Πλατεία Γκογκέν.

3. **ΤΜΗΜΑ 8 (Ενότητα Γ):**
   - Πολυλειτουργικό Παραθαλάσσιο Πάρκο Επίχωση και χώρο στάθμευσης έναντι Δημητρίου Μητροπούλου.
   - Γραμμικό Παραθαλάσσιο Πάρκο Ακτής Ολυμπίων συμπεριλαμβανομένης της νησίδας μεταξύ δρόμου και ποδηλατοδρόμου.
   - Γραμμικό Πάρκο Θέκλας Λυσιώτη και της Δημόσιας Πλατείας επί της οδού Εμμανουήλ Ροΐδη.
   - Πάρκο Γ.Σ.Ο
   - Πλατεία Συντάγματος.
   - Δημόσιας Πλατείας στην οδό Ειρήνης με Ναυαρίνου.
   - Δημόσιας Πλατείας στην οδό Γλάστωνος με Αγ. Φυλάξεως (Τζιαμούδα).
   - Δημόσιας Πλατείας στην οδό Βύρωνος.

4. **ΤΜΗΜΑ 9 (Ενότητα Δ):**
   - Δρόμος Παλλάδος Δημοκρατίας και Αλεξανδρείας.
   - Δρόμος Μισιαούλη και Καβάζογλου.
   - Γραμμικό Πάρκο Γαρύλλη (Δημοτικά Όρια Δήμου Λεμεσού).
   - Πράσινος Περίπατος/Δρόμοι Mesdjid, Bayezid και Ismet Pasha από 1 Φεβρουαρίου 2023.
   - Δημόσια Πλατεία Αναγέννησης.
   - ΑΚΤΑΙΑ Οδός.

2.1 Εξοπλισμός για τα Τμήματα 1-5 (Τομείς 1-7)

2.1.1 Να διαθέτει μηχανικό και λοιπό εξοπλισμό ως ακολούθως:

- Ανυψωτικό/ά μηχάνημα/τα για το κλάδεμα των δέντρων/φοινικιών.
- Ημιφορτηγά αυτοκίνητα.
- Δεντροκοπτικές μηχανές.
- Φραμοκοπτικές μηχανές.
- Μηχανές μισίνας, blower / μηχανές αέρος, ψεκαστική μηχανή με τον απαραίτητο εξοπλισμό.
- Κλαδοσπαστική/ές μηχανή.
- Βυτιοφόρο όχημα.

2.1.2 Εργατικό Δυναμικό

Να διαθέτει μόνιμο κατάλληλο προσωπικό (επικεφαλή επιστάτη ή τεχνίτη, τεχνικό και εργατικό προσωπικό) για απασχόληση ανά Ενότητα που θα του ανατεθεί τουλάχιστον το πιο κάτω προσωπικό:

- **Τμήμα 1:** (τουλάχιστον 4 άτομα): 1 επικεφαλή τεχνίτη ως υπεύθυνο και 3 εργάτες.
- **Τμήμα 2:** (τουλάχιστον 6 άτομα): 1 επικεφαλή τεχνίτη ως υπεύθυνο, 1 τεχνίτη και 4 εργάτες.
- **Τμήμα 3:** (τουλάχιστον 6 άτομα): 1 επικεφαλή τεχνίτη ως υπεύθυνο, 1 τεχνίτη και 4 εργάτες.
- **Τμήμα 4:** (τουλάχιστον 5 άτομα): 1 επικεφαλή τεχνίτη ως υπεύθυνο, 1 τεχνίτη και 3 εργάτες.
- **Τμήμα 5:** (τουλάχιστον 8 άτομα): 1 επικεφαλή τεχνίτη ως υπεύθυνο, 2 τεχνίτες και 5 εργάτες.

Το πιο πάνω εργατικό προσωπικό είναι το ελάχιστο που θα πρέπει να απασχολείται κ άθολή την διάρκεια των εργασιών ανεξαρτήτως αδειών. Με την έναρξη της άρδευσης με την χρήση βυτιοφόρου θα χρειαστεί τυχόν επιπλέον προσωπικό (οδηγό βυτιοφόρου και εργάτης αυτού). Για την, επιδιόρθωση παιχνιδιών, δαπέδων και άλλου εξοπλισμού θα πρέπει να υπάρχει κατάλληλο τεχνικό προσωπικό. Το κόστος άρδευσης, επιδιόρθωσης παιχνιδιών, δαπέδου και άλλου εξοπλισμού θα καταβάλλεται βάσει του Δελτίου Ποσοτήτων.

2.2 Εξοπλισμός για τα Τμήματα 6-9 (Ενότητες Α, Β, Γ και Δ)

2.2.1 Να διαθέτει έκαστος μηχανικό και λοιπό εξοπλισμό για απασχόληση ως ακολούθως:

- Ανυψωτικό/ά μηχάνημα/τα για το κλάδεμα των δέντρων/φοινικιών.
- Ημιφορτηγά αυτοκίνητα.
- Τρακτέρ κοπής γρασιδιού με μεγάλο πλάτος κοπής.
- Χορτοκοπτικές μηχανές επαγγελματικού τύπου με μεγάλο πλάτος κοπής.
- Δεντροκοπτικές μηχανές.
- Φραμοκοπτικές μηχανές.
- Μηχανές μισίνας, blower / μηχανές αέρος, ψεκαστική μηχανή με τον απαραίτητο εξοπλισμό.
- Κλαδοσπαστική/ές μηχανή/ές.

- Ρυμουλκούμενα φωτεινά βέλη και τις απαραίτητες σημάνσεις, πινακίδες, κούκους, κλπ., βάσει της σχετικής νομοθεσίας.

2.2.2 Εργατικό Δυναμικό

Να διαθέτει μόνιμο κατάλληλο προσωπικό (επικεφαλή επιστάτη ή τεχνίτη, υδραυλικό, τεχνικό και εργατικό προσωπικό) για απασχόληση ανά Ενότητα που θα του ανατεθεί τουλάχιστον το πιο κάτω προσωπικό:

- ✓ **Ενότητα Α**: 1 επικεφαλή επιστάτη ή τεχνίτη ως υπεύθυνο και 1 υδραυλικό αρδευτικών δικτύων.
- ✓ **Ενότητα Β**: 1 επικεφαλή επιστάτη ή τεχνίτη ως υπεύθυνο και 1 υδραυλικό αρδευτικών δικτύων.
- ✓ **Ενότητα Γ**: 1 επικεφαλή επιστάτη ή τεχνίτη ως υπεύθυνο και 1 υδραυλικό αρδευτικών δικτύων.
- ✓ **Ενότητα Δ:** 1 επικεφαλή επιστάτη ή τεχνίτη ως υπεύθυνο και 1 υδραυλικό αρδευτικών δικτύων.

Το πιο πάνω εργατικό προσωπικό είναι το ελάχιστο που θα πρέπει να απασχολείται κ άθολή την διάρκεια των εργασιών ανεξαρτήτως αδειών. Με την έναρξη της άρδευσης θα πρέπει να απασχολείται, τεχνίτης υδραυλικός κ άθολη την διάρκεια της άρδευσης του φυτικού υλικού για τον έλεγχο, συντήρηση και άλλοτε για επιδιόρθωση του αρδευτικού δικτύου.

Μόνο οι σημαντικές βλάβες και όχι βλάβες ρουτίνας π.χ. ρύθμιση, αντικατάσταση εκτοξευτήρων, στήριξη αγωγών ιδιαίτερα αγωγών με ενσωματωμένες σταγόνες / flat, έλεγχος και συντήρηση αρδευτικών κεφαλών, αρδευτικών παροχών, φίλτρων, υλικών, εξαρτημάτων, προγραμματιστών, αποκωδικοποιητών, κλπ., ***θα πληρώνονται βάσει του Δελτίου 2 του Δελτίου Ποσοτήτων.***

Για τον έλεγχο, επιδιόρθωση παιχνιδιών, δαπέδων και άλλου εξοπλισμού θα πρέπει να υπάρχει κατάλληλο τεχνικό προσωπικό και θα καταβάλλεται το κόστος βάσει του Δελτίου Ποσοτήτων.

3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ / ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΣΛΗΨΕΙΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΩΝ ΑΝΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Εάν για την παροχή της Υπηρεσίας απαιτείται η εργοδότηση οποιουδήποτε προσώπου το οποίο κατά την ημερομηνία έκδοσης της Επιστολής Αποδοχής δεν εργοδοτείτο από τον Ανάδοχο, τότε ο Ανάδοχος οφείλει να αποτείνεται στα Επαρχιακά Γραφεία Εργασίας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων με σκοπό την εξεύρεση κατάλληλου προσωπικού από τον κατάλογο ανέργων για ικανοποίηση των αναγκών του. Η ίδια υποχρέωση ισχύει για κάθε Υπεργολάβο από την ίδια ημερομηνία, ανεξάρτητα του χρόνου σύναψης της σύμβασης υπεργολαβίας μεταξύ του κυρίως ανάδοχου και του Υπεργολάβου αυτού.

4. ΚΑΛΛΙΕΡΓΗΤΙΚΕΣ ΦΡΟΝΤΙΔΕΣ / ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

4.1 Κλάδεμα

Το κλάδεμα να γίνεται σε όλο το φυτικό υλικό συμπεριλαμβανομένου σε αυτό που βρίσκεται σε πεζόδρομο και πεζοδρόμιο περιμετρικά της Δημόσιας Πλατείας. Εξαιρουμένου των φοινικιών αυτό θα γίνεται όταν οι κλιματολογικές συνθήκες το επιτρέπουν από τα μέσα Φθινοπώρου έως τα μέσα ή και τέλη της Άνοιξης.

Ο αριθμός των κλαδεμάτων του φυτικού υλικού για τα **Τμήματα 1 έως 5** (Τομείς 1-7) θα είναι τέσσερεις (4) φορές, ενώ για τα **Τμήματα 6 έως 9** (Ενότητες Α, Β, Γ και Δ) για τα δέντρα / φοινικιές τέσσερις (4) φορές και έξη (6) φορές για τους θάμνους, για τους 24 μήνες διάρκειας του Συμβολαίου και θα διενεργείται βάση προγράμματος που θα υποβληθεί από τον Ανάδοχο 15 μέρες μετά την υπογραφή του Συμβολαίου και εγκριθεί από τον Συντονιστή της Σύμβασης.

Το κλάδεμα του φυτικού υλικού θα είναι σύμφωνα με την περιγραφή που ακολουθεί ή σύμφωνα με τις γραπτές ή προφορικές οδηγίες/εντολές του Συντονιστή της Σύμβασης.

Το κλάδεμα δέντρων:

Να γίνεται με τρόπο ώστε το φυτικό υλικό να συμμαζευτεί, διαμορφωθεί σε ύψος, σχήμα και μέγεθος, ανάλογα με το είδος και το χώρο που μπορεί αυτού η κόμη να καταβάλει, μετά από την έκπτυξη της νέας βλάστησης, λαμβάνοντας πάντοτε υπόψη τα μορφολογικά του χαρακτηριστικά.

Σε γενικές γραμμές το κλάδεμα των καλλωπιστικών δέντρων αποσκοπεί στη διατήρηση της υγείας τους, τη βελτίωση της ανθοφορίας τους, τον έλεγχο του σχήματός τους και τη διατήρηση της φυσικής τους κόμης. Διενεργείται από **τέλος Φθινοπώρου *έως αρχές ή και τέλη της Άνοιξης***. Τα βασικά είδη / βασικοί τύποι κλαδέματος διακρίνονται ανάλογα με τον σκοπό τους και περιλαμβάνουν τα πιο κάτω:

- Κλάδεμα Διαμόρφωσης: Εφαρμόζεται στα νεαρά δέντρα για να δημιουργήσουν δυνατό κορμό και ισορροπημένο σκελετό κλαδιών.
- Κλάδεμα Συντήρησης (ή Καθαρισμού): Περιλαμβάνει την αφαίρεση ξερών, άρρωστων ή σπασμένων κλαδιών και την απομάκρυνση κλαδιών που αλληλοκαλύπτονται ή εμποδίζουν το ένα το άλλο. Στα κλαδέματα συντήρησης συμπεριλαμβάνονται:
  - ✓ Διακοπή κατακόρυφης ανάπτυξης / κορφολόγημα, να γίνεται όταν υπάρχουν θραύσης της κορυφής ή όπου η ανάπτυξη είναι υπερβολική σε σχέση με την επιφάνεια που καταλαμβάνει ή όταν το δέντρο είναι γυμνό στη βάση ή όπου δημιουργούνται παρεμποδίσεις. Στόχος του είναι η διακοπή της κατακόρυφης ανάπτυξης. Με το κλάδεμα αυτό διεγείρονται οι πλευρικοί οφθαλμοί, ενισχύοντας την πλευρική βλάστηση (πιο πυκνό και θαμνώδες σχήμα, ιδανικό για σκίαση).
  - ✓ Κλάδεμα Αναζωογόνησης / αυστηρό κλάδεμα κάθε διακλάδωσης, να γίνεται σε γέρικα ή παραμελημένα δέντρα στα οποία μπορεί ακόμη να έχουν αναπτυχθεί πολύ μεγάλα κλαδιά που καταστρέφουν την ισορροπία και εμφάνιση του δέντρου. Βοηθά τα γερασμένα ή παραμελημένα δέντρα να πετάξουν νέους, ζωηρούς βλαστούς.
  - ✓ Αραίωμα, να γίνεται για τη διατήρηση των καλύτερων ανεπτυγμένων κλαδιών ώστε να εξασφαλίζεται η ανάπτυξη και διατήρηση του σχήματος του δέντρου και να περιορίζει την υπερβολική ανάπτυξη κλαδιών που εμποδίζουν την ανάπτυξη του σκελετού.
- Κλάδεμα Ανθοφορίας: Διαφέρει ανάλογα με το πότε ανθίζει το κάθε είδος όπως:
  - ✓ Ανοιξιάτικης ανθοφορίας: Κλαδεύονται αμέσως μετά το τέλος της ανθοφορίας τους (π.χ., Φορσύθια).
  - ✓ Καλοκαιρινής/Φθινοπωρινής ανθοφορίας: Κλαδεύονται στα τέλη του χειμώνα με αρχές άνοιξης, καθώς τα άνθη τους σχηματίζονται στους βλαστούς της ίδιας περιόδου.

Κλάδεμα φοίνικα:

Το κλάδεμα του φοίνικα πρέπει να γίνεται αυστηρά την ***Χειμερινή Περίοδο*** αφαιρώντας μόνο τα εντελώς ξερά, κίτρινα ή άρρωστα φύλλα όπου οι χαμηλές θερμοκρασίες μειώνουν τη δραστηριότητα του κόκκινου ρυγχωτού κανθάρου (σκαθάρι). Να μην κόβονται τα φύλλα στη βάση τους. Να παραμένει ένα τμήμα του μίσχου (περίπου 12 - 15 cm) στον κορμό για προστασία.

Τα πράσινα φύλλα είναι ζωτικής σημασίας για τη φωτοσύνθεση και την υγεία του φοίνικα. Να μην αφαιρούνται πράσινα, υγιή φύλλα και μην κλαδεύετε το καλοκαίρι, καθώς η τομή προσελκύει το καταστροφικό κόκκινο σκαθάρι.

Ανάλογα με τις κλιματολογικές συνθήκες ίσως να χρειαστεί προληπτικό ψεκάστε κυρίως στον κορμό και στα υπολείμματα των φύλλων που αφαιρέθηκαν /τομές με κατάλληλα μυκητοκτόνα και εντομοκτόνα.

Οι ***ταξιανθίες ή ταξικαρπίες*** να αποκόπτονται λαμβάνοντας σοβαρά υπόψη την περίοδο εκτέλεσης της εργασίας αυτής και τον κίνδυνο προσβολής από τον κόκκινο ρυγχωτό κάνθαρο.

Κλάδεμα θάμνων:

Το σχήμα και η μορφή της κόμης των θάμνων (συμπαγές ή ελεύθερο, όρθιο, σφαιρικό, έρπων, κλπ.) είναι τυπικά για κάθε είδος και ποικιλία. Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να γίνει το απαραίτητο κλάδεμα, ώστε οι θάμνοι να είναι συμπαγείς, συμμετρικοί και καλά διακλαδισμένοι με ισομεγέθεις κύριους βλαστούς. Ενδεικτικά θάμνοι:

- ✓ με ***ανοιξιάτικη ανθοφορία*** κλαδεύονται αμέσως μετά την ανθοφορία και
- ✓ με ***ανθοφορία θερινή και φθινοπωρινή*** κλαδεύονται στο τέλος του χειμώνα.

Κάποιο κλάδεμα μπορεί να χρειασθεί στο τέλος του φθινοπώρου για αφαίρεση εύρωστων κλαδιών ή κλάδων που φέρουν ξερά φύλλα. Μερικά είδη και ποικιλίες απαιτούν κλάδεμα πολύ κοντό. Θάμνοι με έγχρωμα φύλλα κλαδεύονται όλες τις εποχές όταν και όπου απαιτείται και αειθαλές κλαδεύονται την άνοιξη, όταν περάσει ο κίνδυνος παγωνιάς.

Να γίνεται κλάδεμα τις ηλιόλουστες μέρες αλλά όχι με υψηλή θερμοκρασία και έντονη υγρασία. Να χρησιμοποιείτε πάντα καθαρά και καλά ακονισμένα εργαλεία για να αποφεύγεται η μετάδοση ασθενειών από φυτό σε φυτό. Οι τομές στα δέντρα να είναι καθαρές για να επουλώνονται γρήγορα και να είναι διαγώνιες 1-2 εκατοστά πάνω από έναν οφθαλμό (μάτι) και με φορά προς τα έξω.

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να κλαδεύει το φυτικό υλικό όπου και εάν αυτό βρίσκεται άμεσα και να τηρεί τις γραπτές ή και προφορικές οδηγίες του Συντονιστή της Σύμβασης ανεξάρτητα από το πρόγραμμα όταν αυτό απαιτείται και συντρέχουν ειδικοί λόγοι (δεν μπορεί να είναι σύνηθες ούτε να γίνεται κατά κανόνα).

Όλα τα κλαδέματα, κορμοί και φύλλα, θα απομακρύνονται αμέσως όπως και οποιεσδήποτε ακαθαρσίες πιθανό να προκληθούν κατά την διάρκεια των εργασιών.

Σε περίπτωση που διαπιστωθεί οποιαδήποτε ευθύνη ή αμέλεια από τον Ανάδοχο στο φυτικό υλικό, αυτό να αντικαθίσταται με δικά του έξοδα. Ο Ανάδοχος έχει την άμεση ευθύνη όπως αντικαθιστά, με δικό του κόστος, το φυτικό υλικό που δεν βρίσκεται σε καλή κατάσταση ή και όσο έχει απολεσθεί λόγω κακής συντηρήσεως, σύμφωνα με τον Συντονιστή της Σύμβαση. Η αντικατάσταση του θα πρέπει να είναι άμεση ακόμη και στο ίδιο μέγεθος και ποικιλία του φυτικού υλικού ανάλογα με την κρίση του Συντονιστή της Σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη το χώρο και την φυσιολογία του φυτού.

Σε περίπτωση βανδαλισμών ή φυσικών αιτιών για την αντικατάσταση του φυτικού υλικού θα καταβάλλεται στον Ανάδοχο το κόστος φύτευσης βάσει του Δελτίου Ποσοτήτων. Το φυτικό υλικό θα προμηθεύεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Στην περίπτωση που υπάρχει δυσκολία για εξασφάλιση του φυτικού υλικού ή υπάρχει μονοπωλιακή κατάσταση, θα ζητείται και το κόστος προμήθειας αυτού και από τον Ανάδοχο. Λαμβάνοντας υπόψη το κόστος αυτό, σε περίπτωση προμήθειας του, ο Ανάδοχος θα λαμβάνει επι του κόστους προμήθειας με βάση το τιμολόγιο ποσοστό 10% ως κέρδος.

Ο Ανάδοχος πρέπει να υποστυλώνει τα δέντρα που χρειάζονται υποστύλωση και να καθαρίζει τις λεκάνες από ζιζάνια βάσει των τεχνικών προδιαγραφών. Η μεταφορά, δαπάνες του εργατοτεχνικού προσωπικού, των μικρούλικών και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν και η πρόσδεση του δέντρου με ελαστικό ιμάντα θα είναι αποκλειστική ευθύνη του Ανάδοχου. Το κόστος θα καταβάλλεται με βάσει το Δελτίο Ποσοτήτων.

Η υποστύλωση γίνεται τοποθετώντας ένα πάσσαλο διαμέτρου 5-7εκ, ύψους 2.0-3.0 μέτρων, ανάλογα με το ύψος του δέντρου και σε απόσταση τέτοια από τον κορμό έτσι που να τοποθετηθεί εκτός της μπάλας χώματος και σε βάθος τέτοιο που να υπάρχει η καλύτερη δυνατή στερέωση. Ακολούθως δένεται ο κορμός και ο πάσσαλος με ελαστικό ιμάντα σε δύο ή και τρία σημεία όχι πολύ σφικτά έτσι που να επιτρέπεται η επικάθιση της φυτομπάλας μέσα στο λάκκο χωρίς να προκαλούνται πληγές στον κορμό του φυτού.

Κατά την πλήρη αποκοπή δέντρων, φοινικιών μετά την έγκριση ή και οδηγίες του Συντονιστή της Σύμβασης να αφαιρείται το μέρος λαιμού/ριζόμπαλας με αρίδα είτε σε σκληρή είτε σε μαλακή επιφάνεια για να φυτεύεται νέο δέντρο, βάσει τιμών του Δελτίου Ποσοτήτων.

Ο Ανάδοχος απαγορεύεται είτε να αποκεφαλίζει, είτε να κορφολογεί, είτε να προβαίνει σε μεγάλες τομές, είτε να αποκόπτει φυτικό υλικό, χωρίς την έγκριση ή και οδηγίες του Συντονιστή της Σύμβασης. Για τις περιπτώσεις που τα δέντρα συμπεριλαμβάνονται στον κατάλογο του περί Δασών Νόμου θα πρέπει η Αναθέτουσα Αρχή να εξασφαλίζεται από το Τμήμα Δασών την σχετική άδεια υλοτομίας. Η ξυλεία που θα προέρχεται είτε από το κλάδεμα είτε από την αποκοπή των δέντρων θα απομακρύνεται άμεσα από τον Ανάδοχο με δική του ευθύνη.

Όσες φοινικιές είναι προσβεβλημένες από τον Κόκκινο Ρυγχωτό Κάνθαρο, μετά από οδηγίες του Συντονιστή της Σύμβασης να απομακρύνονται και καταστρέφονται σύμφωνα με τις οδηγίες, εγκυκλίους, ανακοινώσεις του Τμήματος Γεωργίας βάσει τιμών του Δελτίου Ποσοτήτων.

Ο Ανάδοχος είναι υπόχρεος να απομακρύνει μέρος του φυτικού υλικού ή και ολόκληρο το φυτικό υλικό που έχει αποκοπεί, σε περίπτωση ακραίων καιρικών φαινομένων, δυστυχήματος κλπ., κ άθολή την διάρκεια του Συμβολαίου συμπεριλαμβανομένου Σαββατοκύριακα και Αργίες βάσει τιμών του Δελτίου Ποσοτήτων.

Κατά το κλάδεμα να λαμβάνονται υπόψη τα πιο κάτω ελαττώματα του φυτικού υλικού τα οποία άπτονται θεμάτων ασφάλειας και υγείας:

- Σάπισμα: εννοούμε τις περιπτώσεις εκείνες που το ξύλο έχει σαπίσει, προκαλείται από μύκητες οι οποίοι μειώνουν την αντοχή του ξύλου με αποτέλεσμα να αποσταθεροποιείται το δέντρο.
- Ρωγμές: θεωρούνται οι διαχωρισμοί του ξύλου σε βάθος, δημιουργούνται από εσφαλμένη επούλωση τραυματισμών, διαχωρισμό του ξύλου στις ενώσεις των βραχιόνων και κλάδεμα στο οποίο δεν έχει παραμείνει τακούνι.
- Προβλήματα στο ριζικό σύστημα: προκαλούν ανεπαρκή αγκύρωση του ριζικού

συστήματος λόγω τραυματισμένων ριζών είτε λόγω της περιορισμένης ανάπτυξης τους ή ακόμη λόγω πρόκλησης εδαφικής συμπίεση.

- Ασθενείς ενώσεις βραχιόνων: αφορούν συνδέσεις βραχιόνων οι οποίοι περιλαμβάνουν φλοιό ή λαίμαργο βλαστό και εμφανίζονται όταν ο φλοιός αναπτύσσεται εντός του δέντρου, δεν υπάρχει ανασηκωμένη ένωση και έχομε εσωτερική σύνδεση σομφού με φλοιού, τονίζεται ότι ισχυρή σύνδεση έχομε μεταξύ των σομφών ξύλων του βραχίονα και του κορμού όταν αυτοί έχουν την ίδια ηλικία.
- Έλκη-Καρκινώματα: είναι περιοχές οι οποίες έχουν προσβληθεί από παθογόνο και το ξύλο και το κάμβιο έχουν νεκρωθεί, με αποτέλεσμα να μην προθέτονται νέες στρώσεις ξύλου κάθε χρόνο ως εκ τούτου να μην υπάρχει αρκετό ξύλο για να υποστηρίξει το δέντρο στο σημείο προσβολής και προκαλούνται από έντομα, παθογόνα, μηχανές κοπής χλοοτάπητα, μισίνας, οχήματα και βανδαλισμούς.
- Κακή διαμόρφωση κόμης: προκαλείται από την ανισόρροπη ανάπτυξη, την αδυναμία του κορμού ή των βραχιόνων με αποτέλεσμα τη δημιουργία κεκλιμένων δέντρων και προβλημάτων στην ανάπτυξη των βραχιόνων όπως στρέβλωση, λύγιση, ύπαρξη πολλαπλών βραχιόνων από ένα σημείο και βραχίονες οι οποίοι τρίβονται μεταξύ τους.
- Αποξηραμένα δέντρα, κορυφές ή βραχίονες: στις περιπτώσεις αυτές αναμένεται πρόβλημα στην σταθερότητα λόγω προυπαρχόντων ελαττωμάτων και ταχείας αποικοδόμησης του ξύλου.

Επιθεωρήσεις και έλεγχοι στη βάση των ποιο πάνω θα γίνονται βάσει των δυνατοτήτων της Αναθέτουσας Αρχής. Η εκτίμηση της επικινδυνότητας μπορεί να επιτευχθεί μόνο με τον συστηματικό έλεγχο κάθε δέντρου, τον προσδιορισμό των ελαττωμάτων του, με βάση τα οποία θα ολοκληρωθεί η εκτίμηση της πιθανότητας πτώσης και κατεπέκταση του ανάλογου κλαδέματος.

Οποιεσδήποτε ζημιές προξενηθούν στο δημόσιο δρόμο, χώρο πρασίνου ή και σε ιδιωτική περιουσία κατά την διάρκεια εργασιών, είναι στην απόλυτη ευθύνη του Ανάδοχο για την επιδιόρθωση ή και αποζημίωση αυτών.

Τονίζεται ότι σε δρόμους που επιβάλλεται η εξασφάλιση Έγκρισης Διεξαγωγής Εργασιών σε Δημόσιο Δρόμο - Πεζόδρομο - Ποδηλατόδρομο / R.C.A, αυτή θα εξασφαλίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Κυκλοφοριακή Διαχείριση (δύο ρυμουλκούμενα φωτεινά βέλη με τις απαραίτητες σημάνσεις, πινακίδες, κούκους, κλπ., βάσει της σχετικής Νομοθεσίας) θα γίνεται από τον Ανάδοχο χωρίς καμία απαίτηση αποζημίωσης. Σε περίπτωση που επιβάλλεται η εκμίσθωση ειδικού αστυφύλακα αυτή θα βαραίνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Στις περιπτώσεις που καλώδια της ΑΗΚ ή και Στρατηγικών τους Συνεργατών εμποδίζουν την ασφαλή διεξαγωγή των εργασιών ή εγκυμονούν κινδύνους, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει την ΑΗΚ για κατάλληλες ενέργειες και ο Ανάδοχος δεν θα μπορεί να εκτελεί καμία εργασία χωρίς την παρουσία εκπροσώπων της ΑΗΚ για εκτέλεση των εργασιών που επιβάλλονται αλλά και παρουσία του Συντονιστή της Σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος δεν θα έχει καμία ευθύνη.

Όλα τα κλαδέματα ή και κορμοί και φύλλα, θα απομακρύνονται αμέσως όπως και οποιεσδήποτε ακαθαρσίες πιθανό να προκληθούν κατά την διάρκεια των εργασιών.

Ο Ανάδοχος πρέπει να **λάβει υπόψη στην τιμή της προσφοράς του** ότι το κλάδεμα, σκάλισμα, βοτάνισμα, συντήρηση αρδευτικού δικτύου, καταστροφή αγριόχορτων, κλπ., **στους πλείστους δρόμους των Τμημάτων 6, 7, 8 και 9, θα διεξάγεται το Σαββατοκύριακο.** Στην περίπτωση που χρειάζεται να κλείσει είτε η μία λωρίδα είτε και οι δύο λωρίδες, τμηματικά ή σε όλο το δρόμο, ο Ανάδοχος είναι

υπόχρεος να ξεκινά τις εργασίες **όχι αργότερα από τις 06:00 π.μ.**

Τονίζεται ότι σε δρόμους που επιβάλλεται η **εξασφάλιση Έγκρισης Διεξαγωγής Εργασιών σε Δημόσιο Δρόμο - Πεζόδρομο - Ποδηλατόδρομο / R.C.A,** αυτή θα εξασφαλίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Κυκλοφοριακή Διαχείριση (δύο ρυμουλκούμενα φωτεινά βέλη με τις απαραίτητες σημάνσεις, πινακίδες, κούκους, κλπ., βάσει της σχετικής Νομοθεσίας), θα γίνεται από τον Ανάδοχο χωρίς καμία απαίτηση αποζημίωσης. **Σε περίπτωση που επιβάλλεται η εκμίσθωση ειδικού αστυφύλακα αυτή θα βαραίνει την Αναθέτουσα Αρχή.**

Στις περιπτώσεις που καλώδια της ΑΗΚ ή και Στρατηγικών τους Συνεργατών εμποδίζουν την ασφαλή διεξαγωγή των εργασιών ή εγκυμονούν κινδύνους, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει την ΑΗΚ για κατάλληλες ενέργειες και ο Ανάδοχος δεν θα μπορεί να εκτελεί καμία εργασία χωρίς την παρουσία εκπροσώπων της ΑΗΚ για εκτέλεση των εργασιών που επιβάλλονται αλλά και παρουσία του Συντονιστή της Σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος δεν θα έχει καμία ευθύνη.

4.2 Άρδευση

Η άρδευση του φυτικού υλικού να γίνεται ως εξής:

1. ***Στα Τμήματα 1 έως 5: κατά κανόνα με την χρήση βυτιοφόρου*** συμπεριλαμβανομένου του τεχνίτη/οδηγού και ενός εργάτη. Θα καταγράφονται στο σχετικό Πίνακα Ελέγχου ανά Τμήμα ο αριθμός των δέντρων ανά Δημόσια Πλατεία που αρδεύονται με την αντίστοιχη ποσότητα νερού και την συχνότητα άρδευσης. Το κόστος θα καταβάλλεται με βάση το Δελτίο Ποσοτήτων. Το νερό άρδευσης θα παρέχεται/προμηθεύεται από την Αναθέτουσα Αρχή και θα είναι ***κατά κανόνα νερό τριτοβάθμιας επεξεργασίας.*** Οι περιοχές φύτευσης των δέντρων/φοίνικων και θάμνων θα πρέπει να διατηρούνται έτσι που να μπορούν να συγκρατούν επαρκή ποσότητα νερού.
2. ***Στα Τμήματα 6 έως 9: κατά κανόνα με νερό τριτοβάθμιας επεξεργασίας*** (σπάνια με παροχή νερού από γεώτρηση), μέσω αρδευτικών δικτύων και μεμονωμένα με βυτιοφόρο.

Το πότισμα του φυτικού υλικού ενδεικτικά να γίνεται λαμβάνοντας υπόψη τις υδατικές ανάγκες σε νερό ανά δεκάριο. Κατά τους μήνες Δεκέμβριο, Ιανουάριο και Φεβρουάριο οι υδατικές ανάγκες αναμένεται ότι θα καλύπτονται από τη βροχόπτωση. Τους μήνες Νοέμβριο και Μάρτιο οι υδατικές ανάγκες θα εξαρτηθούν από τη βροχόπτωση και την θερμοκρασία.

Για τα δέντρα, φοινικοειδή και θάμνους, οι ενδεικτικές υδατικές ανάγκες για τους μήνες Μάρτιο, Απρίλιο, Μάιο, Ιούνιο, Ιούλιο, Αύγουστο, Σεπτέμβριο, Οκτώβριο και Νοέμβριο παρουσιάζονται στον πιο κάτω πίνακα:

Υδατικές ανάγκες σε κυβικά μέτρα:

Μήνας	Καλλωπιστικά δέντρα και θάμνοι / δεκάριο
Μάρτιος	15
Απρίλιος	30
Μάιος	55
Ιούνιος	90
Ιούλιος	95
Αύγουστος	90
Σεπτέμβριος	60
Οκτώβριος	30
Νοέμβριος	15

<u>Για τον χλοοτάπητα/γρασίδι</u> οι ενδεικτικές υδατικές ανάγκες για τους μήνες Μάρτιο, Απρίλιο, Μάιο, Ιούνιο, Ιούλιο, Αύγουστο, Σεπτέμβριο, Οκτώβριο και Νοέμβριο παρουσιάζονται στον πιο κάτω πίνακα:

Υδατικές ανάγκες σε κυβικά μέτρα:

Μήνας	Γρασίδι/δεκάριο
Μάρτιος	50
Απρίλιος	95
Μάιος	120
Ιούνιος	270
Ιούλιος	285
Αύγουστος	270
Σεπτέμβριος	180
Οκτώβριος	100
Νοέμβριος	50

Η άρδευση θεωρείται μία από τις σπουδαιότερες καλλιεργητικές φροντίδες και θα πρέπει να διενεργείται με τέτοιο τρόπο έτσι που το φυτικό υλικό να μην υποφέρει από περίσσια ή έλλειψη νερού, για αυτό πρέπει να γίνεται στη συχνότητα, στο εύρος και στη διάρκεια που αυτό χρειάζεται.

Η Άρδευση γίνεται στη βάση προγράμματος που υποβάλλεται από τον Ανάδοχο προς έγκριση 15 μέρες μετά την υπογραφή του Συμβολαίου. Αυτό εφαρμόζεται πιστά και ελέγχεται για την πιστή εκτέλεση του. Το πρόγραμμα θα υπόκειται σε αναπροσαρμογές με βάση τις πραγματικές ανάγκες. Το κόστος και ο αριθμός των αρδεύσεων συμπεριλαμβάνονται στα Δελτία Ποσοτήτων.

Για τα Τμήματα που απαιτείται άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, το κόστος άρδευσης / κυβικά μέτρα θα καταβάλλεται βάσει του Δελτίου Ποσοτήτων.

Εάν κριθεί αναγκαίο από τον Συντονιστή της Σύμβασης (λόγω μη ικανοποιητικού εύρους και δόσης άρδευσης ή υπεράρδευσης), η εγκατάσταση ενός πειραματικού σταθμού με τον κατάλληλο εξοπλισμό για ορθολογική άρδευση, ο Ανάδοχος θα είναι υπόχρεος να το πράξη άμεσα, χωρίς καμία οικονομική απαίτηση. Η άρδευση να γίνεται λαμβάνοντας υπόψη τις κλιματολογικές συνθήκες, τη μηχανική σύσταση, το πορώδες του εδάφους, την εξατμισοδιαπνοή και με βάση τα αποτελέσματα/μετρήσεις του εξοπλισμού, τα οποία να παραδίδονται στον Συντονιστή της Σύμβασης για αξιολόγηση και εξαγωγή συμπερασμάτων ή και διόρθωσης.

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να συντηρεί και να ποτίζει τους χώρους που παρουσιάζει πρόβλημα το αρδευτικό δίκτυο με άλλο τρόπο (πχ. Βυτιοφόρου) μέχρι την επίλυση τους. Εάν τα προβλήματα προκύπτουν λόγω αμέλειας του Ανάδοχου το κόστος χρήσης του Βυτιοφόρου συμπεριλαμβανομένου του οδηγού και ενός εργάτη βαραίνουν τον ίδιο. Εάν τα προβλήματα προκύψουν λόγω βανδαλισμών ή μη δυνατότητας παροχής νερού από της παροχές τριτοβάθμιας επεξεργασίας ή γεωτρήσεων, τότε το κόστος χρήσης του Βυτιοφόρου συμπεριλαμβανομένου του οδηγού και ενός εργάτη θα βαραίνει την Αναθέτουσα Αρχή και θα καταβάλλεται με βάση το Δελτίο Ποσοτήτων.

Στις περιπτώσεις φυσικής φθοράς ή κακόβουλων ζημιών στα αρδευτικά δίκτυα/εγκαταστάσεις, η Αναθέτουσα Αρχή μετά από επιτόπιο έλεγχο θα προμηθεύει η ίδια τα υλικά/εξαρτήματα για την αποκατάσταση των ζημιών, ο Ανάδοχος θα είναι υπόχρεος το συντομότερο δυνατό να αποκαθιστά τις εν λόγω ζημιές, οι οποίες θα ελέγχονται και καταγράφονται με βάση τα σχετικά έντυπα. Το κόστος επιδιόρθωσης ή και αντικατάστασης θα είναι με βάση το Δελτίο Ποσοτήτων.

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση εντός 24 ωρών να ενημερώνει τον Συντονιστή της Σύμβασης για οποιαδήποτε προβλήματα έχουν παρουσιαστεί με αποτέλεσμα την έλλειψη νερού. Η καθυστέρηση στην επίλυση των προβλημάτων αυτών (π.χ. επιδιόρθωση ή αντικατάσταση των προβληματικών εξαρτημάτων/μερών/υλικών του αρδευτικού δικτύου/εγκατάστασης) και η απώλεια του φυτικού υλικού θα βαραίνει τον Ανάδοχο ο οποίος είναι υπόχρεος να το αντικαταστήσει χωρίς καμία οικονομική ή άλλη απαίτηση.

Ο Ανάδοχος είναι υπεύθυνος να επιδιορθώνει με δικά του έξοδα ή και να αντικαθιστά οποιεσδήποτε βλάβες που είναι δυνατό να υπάρχουν στις αρδευτικές εγκαταστάσεις λόγω κακής συντήρησης και έχει υποχρέωση να κάνει τις απαιτούμενες επιδιορθώσεις ή και αντικαταστήσεις για την ομαλή και κανονική χρήση και λειτουργία τους μετά από έγκριση και χωρίς καμία οικονομική ή άλλη απαίτηση.

Ο Ανάδοχος είναι υπόχρεος να κλειδώνει το κάλυμμα/φρεάτιο των παροχών νερού και είναι υπόλογος για την οποιαδήποτε απώλεια νερού. Οι κλειδαριές των καλυμμάτων/φρεατίων των παροχών προμηθεύονται από την Αναθέτουσα Αρχή και ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση να κλειδώσει τα εν λόγο καλύμματα/φρεάτια. Το ίδιο θα ισχύει και στις περιπτώσεις που υπάρχει κάλυμμα ηλεκτρικού πίνακα. Οι κλειδαριές για το κάλυμμα του ηλεκτρικού Πίνακα θα προμηθεύονται από την Αναθέτουσα Αρχή (Αρμόδια Υπηρεσία/Ηλεκτρομηχανολογική Υπηρεσία).

Ο Ανάδοχος πρέπει να πραγματοποιεί συχνούς ελέγχους των συστημάτων άρδευσης για την ομαλή τους λειτουργία και να ενημερώνει άμεσα για τυχόν προβλήματα έτσι ώστε να λαμβάνονται εγκαίρως ενέργειες και όχι αργότερο των 24 ωρών αφού ενημερώσει τον Συντονιστή της Σύμβασης αναφορικά με επιδιορθώσεις ή χρονικές αναπροσαρμογές. Ιδιαίτερη προσοχή αλλά και συντήρηση θα πρέπει να δίνεται στα φρεάτια του αρδευτικού συστήματος, manifold, αυτοκαθαριζόμενα φίλτρα, δευτερεύοντα φίλτρα, αγωγούς (κύριους, δευτερεύοντες, τριτεύοντες, με ενσωματωμένες σταγόνες), εκτοξευτές, προγραμματιστές ηλεκτροβαλβίδες, αποκωδικοποιητές, διακόπτες, αισθητήρες, κεντρικές κεφαλές/παροχές ΤΑΥ, κλπ. Δεν πρέπει να παρουσιάζονται προβλήματα στην ορθολογική άρδευση των χώρων πρασίνου (δηλαδή στη διάρκεια άρδευσης, συχνότητα άρδευσης και πιστή λειτουργία).

Ο Ανάδοχος πρέπει δύο φορές τον χρόνο, πριν την έναρξη της αρδευτικής περιόδου και στο τέλος αυτής, να προβαίνει στη γενική συντήρηση όλων των αγωγών του δικτύου. Να γίνεται έκπλυση και επαναρύθμιση των ρυθμίσεων που απαιτούνται και να γίνεται εφαρμογή/χορήγηση φωσφορικού οξέος (0-62-0) για τη διάνοιξη τυχόν κλειστών σταγόνων των αγωγών με ενσωματωμένες σταγόνες. Η προμήθεια και η εφαρμογή να γίνεται από τον Ανάδοχο με τη χρήση λιπαντήρα στην παρουσία του Συντονιστή της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος οφείλει να μελετήσει τις οδηγίες λειτουργίας, συντήρησης των αρδευτικών δικτύων/συστημάτων/εγκαταστάσεων και να υποβάλει Πρόγραμμα λειτουργίας και συντήρησης εντός 15 ημερών από την υπογραφή του Συμβολαίου για έγκριση στον Συντονιστή της Σύμβασης καταγράφοντας όλα τα πιο πάνω ως εξής:

- Οδηγίες εκκίνησης, λειτουργίας για κάθε σύστημα και ρυθμίσεις των χρόνων άρδευσης των διαφόρων αρδευτικών ζωνών (προγραμματιστών, ηλεκτροβαλβίδων, αποκωδικοποιητών, κλπ.).
- Οδηγίες λειτουργίας, συντήρησης και χρονοδιάγραμμα ενεργειών συντήρησης (καθαρίσματος φίλτρων, ηλεκτροβαλβίδων, αγωγών, εφαρμογή φωσφορικού οξέος / 0-62-0, γενική συντήρηση όλων των αγωγών του δικτύου κλπ.

Στην περίπτωση που γίνουν επιδιορθώσεις, αντικαταστήσεις μερών στο αρδευτικό δίκτυο θα πρέπει να γίνει στο τμήμα αυτό ή και εξολοκλήρου στο αρδευτικό δίκτυο

δοκιμαστική λειτουργία από τον Ανάδοχο στην παρουσία του Συντονιστή της Σύμβασης και να ελεγχθούν οι διάφορες ρυθμίσεις για τη σωστή λειτουργία αυτού. Να γίνουν τουλάχιστον δύο επαναλήψεις του προγράμματος άρδευσης. Η διάρκεια κάθε δοκιμαστικής άρδευσης να είναι σύμφωνη του προγράμματος και τυχόν προβλήματα που θα εμφανιστούν πρέπει να διορθωθούν από τον Ανάδοχο και να επαναληφθεί η δοκιμαστική λειτουργία μέχρι αυτή να εγκριθεί από τον Συντονιστή της Σύμβασης.

Σε περιπτώσεις που χρειάζεται ή και επιβάλλεται ο Ανάδοχος να εργαστεί Σαββατοκύριακο ή αργία για επιδιόρθωση του αρδευτικού συστήματος είναι υπόχρεος να το πράξει βάσει τιμών του Δελτίου Ποσοτήτων. Οποιαδήποτε καθυστέρηση δημιουργηθεί στην αποπεράτωση των εργασιών της εγκατάστασης ή και επιδιόρθωσης ή και αντικατάστασης βαραίνει τον Ανάδοχο.

Σε χώρους όπου η άρδευση γίνεται με νερό της τριτοβάθμιας επεξεργασίας ή παροχής από γεώτρηση, αυτή να γίνεται στην παρουσία του υδραυλικού του Ανάδοχου σε εργάσιμες ώρες χωρίς καμία οικονομική απαίτηση και πρέπει το κόστος να το συμπεριλάβει στην προσφορά του.

Εάν κριθεί αναγκαίο από τον Συντονιστή της Σύμβασης η άρδευση να διενεργείται σε άλλες ώρες εκτός των εργάσιμων ωρών, αυτή θα γίνεται λαμβάνοντας υπόψη τους αυτοματισμούς, το αρδευτικό δίκτυο και τις απώλειες νερού ιδιαίτερα εκτός των χώρων πρασίνου.

Η χρήση ανακυκλωμένου νερού πρέπει να γίνεται με βάση του κώδικα ορθής γεωργικής πρακτικής και σχετικής Νομοθεσίας και Κανονισμών.

4.3 Σκάλισμα, βοτάνισμα και λίπανση.

4.3.1 Σκάλισμα

Ο αριθμός εφαρμογής του σκαλίσματος, βοτανίσματος και λίπανσης, θα είναι δέκα (10) φορές για είκοσι τέσσερις (24) μήνες / διάρκεια Συμβολαίου και θα διενεργείται στη βάση προγράμματος που θα υποβληθεί δεκαπέντε μέρες μετά την υπογραφή του Συμβολαίου για έγκριση στον Συντονιστή της Σύμβασης το οποίο θα αναπροσαρμόζεται ανάλογα με τις ανάγκες και θα καταβάλλεται με βάση το Δελτίο Ποσοτήτων.

Η τακτική φροντίδα του εδάφους, των φυτών και η καθαριότητα του χώρου πρασίνου αποτελούν τους κύριους παράγοντες που ρυθμίζουν την καθημερινή του εικόνα στο πέρασμα του χρόνου. Η απομάκρυνση των ζιζανίων στους χώρους πρασίνου και περιοχές φύτευσης (λεκάνες, σαμάρια/παρτέρια) γίνεται με το σκάλισμα και το βοτάνισμα που υπάγονται στον ευρύτερο τομέα της καθαριότητας και της περιποίησης των φυτών. Η χρήση ζιζανιοκτόνων να αποφεύγεται αφού τυχόν εφαρμογή τους εμπίπτει στο Περί Φυτοπροστατευτικών Νόμο, Εθνικό Σχέδιο Δράσης και Ορθής Γεωργικής Πρακτικής.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει με τη διαδικασία του σκαλίσματος να απομακρύνει τα αγριόχορτα αφαιρώντας τα δραστικά από τη ρίζα του. Κατά το σκάλισμα να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή ώστε αυτό να γίνεται στην κατάλληλη ακτίνα/απόσταση από το φυτό και στο κατάλληλο βάθος έτσι που να μην πληγώνεται το ριζικό σύστημα. Στην περίπτωση των θάμνων που η φύτευση είναι γραμμική η πιο πάνω διαδικασία να γίνεται σε όλο το χώρο των σαμαριών/παρτεριών/περιοχών φύτευσης.

Ο Ανάδοχος πρέπει με τη διαδικασία του βοτανίσματος ή αλλιώς ξεχορτάριασμα να απομακρύνει τα αγριόχορτα/ζιζάνια γύρω από το φυτό με το χέρι.

Η εφαρμογή χορτοκοπτικών μηχανημάτων (π.χ. μισίνας) απαγορεύεται περιμετρικά των δέντρων και θάμνων αφού δεν καταστρέφει το ριζικό σύστημα των αγριόχορτων/ζιζανίων με αποτέλεσμα μετά από ένα μικρό χρονικό διάστημα τα πολυετή αγριόχορτα να αναπτύσσονται ξανά και ξανά. Επιπλέον πληγώνουν τον κορμό και φλοιό του φυτού.

Τονίζεται ότι τυχόν πεζόδρομος και πεζοδρόμιο που περιβάλλει τις Δημόσιες Πλατείες πρέπει να είναι απαλλαγμένα από ζιζάνια/αγριόχορτα. Στην περίπτωση αυτή προμήθεια και εφαρμογή ζιζανιοκτόνου μπορεί να γίνεται με βάση την Νομοθεσία και θα βαραίνει τον Ανάδοχο.

4.3.2 Λίπανση

Ο Ανάδοχος πρέπει να εφαρμόζει λιπάνσεις στο φυτικό υλικό λαμβάνοντας υπόψη τις χρονιαίες ανάγκες αυτού με το κατάλληλο λίπασμα (το οποίο περιλαμβάνει μακροστοιχεία και βασικά ιχνοστοιχεία), στην κατάλληλη μορφή, στον κατάλληλο χρόνο, με απώτερο στόχο αυτό να βρίσκεται σε άψογη κατάσταση με πλούσια υγιή φυλλώματα, γοργούς ρυθμούς ανάπτυξης και μέγιστη απόδοση ανθοφορίας. Ο Ανάδοχος να υποβάλει πρόγραμμα λιπάνσεως για έγκριση στον Συντονιστή της Σύμβασης το οποίο θα μπορεί να επικαιροποιηθεί ανάλογα με τις λιπάνσεις που έγιναν.

Όλα τα λιπάσματα και άλλα παρεμφερή προϊόντα όπως ιχνοστοιχεία, οργανικά προϊόντα, ρυθμιστές ανάπτυξης κλπ. θα είναι σύμφωνα της Νομοθεσίας και σχετικών Κανονισμών.

Η προμήθεια όλων των πιο πάνω προϊόντων θα βαραίνει τον Ανάδοχο και να περιληφθούν στην προσφερόμενη τιμή.

4.3.3 Φυτοπροστασία

Η εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών (ψέκασμα ή ριζοπότισμα) εξαρτάται από τις παρασιτικές ασθένειες, θα βασίζεται στην Νομοθεσία και ο Ανάδοχος είναι υπόχρεος να τηρεί βιβλίο για προμήθεια και εφαρμογή φυτοπροστατευτικών προϊόντων. Η ετοιμασία του ψεκαστικού διαλύματος και η εφαρμογή αυτού να γίνεται στην παρουσία του Συντονιστή της Σύμβασης.

Τα πεύκα πρέπει οπωσδήποτε να ψεκάζονται τον Νοέμβριο για την καταπολέμηση της Πιτυοκάμπτης με βιολογικό φυτοπροστατευτικό ή συνδυασμό φυτοπροστατευτικών της. Το κόστος θα είναι με βάση το Δελτίο Ποσοτήτων.

Τα Φυτοπροστατευτικά Προϊόντα θα πρέπει να συμπεριλαμβάνονται στον κατάλογο με τα αδειοδοτημένα Φυτοπροστατευτικά Προϊόντα που δημοσιοποιείται από το Τμήμα Γεωργίας. Στον κατάλογο περιλαμβάνονται Προϊόντα εγκεκριμένα από το Συμβούλιο Φυτοπροστατευτικών Προϊόντων και Βιοκτόνων. Προϊόντα που δεν συμπεριλαμβάνονται στον πιο πάνω κατάλογο δεν είναι αδειοδοτημένα και δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν. Ο ψεκασμός πρέπει να εφαρμόζεται από πιστοποιημένο συνεργείο, με πιστοποιημένο εξοπλισμό και τα ανάλογα μέσα λαμβάνοντας υπόψη τη θέση, τον χώρο που καταλαμβάνει και το ύψος του φυτικού υλικού για να γίνεται ορθολογική και στοχευμένη εφαρμογή διαλύματος. Τα φυτοπροστατευτικά θα βαραίνουν τον Ανάδοχο.

Ενδεικτικά να χρησιμοποιείται κατάλληλο όχημα μεταφοράς του δοχείου ψεκαστικού διαλλείματος, πιστοποιημένη ψεκαστική μηχανή, πιστοποιημένο προσωπικό, κατάλληλο τηλεσκοπικό όχημα για δέντρα/φοινικοειδή μεγάλου ύψους προς αποφυγή διασποράς του ψεκαστικού διαλλείματος και κατάλληλο εξοπλισμό σήμανσης σύμφωνα με την σχετική Νομοθεσία (Εθνικού Σχεδίου Δράσης Διάταγμα (Κ.Δ.Π

266/2023) / Ορθή Χρήση Φυτοπροστατευτικών Προϊόντων ΦΠ σε περιοχές που χρησιμοποιεί το ευρύ κοινό και σύμφωνα με τους Περί Φυτοπροστατευτικών Προϊόντων Νόμοι του 2011 και 2021).

4.4 Εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων χλοοτάπητα/γρασιδιού

Εκτός των παρασιτικών ασθενειών (Παθογενής), όλες οι καταστάσεις που μπορούν να προκαλέσουν αλλοίωση και διαφοροποίηση της καλής εικόνας του υγειούς γρασιδιού οι οποίες χαρακτηρίζονται από συμπτώματα που προέρχονται από την κακή επιλογή των βασικών συνθηκών εγκατάστασης του γρασιδιού ή από την υποβάθμιση αυτών στη συνέχεια (συμπίεση εδάφους, υπερβολική πυκνότητα γρασιδιού, λίπανση, άρδευση, κούρεμα), οφείλονται στην κακή εφαρμογή ή και μη εφαρμογή των καλλιεργητικών φροντίδων οι οποίες θα πρέπει να εφαρμόζονται με τον ορθό τρόπο προς αποφυγή των μη παρασιτικών ασθενειών. Οι εφαρμογές των καλλιεργητικών φροντίδων να είναι βάσει προγράμματος και έγκρισης αυτού από τον Συντονιστή της Σύμβασης.

4.4.1 Κούρεμα

Να μην γίνονται πολύ αυστηρά/χαμηλά κουρέματα εκτός εάν υπάρχει πραγματική ανάγκη για κάτι διαφορετικό βάσει των τεχνικών προδιαγραφών. Κατά κανόνα να γίνεται μόλις τα νέα φύλλα που αναπτύσσονται ξεπεράσουν τα παλιά και αρχίζει να παρουσιάζεται μία ανώμαλη και αγριωπή επιφάνεια. Ο λόγος που δεν κουρεύουμε χαμηλά είναι για να αναπτύξουν τα φυτά πλούσιο ριζικό σύστημα και βαθύ, σε αντίθεση με το αυστηρό που δημιουργεί επιφανειακό ρίζωμα και χρειάζεται πιο πολλά ποτίσματα. Σε περίπτωση που μας ξεγέλασε και αναπτύχθηκε πολύ ο χλοοτάπητας, θα πρέπει να το χαμηλώσουμε σταδιακά και όχι απότομα. Το ύψος κοπής για τον χλοοτάπητα είναι ανάλογο της ποικιλίας και είδος αυτού βάσει της βιβλιογραφίας.

Τα κουρέματα αραιώνουν συνήθως το φθινόπωρο. Με ήπιο χειμώνα το γρασίδι μπορεί να συνεχίσει να αναπτύσσεται, οπότε επεμβαίνουμε με ελαφρύ κούρεμα. Ο αριθμός των κουρεμάτων είναι περίπου βάσει του δελτίου ποσοτήτων.

4.4.2 Κυλίνδρισμα, αερισμός/εξαερισμός γρασιδιού (κάθετη κοπή)

Να γίνεται κυλίνδρισμα κάθε άνοιξη εκεί που απαιτείται για κατακάθιση του χώματος, για να έλθουν σε επαφή οι ρίζες με το χώμα και πάντοτε όταν το γρασίδι δεν είναι υγρό.

Να γίνεται αερισμός του γρασιδιού (ή εξαερισμός), για την διάνοιξη οπών στο έδαφος για να φτάσει οξυγόνο, νερό και θρεπτικά συστατικά στις ρίζες. Πραγματοποιείται κυρίως την άνοιξη ή το φθινόπωρο, όταν το γρασίδι αναπτύσσεται γρήγορα.

Λόγω της άρδευσης και συμπίεσης του γρασιδιού και του εδάφους που υφίσταται με την πάροδο του χρόνου, αφού το πορώδες του εδάφους ελαττώνεται ή και μηδενίζεται με αποτέλεσμα να μειώνεται η διήθηση, η κατανομή του νερού στο έδαφος, η ικανότητα για απορρόφηση των θρεπτικών στοιχείων, η παρουσία σε ικανοποιητικό ποσοστό οξυγόνου και γενικά η ικανότητα της λειτουργίας του ριζικού συστήματος και φυτού. Παράλληλα αυξάνεται και η απορροή του νερού άρδευσης από την επιφάνεια λόγω της μειωμένης ταχύτητας διήθησης του νερού με προβλήματα στην ορθολογική άρδευση του γρασιδιού. Με βάση τα πιο πάνω, η ποιότητα του γρασιδιού υποβαθμίζεται, δημιουργούνται ευνοϊκές συνθήκες ανάπτυξης ασθενειών με αποτέλεσμα να αραιώνεται η πυκνότητα του γρασιδιού και να καταστρέφεται.

Ο αερισμός διενεργείται με την βοήθεια ειδικών μηχανημάτων, τα οποία ονομάζονται μηχανήματα αερισμού ή χαλάρωσης του εδάφους τα οποία διεισδύουν μέσα στο έδαφος από 10–40cm (ελαφρύς αερισμός και υπεδάφους αντίστοιχα), διατρυπώντας το ώστε να δημιουργηθούν δίοδοι αέρα και υγρών. Η εργασία του αερισμού γίνεται όταν το γρασίδι είναι κουρεμένο και την ακολουθεί καλό πότισμα.

Με την πρακτική αυτή γίνεται και απομάκρυνση του στρώματος (thatch) που έχει δημιουργηθεί λόγω του συνόλου των ζώντων και νεκρών βλαστών, κομμένων φύλλων, ριζών κλπ., που βρίσκονται μεταξύ της πράσινης ζώνης βλάστησης και της επιφάνειας του εδάφους όπου αναπτύσσεται το γρασίδι.

Η πρόληψη αφορά μία σειρά καλλιεργητικών μέτρων βασικών στην διαχείριση του γρασιδιού. Μικρό πάχος (5–6mm) του στρώματος αυτού είναι μάλλον επιθυμητό διότι προστατεύει το γρασίδι από την υπερβολική τριβή και φθορά δίδοντας του μία ελαστικότητα και ευκαμψία.

4.4.3 Επιχωμάτωση

Οι λόγοι για τους οποίους εφαρμόζεται η επιχωμάτωση του γρασιδιού είναι πολλοί και όλοι συντελούν στη ριζική βελτίωση η οποία εάν συνδυαστεί ή εμπλουτιστεί με σπόρο γρασιδιού θα συμβάλει στην ανανέωση του παλαιού αραιωμένου γρασιδιού. Να χρησιμοποιείται φυτόχωμα βάσει των τεχνικών προδιαγραφών εμπλουτισμένο με κατάλληλο λίπασμα.

Η επιχωμάτωση κατά σειρά πρακτικής εφαρμογής ακολουθεί πάντοτε το κούρεμα, τον αερισμό ή την κάθετη κοπή (εξ αραίωση). Ακολουθεί ένα καλό στρώσιμο του υλικού με αρθρωτό μεταλλικό πλέγμα με σκοπό την ομοιομορφία και ισοπαχούς διάστρωση του υλικού και ακολουθεί πλούσιο, αργό και ομοιόμορφο πότισμα. Εάν η επιχωμάτωση γίνεται για το σκοπό της βελτίωσης των ανωμαλιών θα πρέπει να γίνεται σε δύο στάδια στην ίδια ή διαφορετική χρονική στιγμή, καλύπτοντας πρώτα τοπικά τις μεγάλες ανωμαλίες.

Γενικά η επιχωμάτωση θεωρείται ως η κυριότερη πρακτική βελτιώσεως της πυκνότητας, της ποιότητας και της υγιεινής κατάστασης του γρασιδιού αλλά και ο σημαντικότερος παράγων που ωθεί αυτό σε αναβλάστηση και αναζωογόνηση.

4.4.4 Επισπορά

Η επισπορά είναι η ιδανική διαδικασία για να καλύψετε κενά και να πυκνώσετε το υπάρχον γρασίδι και γίνεται για να βοηθήσει το υφιστάμενο γρασίδι να μην εμφανίσει ζιζάνια κατά την διάρκεια του χειμώνα. Εκτελείται καλύτερα την άνοιξη (Μάρτιο - Μάιο) ή το φθινόπωρο (Σεπτέμβριο-Οκτώβριο).

Για να επιτευχθεί ένα άψογο αποτέλεσμα θα πρέπει να ακολουθηθούν τα πιο κάτω στάδια:

1. Προετοιμασία: Κουρέψτε τον χλοοτάπητα όσο το δυνατόν πιο κοντά (περίπου στα 3 εκ.) και αφαιρέστε τα υπολείμματα και τα αγριόχορτα.
2. Αερισμός και Καθαρισμός: Απομακρύνετε τη «στρωμνή» (το νεκρό γρασίδι στη βάση) με τσουγκράνα. Αν το έδαφος είναι σκληρό, κάντε αερισμό με υποτυπώδεις τρύπες.
3. Σπορά: Ρίξτε τους κατάλληλους σπόρους ομοιόμορφα (χρησιμοποιώντας λιπασματοδιανομέα αν είναι δυνατόν).
4. Κάλυψη: Καλύψτε τους σπόρους με ένα λεπτό στρώμα (περίπου 0.5 έως 1 εκ.) από φυτόχωμα ή τύρφη για να προστατευτούν από πουλιά και τον ήλιο.
5. Λίπανση: Εφαρμόστε κατάλληλο λίπασμα για σπορά, πλούσιο σε φώσφορο, για να βοηθήσετε τη ρίζα.

6. Πότισμα: Κρατήστε το έδαφος συνεχώς υγρό ποτίζοντας συχνά και με ελαφριά πίεση για 2-3 εβδομάδες, μέχρι το νέο γρασίδι να φτάσει τα 3 έως 5 εκατοστά.

4.4.5 Ανανέωση γρασιδιού

Η ανανέωση του γρασιδιού επιβάλλεται στις περιπτώσεις όπου το επίπεδο συμπεριφοράς και διαβίωσης του γρασιδιού δεν είναι αποδεκτό και δεν βελτιώνεται με τη συνήθη πρακτική λιπάνσεως και αρδεύσεως.

Το ολοκληρωμένο πρόγραμμα ανανεώσεως του γρασιδιού περιλαμβάνει τα εξής στάδια (μερικά εξ αυτών παραλείπονται εάν δεν υπάρχει ανάγκη να εφαρμοστούν):

- Καταστροφή των ανεπιθύμητων ζιζανίων.
- Εξ αραίωση και απομάκρυνση του στρώματος για την ανακούφιση του γρασιδιού και προετοιμασία της κλίσης του σπόρου.
- Αερισμός του εδάφους.
- Λίπανση και μετάπλαση του εδάφους εάν χρειάζεται με χρήση κατάλληλου μείγματος.
- Σπορά (η διαδικασία σποράς περιγράφεται πιο πάνω).
- Κυλίνδρισμα.
- Άρδευση.

Παλαιότερα οι εργασίες ανανέωσης του γρασιδιού γινόταν με διαδοχική εφαρμογή των διαφόρων σταδίων και φάσεων. Σήμερα υπάρχει δυνατότητα με χρήση ειδικής σπαρτικής μηχανής που ταυτόχρονα προετοιμάζει το έδαφος, σπέρνει και καλύπτει το σπόρο έτσι η εργασία της ανανεώσεως να γίνεται με λιγότερες εργασίες ή και μία εργασία.

4.4.6 Απώλειες και αντικαταστάσεις

Η έκταση που θα καταλαμβάνουν οι εργασίες που αφορούν αντικατάσταση σε περίπτωση βανδαλισμών ή φυσικών αιτιών ή έργων θα είναι βάσει του Δελτίου Ποσοτήτων και βάσει των τεχνικών προδιαγραφών.

Ο Ανάδοχος θα έχει την ευθύνη αντικατάστασης, με δικό του κόστος, την έκταση του γρασιδιού που έχει καταστραφεί (είτε με έτοιμο γρασίδι είτε με σπόρο) λόγω κακής συντηρήσεως. Τονίζεται ότι τόσο η προμήθεια όσο και εγκατάσταση έτοιμου γρασιδιού ή σπόρου θα βαραίνει τον Ανάδοχο. Ο Συντονιστής της Σύμβασης λαμβάνοντας υπόψη τις ανάγκες χρήσεις του χώρου θα αποφασίζει πιο από τα πιο πάνω θα εγκατασταθεί.

5 ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ, ΑΠΟΜΑΚΡΥΝΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ (αποβλήτων/άχρηστων/ βιοαπικοδομίσημων/περιττωμάτων/ογκωδών)

Η καθαριότητα θα γίνεται με βάση το Δελτίο Ποσοτήτων στην συχνότητα που περιλαμβάνεται σε αυτό (104 ή 208 φορές, δηλαδή 1 ή 2 φορές την βδομάδα κατά την διάρκεια του Συμβολαίου).

Η καθαριότητα περιλαμβάνει τα πιο κάτω:

- Καταστροφή αγριόχορτων εκτός των περιοχών φύτευσης (λεκάνες/σαμάρια /παρτέρια) δέντρων, φοινικιών, θάμνων στις οποίες να διενεργείται σκάλισμα και βοτάνισμα. Η καταστροφή αγριόχορτων να γίνεται κυρίως με την χρήση μηχανών μισίνας. Τυχόν εφαρμογή ζιζανιοκτόνων θα βασίζεται στην σχετική Νομοθεσία. Η συχνότητα της καταστροφής των αγριόχορτων εξαρτάται από τις κλιματολογικές

συνθήκες και την βροχόπτωση επομένως κατά την περίοδο από τα τέλη Φθινοπώρου έως τέλη Ανοίξεως θα πρέπει να γίνεται συχνά. ***Στόχος είναι τα Πάρκα/Δημόσιες Πλατείες/Γραμμικά Πάρκα/Πολυλειτουργικό Πάρκο να είναι απαλλαγμένα από αγριόχορτα.*** Επειδή κατά την χρήση της χορτοκοπτικής μισίνας η αφαίρεση της κόμης και στο επίπεδο που γίνεται αυτή διαδραματίζει σημαντικό ρόλο στην έκπτυξη της νέας βλάστησης δεν μπορεί να καθοριστεί η συχνότητα εφαρμογής. Τα αγριόχορτα να απομακρύνονται για κατάλληλη διαχείριση.

- Συλλογή οικιακών αποβλήτων, αντικατάσταση σακουλιών καλάθων και απομάκρυνση σε χώρο ευθύνης της Αναθέτουσας Αρχής που θα υποδειχθεί ή θα τοποθετούνται σε συγκεκριμένο χώρο στο πεζοδρόμιο την ίδια ημέρα που γίνεται η περισυλλογή του Τμήματος/Τομέα από την Υπηρεσία Καθαριότητας του Δήμου για μεταφορά στον χώρο Διαχείρισης Αποβλήτων. Επομένως θα πρέπει να υπάρξει συντονισμός της ημέρας καθαριότητας του χώρου πρασίνου με την ημέρα περισυλλογής σκουπιδιών από την πιο πάνω Υπηρεσία του Δήμου.
- Στην περίπτωση που ο Δήμος τοποθετήσει καινούργιους καλάθους στους υπό συντήρηση χώρους πρασίνου, ο Ανάδοχος θα έχει την ευθύνη και για αυτούς χωρίς καμία οικονομική ή άλλη απαίτηση.
- Απομάκρυνση άχρηστων (μπάζα, πέτρες, μεταλλικά στοιχεία, ξύλα, κλπ.) και μεταφορά σε χώρο ευθύνης της Αναθέτουσας Αρχής που θα υποδειχθεί.
- Απομάκρυνση ογκωδών αντικειμένων/υλικών (κρεβάτια, έπιπλα, ηλεκτρικές συσκευές, μεταλλικά κατασκευές, κλπ.) και μεταφορά σε χώρο ευθύνης της Αναθέτουσας Αρχής που θα υποδειχθεί.
- Απομάκρυνση φύλλων, βιοαπικοδομίσημων υλικών και μεταφορά σε Μονάδα Διαχείρισης βιοαπικοδομίσημων υλικών.
- Απομάκρυνση περιττωμάτων ζώων τα οποία θα τυγχάνουν της ίδιας διαχείρισης με την συλλογή οικιακών αποβλήτων.
- Απομάκρυνση ανακυκλώσιμων υλικών (π.χ. χαρτιών, πλαστικών, μεταλλικών, γυαλί και κλπ.) και μεταφορά αυτών σε κατάλληλο χώρο ή σε χώρο ευθύνης της Αναθέτουσας Αρχής που θα υποδειχθεί.
- Η καθαριότητα της Ακτής Ολυμπίων, Επίχωση, Γαρύλλη, ΓΣΟ και Πλατεία Συντάγματος θα γίνεται μόνο στους χώρους πρασίνου δηλαδή εκεί που υπάρχει φυτικό υλικό (εξαιρουμένων πεζόδρομων, πλατειών, κτιρίων, παιχνιδότοπων κλπ.). Τονίζεται ότι η καθαριότητα και απομάκρυνση φύλλων κάτω από τους φράκτες / συστάδες θάμνων θα γίνεται μία φορά τον μήνα σε συνεργασία με την Αναθέτουσα Αρχή για περισυλλογή με την χρήση σαρώθρου.
- Πέραν των πιο πάνω χώρων, χώροι πρασίνου που έχουν μέσα αναψυκτήρια ή και υποστατικά παρομοίων χρήσεων, αποχωρητήρια, κ.λπ., (πχ. Τριών Ιεραρχών με Φιλελλήνων, Αναγέννηση), δεν θα γίνεται καθαριότητα στους χώρους που χρησιμοποιούνται από τους διαχειριστές των πιο πάνω χρήσεων.
- Η προμήθεια των σακουλιών θα βαραίνει τον Ανάδοχο.

Στην περίπτωση που ρίχνονται άχρηστα υλικά, οικιακά απόβλητα, ογκώδη αντικείμενα/υλικά/κατασκευές, βιοαπικοδομίσημων υλικών, ανακυκλώσιμα υλικά, στους υπό συντήρηση χώρους, οι Υπηρεσίες του Δήμου θα προβαίνουν σε όλα εκείνα τα μέτρα προς απομάκρυνση αυτών από εκείνο/νους που τα έχει/έχουν τοποθετήσει. Στην περίπτωση που αυτό δεν γίνει εφικτό, η απομάκρυνση θα γίνεται από τις Υπηρεσίες του Δήμου. Στην περίπτωση που η Αναθέτουσα Αρχή αδυνατεί να τα απομακρύνει, θα δίδονται οδηγίες στον Ανάδοχο να τα απομακρύνει επί

πληρωμή βάσει του Δελτίου Ποσοτήτων με βάση την διαδικασία που έχει περιγραφή πιο πάνω.

6. ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΠΑΙΧΝΙΔΙΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

6.1 Ο Έλεγχος ορθής χρήσης και φροντίδας του εξοπλισμού

Περιλαμβάνει την επί τόπου επίσκεψη και ενδελεχή έλεγχο (στερέωμα, αγκύρωση, έλεγχο όλων των μερών των παιχνιδιών, δαπέδου, εξοπλισμού και γενικά της κατάστασης που βρίσκονται) από τους Υπεύθυνους Ελέγχου που επιφορτίζει για αυτή την δουλειά ο Συντονιστής της Σύμβασης, έτσι που να διαπιστωθεί εάν τα πιο πάνω βρίσκονται σε ομαλή και ασφαλή λειτουργία και χρήση. Εάν διαπιστωθούν ατέλειες ή και προβλήματα ή και χρειάζονται επιδιορθώσεις ή και αντικατάσταση μερών, μπογιάτισμα μετά από οδηγίες του Συντονιστή της Σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υπόχρεος να εκτελέσει τις οδηγίες και το κόστος θα καταβάλλεται βάσει του Δελτίου Ποσοτήτων.

6.2 Συντήρηση εξοπλισμού

Περιλαμβάνει κατάλληλη αντικατάσταση, επιδιόρθωση σπασμένων στρεβλωμένων, φθαρμένων, σπασμένων ξύλινων μερών, πλαστικών, μεταλλικών τμημάτων, εξαρτημάτων, χερουλιών, δαπέδων με τρόπο ώστε να διασφαλίζεται η επίπεδη (ομαλή) συνέχεια των κατασκευών για επαναφορά στην αρχική λειτουργήσιμη κατάσταση για απρόσκοπτη και ασφαλή λειτουργία αυτών, με το ίδιο υλικό ή της ίδιας ποιότητας ή παρόμοιο, μετά από έγκριση του Συντονιστή της Σύμβασης. Ο Ανάδοχος θα παραλαμβάνει τα υλικά από το Δημόσιο Κήπο ή από την Κεντρική Αποθήκη.

Οι ορισμοί φθαρμένο, σπασμένο, στρεβλωμένο, χαλασμένο, θα είναι στην απόλυτη κρίση του Συντονιστή της Σύμβασης ώστε να μην είναι επικίνδυνο για χρήση. Οιοδήποτε παιχνίδι, εξοπλισμός χρειάζεται να αφαιρεθεί για να επιδιορθωθεί, επανατοποθετηθεί ή να απομακρυνθεί μετά από οδηγίες του Συντονιστή της Σύμβασης ο Ανάδοχος είναι υπόχρεος να το πράξει με κόστος βάσει του Δελτίου Ποσοτήτων.

Ο Ανάδοχος είναι υπόχρεος να ανταποκρίνεται άμεσα.

7. ΦΥΤΟΧΩΜΑ, ΟΡΓΑΝΙΚΗ ΟΥΣΙΑ

7.1 Φυτόχωμα

Θα πρέπει να δοθεί ιδιαίτερη προσοχή στην επιφάνεια/ορίζοντα καλλιέργειας από την οποία θα εξασφαλιστεί το μητρικό υλικό για την δημιουργία του φυτοχώματος. Θα πρέπει να γίνει αποψίλωση και καθαρισμός. Ο καθαρισμός αυτός περιλαμβάνει την αφαίρεση επιφανειακού στρώματος 10cm όπου φιλοξενείται η υπάρχουσα βλάστηση αλλά κυρίως οι σπόροι των ζιζανίων που ληθαργούν και περιμένουν τις κατάλληλες συνθήκες για να βλαστήσουν.

Εάν υπάρχουν πολυετή ζιζάνια αυτά θα πρέπει να ψεκαστούν με κατάλληλο ζιζανιοκτόνο για να καταστραφούν και ακολούθως να απομακρυνθούν. Για την διαπίστωση απουσίας σπόρων ζιζανίων θα γίνουν οι αναγκαίοι έλεγχοι ή και αναλύσεις πριν γίνει οποιαδήποτε μεταφορά και προσθήκη εκείνων των υλικών που απαιτούνται για τη δημιουργία του φυτοχώματος.

Κατά την εκσκαφή και φορτοεκφόρτωση του χώματος θα πρέπει να καταβάλλεται προσπάθεια ώστε να σπάνε και τρίβονται οι μεγάλοι βόλοι του εδάφους. Πριν αυτό χρησιμοποιηθεί για την δημιουργία του φυτοχώματος να γίνεται κοσκίνισμα.

Στον χώρο πρασίνου που πρόκειται να εγκατασταθεί το φυτόχωμα και φυτικό υλικό, να γίνει επιφανειακή καθαριότητα για την απομάκρυνση των άχρηστων και ψεκασμός με κατάλληλο δια συστηματικό ζιζανιοκτόνο για την καταστροφή των πολυετών ζιζανίων.

Όταν καταστραφούν τα ζιζάνια να γίνει κατάκλιση με νερό και όταν το χώμα είναι στο ρώγο του να γίνει καλλιέργεια του εδάφους βάθους περίπου 20cm τουλάχιστον δύο φορές, έτσι που η επιφάνεια του εδάφους να έχει μια συνέχεια, να είναι όσο το δυνατό επίπεδη ή να έχει την ίδια κλίση χωρίς σκαμπανεβάσματα.

Το φυτόχωμα θα πρέπει να έχει τα πιο κάτω χαρακτηριστικά:

- pH να μην υπερβαίνει το 8.3.
- ηλεκτρική του αγωγιμότητα να μην υπερβαίνει το 2mmhos/cm.
- περιεκτικότητα του CaCO3 (ανθρακικό ασβέστιο) να μην υπερβαίνει το 20%.
- οργανική ουσία σε ποσοστό πέραν του 8%
- να έχει την πιο κάτω μηχανική σύσταση:
  - Άργιλος 12.5-17.5%.
  - Ιλύς 22.5-27.5%.
  - Άμμος 55-65% (από την οποία το 40% να είναι χονδρή 0,5-2mm).

Η άμμος που θα χρησιμοποιηθεί να είναι κατά προτίμηση φυσικής προέλευσης (όχι λατομείου), καθαρή από άλατα, ιδιαίτερα άλατα χλωρίου και νατρίου.

Σε περίπτωση που στο φυτόχωμα θα πρέπει να προστεθεί οργανική ουσία αυτή θα πρέπει να έχει τις πιο κάτω προδιαγραφές/χαρακτηριστικά:

- Απουσία κάθε αδρανούς υλικού.
- Μέγεθος τεμαχίων όχι μεγαλύτερο από 1 εκατοστό.
- Απουσία ριζωμάτων, ζιζανίων κτλ.
- Χρώμα σκούρο.
- Καλά ζυμωμένη (στοιχεία που ελέγχεται από την απουσία έκκλησης θερμοκρασίας).
- Μυρωδιά ελαφρώς γαιώδης.
- Περιεκτικότητα N-P-K% κατά το δυνατό υψηλότερη.
- PH μεταξύ 6-7,5.
- Οργανική ουσία τουλάχιστο 20% και πλέον διαλυτά άλατα λίγα ώστε να παρουσιάζει αγωγιμότητα μικρότερη των 3mmhos/cm.
- Χαμηλή περιεκτικότητα σε βαρέα μέταλλα και οπωσδήποτε κάτω των προβλεπόμενων ελάχιστων ορίων.
- Να μην υπάρχουν ανιχνεύσιμες ποσότητες φυτοφαρμάκων.
- Να παρουσιάζει έντονη βιολογική δραστηριότητα.
- Απουσία ζιζανίων και παθογόνων ανθρωπίνων ασθενειών.
- Να μην προέρχεται από ζωική κοπριά.
- Να περιέχει τα κυριότερα βιοδυναμικά ιχνοστοιχεία απαραίτητα στην ανάπτυξη των φυτών όπως: Άζωτο (N), Φωσφόρο (P), Κάλλιο (K), Μαγνήσιο (Mg), Σίδηρο (Fe), Μαγγάνιο (Mn), Χαλκό (Cu), Κοβάλτιο (Co), Μολυβδαίνιο (Mo), κλπ.

7.2 Αναλύσεις

Όλες οι αναλύσεις που επιβάλλεται να γίνουν (μητρικού υλικού/ορίζοντα καλλιέργειας, φυτοχώματος, οργανικής ουσίας, φυτικού υλικού και οτιδήποτε άλλο ζητηθεί) θα γίνονται είτε από το Τμήμα Γεωργίας είτε από Πιστοποιημένο Εργαστήριο μετά από σύνεση του Συντονιστή της Σύμβασης του Έργου. Το δείγμα ή τα δείγματα θα εξασφαλίζονται στην παρουσία του και τα αποτελέσματα θα αποστέλλονται σε αυτόν. Το κόστος των αναλύσεως θα καταβάλλεται από τον Ανάδοχο.

Προκαταρτικές αναλύσεις θα μπορούν να γίνονται και από ιδιωτικά εργαστήρια. Τονίζεται όμως ότι οι επίσημες αναλύσεις στα διάφορα στάδια που επιβάλλεται να γίνουν για να προχωρά η διαδικασία από στάδιο σε στάδιο θα πρέπει να γίνεται είτε από το Τμήμα Γεωργίας είτε από Πιστοποιημένο Εργαστήριο μετά από σύνεση του Συντονιστή της Σύμβασης.

Όλα τα πιο πάνω περιλαμβάνονται στη τιμή μονάδας για το φυτόχωμα βάσει του Δελτίου Ποσοτήτων και ο Εργολάβος δεν δικαιούται καμίας πρόσθετης πληρωμής.

Εάν δεν εγκριθούν οι εργαστηριακές αναλύσεις για το φυτόχωμα και της οργανικής ουσίας ο Ανάδοχος σε καμία περίπτωση δεν θα προχωρήσει στην εγκατάσταση φυτοχώματος.

7.3 Εγκατάσταση φυτοχώματος στο χώρο πρασίνου

Τοποθέτηση φυτοχώματος πάχους 10cm και καλλιέργεια σε βάθος περίπου 30cm για να υπάρξει η δυνατότητα ανάμειξης του φυτοχώματος με το υφιστάμενο χώμα ανάλογα με την σύσταση του μητρικού υλικού έτσι που αυτό να χαλαρώσει με τρόπο ώστε να μην δημιουργηθεί μια διαχωριστική στρώση η οποία πιθανώς να παρεμποδίζει την εύκολη ανάπτυξη του ριζικού συστήματος ή τη διείσδυση του νερού στα κατώτερα στρώματα.

Τοποθέτηση υπόλοιπης ποσότητας φυτοχώματος πάχους 30 cm έτσι που αυτό να βρίσκεται 5 cm κάτω από το τελικό επίπεδο της γειτνιαζόμενης επιφάνειας (πχ. λίνιας, επιφάνειας με χαλίκι, κλπ.), που δεν περιλαμβάνεται στο χώρο φύτευσης φυτικού υλικού. Η τοποθέτηση του φυτοχώματος θα γίνεται με τρόπο που δεν θα χρησιμοποιηθούν βαριά μηχανήματα προς αποφυγή συμπίεσης του εδάφους.

Εάν η φύτευση δεν γίνει άμεσα και σε διάστημα 20 ημερών τότε το φυτόχωμα να καθαριστεί επιφανειακά και ακολούθως να γίνει όργωμα αυτού τουλάχιστο 30cm με γεωργικό τρακτέρ ή εκεί που δεν μπορεί να χρησιμοποιηθεί να γίνει στο χέρι. Στην περίπτωση φύτευσης δέντρων και θάμνων θα γίνεται ως η περιγραφή στα αντίστοιχα κεφάλαια.

7.4 Οργανική ουσία κατά την φύτευση του φυτικού υλικού

Η ίδια οργανική ουσία θα πρέπει να τοποθετείται και κατά την φύτευση του φυτικού υλικού.

8. ΑΝΑΛΥΣΗ ΑΠΑΙΤΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΦΥΤΕΥΣΗΣ

8.1 Φυτευτική περίοδος

Η φύτευση του φυτικού υλικού θα πρέπει να γίνει σε κατάλληλη περίοδο ώστε να ελαχιστοποιηθεί η πιθανότητα για τυχόν απώλειες.

Το έδαφος κατά τη φύτευση πρέπει να βρίσκεται στο “ρώγο” του (δεν θα πρέπει να θρυμματίζεται, ούτε να γίνεται μπάλα λάσπης όταν το πιέζουμε στο χέρι μας), για να μην καταστραφεί η δομή του. Δεν επιτρέπονται φυτεύσεις σε έδαφος κορεσμένο από υγρασία ή ξηρό έδαφος. Στην περίπτωση ξηρού εδάφους, πρέπει να προηγείται άρδευση, ώστε κατά τη φύτευση το έδαφος να βρίσκεται στο “ρώγο” του.

Πριν από κάθε εργασία φύτευσης, οι επιφάνειες που πρόκειται να φυτευτούν πρέπει να έχουν λάβει την οριστική διαμόρφωση, δηλαδή:

- να έχουν γίνει όλες οι εργασίες αποψίλωσης, απομάκρυνσης μπάζων και ακατάλληλων υλικών,
- να έχει γίνει προσθήκη φυτικής γης ή φυτοχώματος αν χρειάζεται,

- να έχει γίνει η οριστική διαμόρφωση του ανάγλυφου,
- να έχουν εγκατασταθεί τυχόν υπόγειες υπηρεσίες και
- να είναι έτοιμες όλες οι απαραίτητες εγκαταστάσεις για τη συντήρηση του φυτικού υλικού.

8.2 Προμήθεια φυτικού υλικού

Η προμήθεια του φυτικού υλικού θα γίνεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

8.3 Φύτευση

Σε περίπτωση που δοθούν οδηγίες από τον Συντονιστή της Σύμβασης για φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού ο Ανάδοχος είναι υπόχρεος να ανταποκρίνεται άμεσα και το κόστος θα καταβάλλεται με βάση το Δελτίο Ποσοτήτων.

Εμβάπτιση της γλάστρα σε διάλυμα με τα απαραίτητα Φυτοπροστατευτικά για τυχόν καταπολεμήσεις διαφόρων ασθενειών ιδιαίτερα μυκητολογικών ασθενειών βυθίζοντας την γλάστρα για λίγα λεπτά στο διάλυμα. Να γίνει προσεκτική αφαίρεση της μπάλας, εάν βγάζοντας την μπάλα διαπιστωθεί ένα πυκνό σύμπλεγμα ριζών καλύπτει εξωτερικά την μπάλα του φυτού, να το ξεμπλέξετε χτενίζοντας το με μικρή κτένα προσεκτικά, χωρίς να προκαλέσετε ζημιές. Εάν υπάρχουν ρίζες που εξέχουν της φυτομπάλας θα πρέπει να κόβονται προσεκτικά με απολυμασμένο ψαλίδι. Στην περίπτωση φύτευσης κωνοφόρων δεν κλαδεύουμε ποτέ ούτε το ριζικό σύστημα ούτε την κόμη ή το εναέριο μέρος.

Άνοιγμα λάκκου διαστάσεων λαμβάνοντας υπόψη το μέγεθος γλάστρας και φυτού. Στις περιπτώσεις που υπάρχουν σκληρά υλικά πχ. μπετό, πλακόστρωτο, κλπ., να απομακρύνονται.

Προσθήκη φυτοχώματος βάσει των προδιαγραφών που αναφέρονται στην παρούσα συμφωνία για την δημιουργία ιδανικών συνθηκών αερισμού, καλής κίνησης και δέσμευσης νερού και θρεπτικών συστατικών.

Γίνεται προετοιμασία του φυτικού υλικού, με τις απαραίτητες καλλιεργητικές φροντίδες, (κλάδεμα της κόμης, ριζών, ριζοτομές, εμβαπτίσεις σε φυτοπροστατευτικό, κλπ.), στη θέση φύτευσης, κατά τη φύτευση.

Μεμονωμένες δομικές ατέλειες του φυτικού υλικού θα πρέπει να διορθωθούν (αφαίρεση ανταγωνιστικών “οδηγών” βλαστών, κακά διακλαδισμένων ή διαμορφωμένων, σπασμένων ή πληγωμένων κλπ. κλάδων), ώστε στην ανάπτυξη του να αποκτήσει κανονικό, συμμετρικό και συμπαγές σχήμα.

Προστίθεται οργανική ουσία φυτικής προέλευσης (8 λίτρα ανά δέντρο, 1 λίτρο ανά θάμνο κάτω και περιμετρικά της ριζόμπαλας και 750 λίτρα/1000m² για γρασίδι) και βασική λίπανση στο φυτόχωμα (150 γραμμάρια ανά δέντρο, 25 γραμμάρια ανά θάμνο και 30 κιλά/1000m² για γρασίδι), τα οποία αναμιγνύονται για εγκατάσταση του φυτικού υλικού.

Για τα δέντρα και θάμνους μετά την φύτευση πιέζομε ελαφρά με το πόδι για να εμποδιστεί η διείσδυση αέρα από τα κενά προς το ριζικό σύστημα, με πολύ προσοχή να μην σπάσει η μπάλα ή να πληγωθούν οι ρίζες.

Στερεώνονται τα δέντρα με ένα πάσσαλο διαμέτρου 6εκ, μήκους τουλάχιστον 2.5 μέτρων σε απόσταση τέτοια από τον κορμό έτσι που να τοποθετηθεί εκτός της μπάλας χώματος, να μην πληγώνουν αυτή και σε βάθος τέτοιο που να υπάρχει η καλύτερη δυνατή στερέωση. Το δέντρο θα στερεώνεται με τον ορθό τρόπο (θα εγκρίνεται από τον Συντονιστή της Σύμβασης), με ελαστικούς ιμάντες από

καουτσούκ, έτσι ώστε να μπορεί να ταλαντεύεται (δένομαι σε διάφορα ύψη 25εκ από το ψηλότερο σημείο, ενδιάμεσο σημείο και χαμηλότερο σημείο περίπου 50εκ από το έδαφος. Στο τέλος αφού δημιουργηθεί λεκάνη 1-1,5m ποτίζουμε άφθονα.

Ο πάσσαλος θα πρέπει να είναι ευθυτενής, αποφλοιωμένος, βαμμένος, πελεκητός στο κάτω άκρο, από κατάλληλη ξυλεία. Στην τιμή συμπεριλαμβάνονται η αξία και μεταφορά επί τόπου του πασσάλου, οι δαπάνες του εργατοτεχνικού προσωπικού, των μικρούλικών και των εργαλείων που θα χρησιμοποιηθούν για την εγκατάσταση του.

Στα δέντρα που θα φυτευτούν στο γρασίδι να εγκατασταθεί διαχωριστική μεταλλική στρογγυλή γαλβάνιζέ λαμαρίνα πάχους 1.5mm, πλάτους 150mm και διαμέτρου 0.5m. Η λαμαρίνα θα ηλεκτροκολληθεί και θα μπογιατιστεί με εποξικό αστάρι και εποξική μπογιά δύο χέρια.

Για τυχόν δέντρα επί του πεζοδρομίου το χώμα της λεκάνης θα αφαιρεθεί σε βάθος τουλάχιστον 0.50m, θα απομακρυνθεί και θα εγκατασταθεί φυτόχωμα, οργανική ουσία και κατάλληλο λίπασμα κατά την φύτευση του δέντρου, με ταυτόχρονη εγκατάσταση του πασσάλου έξω από την ριζόμπαλα και με κλίση προς το δέντρο

Ο Ανάδοχος έχει την άμεση ευθύνη όπως αντικαθιστά, με δικό του κόστος, όλα τα φυτά που δεν βρίσκονται σε καλή κατάσταση και όσα έχουν απολεσθεί λόγω κακής συντηρήσεως, σύμφωνα με τον Συντονιστή της Σύμβασης. Η αντικατάσταση των φυτών αυτών θα πρέπει να είναι άμεση, στο ίδιο μέγεθος και ποικιλία του εκάστοτε φυτού χωρίς χρέωση από τον Ανάδοχο.

Σε περίπτωση βανδαλισμών ή φυσικών αιτιών θα καταβάλλεται στον Ανάδοχο το κόστος φύτευσης ως το Δελτίο Ποσοτήτων. Οι καλλιεργητικές φροντίδες αφορούν τα όσα έχουν περιγραφή.

Για τους θάμνους απαιτείται η ίδια διαδικασία με την διαφορά ότι ο λάκκος είναι μικρότερων διαστάσεων λαμβάνοντας υπόψη το μέγεθος γλάστρας και φυτού. Απλώνεται ομοιόμορφα οργανική ουσία 0.5-1.0 κιλό, κατάλληλο λίπασμα (π.χ. 15-15-15 ή παρόμοιο τύπο 25 γραμμάρια στο πάτο του λάκκου τα οποία αναμιγνύομαι με φυτόχωμα τοποθετώντας το φυτό ώστε ο λαιμός του στο τέλος των εργασιών να βρίσκεται κάτω από το επίπεδο του εδάφους 1.0-2.0 εκ. Αναμιγνύεται με φυτόχωμα, οργανική ουσία 0.5-1.0 κιλό ανά θάμνο, κατάλληλο λίπασμα (π.χ. 15-15-15 ή παρόμοιο τύπο 25 γραμμάρια) γεμίζοντας το λάκκο περιμετρικά της ριζικής μπάλας.

8.4 Φύτευση / εγκατάσταση Γρασιδιού

8.4.1 Εγκατάσταση Γρασιδιού με Σπόρο

Προετοιμάστε το έδαφος για την σπορά σκαλίζοντας όσο πιο βαθιά μπορείτε ώστε να μην φέρετε χώμα από κάτω προς τα πάνω. Σπάστε τους βόλους και ψιλοχωματίστε. Προσθέστε οργανική ουσία σε μία δόση 3-5Kg περίπου για κάθε 10m² σκορπίζοντας το παντού έτσι που στο τέλος η οργανική ουσία να βρίσκεται σε ποσοστό 3-5%.

Ακολουθεί σπορά κατάλληλου λιπάσματος (π.χ. 15-15-15 ή παρόμοιο σε ποσότητες των 30-50Kg ανά δεκάριο εκτός εάν ζητηθεί η λίπανση να γίνει βάσει των αποτελεσμάτων της ανάλυσης του εδάφους).

Ακολουθεί σκάλισμα σε βάθος περίπου 15-20cm και σπορά της σωστής δόσης γρασιδιού ανά έκταση. Η σπορά προϋποθέτει τη χρήση σύγχρονης σπαρτικής μηχανής. Είναι σύνθετη μηχανή η οποία σε γενικές γραμμές απαρτίζεται από το δοχείο σπόρου ενώ ταυτόχρονα είναι σε θέση να δημιουργεί ανοίγματα στο έδαφος με τη μορφή σχισμών ή οπών, να τοποθετεί το σπόρο στις κοιλότητες που έχουν δημιουργήσει και στη συνέχεια να τον καλύπτουν στο επιθυμητό βάθος (το βάθος

σποράς θα πρέπει να είναι τριπλάσιο από το μέγεθος του σπόρου). Τα είδη /ποικιλίες που θα εγκατασταθούν και οι ποσότητες που θα πρέπει να φυτευτούν ανά 100m² θα είναι σύμφωνα με την έγκριση ή και οδηγίες του Συντονιστή της Σύμβασης.

Ιδανικότερη εποχή σποράς θεωρείται ο Μάιος και ο Ιούνιος (όταν οι θερμοκρασίες έχουν ανέλθει αρκετά για να προκαλέσουν την βλάστηση των σπόρων) ή κατόπιν οδηγιών λαμβάνοντας υπόψη τις κλιματολογικές συνθήκες.

Μετά την σπορά κυλινδρίζομε το έδαφος για να έλθει σε επαφή ο σπόρος με το χώμα. Το βάρος κυλίνδρου να μην υπερβαίνει τα 40Kg. Εκεί όπου έχει χρησιμοποιηθεί σύγχρονη σπαρτική μηχανή, η εργασία της κυλίνδρωσης ίσων να μην είναι απαραίτητη αφού αυτή γίνεται ταυτόχρονα με τη σπορά.

Ποτίζομε με το ήδη εγκατεστημένο σύστημα ποτίσματος το οποίο έχει εγκατασταθεί κατά την προετοιμασία του εδάφους και το οποίο έχει σχεδιαστεί κατά τέτοιο τρόπο ώστε να γίνεται ομοιόμορφη κατάληψη του εδάφους ώστε να μην παρασύρει το σπόρο, για να έχουμε ομοιόμορφη βλάστηση χωρίς κενά, να μην λασπώνει το έδαφος και να μην δημιουργείται κρούστα η οποία παρεμποδίζει τη βλάστηση και τον αερισμό του εδάφους.

Συνήθως τα πρώτα ποτίσματα και ανάλογα με τις απαιτήσεις, γίνονται 3-4 φορές την ημέρα προσπαθώντας να διατηρήσουμε το επιφανειακό έδαφος πάντοτε υγρό μέχρι να βλαστήσουν οι σπόροι. Το έδαφος δεν πρέπει να αφήνετε να στεγνώσει στην επιφάνεια. Ο στόχος είναι να διατηρηθούν υγρά τα πρώτα 5 επιφανειακά εκατοστά χωρίς όμως να προκληθεί επιφανειακή απορροή.

Μόλις τα φυτά αποκτήσουν το ύψος 5-6cm περίπου γίνεται ακόμη ένα επιπρόσθετο κυλίνδρισμα για να έλθουν σε καλύτερη επαφή τα ριζικά τριχίδια με το έδαφος και να διευκολυνθεί το αδέλφωμα. Εάν στο μεταξύ βλαστήσουν διάφορα άλλα ανεπιθύμητα χόρτα, πριν το πρώτο κούρεμα (κόψιμο), αυτά πρέπει να αφαιρεθούν με το χέρι.

Το πρώτο κούρεμα (κόψιμο) θα πρέπει να γίνεται όταν τα φυτά αποκτήσουν ύψος 8-10cm. Αυτό δεν πρέπει να καθυστερήσει καθόλου και να μη γίνει πολύ βαθιά (όχι αυστηρό) ιδιαίτερα για τα είδη που έχουν τουφωτή ανάπτυξη και όχι έρπουσα για καλύτερο αδέλφωμα των φυτών. Η μηχανή του κουρέματος θα πρέπει να κόβει καλά, να μην μασάει τα φυτά διότι θα τα ξεριζώσει ή θα διαβρώσει το ριζικό τους σύστημα. Το κάθε είδος γρασιδιού έχει τις δικές του απαιτήσεις όσον αφορά το ύψος του κοψίματος.

Λίπανση γίνεται ένα μήνα μετά τη σπορά ανάλογα με το εάν έχει προηγηθεί λίπανση κατά την προετοιμασία του εδάφους ή όχι, με κατάλληλο λίπασμα και ακολουθεί μία δεύτερη με το ίδιο λίπασμα και ποσότητα τον επόμενο μήνα.

8.4.2 Φύτευση έτοιμου γρασιδιού (με αγενή πολλαπλασιασμό)

Προετοιμάστε το έδαφος για τη φύτευση σκαλίζοντας όσο πιο βαθιά μπορείτε ώστε να μην φέρετε χώμα από κάτω προς τα πάνω. Σπάστε τους βόλους και ψιλοχωματίστε. Προσθέστε οργανική ουσία φυσικής προέλευσης σε μία δόση 5 κιλά για κάθε 1m² σκορπίζοντας το παντού. Λαμβάνοντας υπόψη τα υφιστάμενα γρασίδια, το Μόσχευμα έτοιμου χλοοτάπητα να είναι Μίγμα Festuca arundiuacea & Pennisetum Clandestinum ή άλλης φυλής ή και άλλων φυλών.

Η διαδικασία προετοιμασίας του εδαφικού υποστρώματος όπου πρόκειται να τοποθετηθεί το μόσχευμα του έτοιμου χλοοτάπητα, είναι ως ανωτέρω. Λίγο πριν τη τοποθέτηση του μοσχεύματος, η επιφάνεια του εδαφικού υποστρώματος πρέπει να διαβρέχεται και να είναι υγρή αλλά όχι κορεσμένη. Σε περίπτωση που η επιφάνεια είναι στεγνή, η ανάπτυξη του ριζικού συστήματος του μοσχεύματος μπορεί να καθυστερήσει με αποτέλεσμα την αργοπορία της αγκυροβολίας ή ακόμα και την αποτυχία του μοσχεύματος.

Ο χλοοτάπητας να έχει άριστη πυκνότητα και υφή, απαλλαγή από ασθένειες, έντομα και ζιζάνια. Να είναι ώριμο το μόσχευμα, δηλαδή το ριζικό σύστημα του μοσχεύματος του χλοοτάπητα να έχει αναπτυχθεί σε τέτοιο βαθμό ώστε τα τεμάχια του μοσχεύματος να μην σχίζονται και διαλύονται κατά την μεταφορά ή την τοποθέτηση τους. Να γίνει έλεγχος κατά πόσο υπάρχουν στο μείγμα τα είδη τα οποία έχουν προκαθοριστεί καθώς και το ποσοστό συμμετοχής σε αυτό για να υπάρξει βεβαίωση ότι το μίγμα είναι κατάλληλο για τη χρήση που προορίζεται.

Μεγάλη προσοχή χρειάζεται κατά την μεταφορά του μοσχεύματος η οποία θα πρέπει να γίνει νωρίς το πρωί όπου η θερμοκρασία είναι χαμηλή. Θα πρέπει το μόσχευμα κατά την μεταφορά να είναι καλυμμένο. Αύξηση της θερμοκρασίας προκαλεί το λεγόμενο «άναμμα» του χλοοτάπητα. Κατά την τοποθέτηση του μοσχεύματος τα διαδοχικά τεμάχια θα πρέπει να εφάπτονται στενά μεταξύ τους διότι εάν αφήνονται κενά, οι άκρες του μοσχεύματος κιτρινίζουν και ξηραίνονται λόγω αφυδάτωσης, δημιουργώντας νεκρωτικές περιοχές στο χλοοτάπητα.

Μετά την τοποθέτηση του μοσχεύματος, ο χλοοτάπητας πρέπει να κυλινδριστεί, με λείο κύλινδρο μικρού βάρους για να έρθει σε πλήρη επαφή με το υπόστρωμα και να εξαλειφθούν τυχόν κενά αέρος, τα οποία θα παρεμποδίζουν την ανάπτυξη του ριζικού συστήματος. Στη συνέχεια ο χλοοτάπητας θα πρέπει να ποτιστεί. Η άρδευση θα πρέπει να είναι ελαφριά και συχνή για να διατηρηθεί το επιφανειακό στρώμα του εδάφους υγρό και να προωθείται η γρήγορη ανάπτυξη του ριζικού συστήματος. Επίσης συνιστάται προληπτικός ψεκασμός με μυκητοκτόνα ο οποίος θα αποτρέψει την ανάπτυξη των παθογόνων, ιδιαίτερα στις περιπτώσεις που ο έτοιμος χλοοτάπητας τοποθετείται σε συνθήκες υψηλών θερμοκρασιών.

Προδιαγραφές έτοιμου γρασιδιού:

- Ταυτότητα σπόρου ή μείγματος σπόρων και μάλιστα εάν ο σπόρος είναι πιστοποιημένος ή όχι (Certified). Με άλλα λόγια, πρέπει να είναι γνωστή η σύνθεση του σπόρου (ποικιλία, μείγμα ποικιλιών ή ειδών) που έχει χρησιμοποιηθεί.
- Μέγεθος λωρίδων (κατόπιν συμφωνίας).
- Αντοχή λωρίδας, που πρέπει να είναι τέτοια ώστε όταν αυτή κρεμιέται από το ένα άκρο να μη σπάει ή σχίζεται.
- Υγρασία λωρίδας σε κατάσταση ρώγου ή και ελαφρά λιγότερη.
- Το ύψος του χλοοτάπητα πριν την μεταφορά πρέπει να είναι ανάλογο για κάθε ποικιλία.
- Ο χρόνος μεταφοράς εντός 3 ωρών από την εξαγωγή του μοσχεύματος / χλοοτάπητα.
- Το thatch που χαρακτηρίζει το χλοοτάπητα δεν θα πρέπει να ξεπερνά τη 0,5 ίντσα (12,7 χιλ.).
- Φυτοϋγιεινή κατάσταση του χλοοτάπητα άριστη, χωρίς καμία προσβολή μυκήτων, εντόμων ή νηματωδών.
- Πλήρης απουσία ζιζανίων ώστε να μην υπάρχουν παραπάνω από 5 – 10 άτομα ανάλογα με την ποιότητα ανά 9 τετραγωνικά μέτρα.
- Η πυκνότητα του χλοοτάπητα πρέπει να είναι τέτοια, ώστε να μη φαίνεται καθόλου χώμα όταν αυτό κουρεύεται στο ύψος της 1,5 ίντσας (38,1 χιλ.).

9. ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΟ ΔΕΛΤΙΟ 2

Οι πιο κάτω εργασίες θα γίνονται μετά από έγκριση ή και οδηγίες του Συντονιστή της Σύμβασης και το κόστος θα καταβάλλεται με βάση το Δελτίο Ποσοτήτων.

9.1 Τρίψιμο, μπογιάντισμα, βερνίκωμα

Οι μπογιές, βερνίκια και λοιπά υλικά θα βαραίνουν τον Ανάδοχο και θα εγκριθούν

πριν της εφαρμογής:

i) Μεταλλικά στοιχεία: αφαίρεση της υφιστάμενης μπογιάς (με paint remover ή τρίψιμο με άλλο τρόπο μηχανικό ή μη), μπογιάτισμα με αστάρι (primer) - Undercoat, και δύο χέρια λαδομπογιά.

ii) Ξύλινα στοιχεία: αφαίρεση της υφιστάμενης μπογιάς (με paint remover ή τρίψιμο με άλλο τρόπο μηχανικό ή μη), και μπογιάτισμα με δύο χέρια ειδικό βερνίκι νερού ή δύο χέρια λαδομπογιά ανάλογα της υφιστάμενης κατάστασης.

iii) Γαλβανιζέ στοιχεία: αφαίρεση της υφιστάμενης μπογιάς (με paint remover ή τρίψιμο με άλλο τρόπο μηχανικό ή μη), μπογιάτισμα με ειδικό αστάρι (primer) – Undercoat και δύο χέρια τελική στρώση κατάλληλης μπογιάς.

9.2 Προδιαγραφές για παγκάκια με πλάτη

Να αποτελείται από δύο μεταλλικές βάσεις στις οποίες να εγκατασταθούν τέσσερα ξύλινα στοιχεία, πλανιαρισμένα μήκους 2.00m, πλάτους 0.15m και πάχους 0.05m, βερνικωμένα με κατάλληλο βερνίκι/συντηρητικό. Τα παγκάκια να έχουν οπές στις μεταλλικές βάσεις για να μπορούν να στερεωθούν σε σκληρή επιφάνεια. Τέτοια παγκάκια κατασκευάζονται στην Υπηρεσία Πρασίνου και για σκοπούς τυποποίησης θα πρέπει οι Προσφοροδότες να επισκεφθούν την Υπηρεσία για να το μελετήσουν/αξιολογήσουν. Οι τεχνικές προδιαγραφές να είναι βάσει του Τόμου Γ του Τμήματος Δημοσίων Έργων. Να υποβληθεί δείγμα παγκακιού και υλικών για έγκριση.

9.3 Προδιαγραφές για καλάθους από σκυρόδεμα

Να αποτελείται από σκυρόδεμα C25 μηχανικής παραγωγής με ελάχιστο πάχος 5cm, με εσωτερική διάμετρο περίπου 40cm και ύψους περίπου 65cm.

Στη βάση του εσωτερικά να φέρει οπή διαμέτρου περίπου 5cm για την απομάκρυνση του βρόχινου νερού και διαλύματος μετά από πλύση. Εσωτερικά περίπου 5cm από την κορυφή του καλάθου να φέρει περιμετρική σχισμή μέσα στην οποία να τοποθετηθεί κατάλληλο μεταλλικό σύρμα για να στερεώνεται το σακούλι απορριμμάτων.

Ο κάλαθος να είναι εξωτερικά επεξεργασμένος με πυκνές ραβδώσεις ή τριμμένος έτσι που να φανεί το χαλίκι και βερνικωμένος δύο χέρια με κατάλληλο βερνίκι πέτρας άχρωμο. Εξωτερικά περίπου 20cm από την κορυφή του καλάθου να φέρει λούκι (οπή) διαμέτρου περίπου 10cm και πάχους 0,6cm στο οποίο να εγκατασταθεί το Λογότυπο του Δήμου. Να φέρει κάλυμμα (όχι μεταλλικό) το οποίο να στερεώνεται με τρόπο στον κάλαθο

Να υποβληθεί δείγμα καλάθου, καλύμματος και υλικών για έγκριση.

9.4 Προδιαγραφές για πασσάλους (στύλους) και Π

Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών σωλήνων γαλβανιζέ Class b, 2 ιντσών, σε σχήμα ΄΄Π΄΄ χωρίς κοψίματα και ενώσεις όπως η περιγραφή 11.1/iii. Οι διαστάσεις αυτών θα είναι αναλόγως των υπόλοιπων που υπάρχουν στις άλλες Δημόσιες Πλατείες και με βάση τις συγκεκριμένες υποδοχές. Να υποβληθεί δείγμα ΄΄Π΄΄ για έγκριση. Ο τρόπος εγκατάστασης θα είναι με βάση την εγκατάσταση των υφισταμένων ΄΄Π΄΄.

Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών σωλήνων γαλβανιζέ Class b, 3 ιντσών, μήκους 1.00m, με κάλυμμα στο άνω μέρος και χιαστεί μεταλλικά στοιχεία στο κάτω μέρος που θα εγκατασταθεί στο έδαφος (20cm) και θα εγκιβωτιστεί με σκυρόδεμα C25. Να μπογιατιστεί βάσει του Τόμου Γ των Δημοσίων Έργων. Να υποβληθεί δείγμα πασσάλων.

9.5 Προδιαγραφές για μεταλλικούς καλάθους

Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών καλάθων αποτελούμενων:

- από δύο κάθετες σωλήνες γαλβανιζέ 1½˝ πάχους 2mm μήκους 95cm (στο άνω μέρος θα ηλεκτροκολληθεί γαλβανιζέ καπέλο), στις οποίες θα ηλεκτροκοληθούν δύο κυκλικές ίδιες σωλήνες διαμέτρου 55cm ¾˝ σε ύψος 55 και 90cm (έτσι που οι κάθετες σωλήνες να βρίσκονται απέναντι).
- ένα γαλβανιζέ αγκυλάιρο 30x30x5mm που θα συνδέει τις δύο κάθετες σωλήνες σε ύψος 30cm και τρυπητή γαλβανιζέ λαμαρίνα πάχους 2mm, μήκους 60cm, διαμέτρου 40cm με πάτο ιδίας λαμαρίνας (στο άνω μέρος θα έχει αναδίπλωση 2cm και θα στερεώνεται στο άνω μέρος σε ύψος 90cm σε δύο σημεία με γαλβανιζέ λαμάκκια 30x80x3mm στην σωλήνα ¾˝ και στο κάτω μέρος στο αγκυλάιρο),
- και στεφάνι γαλβανιζέ 30x20x3mm διαμέτρου 38cm για στερέωση του σακουλιού το οποίο θα συνδεθεί με τον σκελετό με μικρό κομμάτι κατάλληλης αλυσίδας.

Όλα τα μέρη τα οποία θα ηλεκτροκοληθούν θα μπογιατιστούν σύμφωνα με τον Τόμο Γ του Τμήματος Δημοσίων έργων. Να υποβληθεί δείγμα για έγκριση.

Η τοποθέτηση των καλάθων αφορά δύο τρόπους ως εξής:

- Σε σκυρόδεμα που θα κατασκευαστεί. Διάνοιξη καρώτου (ένα για κάθε σωλήνα 1½˝) διαμέτρου 20cm και βάθους 40cm στο οποίο θα τοποθετηθεί γαλβανιζέ σωλήνα 2˝ πάχους 2mm και μήκους 35cm (στην οποία θα ηλεκτροκολληθεί σίδερο πάχους 10mm μήκους 15cm υπό γωνία 45 μοιρών και θα τοποθετηθεί έτσι που να βρίσκεται τουλάχιστο 7cm πάνω από το σκυρόδεμα στο κέντρο του καρώτου για να ηλεκτροκολληθεί η σωλήνα 1½˝) και σκυρόδεμα C25 (στο ίδιο επίπεδο με την γειτνιαζόμενη επιφάνεια). Το υλικό εκσκαφής να απομακρυνθεί.

9.6 Παγκάκι

Βαρετού τύπου με βάση τις πιο κάτω προδιαγραφές:

- Κατασκευασμένο από οπλισμένο σκυρόδεμα C25, διαστάσεων 200x50x50cm, βάρους 500kg, στο οποίο τοποθετείται anti-graffiti.
- στο άνω μέρος τοποθετούνται 4 τεμάχια από προκατασκευασμένο σκυρόδεμα C25 διαστάσεων 40x40x3.5cm σε διάφορους χρωματισμούς στα οποία τοποθετούνται δύο χέρια κατάλληλο βερνίκι για θέσεις/καθίσματα.
- όλα τα υλικά να είναι κατάλληλα για εξωτερικό χώρο με αντοχή σε υπεριώδη ακτινοβολία και υγρασία.

10. ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Ο Ανάδοχος οφείλει να συντονίζει τις εργασίες με τρόπο που να μην δημιουργούνται προβλήματα και να εκτελούνται αυτές με βάση το πρόγραμμα που έχει εγκριθεί. Ο Ανάδοχος να ορίσει και να διατηρεί υπεύθυνο έμπειρο προσωπικό για κάθε Τμήμα με αποδεδειγμένη προηγούμενη πείρα σε παρόμοιας φύσεως εργασία.

Ο Ανάδοχος εάν του ζητηθεί είναι υπόχρεος να υποβάλει τα βιογραφικά σημειώματα του προσωπικού (επιστατών, τεχνιτών, υδραυλικών, εργατών και οποιονδήποτε άλλων εργαζομένων). Εάν κατά τη γνώμη του Συντονιστή Σύμβασης δεν έχουν την απαιτούμενη πείρα ή δεν είναι κατάλληλοι για την εκτέλεση εργασιών της Σύμβασης, θα αποσύρονται από τις εργασίες και ο Ανάδοχος οφείλει να φέρει άλλο έμπειρο προσωπικό της εγκρίσεως του Συντονιστή της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος είναι υπόχρεος **για κάθε Τμήμα** να ορίσει και να διατηρεί Επικεφαλή (Επιστάτη ή Τεχνίτη) και Βοηθό Επικεφαλή. Ο κάθε Επικεφαλής είναι υπόχρεος να διατηρεί **Ημερήσιο Παρουσιολόγιο** με ονομαστικό κατάλογο των μελών του συνεργείου με την αντίστοιχη τους θέση για να μπορεί εύκολα και ανά πάσα στιγμή να γίνεται ο ονομαστικός έλεγχος των ατόμων που έχουν δηλωθεί. Δεν θα επιτρέπεται να απουσιάζουν και οι δύο μαζί από την εργασία τους. Σε περίπτωση οποιασδήποτε απουσίας θα αντικαθίστανται άμεσα.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εργοδοτεί μόνιμο προσωπικό (δηλαδή επικεφαλή επιστάτη ή τεχνίτη, υδραυλικό, τεχνίτη και εργάτη, κλπ.) για αποκλειστική απασχόληση ανά Τμήμα που θα του ανατεθεί ως οι όροι του Διαγωνισμού.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη στην τιμή της προσφοράς του ότι για εργασίες σε χώρους πρασίνου, νησίδες δρόμων, δρόμους, ποδηλατοδρόμους, πεζοδρόμιο, κλπ., λόγω της τροχαίας κίνησης και της πρόκλησης μποτιλιαρίσματος αυτές θα διεξάγονται το Σαββατοκύριακο.

Με την επιτόπια επίσκεψη που είναι υποχρέωση των προσφοροδοτών να πραγματοποιήσουν σε όλους τους χώρους του αντικειμένου του Διαγωνισμού, εύκολα μπορεί να διαπιστωθεί σε ποιους επιβάλλονται η διεξαγωγή εργασιών το Σαββατοκύριακο.

11. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑ

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση όπως πληροί όλες τις Νομοθεσίες και Κανονισμούς που αφορούν την Ασφάλεια και Υγεία.

Ο Ανάδοχος έχει υποχρέωση όπως πληροί όλες τις Νομοθεσίες και Κανονισμούς που αφορούν την Ασφάλεια και Υγεία. Πέραν της υποχρέωσης του να προσκομίσει πριν την έναρξη των εργασιών και όχι αργότερα από 7 ημέρες από την ισχύει του Συμβολαίου το Σχέδιο Ασφάλειας/Υγείας και Εκτίμησης Κινδύνου, σε δρόμους που επιβάλλεται η εξασφάλιση Έγκρισης Διεξαγωγής Εργασιών σε Δημόσιο Δρόμο - Πεζόδρομο - Ποδηλατόδρομο / **R.C.A,** αυτή θα εξασφαλίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Η Κυκλοφοριακή Διαχείριση (δύο ρυμουλκούμενα φωτεινά βέλη με τις απαραίτητες σημάνσεις, πινακίδες, κούκους, κλπ., βάσει της σχετικής Νομοθεσίας) θα γίνεται από τον Ανάδοχο χωρίς καμία απαίτηση αποζημίωσης. Σε περίπτωση που επιβάλλεται η εκμίσθωση ειδικού αστυφύλακα αυτή θα βαραίνει την Αναθέτουσα Αρχή.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να εφαρμόζει τα όσα προβλέπονται από τις εν λόγω άδειες, τοποθετώντας εγκαίρως και στην κατάλληλη θέση ευκρινή σήματα, τόξα, κούκους, κλπ., στους δρόμους, ποδηλατοδρόμους, πεζοδρόμους, εισόδους, εκτροπές, που πρόκειται να εργαστεί ή και που εργάζεται για την ασφάλεια των οχημάτων, πεζών, εργαζομένων και να εφαρμόζει πιστά την σχετική Νομοθεσία και Κανονισμούς. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν θα φέρει καμία ευθύνη για τυχόν ελλείψεις/παραλείψεις του Ανάδοχου ή ακόμη θα μπορεί να ζητήσει και αποζημιώσεις για τις ελλείψεις/παραλείψεις αυτές.

Στις περιπτώσεις που καλώδια υπηρεσιών (ΑΗΚ, κλπ.) ή και Στρατηγικών τους Συνεργατών εμποδίζουν την ασφαλή διεξαγωγή των εργασιών ή εγκυμονούν κινδύνους, η Αναθέτουσα Αρχή θα ενημερώνει τις εν λόγω υπηρεσίες για κατάλληλες ενέργειες και ο Ανάδοχος δεν θα μπορεί να εκτελεί καμία εργασία χωρίς την παρουσία εκπροσώπων τους αλλά και εκπροσώπου της Αναθέτουσας Αρχής.

12. ΕΛΕΓΧΟΣ / ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

12.1 Γενικά

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει ορίσει Υπεύθυνο Συντονιστή για την επίβλεψη και συντονισμό της συνολικής προόδου υλοποίησης του αντικειμένου της Σύμβασης και καθορισμό των προτεραιοτήτων, παροχή κατευθύνσεων, αξιολόγηση και έγκριση των αποτελεσμάτων. Ο Συντονιστής θα ορίσει το απαραίτητο προσωπικό για να διαχειριστεί, ελέγξει και να επιλύσει ζητήματα σχετικά με τη διαχείριση της Σύμβασης.

Αρμόδιος για το συνολικό συντονισμό της υλοποίησης του αντικειμένου της Σύμβασης και για την υποβολή όλων των επίσημων εγγράφων της Σύμβασης για έγκριση είναι ο Υπεύθυνος Συντονιστής. Ο Υπεύθυνος Συντονιστής θα είναι το σημείο επαφής με τον Υπεύθυνο που θα οριστεί από τον Ανάδοχο.

Στις περιπτώσεις που κρίνεται απαραίτητο από τη φύση του αντικειμένου της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή θα παρέχει διευκολύνσεις στον Ανάδοχο για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης, οι οποίες θα αφορούν κυρίως στην εξασφάλιση της συνεργασίας τρίτων φορέων, π.χ. πρόσβαση σε πληροφορίες άλλων φορέων ή υπηρεσιών, καθορισμός συναντήσεων με αρμόδια στελέχη άλλων φορέων ή υπηρεσιών, κλπ. (σχετικό το εδάφιο 6 του άρθρου 4 των Γενικών Όρων της Σύμβασης).

Ο Ανάδοχος οφείλει να συντονίζει τις Εργασίες για να αποφευχθεί οποιαδήποτε καθυστέρηση και να μην δημιουργηθούν οποιαδήποτε προβλήματα. Ο Ανάδοχος θα ορίσει και θα διατηρεί υπεύθυνο έμπειρο προσωπικό για κάθε Τμήμα με αποδεδειγμένη προηγούμενη πείρα σε παρόμοιας φύσεως εργασία ως η σχετική προϋπόθεση.

Ο Ανάδοχος εάν του ζητηθεί είναι υπόχρεος να υποβάλει τα βιογραφικά σημειώματα του προσωπικού (επιστατών, τεχνιτών, υδραυλικών, εργατών και οποιονδήποτε άλλων εργαζομένων). Εάν κατά τη γνώμη του Συντονιστή Σύμβασης δεν έχουν την απαιτούμενη πείρα ή δεν είναι κατάλληλοι για την εκτέλεση εργασιών της Σύμβασης, θα αποσύρονται από τις εργασίες και ο Ανάδοχος οφείλει να φέρει άλλο έμπειρο προσωπικό της εγκρίσεως του Συντονιστή της Σύμβασης

Ο Ανάδοχος είναι υπόχρεος ***για κάθε Τμήμα*** να ορίσει και να διατηρεί Υπεύθυνο / Επικεφαλή (Επιστάτη ή Τεχνίτη) και Βοηθό Επικεφαλή. Ο κάθε Επικεφαλής είναι υπόχρεος να διατηρεί **Ημερήσιο Παρουσιολόγιο** με ονομαστικό κατάλογο των μελών του συνεργείου με την αντίστοιχη τους θέση για να μπορεί εύκολα και ανά πάσα στιγμή να γίνεται ο ονομαστικός έλεγχος των ατόμων που έχουν δηλωθεί. Δεν θα επιτρέπεται να απουσιάζουν και οι δύο μαζί από την εργασία τους. Σε περίπτωση οποιασδήποτε απουσίας θα αντικαθίστανται άμεσα.

Ο Ανάδοχος θα είναι αρμόδιος για την εκτέλεση του αντικειμένου της Σύμβασης σε όλες τις φάσεις του, μέχρι την τελική παραλαβή από την Αναθέτουσα Αρχή. Αυτό περιλαμβάνει τη διοίκηση του έργου και την εξασφάλιση του συντονισμού όλων των παραδοτέων του αντικειμένου της Σύμβασης.

Ο Ανάδοχος θα ορίσει τον Υπεύθυνο που θα είναι διαθέσιμος σε ολόκληρη τη διάρκεια υλοποίησης του αντικειμένου της Σύμβασης. Ο Υπεύθυνος θα έχει τα παρακάτω καθήκοντα:

- καθορισμό του σχεδίου εργασιών / κατάρτιση προγράμματος και υλοποίησης αυτού ώστε να διασφαλιστεί η ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και η έγκαιρη υλοποίηση των παραδοτέων του αντικειμένου της Σύμβασης

- συνολική ευθύνη για την παράδοση των αποτελεσμάτων (παραδοτέα/παρεχόμενες υπηρεσίες) της Σύμβασης
- διατήρηση στενής και μόνιμης συνεργασίας με τον Συντονιστή και ενημέρωσή του για την πρόοδο υλοποίησης, των εργασιών που έχουν πραγματοποιηθεί και τις λύσεις ή επιλογές που έχουν υιοθετηθεί.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει, ότι ο/οι υπεύθυνος/οι διαθέτει/ουν επαρκή υποστήριξη και εξοπλισμό, ώστε να είναι δυνατόν να επικεντρωθούν στις βασικές τους ευθύνες. Πρέπει επίσης να διαθέτει/τουν τα ανάλογα ποσά σύμφωνα με τις ανάγκες για να υποστηρίξουν τις δραστηριότητές τους στο πλαίσιο της Σύμβασης.

Ανάδοχος να υποβάλει το Πρόγραμμα Εργασιών με βάση τους όρους της Σύμβασης εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία της Συμφωνίας στον Συντονιστή της Σύμβασης για έγκριση.

Ο Ανάδοχος να ενημερώνει άμεσα τον Συντονιστή της Σύμβασης για εργασίες που επιβάλλεται να γίνουν ή και εργασίες που πρέπει να τεθούν στον προγραμματισμό και αφορούν το Δελτίο Ποσοτήτων όλων των Τμημάτων για αξιολόγηση. Αφού τις αξιολογήσει ο Συντονιστής της Σύμβασης, θα τις συμπεριλαμβάνει μαζί με άλλες και θα δίνει οδηγίες στον Ανάδοχο για την εκτέλεση/υλοποίηση τους.

Για τις εκ τελεσθείσες εργασίες που περιγράφονται στο **Δελτίο 1, του Δελτίου Ποσοτήτων των Τμημάτων**, αφού συμπληρωθούν τα έντυπα ελέγχου, θα συμπεριληφθούν στο Πιστοποιητικό Πληρωμής της περιόδου. Η πληρωμή θα γίνεται με βάση την ποσότητα του Δελτίου όταν αυτή ολοκληρωθεί στο εκατό (100) τοις εκατό (100) με βάση την αντίστοιχη τιμή μονάδας. Δηλαδή δεν θα μπορεί να πληρωθεί μέρος της ποσότητας.

Για τις εκ τελεσθείσες εργασίες που περιγράφονται στο **Δελτίο 2, του Δελτίου Ποσοτήτων των Τμημάτων,** θα συγκεντρώνονται σε **αντίστοιχες Κλήσεις** για κάθε μήνα. Αφού συμπληρωθούν τα έντυπα αποκατάστασης κλήσεων και τα έντυπα ελέγχου θα συμπεριληφθούν στο Πιστοποιητικό Πληρωμής της περιόδου. Η πληρωμή θα γίνεται με βάση την ποσότητα και την αντίστοιχη τιμή.

Εάν ο Συντονιστής της Σύμβασης ζητήσει από τον Ανάδοχο την εξασφάλιση και αποστολή φωτογραφικού ηλεκτρονικού υλικού αμέσως μετά την ολοκλήρωση των εκ τελεσθεισών εργασιών είναι υπόχρεος να το πράττει τόσο για σκοπούς αρχείου όσο και για σκοπούς ελέγχου εκτέλεσης αυτών.

Ο Ανάδοχος είναι υπόχρεος να ενημερώνει τον Συντονιστή της Σύμβασης τόσο για φυσικές φθορές που παρουσιάζονται όσο και κακόβουλες ζημιές στους υπό συντήρηση χώρους, τόσο για το φυτικό υλικό, αρδευτικό δίκτυο, όσο και για τον υπόλοιπο εξοπλισμό, με βάση το πρόγραμμα καθαριότητας των χώρων πρασίνου.

Καθημερινά καθώς επίσης και Σαββατοκύριακο όταν διεξάγονται εργασίες, με βάση το εγκεκριμένο Πρόγραμμα ή και οδηγίες του Συντονιστή της Σύμβασης, θα γίνονται υπό την επίβλεψη του Συντονιστή της Σύμβασης.

Όλα τα σχετικά έντυπα / κλήσεις / κλπ., να αποστέλνονται ή παραδίδονται στον Συντονιστή της Σύμβασης τουλάχιστον τρις εργάσιμες μέρες πριν το τέλος κάθε μήνα για την έκδοση του Πιστοποιητικού Πληρωμής.

Ο Ανάδοχος με βάση τους όρους της Σύμβασης στους πλείστους δρόμους των Τμημάτων 6, 7, 8 και 9, και για τις πλείστες εργασίες (π.χ., κλάδεμα, σκάλισμα,

βοτάνισμα, συντήρηση αρδευτικού δικτύου, καταστροφή αγριόχορτων, κλπ.,), **θα διεξάγεται το Σαββατοκύριακο.** Στην περίπτωση που χρειάζεται να κλείσει είτε η μία λωρίδα είτε και οι δύο λωρίδες, τμηματικά ή σε όλο το δρόμο, ο Ανάδοχος είναι υπόχρεος να ξεκινά τις εργασίες **όχι αργότερα από τις 06:00 π.μ.**

Για την εκτέλεση εργασιών που περιγράφονται στο Δελτίο 2 του Δελτίου Ποσοτήτων ο Ανάδοχος κατά κανόνα θα εργοδοτεί άλλο προσωπικό πέραν του μόνιμου προσωπικού που απασχολείται ανά Τμήμα ως η σχετική αναφορά.

Ο Ανάδοχος θα αναλάβει όλες τις δαπάνες που σχετίζονται με την υλοποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης.

13. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΑ ΤΜΗΜΑ ΣΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ ΘΑ ΒΑΣΙΖΟΝΤΑΙ ΤΑ ΔΕΛΤΙΑ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ

13.1 ΤΜΗΜΑ 1 (57 Δημόσιες Πλατείες):

- Τομέα 1/8: Καθολική / 5, Αγία Ζώνη / 2 και Αγία Τριάδα / 1.
- Τομέας 2/49: Ομόνοια/20, Άγιος Ιωάννης/5, Άρναούτ/3 και Απόστολος Αντρέας/ 21.

ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ					
ΔΕΛΤΙΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 1 / ΤΟΜΕΩΝ 1 και 2 (57 Δημόσιες Πλατείες)					
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, καθαριότητα, επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών.					
ΟΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΝΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΙΜΕΣ ΚΑΙ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ					
ΔΕΛΤΙΟ 1					
Α/Α	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**	**ΜΟΝΑΔΑ**		**ΠΟΣΟΤΗΤΑ**	
1	Κλάδεμα Φυτικού Υλικού.	Αρ.		4	
2	Σκάλισμα, Βοτάνισμα, Κατασκευή Λεκανών, Φυτοπροστασία και Λίπανση.	Αρ.		8	
3	Άρδευση φυτικού υλικού με την χρήση Βυτιοφόρου	m^3		1750	
4	Καθαριότητα.	ΟΛΟ		ΟΛΟ	
ΔΕΛΤΙΟ 2					
1	Μπογιάτισμα μήλων.	Αρ.		*5*	
2	Μπογιάτισμα τσουλήθρων.	Αρ.		*2*	
3	Μπογιάτισμα κούνιων.	Αρ.		*15*	
4	Μπογιάτισμα τραμπάλων.	Αρ.		*15*	
5	Μπογιάτισμα πολυπαιχνιδιών.	Αρ.		*1*	
6	Μπογιάτισμα παγκακιών.	Αρ.		*50*	
7	Πογιάτισμα υπαίθριων οργάνων γυμναστικής.	Αρ.		*20*	
8	Μπογιάτισμα μεταλλικών πασσάλων (στύλων) στις εισόδους.	Αρ.		*75*	
9	Μπογιάτισμα μεταλλικών Π στις εισόδους.	Αρ.		*50*	
10	Εργατοώρες για άλλες εργασίες που αφορούν αντικαταστάσεις εξαρτημάτων / μερών Παιχνιδιών, Παγκακιών και Πλαστικού Δαπέδου των Παιχνιδιών (η προμήθεια των υλικών θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή).	Hr		*175*	
11	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών από μεταλλικές βάσεις και ξύλινα στοιχεία.	Αρ.		*20*	
12	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών.	Αρ.		*15*	
13	Προμήθεια και τοποθέτηση κάλαθων από σκυρόδεμα.	Αρ.		*20*	
14	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών καλάθων.	Αρ.		*25*	
15	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών πασσάλων (στύλων) σε υφιστάμενη βάση από σκυρόδερμα.	Αρ.		*30*	
16	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών Π σε υφιστάμενη βάση από σκυρόδερμα.	Αρ.		*20*	
17	Προμήθεια φυτοχώματος	m^3		*50*	

18	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση και υποστύλωση καλλωπιστικών δέντρων.	Αρ.		*150*	
19	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση θάμνου.	Αρ.		*500*	
20	Προμήθεια πασσάλων και υποστύλωση δέντρων.	Αρ.		*150*	
21	Συνεργείο για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών συμπεριλαμβανομένου οχήματος μεταφοράς ντεπόζιτου, οδηγού και χρήστη.	Hr		*30*	
22	Τηλεσκοπικό Όχημα για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών σε δέντρα ή και φοινικιές.	Hr		*15*	
23	***Εργασίες με Απολογισμό / Μηχανήματα (τιμολόγηση με μηχανοδηγό).***				
23.1	Φορτηγό αυτοκίνητο περίπου 3500Kg.	Hr		*75*	
23.2	Σκαπτικό Τρακτέρ.	Hr		*30*	
23.3	Μικρό εκσκαφέα με χρήση και αρίδας διάνοιξης σε υφιστάμενο κορμό/λαιμό και σκληρή επιφάνεια.	Hr		*50*	
23.4	Τηλεσκοπικό Όχημα.	Hr		*30*	
23.5	Πολυτεχνίτης	Hr		*75*	
23.6	Εργάτες	Hr		*150*	
24	Ποσό Προνοίας	ΟΛΟ		ΟΛΟ	

I	ΤΟΜΕΑΣ 1 (8)
A	ΚΑΘΟΛΙΚΗ (5)
1	ΣΤΡΑΒΙΝΣΚΥ - ΛΕΩΝΙΔΑ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ
2	ΣΤΡΑΒΙΝΣΚΥ - ΑΙΟΛΟΥ
3	ΛΟΧ.ΚΑΠΟΤΑ – Φ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΙΔΗ
4	ΛΕΛΛΑΣ ΚΑΡΑΓΙΑΝΝΗ
5	ΔΩΔΕΚΑΝΗΣΟΥ
B	ΑΓΙΑ ΖΩΝΗ (2)
1	ΑΡΧ. ΜΑΚΑΡΙΟΥ Γ΄ - ΧΡ. ΜΥΛΩΝΑ
2	ΑΓ. ΖΩΝΗΣ - ΒΑΣΙΛΗ ΜΙΧΑΗΛΙΔΗ
Γ	ΑΓΙΑ ΤΡΙΑΔΑ (1)
1	ΓΡΙΒΑ ΔΙΓΕΝΗ – ΓΛΑΔΣΤΩΝΟΣ – ΑΓ. ΑΝΤΡΕΟΥ
II	ΤΟΜΕΑΣ 2 (49)
A	ΟΜΟΝΟΙΑ (20)
1	ΘΕΟΤΟΤΟΥ ΔΗΜΗΤΡΙΟΥ
2	ΠΑΛΜΥΡΑΣ - ΓΡΕΚΩΝ
3	ΑΣΤΕΡΙΣΜΩΝ-ΠΟΡΕΙΑΣ-ΧΡΙΣΤΑΚΗ ΚΟΜΠΟΥ
4	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥΠΟΛΕΩΣ - ΓΑΓΙΛΑΙΟΥ
5	ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥΠΟΛΕΩΣ
6	ΕΡΑΣΜΟΥ - ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥΠΟΛΕΩΣ
7	ΤΑΚΗ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ
8	ΕΥΡΩΤΑ
9	ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΠΑΥΛΟΥ - ΟΜΟΔΟΥΣ-ΘΗΒΩΝ

10	ΠΕΤΡ.ΗΛΙΑΔΗ - ΟΜΟΔΟΥΣ - ΥΔΡΑΣ
11	ΠΕΛΟΠΙΔΑ
12	ΠΕΛΟΠΙΔΑ - ΣΟΛΟΜΩΝΤΟΣ
13	ΑΡ.ΚΑΜΠΑΝΗ - Λ. ΛΟΓΟΘΕΤΗ- ΤΣΑΚΑΛΩΦ
14	ΣΤΡΑΒΩΝΟΣ
15	ΥΔΡΑΣ - ΣΤΡΑΒΩΝΟΣ - ΤΣΑΚΑΛΩΦ
16	ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΠΑΥΛΟΥ (ΚΟΚΚΙΝΟΣ)
17	ΜΑΚΑΡΙΟΥ - ΜΙΣΙΑΟΥΛΗ ΚΑΒ/ΛΟΥ-Β.ΠΑΥΛΟΥ
18	ΕΤΕΟΚΛΕΟΥΣ - ΚΩΧ
19	ΤΕΛΛΟΥ ΑΓΡΑ - ΚΩΧ
20	ΚΩΧ - ΟΛΣΟ
Β	ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ (5)
1	ΚΟΠΕΡΝΗΚΟΥ - ΗΦΑΙΣΤΟΥ
2	ΕΒΕΡΕΣΤ- ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΘΥΡΩΤΟΥ
3	ΓΚΑΙΤΕ
4	ΑΜΕΡΙΚΗΣ
5	ΔΑΙΔΑΛΟΥ - ΕΥΡΙΔΙΚΗΣ
Γ	ΑΡΝΑΟΥΤ (3)
1	ΑΡΝΑΟΥΤ
2	ΓΙΛΤΙΖ
3	ΜΠΑΓΙΑΖΙΤ
Δ	ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΑΝΤΡΕΑΣ (21)
1	ΜΑΚΑΡΙΟΥ - ΙΟΥΛΙΟΥ ΒΕΡΝ
2	ΑΙΓΑΙΟΥ - ΚΟΡΝΑΡΟΥ - ΛΟΥΚΙΑΝΟΥ
3	ΑΓ.ΣΟΦΙΑΣ – ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ (τεμ. 1052)
4	ΑΓ.ΣΟΦΙΑΣ – ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ (τεμ. 576)
5	ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ- ΣΑΝΤΑ ΡΟΖΑ
6	ΔΙΟΓΕΝΟΥΣ - ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ
7	ΑΛΦΕΙΟΥ - ΣΠΕΡΧΕΙΟΥ
8	ΘΟΥΚΙΔΙΔΟΥ - ΔΙΟΓΕΝΟΥΣ
9	ΚΑΛΙΣΘΕΝΗ - ΚΑΛΛΙΣΤΡΑΤΟΥΣ
10	ΚΛΕΜΑΝΣΩ - ΚΙΡΚΗΣ
11	ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΝΗΣΙΔΑ ΚΕΠΛΕΡ ΣΥΝ. ΟΜΟΝΟΙΑΣ
12	ΑΡΙΣΤΙΠΠΟΥ - ΛΥΣΙΟΥ
13	ΑΡΙΣΤΙΠΠΟΥ - ΕΜΠΕΔΟΚΛΗ – ΑΝΤΙΟΧΟΥ
14	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΒΕΡΩΦ - ΡΗΝΟΥ
15	ΑΠ.ΒΑΡΝΑΒΑ - ΧΑΡ.ΤΡΙΚΟΥΠΗ
16	ΑΠ.ΒΑΡΝΑΒΑ – ΘΕΟΦΡΑΣΤΟΥ- Δ. ΒΟΥΤΗΡΑ
17	ΑΓ.ΣΟΦΙΑΣ - ΑΓ. ΟΡΟΥΣ
18	ΛΥΣΑΝΔΡΟΥ – ΠΙΤΤΑΚΟΥ- ΛΑΜΙΑΣ
19	ΑΓΙΑΣ ΣΟΦΙΑΣ ΜΠΡΟΣΤΑ ΑΠΟ ΕΚΚΛΗΣΙΑ (τεμ. 929)
20	ΣΤΡ. ΣΠΥΡΟΥ ΣΤΑΘΟΠΟΥΛΟΥ- ΒΑΣ. ΒΟΥΛ/ΝΟΥ
21	ΣΤΡΥΜΩΝΟΣ - ΙΚΑΡΙΑΣ

13.2 ΤΜΗΜΑ 2 (78 Δημόσιες Πλατείες):

- Τομέας 3: Τσιφλικούδια/6, Ζακάκι/47 και Άγιος Σπυρίδωνας/25.

ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ					
ΔΕΛΤΙΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 2 / ΤΟΜΕΑ 3 (78 Δημόσιες Πλατείες)					
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, καθαριότητα, επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών.					
ΟΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΝΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΙΜΕΣ ΚΑΙ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ					
ΔΕΛΤΙΟ 1					
Α/Α	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**	**ΜΟΝΑΔΑ**		**ΠΟΣΟΤΗΤΑ**	
1	Κλάδεμα Φυτικού Υλικού.	Αρ.		4	
2	Σκάλισμα, Βοτάνισμα, Κατασκευή Λεκανών, Φυτοπροστασία και Λίπανση.	Αρ.		8	
3	Άρδευση φυτικού υλικού με την χρήση Βυτιοφόρου	m^3		2000	
4	Καθαριότητα.	ΟΛΟ		ΟΛΟ	
ΔΕΛΤΙΟ 2					
1	Μπογιάτισμα μήλων.	Αρ.		5	
2	Μπογιάτισμα τσουλήθρων.	Αρ.		8	
3	Μπογιάτισμα κούνιων.	Αρ.		15	
4	Μπογιάτισμα τραμπάλων.	Αρ.		13	
5	Μπογιάτισμα πολυπαιχνιδιών.	Αρ.		1	
6	Μπογιάτισμα παγκακιών.	Αρ.		70	
7	Μπογιάτισμα οργάνων γυμναστικής	Αρ.		20	
8	Μπογιάτισμα μεταλλικών πασσάλων (στύλων) στις εισόδους.	Αρ.		75	
9	Μπογιάτισμα μεταλλικών Π στις εισόδους.	Αρ.		50	
10	Εργατοώρες για άλλες εργασίες που αφορούν αντικαταστάσεις εξαρτημάτων / μερών Παιχνιδιών, Παγκακιών και Πλαστικού Δαπέδου των Παιχνιδιών (η προμήθεια των υλικών θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή).	Hr		200	
11	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών από μεταλλικές βάσεις και ξύλινα στοιχεία.	Αρ.		25	
12	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών.	Αρ.		15	
13	Προμήθεια και τοποθέτηση κάλαθων από σκυρόδεμα.	Αρ.		20	
14	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών καλάθων.	Αρ.		25	
15	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών πασσάλων (στύλων) σε υφιστάμενη βάση από σκυρόδερμα.	Αρ.		30	
16	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών Π σε υφιστάμενη βάση από σκυρόδερμα.	Αρ.		20	
17	Προμήθεια φυτοχώματος	m^3		50	

18	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση και υποστύλωση καλλωπιστικών δέντρων.	Αρ.		150	
19	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση θάμνου.	Αρ.		500	
20	Προμήθεια πασσάλων και υποστύλωση δέντρων.	Αρ.		150	
21	Συνεργείο για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών συμπεριλαμβανομένου οχήματος μεταφοράς ντεπόζιτου, οδηγού και χρήστη.	Hr		30	
22	Τηλεσκοπικό Όχημα για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών σε δέντρα ή και φοινικιές.	Hr		15	
23	***Εργασίες με Απολογισμό / Μηχανήματα (τιμολόγηση με μηχανοδηγό).***				
23.1	Φορτηγό αυτοκίνητο περίπου 3500Kg.	Hr		100	
23.2	Σκαπτικό Τρακτέρ.	Hr		50	
23.3	Μικρό εκσκαφέα με χρήση και αρίδας διάνοιξης σε υφιστάμενο κορμό/λαιμό και σκληρή επιφάνεια.	Hr		75	
23.4	Τηλεσκοπικό Όχημα.	Hr		50	
23.5	Πολυτεχνίτης	Hr		100	
23.6	Εργάτες	Hr		200	
24	Ποσό Προνοίας	ΟΛΟ		ΟΛΟ	

I	**ΤΟΜΕΑΣ 3 (78)**
Α	**ΤΣΙΦΛΙΚΟΥΔΙΑ (6)**
1	ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ ΕΚΒΟΛΗ ΠΟΤΑΜΟΥ
2	ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΔΥΤΙΚΗ ΕΚΒΟΛΗ ΠΟΤΑΜΟΥ
3	ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΣΜΟΥ (1 Δ.Π + 2 ΜΙΚΡΟΙ ΧΩΡΟΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΝΟΤΙΑ ΑΥΤΗΣ)
4	ΜΠΑΡΠΑΡΟΣ ΧΑΛΕΥΚΑΣ (2 Δ.Π)
5	ΑΝΤΩΝΗ ΑΝΤΩΝΙΟΥ
6	ΟΠΤΙΚΟΥ ΝΙΚΟΛΑΪΔΗ - ΚΑΣΣΑΝΔΡΟΥ
Β	**ΖΑΚΑΚΙ (47)**
1	ΑΓΑΡΙΣΤΗΣ - ΙΔΗΣ (τεμ. 196 και 423)
2	ΕΥΡΙΠΟΛΟΥ - ΠΡΕΒΕΖΗΣ
3	ΕΥΡΥΠΟΛΟΥ - ΑΝΑΞΑΓΟΡΑ
4	ΕΥΔΟΞΟΥ – ΖΗΘΟΥ
5	ΕΛΕΥΘΕΡΙΑΣ – ΣΕΡΙΦΟΥ
6	ΕΛΕΥΘΕΙΑΣ
7	ΚΥΡΙΑΚΟΥ ΧΑΠΕΣΙΗ – ΑΝ. ΑΧΙΛΛΙΔΗ ΒΟΡΕΙΟ
8	ΜΙΧΑΗΛ ΣΟΥΓΙΟΥΛ-ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΘΑΝΑ
9	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΑΘΑΝΑ (τεμ. 513)
10	ΚΩΣΤΑ ΜΟΝΤΗ - ΛΕΥΚΗΣ ΚΥΡΙΑΚΙΔΟΥ
11	ΤΡΙΚΑΛΩΝ - ΣΤ. ΚΑΖΑΝΤΖΙΔΗ
12	ΜΙΧΑΗΛ ΣΟΥΓΙΟΥΛ (ΕΝΑΝΤΙ ΤΡΙΚΑΛΩΝ)
13	ΚΥΡΙΑΚΟΥ ΧΑΠΕΣΙΗ – ΑΝ. ΑΧΙΛΛΙΔΗ ΝΟΤΙΟ

14	ΣΚΥΡΟΥ- ΣΚΟΠΕΛΟΥ
15	ΝΙΚΑΝΟΡΟΣ-ΑΓΕΛΑΟΥ
16	ΣΩΤΗΡΗ ΜΟΥΣΤΑΚΑ
17	ΡΟΖΙΕ ΜΙΛΙΕΞ ΝΟΤΙΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΑ
18	ΡΟΖΙΕ ΜΙΛΙΕΞ ΒΟΡΕΙΑ
19	ΟΙΝΟΥΣΩΝ (τεμ. 281)
20	ΠΑΤΜΟΥ – ΣΙΚΙΝΟΥ – ΝΙΣΥΡΟΥ
21	ΑΔΜΗΤΟΥ - ΣΥΡΟΥ
22	ΝΗΣΙΔΑ ΦΡ. ΡΟΥΣΒΕΛΤ-Α. ΤΑΣΣΟΥ
23	ΡΗΝΑΝΙΑΣ
24	ΑΝ. ΙΟΡΔΑΝΟΥΣ- ΜΑΡΚΟΥ ΜΑΡΚΟΥΛΗ
25	ΚΙΘΝΟΥ
26	ΦΡΑΓΚΛΙΝΟΥ ΡΟΥΣΒΕΛΤ & ΠΑΡΟΥ (ΣΧΟΛΕΙΟ)
27	ΜΙΜΗ ΦΩΤΟΠΟΥΛΟΥ – Μ. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΥ
28	ΜΙΜΗ ΦΩΤΟΠΟΥΛΛΟΥ - ΚΟΡΜΑΚΙΤΗ
29	ΛΕΡΟΥ - ΑΙΤΩΛΙΑΣ
30	ΛΕΡΟΥ - ΕΡΜΑΡΧΟΥ
31	ΑΣΤΥΠΑΛΑΙΑΣ - ΑΝΤΡΕΑ ΜΟΥΖΑΚΗ - ΕΡΜΑΡΧΟΥ
32	ΑΝΑΦΗΣ - ΑΣΤΥΠΑΛΑΙΑΣ
33	ΜΙΛΤΩΝΟΣ – ΑΝΑΦΗΣ
34	ΜΙΛΤΩΝΟΣ – ΑΝΑΦΗΣ
35	ΔΕΡΒΕΒΑΚΙΩΝ – ΠΑΓΚΑΝΙΝΙ
36	ΟΥΡΑΝΙΑΣ – ΕΚΑΤΗΣ
37	ΙΣΤΡΟΥ - ΑΛΙΜΝΙΑΣ - ΚΑΡΠΑΘΟΥ
38	ΚΑΛΥΜΝΟΥ - ΦΟΙΝΕΩΣ - ΙΚΟΝΙΟΥ
39	ΦΙΛΟΣΤΡΑΤΟΥ–ΦΟΙΝΕΩΣ-ΚΑΛΑΒΡΙΑΣ
40	ΛΕΡΟΥ
41	ΠΙΕΡΙΑΣ
42	ΠΑΡΝΗΘΟΣ-ΡΗΣΟΥ
43	ΙΣΤΡΟΥ - ΘΕΡΜΙΩΝ
44	ΦΑΙΝΑΡΕΤΗΣ
45	ΦΑΙΝΑΡΕΤΗΣ - ΦΑΙΔΡΑΣ
46	ΜΙΛΤΩΝΟΣ - ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
47	ΠΑΡΟΔΟΣ ΟΙΝΟΥΣΩΝ (ΤΕΜ 346)
Γ	**ΑΓΙΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝΑΣ (25)**
1	ΙΣΙΔΟΣ - ΟΥΡΑΝΙΑΣ (2 Δ. Π)
2	ΠΗΓΑΣΟΥ - ΠΕΡΙΚΛΥΤΟΥ - ΑΗΔΟΝΩΝ
3	ΠΑΡΝΑΣΟΥ - ΚΑΛΙΤΕΧΝΩΝ - ΜΑΡΣΥΑΣ
4	ΑΡΙΣΤΟΚΥΠΡΟΥ (τεμ. 348)
5	ΝΙΚΑΙΑΣ
6	ΛΥΚΕΙΟΥ-ΛΟΓΟΤΕΧΝΩΝ-ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΗΡΙΓΟΝΗΣ
7	ΗΡΙΓΟΝΗΣ - ΩΚΕΑΝΙΩΝ - ΠΑΤΗΣΙΩΝ
8	ΠΕΤΡΑΚΗ ΣΤΥΛΙΑΝΟΥ - ΝΑΓΚΑΣΑΚΙ
9	ΦΡΥΝΙΧΟΥ

10	ΦΡΥΝΙΧΟΥ - ΦΡΥΓΙΑΣ
11	ΦΡΥΝΙΧΟΥ - ΧΑΙΡΩΝΕΙΑΣ
12	ΝΙΚΑΙΑΣ - ΝΗΡΕΩΣ - ΣΕΙΡΗΝΩΝ
13	ΝΗΡΕΩΣ ΜΥΛΤΩΝΟΣ
14	ΔΕΡΒΕΝΙΩΝ - ΣΠΥΡΟΥ ΛΟΥΗ
15	ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ - ΣΠΥΡΟΥ Χ΄΄ ΓΙΑΚΟΥΜΗ
16	ΝΙΚΗΤΑΡΑ - ΝΑΥΠΑΚΤΟΥ
17	ΚΙΛΚΙΣ - ΗΛΙΑ ΠΑΠΑΚΥΡΙΑΚΟΥ
18	ΑΓ. ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥΣ-ΘΕΜΙΣΤΟΚΛΗ-ΖΑΠΠΕΙΟΥ
19	ΑΝΤ. ΟΝΗΣΙΦΟΡΟΥ-ΑΤΛΑΝΤΟΣ-ΕΠΙΔΑΥΡΟΥ
20	ΤΡΑΠΕΖΟΥΝΤΑΣ - ΕΡΙΚΚΟΥ ΙΨΕΝ
21	ΕΠΙΜΕΝΙΔΗ-ΑΓ. ΛΑΥΡΑΣ
22	ΣΑΡΑΝΤΑΠΟΡΟΥ 2 Δ.Π (ΑΝΑΤΟΛΙΚΗ +ΔΥΤΙΚΗ)
23	ΞΗΡΟΚΑΜΠΟΥ - ΣΟΥΔΑΣ - ΣΦΑΚΙΩΝ
21	ΨΗΛΟΡΕΙΤΟΥ - ΜΑΝΗΣ - ΕΥΤΥΧΙΔΗ
25	ΟΜΟΝΟΙΑΣ – ΦΡΑΓΚΛ. ΡΟΥΣΒΕΛΤ

13.3 ΤΜΗΜΑ 3 (70 Δημόσιες Πλατείες):

- Τομέας 4/33: Νεάπολη/16, Άγιος Νικόλαος/12 και Άγιος Νεκτάριος/5.
- Τομέας 5/37: Δημοτικό Διαμέρισμα Μέσα Γειτονιάς Νότια του Αυτοκινητοδρόμου. Ενορίες, Κοντοβάθκεια, Χαλκούτσα και Τιμίου Προδρόμου.

ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ					
ΔΕΛΤΙΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 3 / ΤΟΜΕΑ 4 και 5 (70 Δημόσιες Πλατείες)					
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, καθαριότητα, επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών.					
ΟΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΝΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΙΜΕΣ ΚΑΙ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ					
ΔΕΛΤΙΟ 1					
Α/Α	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**	**ΜΟΝΑΔΑ**		**ΠΟΣΟΤΗΤΑ**	
1	Κλάδεμα Φυτικού Υλικού.	Αρ.		4	
2	Σκάλισμα, Βοτάνισμα, Κατασκευή Λεκανών, Φυτοπροστασία και Λίπανση.	Αρ.		8	
3	Άρδευση φυτικού υλικού με την χρήση Βυτιοφόρου	m^3		2000	
4	Καθαριότητα.	ΟΛΟ		ΟΛΟ	
ΔΕΛΤΙΟ 2					
1	Μπογιάτισμα μήλων.	Αρ.		*15*	
2	Μπογιάτισμα τσουλήθρων.	Αρ.		*10*	
3	Μπογιάτισμα κούνιων.	Αρ.		*15*	
4	Μπογιάτισμα τραμπάλων.	Αρ.		*15*	
5	Μπογιάτισμα πολυπαιχνιδιών.	Αρ.		*2*	
6	Μπογιάτισμα παγκακιών.	Αρ.		*75*	
7	Μπογιάτισμα οργάνων γυμναστικής	Αρ.		*20*	
8	Μπογιάτισμα μεταλλικών πασσάλων (στύλων) στις εισόδους.	Αρ.		*80*	
9	Μπογιάτισμα μεταλλικών Π στις εισόδους.	Αρ.		*75*	
10	Εργατοώρες για άλλες εργασίες που αφορούν αντικαταστάσεις εξαρτημάτων / μερών Παιχνιδιών, Παγκακιών και Πλαστικού Δαπέδου των Παιχνιδιών (η προμήθεια των υλικών θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή).	Hr		*200*	
11	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών από μεταλλικές βάσεις και ξύλινα στοιχεία.	Αρ.		*25*	
12	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών.	Αρ.		*15*	
13	Προμήθεια και τοποθέτηση κάλαθων από σκυρόδεμα.	Αρ.		*20*	
14	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών καλάθων.	Αρ.		*25*	
15	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών πασσάλων (στύλων) σε υφιστάμενη βάση από σκυρόδερμα.1	Αρ.		*30*	
16	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών Π σε υφιστάμενη βάση από σκυρόδερμα.	Αρ.		*30*	

17	Προμήθεια φυτοχώματος	m^3		*50*	
18	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση και υποστύλωση καλλωπιστικών δέντρων.	Αρ.		*200*	
19	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση θάμνου.	Αρ.		*500*	
20	Προμήθεια πασσάλων και υποστύλωση δέντρων.	Αρ.		*250*	
21	Συνεργείο για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών συμπεριλαμβανομένου οχήματος μεταφοράς ντεπόζιτου, οδηγού και χρήστη.	Hr		*30*	
22	Τηλεσκοπικό Όχημα για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών σε δέντρα ή και φοινικιές.	Hr		*15*	
23	***Εργασίες με Απολογισμό / Μηχανήματα (τιμολόγηση με μηχανοδηγό).***				
23.1	Φορτηγό αυτοκίνητο περίπου 3500Kg.	Hr		*100*	
23.2	Σκαπτικό Τρακτέρ.	Hr		*50*	
23.3	Μικρό εκσκαφέα με χρήση και αρίδας διάνοιξης σε υφιστάμενο κορμό/λαιμό και σκληρή επιφάνεια.	Hr		*75*	
23.4	Τηλεσκοπικό Όχημα.	Hr		*50*	
23.5	Πολυτεχνίτης	Hr		*125*	
23.6	Εργάτες	Hr		*250*	
24	Ποσό Προνοίας	ΟΛΟ		ΟΛΟ	

I	**ΤΟΜΕΑΣ 4 (33)**
Α	**ΝΕΑΠΟΛΗ (16)**
1	ΑΝΑΣΤΑΣΗ ΣΙΟΥΚΡΗ - ΠΑΝ. ΣΥΜΕΟΥ
2	ΓΡΑΜΜΟΥ – ΓΡΗΓ. ΞΕΝΟΠΟΥΛΟΥ
3	ΛΑΚΩΝΙΑΣ - ΚΛΕΟΜΕΝΗΣ
4	ΓΡΙΒΑ ΔΙΓΕΝΗ - ΚΛΕΟΜΕΝΟΥΣ
5	ΑΝΤΩΝΗ ΚΟΥΔΟΥΝΑΡΙ
6	ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ ΠΙΚΑΡ
7	ΧΡΙΣΤΟΥ ΚΕΛΙ - ΠΙΡΑΝΤΕΛΛΟ
8	ΠΑΥΛΟΥ ΚΑΡΟΛΙΔΗ–ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ (2 Δ.Π)
9	ΠΑΥΛΟΥ ΚΑΡΟΛΙΔΗ – ΤΕΙΡΕΣΙΟΥ
10	ΙΑΚΩΒΟΥ ΤΟΜΠΑΖΗ - ΥΨΗΛΑΝΔΟΥ
11	ΜΑΝΟΥ ΚΑΤΡΑΚΗ
12	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΣΕΦΕΡΗ - ΣΤΡ. ΤΙΜΑΓΙΑ
13	ΖΕΦΥΡΟΥ-ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ-ΚΥΘΗΡΩΝ
14	ΣΤΡ. ΤΗΜΑΓΙΑ – ΚΥΘΗΡΩΝ
15	ΠΑΠΑΦΕΙΟΥ - ΝΤΕΛΑΚΡΟΥΑ
16	ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ ΠΑΝΑΓΙΔΗ - ΔΙΚΩΜΟΥ
Β	**ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ (12)**
1	ΥΜΗΤΤΟΥ - ΧΡΙΣΤΟΥ ΤΣΙΑΡΤΑ
2	ΚΑΣΤΑΛΙΑΣ ΜΠΕΤΟΒΕΝ
3	ΛΑΜΠΡΟΥ ΚΑΤΣΩΝΗ

4	ΛΑΜΠΡΟΥ ΠΟΡΦΥΡΑ- ΟΛΥΜΠΟΣ
5	ΠΛΟΥΤΩΝΟΣ- ΑΓ. ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗΣ- Λ. ΠΟΡΦΥΡΑ
6	ΠΛΟΥΤΩΝΟΣ - ΓΡ. ΔΙΓΕΝΗ
7	ΝΙΚΗΦΟΡΟΥ ΛΙΤΡΑ- ΑΡΙΣΤΕΙΔΟΥ
8	ΟΜΗΡΟΥ- ΜΑΧΤΜΑ ΓΚΑΝΤΙ
9	ΡΗΓΑ ΦΕΡΑΙΟΥ- ΜΑΔΑΡΗΣ
10	ΔΗΜ. ΚΑΜΠΟΥΡΟΓΛΟΥ- ΝΥΜΦΩΝ
11	ΑΡΙΣΤΟΜΕΝΗΣ- ΚΛΕΙΣΟΒΗΣ
12	ΑΛΟΝΗΣΟΥ
Γ	**ΑΓΙΟΣ ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ (5)**
1	ΜΑΡΙΟΥ ΤΟΚΑ
2	ΒΑΛΤΕΤΣΙΟΥ – ΒΙΩΝΟΣ
3	ΑΝΑΚΡΕΟΝΤΟΣ - ΣΩΤΗΡΗ ΤΣΑΓΓΑΡΗ
4	ΓΛΑΥΚΟΥ ΑΛΙΘΕΡΣΗ - ΒΑΛΤΕΤΣΙΟΥ
5	ΑΙΓΛΗΣ
ΙΙ	**ΤΟΜΕΑΣ 5 (37)**
Α	**ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΜΕΣΑ ΓΕΙΤΟΝΙΑΣ ΤΜΗΜΑ Ι - ΝΟΤΙΑ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΔΤΟΜΟΥ**
1	ΜΕΛΕΤΙΟΥ ΜΕΤΑΞΑΚΗ / Πλατεία Θεόφιλου Γεωργιάδη
2	ΤΕΝΕΔΟΥ -- ΣΚΙΑΘΟΥ
3	ΔΗΜΗΤΡΗ ΝΙΚΟΛΑΟΥ
4	ΑΓΙΑΣΜΑΤΟΣ (νότιο)
5	ΑΓΙΑΣΜΑΤΟΣ (βόρειο)
6	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΝΕΟΦΥΤΟΥ - ΣΠ. ΚΥΠΡΙΑΝΟΥ (στα ανατολικά)
7	ΊΜΡΟΥ - ΣΙΝΑ/ Πλατεία Γεώργιου Λάμπρου Σάββα
8	ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ-ΜΗΤΡΟΠΟΥΛΟΥ / Πλατεία Μακεδονίας
9	ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ ΣΟΛΩΜΟΥ -ΣΟΛΩΝΟΣ ΜΙΧΑΗΛΙΔΗ (2 Δ.Π βόρεια και νότια)
10	ΚΑΡΑΟΛΗ (2 τεμάχια)
11	ΜΟΥΡΟΥΖΗ-ΠΕΝΤΑΔΑΚΤΥΛΟΥ-ΚΙΤΙΟΥ /Διονυσίου Σολωμού
12	ΤΑΓΜΑΤΑΡΧΗ ΠΟΥΛΙΟΥ-ΠΑΤΡΟΚΛΟΥ-ΧΡ. ΚΑΨΑΛΗ / Ανδρέα Βασιλείου
13	ΚΩΣΤΗ ΠΑΛΑΜΑ-ΦΙΛΟΠΑΠΠΟΥ
14	ΑΘΑΝ. ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΛΟΥ-ΕΡΕΣΟΥ-ΑΛΕΞΑΔΡΑΣ
15	ΒΑΡΒΑΚΙΟΥ - ΚΛΕΟΜΕΝΟΥΣ
16	ΜΑΡΚΟΥ ΔΡΑΚΟΥ (2 τεμάχια)
17	ΜΑΡΚΟΥ ΔΡΑΚΟΥ - ΜΕΣΟΛΛΟΓΙΟΥ
18	ΣΟΥΤΣΟΥ - ΠΙΠΙΝΟΥ
19	ΦΙΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΣ - ΑΥΛΙΔΟΣ
20	ΦΩΤΗ ΠΙΤΤΑ - ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΟΥΑΣΙΓΚΤΟΝ
21	ΣΑΒΒΑ ΡΟΤΣΙΔΙ - ΑΡΧ. ΚΥΠΡΙΑΝΟΥ (2 Δ.Π)
22	ΑΓΙΟΥ ΦΑΝΟΥΡΙΟΥ - ΠΕΝΤΕ ΠΗΓΑΔΙΩΝ
23	ΠΑΥΛΟΥ ΛΙΑΣΙΔΗ (2 Δ.Π)
24	ΠΥΡΓΑ (2 τεμάχια)
25	ΠΟΣΕΙΔΩΝΟΣ (2 τεμάχια)

26	ΚΑΡΑΙΣΚΑΚΗ - ΠΑΥΛΟΥ ΛΙΑΣΙΔΗ (2 τεμάχια)
27	ΧΑΛΕΥΚΑΣ - ΑΝΘΟΥΛΑΣ ΘΕΟΦΙΛΟΥ (2 τεμάχια)
28	ΤΑΣΟΥ ΙΣΑΑΚ
29	ΣΤΕΛΙΟΥ ΜΑΝΔΡΙΩΤΗ
30	ΣΤΕΛΙΟΥ ΜΑΝΔΡΙΩΤΗ (δυτική Δ.Π)
31	ΑΓΙΟΥ ΜΑΜΑΝΤΟΣ
32	ΙΩΑΝΝΗ ΤΣΙΜΙΣΚΗ - ΠΙΑΔΑΣ
33	ΟΡΘΟΔΟΞΙΑΣ
34	ΣΤΑΥΡΟΥ ΣΤΥΛΙΑΝΙΔΗ - ΒΟΥΛΙΑΓΜΕΝΗΣ
35	ΙΡΙΔΟΣ - ΣΤΑΥΡΟΥ ΣΤΥΛΙΑΝΙΔΗ
36	ΙΡΙΔΟΣ
37	ΛΥΣΙΜΑΧΟΥ - ΠΕΡΣΕΦΩΝΗΣ

13.4 ΤΜΗΜΑ 4 (63 Δημόσιες Πλατείες):

- Τομέα 6: Πέτρου και Παύλου/23, Κάψαλο/24 και Άγιος Γεώργιος/16.

ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ					
ΔΕΛΤΙΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 4 / ΤΟΜΕΑ 6 (63 Δημ. Πλατείες)					
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, καθαριότητα, επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών.					
ΟΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΝΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΙΜΕΣ ΚΑΙ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ					
ΔΕΛΤΙΟ 1					
Α/Α	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**	**ΜΟΝΑΔΑ**		**ΠΟΣΟΤΗΤΑ**	
1	Κλάδεμα Φυτικού Υλικού.	Αρ.		4	
2	Σκάλισμα, Βοτάνισμα, Κατασκευή Λεκανών, Φυτοπροστασία και Λίπανση.	Αρ.		8	
3	Άρδευση φυτικού υλικού με την χρήση Βυτιοφόρου	m³		2000	
4	Καθαριότητα.	ΟΛΟ		ΟΛΟ	
ΔΕΛΤΙΟ 2					
1	Μπογιάτισμα μήλων.	Αρ.		*10*	
2	Μπογιάτισμα τσουλήθρων.	Αρ.		*4*	
3	Μπογιάτισμα κούνιων.	Αρ.		*15*	
4	Μπογιάτισμα τραμπάλων.	Αρ.		*15*	
5	Μπογιάτισμα πολυπαιχνιδιών.	Αρ.		*1*	
6	Μπογιάτισμα παγκακιών.	Αρ.		*75*	
7	Μπογιάτισμα οργάνων γυμναστικής	Αρ.		*20*	
8	Μπογιάτισμα μεταλλικών πασσάλων (στύλων) στις εισόδους.	Αρ.		*50*	
9	Μπογιάτισμα μεταλλικών Π στις εισόδους.	Αρ.		*50*	
10	Εργατοώρες για άλλες εργασίες που αφορούν αντικαταστάσεις εξαρτημάτων / μερών Παιχνιδιών, Παγκακιών και Πλαστικού Δαπέδου των Παιχνιδιών (η προμήθεια των υλικών θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή).	Hr		*175*	
11	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών από μεταλλικές βάσεις και ξύλινα στοιχεία.	Αρ.		*25*	
12	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών.	Αρ.		*15*	
13	Προμήθεια και τοποθέτηση κάλαθων από σκυρόδεμα.	Αρ.		*20*	
14	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών καλάθων.	Αρ.		*25*	
15	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών πασσάλων (στύλων) σε υφιστάμενη βάση από σκυρόδερμα.1	Αρ.		*30*	
16	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών Π σε υφιστάμενη βάση από σκυρόδερμα.	Αρ.		*30*	
17	Προμήθεια φυτοχώματος	m³		*50*	
18	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση και υποστύλωση καλλωπιστικών	Αρ.		*175*	

	δέντρων.				
19	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση θάμνου.	Αρ.		*500*	
20	Προμήθεια πασσάλων και υποστύλωση δέντρων.	Αρ.		*200*	
21	Συνεργείο για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών συμπεριλαμβανομένου οχήματος μεταφοράς ντεπόζιτου, οδηγού και χρήστη.	Hr		*30*	
22	Τηλεσκοπικό Όχημα για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών σε δέντρα ή και φοινικιές.	Hr		*15*	
23	***Εργασίες με Απολογισμό / Μηχανήματα (τιμολόγηση με μηχανοδηγό).***				
23.1	Φορτηγό αυτοκίνητο περίπου 3500Kg.	Hr		*130*	
23.2	Σκαπτικό Τρακτέρ.	Hr		*40*	
23.3	Μικρό εκσκαφέα με χρήση και αρίδας διάνοιξης σε υφιστάμενο κορμό/λαιμό και σκληρή επιφάνεια.	Hr		*60*	
23.4	Τηλεσκοπικό Όχημα.	Hr		*50*	
23.5	Πολυτεχνίτης	Hr		*100*	
23.6	Εργάτες	Hr		*200*	
24	Ποσό Προνοίας	ΟΛΟ		ΟΛΟ	

Ι	**ΤΟΜΕΑΣ 6 (63)**
Α	**ΠΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΠΑΥΛΟΥ (23)**
1	ΣΙΣΥΦΟΥ
2	ΠΑΝΑΓΗ ΛΑΠΠΑ
3	ΠΟΛΥΔΕΥΚΗ
4	ΔΟΥΝΑΒΕΩΣ - ΑΡΝΟΛΤ
5	ΘΕΟΦΙΛΟΥ - ΒΑΣΙΛΕΩΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ
6	ΑΚΑΔΗΜΙΑΣ – ΑΝΑΓΝΩΣΤΑΡΑ - ΑΧΝΑΣ
7	ΓΚΡΟΠΙΟΥΣ - ΡΟΜΠΕΡΤ ΚΕΝΝΕΝΤΥ
8	ΑΥΓΟΥΣΤΙΝΟΥ - ΤΡΙΠΟΛΙΤΣΑΣ
9	ΝΙΚΟΥ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗ - ΒΕΝ ΦΡΑΓΚΛΙΝΟΥ
10	ΑΝΤΙΓΟΝΗΣ ΜΕΤΑΞΑ - Μ. ΓΕΡΟΥΛΑΝΟΥ
11	ΑΝΘ. ΓΑΖΗ - ΠΑΠΑΚΩΣΤΑ ΣΧΟΙΝΗ
12	ΠΕΙΣΙΣΤΡΑΤΟΥ
13	ΠΥΛΟΥ
14	ΛΕΙΒΑΔΙΑΣ - ΦΛΩΡΙΝΗΣ
15	ΣΠΥΡΙΔΩΝΟΣ ΤΡΙΚΟΥΠΗ - ΛΕΙΒΑΔΙΑΣ
16	ΔΗΜΗΤΡΗ ΨΑΘΑ
17	ΜΠΡΑΤΙΣΠΑΒΑ - ΔΗΜΗΤΡΗ ΨΑΘΑ
18	ΚΡΟΝΙΝ - ΤΥΠΑΛΔΟΥ
19	ΙΒΥΚΟΥ - ΛΑΒΥΡΙΝΘΟΥ
20	ΙΒΥΚΟΥ
21	ΙΒΥΚΟΥ - ΜΠΟΤΙΤΣΕΛΛΙ
22	ΣΤΕΛΙΟΥ ΚΥΡΙΑΚΙΔΗ - ΙΒΥΚΟΥ
23	ΔΟΜΝ.ΛΑΝΙΤΟΥ ΚΑΒΟΥΝΙΔΟΥ - ΘΕΣΠΙΩΝ

Β	**ΚΑΨΑΛΟΣ (24)**
1	ΑΓ. ΝΕΚΤΑΡΙΟΥ- ΒΑΣ. ΤΟΥ ΜΕΓΑΛΟΥ
2	ΚΛΕΙΣΘΕΝΟΥΣ
3	ΑΙΓΥΠΤΟΥ
4	ΑΓΓΕΛΟΥ ΒΛΑΧΟΥ-ΙΕΡΩΝΟΣ-ΙΣΘΜΙΩΝ (3 Δ.Π)
5	ΒΥΡΗΤΟΥ - ΑΜΣΤΕΡΤΑΜ (2 Δ.Π)
6	ΑΜΣΤΕΡΤΑΜ - ΑΛΚΙΜΟΥ
7	ΙΕΡΕΜΙΑ - ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΩΝ
8	ΜΕΛΗ ΝΙΚΟΛΑΪΔΗ - ΘΕΟΔΟΣΙΟΥ ΜΕΓΑΛΟΥ
9	ΑΡΚΤΙΚΗΣ - ΘΕΟΔΟΣΙΟΥ ΤΟΥ ΜΕΓΑΛΟΥ
10	ΑΡΚΤΙΚΗΣ - ΝΟΤΙΑ ΠΕΖΟΔΡΟΜΟΥ
11	ΑΓ. ΕΠΙΦΑΝΕΙΟΥ - ΑΡΚΤΙΚΗΣ
12	ΜΑΓΓΕΛΑΝΟΥ – ΜΑΤΑΜΟΡΦΩΣΕΩΣ - ΜΕΛΠΟΜΕΝΗΣ
13	ΠΡΙΓΚΙΠΙΣΣΗΣ ΑΛΕΞΙΑΣ - ΙΕΡΟΥ ΛΟΧΟΥ
14	ΣΠΥΡΟΥ ΠΕΤΟΥΣΗ - ΙΕΡΟΥ ΛΟΧΟΥ
15	ΣΠΥΡΟΥ ΠΕΤΟΥΣΗ - ΡΙΖΟΚΑΡΠΑΣΟΥ
16	ΡΙΜΙΝΙ
17	ΣΟΦΙΑΣ ΒΕΜΠΟ
18	ΠΝΥΚΟΣ- ΔΡΑΜΑΣ
19	ΠΟΛΥΓΝΩΣΤΟΥ «ΣΠΥΡΟΥ ΠΕΤΟΥΣΗ»
20	ΡΙΖΟΚΑΡΠΑΣΟΥ
21	ΡΙΖΟΚΑΡΠΑΣΟΥ – ΣΙΜΟΝ ΝΤΕ ΜΠΩΒΟΥΑΡ
22	ΤΖΕΝΗΣ ΚΑΡΕΖΗΣ
23	ΜΙΧΑΛΑΚΗ ΣΑΒΒΑ - ΒΑΣΙΛΗ ΤΣΙΤΣΑΝΗ
24	ΜΙΧΑΛΑΚΗ ΣΑΒΒΑ
Γ	**ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ (16)**
1	ΜΑΡΑΘΟΒΟΥΝΟΥ - ΒΑΣ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ
2	ΒΕΡΡΟΙΑΣ - ΙΟΛΑΟΥ - ΑΧΑΪΑΣ
3	ΙΑΚΧΟΥ - ΕΠΙΔΑΥΡΟΥ
4	ΕΛΛΑΝΙΚΟΥ- ΜΟΣΧΑΤΟΥ
5	ΙΑΠΕΤΟΥ
6	ΟΡΕΙΝΗΣ - ΚΟΖΑΝΗΣ
7	ΜΕΤΑΝΑΣΤΩΝ- ΕΠΑΝΑΠΑΤΡΙΣΜΟΥ
8	ΜΕΤΑΝΑΣΤΩΝ
9	ΕΛΠΙΔΟΣ - ΕΥΣΤΑΘΙΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΑ
10	ΧΡ. ΕΡΓΑΤΟΥΔΗ - ΒΑΣ. ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ
11	ΧΡΙΣΤΟΦΗ ΕΡΓΑΤΟΥΔΗ
12	ΚΩΣΤΑ ΑΝΑΞΑΓΟΡΑ
13	ΧΑΤΣΑΤΟΥΡΙΑΝ-ΜΠΕΡΝΑΝΣΩ -ΔΗΜ. ΧΡΙΣΤ/ΛΟΥ
14	ΚΩΣΤΑ ΛΟΪΖΟΥ-ΑΝΤ. ΑΡΜΕΥΤΗ (2 Δ.Π)
15	ΧΑΡ.ΜΕΤΤΕΜΕΡΙΔΗ - ΜΕΤΑΝΑΣΤΩΝ
16	ΓΙΑΝΝΗ ΓΑΪΤΤΗ- ΠΕΤΡΑΚΗ ΚΥΠΡΙΑΝΟΥ

13.5 ΤΜΗΜΑ 5 (120 Δημόσιες Πλατείες):

- Τομέας 7: Εκάλη/28, Νέα Εκάλη/22, Αγία Φύλα/31, Λαϊκή Λευκοθέα/14 και Πάνθεα/25.

ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ					
ΔΕΛΤΙΟ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 5 / ΤΟΜΕΑ 7 (120 Δημόσιες Πλατείες)					
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: Παροχή υπηρεσιών για συντήρηση / εφαρμογή καλλιεργητικών φροντίδων, απομάκρυνση κλαδεμάτων, φύτευση, αντικατάσταση φυτικού υλικού, άρδευση με την χρήση βυτιοφόρου, καθαριότητα, επιδιόρθωση παιχνιδιών και δαπέδου ασφαλείας, και εκτέλεση άλλων εργασιών.					
ΟΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΝΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΙΜΕΣ ΚΑΙ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ					
ΔΕΛΤΙΟ 1					
Α/Α	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**	**ΜΟΝΑΔΑ**		**ΠΟΣΟΤΗΤΑ**	
1	Κλάδεμα Φυτικού Υλικού.	Αρ.		4	
2	Σκάλισμα, Βοτάνισμα, Κατασκευή Λεκανών, Φυτοπροστασία και Λίπανση.	Αρ.		8	
3	Άρδευση φυτικού υλικού με την χρήση Βυτιοφόρου	m^3		2000	
4	Καθαριότητα.	ΟΛΟ		ΟΛΟ	
ΔΕΛΤΙΟ 2					
1	Μπογιάτισμα μήλων.	Αρ.		*5*	
2	Μπογιάτισμα τσουλήθρων.	Αρ.		*2*	
3	Μπογιάτισμα κούνιων.	Αρ.		*18*	
4	Μπογιάτισμα τραμπάλων.	Αρ.		*10*	
5	Μπογιάτισμα πολυπαιχνιδιών.	Αρ.		*1*	
6	Μπογιάτισμα παγκακιών.	Αρ.		*100*	
7	Μπογιάτισμα οργάνων γυμναστικής	Αρ.		*20*	
8	Μπογιάτισμα μεταλλικών πασσάλων (στύλων) στις εισόδους.	Αρ.		*50*	
9	Μπογιάτισμα μεταλλικών Π στις εισόδους.	Αρ.		*100*	
10	Εργατοώρες για άλλες εργασίες που αφορούν αντικαταστάσεις εξαρτημάτων / μερών Παιχνιδιών, Παγκακιών και Πλαστικού Δαπέδου των Παιχνιδιών (η προμήθεια των υλικών θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή).	Hr		*150*	
11	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών από μεταλλικές βάσεις και ξύλινα στοιχεία.	Αρ.		*30*	
12	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών.	Αρ.		*15*	
13	Προμήθεια και τοποθέτηση κάλαθων από σκυρόδεμα.	Αρ.		*20*	
14	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών καλάθων.	Αρ.		*25*	
15	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών πασσάλων (στύλων) σε υφιστάμενη βάση από σκυρόδερμα.1	Αρ.		*30*	
16	Προμήθεια και τοποθέτηση μεταλλικών Π σε υφιστάμενη βάση από σκυρόδερμα.	Αρ.		*30*	
17	Προμήθεια φυτοχώματος	m^3		*75*	
18	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση και υποστύλωση καλλωπιστικών	Αρ.		*400*	

	δέντρων.				
19	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση θάμνου.	Αρ.		*750*	
20	Προμήθεια πασσάλων και υποστύλωση δέντρων.	Αρ.		*400*	
21	Συνεργείο για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών συμπεριλαμβανομένου οχήματος μεταφοράς ντεπόζιτου, οδηγού και χρήστη.	Hr		*50*	
22	Τηλεσκοπικό Όχημα για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών σε δέντρα ή και φοινικιές.	Hr		*30*	
23	***Εργασίες με Απολογισμό / Μηχανήματα (τιμολόγηση με μηχανοδηγό).***				
23.1	Φορτηγό αυτοκίνητο περίπου 3500Kg.	Hr		*200*	
23.2	Σκαπτικό Τρακτέρ.	Hr		*75*	
23.3	Μικρό εκσκαφέα με χρήση και αρίδας διάνοιξης σε υφιστάμενο κορμό/λαιμό και σκληρή επιφάνεια.	Hr		*100*	
23.4	Τηλεσκοπικό Όχημα.	Hr		*50*	
23.5	Πολυτεχνίτης	Hr		*125*	
23.6	Εργάτες	Hr		*300*	
24	Ποσό Προνοίας	ΟΛΟ		ΟΛΟ	

Α/Α	**ΤΟΜΕΑΣ 6**
Α	**ΕΚΑΛΗ (28)**
1	ΙΤΙΑΣ- ΜΑΡΓΑΡΙΤΑΣ - ΙΤΙΑΣ
2	ΑΜΑΡΥΛΙΔΟΣ
3	ΕΥΑΓΟΡΑ ΛΟΥΒΑΡΗ - ΜΑΝΟΥ ΧΑΤΖΗΔΑΚΗ
4	*ΑΝΟΙΞΕΩΣ – ΑΛΟΗΣ*
5	ΛΟΤΟΥ - ΑΝΕΜΩΝΗΣ
6	ΔΑΛΙΑΣ - ΓΑΡΔΕΝΙΑΣ - ΑΖΑΛΕΑΣ
7	ΔΑΛΙΑΣ - ΗΛΙΑΝΘΕΜΟΥ - ΖΙΝΙΑΣ
8	ΟΘΕΛΛΟΥ
9	ΚΥΠΡΙΔΟΣ - ΛΟΪΖΟΥ ΑΣΚΑΝΗ
10	ΜΕΝΕΞΕΔΩΝ - ΝΟΜΠΕΛ
11	ΗΝΙΟΧΟΥ - ΒΑΝ ΝΤΑΚ - ΕΥΡΙΒΙΑΔΗ
12	ΚΑΜΕΛΙΑΣ - ΜΩΠΑΣΑΝΤ
13	ΚΑΜΕΛΙΑΣ – ΓΚΟΓΙΑ- ΜΠΡΑΜΣ
14	ΓΚΟΓΙΑ Δ. Π1 – ΜΠΡΑΜΣ - ΓΚΟΓΙΑ Δ. Π2 -ΜΠΡΑΜΣ Δ. Π3
15	ΠΑΥΛΟΥ ΛΙΑΣΙΔΗ - ΒΑΛΚΑΝΙΩΝ
16	ΒΑΛΚΑΝΙΩΝ - ΣΚΑΝΔΙΝΑΒΙΑΣ
17	ΟΥΝΟΥΦΡΙΟΥ ΙΑΣΩΝΙΔΗ- Δ. ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗ
18	ΜΑΡΙΑΣ ΙΟΡΔΑΝΙΔΟΥ - ΕΜΙΛ ΖΟΛΑ
19	ΘΕΟΔΟΣΗ ΧΑΤΖΗΘΕΟΔΟΣΙΟΥ- ΑΙΜΙΛΙΟΥ ΖΟΛΑ
20	ΚΑΜΕΛΙΑΣ - ΞΕΝΟΦΩΝΤΟΣ
21	ΜΕΛΙΣΣΩΝ
22	ΛΕΒΑΝΤΑΣ - ΜΕΛΙΣΣΩΝ

23	ΑΞΙΟΥ - ΛΕΒΑΝΤΑΣ
24	ΚΥΚΛΑΜΙΝΩΝ - ΚΥΠΡΙΑΚΩΝ ΧΩΡΩΝ
25	ΚΡΙΤΩΝΟΣ ΤΟΡΝΑΡΙΤΗ
26	ΑΞΙΟΥ - ΒΕΡΝΤΙ
27	ΕΥΑΓΟΡΑ ΛΑΝΙΤΗ-ΒΕΡΝΤΙ
28	ΕΥΑΓΟΡΑ ΛΑΝΙΤΗ - ΑΞΙΟΥ
Β	**ΝΕΑ ΕΚΑΛΗ (22)**
1	ΕΥΑΓΟΡΑ ΛΑΝΙΤΗ - ΓΙΑΝΝΗ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ
2	ΑΞΙΟΥ - ΕΥΣΚΙΟΥ ΠΕΥΚΗ
3	ΜΙΝΩΟΣ–ΝΕΟΠΤΟΛΕΜΟΥ- ΝΙΤΕΡΚΑΣΕΛ
4	ΔΟΜΝ.ΛΑΝΙΤΟΥ ΚΑΒΟΥΝΙΔΟΥ - ΑΣΠΡΟΠΥΡΓΟΥ
5	ΑΙΜΟΥ - ΚΟΛΩΝΟΥ - ΤΟΥΛΙΠΑΣ
6	ΠΕΤΟΥΝΙΑΣ - ΠΑΠΑΡΟΥΝΑΣ
7	ΠΑΠΑΡΟΥΝΑΣ - ΜΑΓΝΗΣΙΑΣ
8	ΠΑΝΣΕΔΩΝ - ΜΙΜΟΖΑΣ
9	ΑΧΕΡΩΝΟΣ - ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ - ΠΕΛΛΑΣ
10	ΚΗΦΙΣΟΥ - ΜΕΣΣΗΝΙΑΣ
11	ΓΕΡΑΝΕΙΩΝ - ΛΥΚΑΒΗΤΟΥ
12	ΓΕΡΑΝΕΙΩΝ - ΚΡΕΟΝΤΟΣ
13	ΑΧΕΛΩΟΥ - ΝΕΟΠΤΟΛΕΜΟΥ
14	ΠΑΡΘΕΝΙΟΥ - ΕΡΜΟΓΕΝΟΥΣ
15	ΘΕΟΦΙΛΟΥ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗ - ΑΝ.ΣΟΥΡΟΥΛΛΗ
16	ΑΓΝΑΝΤΩΝ - ΛΟΥΙ ΑΡΑΓΚΟΝ
17	ΛΟΥΙ ΑΡΑΓΚΟΝ – ΚΟΡΟΙΒΟΥ- ΑΓΝΑΝΤΩΝ
18	ΚΟΡΟΙΒΟΥ
19	ΠΑΜΠΛΟ ΚΑΖΑΛΤΣ - ΑΓΓΙΣΤΗΣ
20	ΑΒΛΙΧΟΥ - ΑΒΔΗΡΩΝ
21	ΑΝΑΠΗΡΩΝ ΠΟΛΕΜΟΥ- ΑΡΕΤΟΥΣΑΣ
22	ΚΙΣΟΝΕΡΓΗ - ΣΟΛΩΜΟΥ ΦΡΑΓΚΟΥΛΙΔΗ
Γ	**ΑΓΙΑ ΦΥΛΑ (31)**
1	ΑΓ.ΚΟΡΝΗΛΙΟΥ - ΚΑΡΠΑΣΙΑΣ
2	ΠΑΝΑΓΙΩΤΗ ΓΕΩΡΓΙΑΔΗ - ΚΑΝΑΚΑΡΙΑΣ
3	ΚΑΝΑΚΑΡΙΑΣ
4	ΧΥΤΡΩΝ - ΑΝΘΕΜΙΟΥ
5	ΑΝΘΕΜΙΟΥ - ΗΛΕΙΑΣ
6	ΗΛΕΙΑΣ - ΗΓΟΥΜΕΝΗΤΣΑΣ
7	ΑΡΙΣΤΑΓΟΡΑ – ΚΛΕΑΡΧΟΥ - ΕΡΜΕΙΑΣ
8	ΜΕΛΙΝΑΣ ΜΕΡΚΟΥΡΗ - ΓΕΩΡΓ. ΦΥΛΗ
9	ΑΡΙΣΤΑΓΟΡΑ- ΣΩΠΑΤΡΟΥ
10	ΚΑΛΟΨΙΔΟΣ & ΑΡΣΟΥΣ
11	ΚΑΛΟΨΙΔΟΣ- ΙΕΡΟΚΛΕΟΥΣ
12	ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ - ΦΟΙΒΟΥ
13	ΤΣΙΑΡΛΗ ΤΣΙΑΠΛΙΝ - ΖΑΓΡΑΙΟΥ
14	ΝΑΟΥΣΑ
15	ΜΑΝΟΛΗ ΑΝΔΡΟΝΙΚΟΥ

16	ΒΕΛΓΙΟΥ - ΣΕΡΒΙΑΣ
17	ΡΩΣΣΙΑΣ (ΒΟΡΕΙΟ ΤΜΗΜΑ)
18	ΑΡΣΟΥΣ - ΕΔΕΣΣΑΣ
19	ΑΡΣΟΥΣ - ΣΕΛΕΥΚΟΥ
20	ΣΕΛΕΥΚΟΥ
21	ΣΕΛΕΥΚΟΥ - ΑΝΤΡΕΑ ΠΑΠΑΤΡΕΟΥ
22	ΑΝΤΡΕΑ ΠΑΠΑΝΤΡΕΟΥ (ΝΗΣΙΔΑ)
23	ΑΝΤΡΕΑ ΠΑΠΑΤΡΕΟΥ - ΑΝ. ΠΑΡΑΣΚΕΥΑ - ΣΤΡ. ΦΛΩΡΑΚΗ
24	ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥ ΜΙΧΑΗΛ
25	ΛΙΤΤΟΣ ΠΑΠΑΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΥ- Γ. ΠΕΖΜΑΖΟΓΛΟΥ - Κ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗ
26	ΙΩΑΝΝΑΣ ΖΑΧΑΡΙΑΔΟΥ
27	ΦΩΦΩΣ ΒΑΣΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ ΤΕΡΜΑ ΔΥΤΙΚΑ.
28	ΤΕΡΜΑ ΟΔΟΥ ΦΟΦΗΣ – ΒΑΣΩΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ
29	ΜΑΤΘΑΙΟΥ ΜΑΤΘΑΙΟΥ - ΜΑΡΙΟΥ ΤΡΙΤΟΦΤΙΤΗ (ΔΠ1 + ΔΠ2)
30	ΚΩΣΤΑΚΗ ΕΥΑΓΟΡΟΥ-ΝΕΧΡΟΥ
31	ΚΩΣΤΑ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ - ΜΑΡΙΟΥ ΤΡΙΤΟΦΤΙΤΗ
Δ	**ΛΑΙΚΗ ΛΕΥΚΟΘΕΑ (14)**
1	ΡΟΔΟΠΗΣ
2	ΑΘΑΝΑΣΗ ΓΕΩΡΓΙΟΥ
3	ΝΕΟ ΔΕΛΧΙ - ΦΙΛΛΑΝΔΙΑΣ
4	ΕΛΕΝΗΣ ΑΥΤΟΝΟΜΟΥ
5	ΣΠΥΡΟΥ ΒΑΣΙΛΕΙΟΥ
6	1ΗΣ ΑΠΡΙΛΙΟΥ
7	ΑΓΙΟΥ ΦΩΤΙΟΥ
8	ΑΡΓΟΣΤΟΛΙΔΟΥ
9	ΔΩΤΙΑΣ
10	ΜΥΡΑΣ – ΜΝΗΜΗΣ- ΣΤΑΣΕΩΣ
11	ΠΙΤΤΑΛΟΥ- ΣΧΕΡΙΑΣ
12	ΑΜΒΡΑΚΙΚΟΥ- ΚΩΣΤΑ ΒΑΡΝΑΛΗ
13	ΝΗΡΙΗΔΩΝ- ΜΥΡΡΑΣ (ΝΟΤΙΑ ΜΕΡΙΑ)
14	ΑΙΤΝΑΣ (1/2 ΣΤΑ ΑΝΑΤΟΛΙΚΑ)
Ε	**ΠΑΝΘΕΑ (25)**
1	ΠΑΡΝΗΣ – ΓΟΡΓΟΠΟΤΑΜΟΥ - ΒΥΝΗΣ
2	ΚΑΙΣΑΡΙΑΝΗΣ - ΠΑΡΝΗΣ
3	ΗΜΑΘΕΙΑΣ - ΜΥΡΜΙΔΟΝΩΝ
4	ΣΦΑΚΤΗΡΙΑΣ - ΜΑΡΙΑΣ ΡΟΥΣΟΥ
5	ΚΑΡΟΛΟΥ ΚΟΥΝ - ΣΦΑΚΤΗΡΙΑΣ
6	ΓΙΑΝΝΗ ΤΣΑΡΟΥΧΗ
7	ΠΥΘΙΑΣ - ΦΑΙΑΚΩΝ
8	ΛΑΡΙΣΣΗΣ - ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗΣ
9	ΣΤΗΣΙΧΟΡΟΥ - ΜΕΤΟΧΙΟΥ
10	Γ.ΛΕΥΚΗ Π"ΓΓΕΛΟΥ - ΑΛ.ΒΟΥΓΙΟΥΚΛΑΚΗ
11	ΑΝΤΩΝΗ ΣΑΜΑΡΑΚΗ & ΣΤΕΛΙΟΥ ΜΑΥΡΟΥ
12	ΓΙΑΝΝΗ ΛΕΥΚΗ ΠΑΠΑΓΓΕΛΟΥ - Λ. ΝΙΚΟΛΑΙΔΗ

13	ΜΥΡΑΤ - ΝΤΕΜΠΙΣΙ
14	ΜΥΡΑΣ - ΣΚΑΡΛΑΤΤΙ
15	ΑΙΜΙΛΙΟΥ ΦΡΑΓΚΟΥ –ΣΚΑΡΛΑΤΙ- ΤΖ. ΚΑΡΕΖΗΣ
16	ΣΚΑΡΛΑΤΤΙ - ΕΛΛΗΣ ΛΑΜΠΕΤΤΙ - Μ. ΣΤΥΛΙΑΝΟΥ
17	ΓΟΥΡΙ ΓΚΑΓΚΑΡΙ - ΑΤΤΙΚ
18	ΤΩΝΗ ΜΑΡΟΥΔΑ – ΡΑΧΜΑΝΙΝΩΦ- Ε. ΛΑΜΠΕΤΤΗ
19	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΛΑΜΠΕΛΕΤ - ΝΙΚΟΥ ΚΑΡΟΥΣΟΥ
20	ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ - Ν. ΚΟΥΡΟΥΣΟΥ
21	ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΛΑΜΠΕΛΕΤ
22	ΧΡΙΣΤ/ΛΟΥ ΣΥΜΕΩΝΙΔΗ - Γ. ΛΑΜΠΕΛΕΤ
23	ΠΑΝΤΕΛΑΚΗ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΥΣ
24	ΓΡΗΓΟΡΗ ΜΠΙΘΙΚΟΤΣΗ & ΜΙΧΑΛΗ ΚΑΛΟΓΕΡΟΠΟΥΛΟΥ (ΔΠ1 – ΔΠ2)
25	ΓΡΗΓΟΡΗ ΜΠΙΘΙΚΟΤΣΗ

13.6. **ΤΜΗΜΑ 6 (**Ενότητα Α):

- Λεωφόρο Σπύρου Κυπριανού (κεντρικές νησίδες και πεζοδρόμιο), συμπεριλαμβανομένου του Δημ. Διαμέρισμα Μ. Γειτονιά, 2 χώρων πρασίνου στη συμβολή με την Γρηγόρη Αυξεντίου, 2 νησίδες στη συμβολή με Αρχ. Μακαρίου ΙΙΙ, 1 χώρου πρασίνου στα βορειοανατολικά αυτής, 1 χώρου επι της Αρχ. Μακαρίου ΙΙΙ με Μάρκου Δράκου και ενός χώρου δίπλα από σταθμό βενζίνης πριν την συμβολή με Βασιλέως Κων/νου στο Δ. Λεμεσού.
- Δημόσια Πλατεία στην οδό Ν. Παττίχη με Γόρδωνος.
- Δρόμος Γιάννου Κρανιδιώτη (κεντρικές νησίδες και πεζοδρόμιο) συμπεριλαμβανομένου 2 πετάλων στο ύψος του Αθλητικού κέντρου Σπύρος Κυπριανού.
- Δημόσια Πλατεία στην οδό Ιαπετού (Υδραγωγείο Χαβούζας) και πεζόδρομος προς Λεωφ. Σπύρου Κυπριανού.
- Ευαγόρα Λανίτη από 1ης Απριλίου μέχρι Δομν. Λανίτου Καβουνίδου (κεντρικές νησίδες και πεζοδρόμιο), συμπεριλαμβανομένου των δέντρων στο πεζοδρόμιο (βόρειο και νότιο) και 2 χώρων πρασίνου (πέταλα) στα ανατολικά και δυτικά του νότιου πεζοδρομίου.
- Κυκλικός κόμβος Αγίας Φυλάξεως και νησίδες, ανατολικά, δυτικά, βόρεια και νότια (μέχρι την συμβολή με την οδό Στ. Κυριακίδη), νησίδα στην οδό Στέλιου Κυριακίδη, χώρο πρασίνου στην οδό Ιβύκου με Στέλιου Κυριακίδη και κυκλικό κόμβο στη συμβολή της οδού Στ. Κυριακίδη με Βασ. Κωνσταντίνου.
- Κυκλικός κόμβος και νησίδες Διαμερίσματος Μέσα Γειτονιάς.

ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ					
ΔΕΛΤΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 6 / ΕΝΟΤΗΤΑΣ Α					
Α/Α	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ / ΚΑΛΛΙΕΡΓΗΤΙΚΕΣ ΦΡΟΝΤΙΔΕΣ ΦΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ, ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ, ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΧΩΡΟΥΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ.**	**ΜΟΝΑΔΑ**		**ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ 24 ΜΗΝΕΣ**	
ΟΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΝΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΙΜΕΣ ΚΑΙ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ					
1	**Λεωφόρο Σπύρου Κυπριανού (κεντρικές νησίδες και πεζοδρόμιο), συμπεριλαμβανομένου του Δημ. Διαμέρισμα Μ. Γειτονιά, 2 χώρων πρασίνου στη συμβολή με την Γρηγόρη Αυξεντίου, 2 νησίδες στη συμβολή με Αρχ. Μακαρίου ΙΙΙ, 1 χώρου πρασίνου στα βορειοανατολικά αυτής, 1 χώρου επι της Αρχ. Μακαρίου ΙΙΙ με Μάρκου Δράκου και ενός χώρου δίπλα από σταθμό βενζίνης πριν την συμβολή με Βασιλέως Κων/νου στο Δ. Λεμεσού.**				
1.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών.	Αρ.		4	
1.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
1.3	Άρδευση φυτικού υλικού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
1.4	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση	Αρ.		10	
1.5	Γενική Καθαριότητα	Αρ.		104	
2	**Δημόσια Πλατεία στην οδό Ν. Παττίχη με Γόρδωνος.**				
2.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών	Αρ.		4	
2.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
2.3	Κούρεμα γρασιδιού.	Αρ.		80	
2.4	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	
2.5	Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	

2.6	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
2.7	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου	Αρ.		104	
3	**Δρόμος Γιάννου Κρανιδιώτη (κεντρικές νησίδες και πεζοδρόμιο) συμπεριλαμβανομένου 2 πετάλων στο ύψος του Αθλητικού κέντρου Σπύρος Κυπριανού.**				
3.1	Κλάδεμα δέντρων.	Αρ.		4	
3.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
3.3	Άρδευση φυτικού υλικού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
3.4	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου.	Αρ.		10	
3.5	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		104	
4	**Δημόσια Πλατεία στην οδό Ιαπετού (Υδραγωγείο Χαβούζας) και πεζόδρομος προς Λεωφ. Σπύρου Κυπριανού.**				
4.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών	Αρ.		4	
4.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
4.3	Άρδευση φυτικού υλικού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
4.4	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου.	Αρ.		10	
4.5	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		104	
5	**Ευαγόρα Λανίτη από 1ης Απριλίου μέχρι Δομν. Λανίτου Καβουνίδου (κεντρικές νησίδες και πεζοδρόμιο), συμπεριλαμβανομένου των δέντρων στο πεζοδρόμιο (βόρειο και νότιο) και 2 χώρων πρασίνου (πέταλα) στα ανατολικά και δυτικά του νότιου πεζοδρομίου.**				
5.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών.	Αρ.		4	
5.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
5.3	Άρδευση φυτικού υλικού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
5.4	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου.	Αρ.		10	
5.5	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		104	
6	**Κυκλικός κόμβος Αγίας Φυλάξεως και νησίδες, ανατολικά, δυτικά, βόρεια και νότια (μέχρι την συμβολή με την οδό Στ. Κυριακίδη), νησίδα στην οδό Στέλιου Κυριακίδη, χώρο πρασίνου στην οδό Ιβύκου με Στέλιου Κυριακίδη και κυκλικό κόμβο στη συμβολή της οδού Στ. Κυριακίδη με Βασ. Κωνσταντίνου.**				
6.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών.	Αρ.		4	
6.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
6.3	Κούρεμα γρασιδιού.	Αρ.		80	
6.4	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	
6.5	Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
6.6	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
6.7	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		104	
7	**Κυκλικός κόμβος και νησίδες Διαμερίσματος Μέσα Γειτονιάς**				
7.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών.	Αρ.		4	
7.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
7.3	Κούρεμα γρασιδιού.	Αρ.		80	
7.4	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	

7.5	Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
7.6	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
7.7	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου	Αρ.		104	
ΔΕΛΤΙΟ 2					
1	Μπογιάτισμα μήλων.	Αρ.		1	
2	Μπογιάτισμα τσουλήθρων.	Αρ.		1	
3	Μπογιάτισμα κούνιων.	Αρ.		1	
4	Μπογιάτισμα τραμπάλων.	Αρ.		1	
5	Μπογιάτισμα πολυπαιχνιδιών.	Αρ.		1	
6	Μπογιάτισμα παγκακιών.	Αρ.		10	
7	Μπογιάτισμα οργάνων γυμναστικής	Αρ.		1	
8	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση και υποστύλωση καλλωπιστικών δέντρων.	Αρ.		100	
9	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση θάμνου.	Αρ.		5000	
10	Σπορά γρασιδιού συμπεριλαμβανόμενης προμήθειας και εγκατάστασης του σπόρου.	m^2		500	
11	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών από μεταλλικές βάσεις και ξύλινα στοιχεία.	Αρ.		10	
12	Εγκατάσταση έτοιμου γρασιδιού συμπεριλαμβανομένης προμήθειας και εγκατάστασης.	m^2		300	
13	Προμήθεια φυτοχώματος	m^3		50	
14	Προμήθεια πασσάλων και υποστύλωση δέντρων.	Αρ.		150	
15	Εργατοώρες για άλλες εργασίες που αφορούν αντικαταστάσεις εξαρτημάτων/μερών Παιχνιδιών, Παγκακιών και Πλαστικού Δαπέδου των Παιχνιδιών (η προμήθεια των υλικών θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή).	Αρ.		30	
16	Εργατοώρες για άλλες εργασίες που αφορούν αντικαταστάσεις, εξαρτημάτων/μερών και επιδιορθώσεις των Αρδευτικών Εγκαταστάσεων (η προμήθεια των υλικών θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή).	Αρ.		300	
17	Υδροφόρα $8m^3$ περιλαμβανομένου του οδηγού και εργάτη για την άρδευση φυτικού υλικού μετά από οδηγίες (το νερό άρδευσης θα παρέχεται από τον Δήμο από υδροληψίες εντός των δημοτικών του ορίων).	Αρ.		50	
18	Συνεργείο για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών συμπεριλαμβανομένου οχήματος μεταφοράς ντεπόζιτου, οδηγού και χρήστη.	Hr		150	
18.1	Τηλεσκοπικό Όχημα για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών σε δέντρα ή και φοινικιές.	Hr		50	
19	***Εργασίες με Απολογισμό / Μηχανήματα (τιμολόγηση με μηχανοδηγό).***				
19.1	Φορτηγό αυτοκίνητο περίπου 3500Kg.	Hr		200	
19.2	Σκαπτικό Τρακτέρ.	Hr		100	
19.3	Μικρό εκσκαφέα με χρήση και αρίδας διάνοιξης σε υφιστάμενο κορμό/λαιμό και σκληρή επιφάνεια.	Hr		75	
19.4	Τηλεσκοπικό Όχημα.	Hr		75	
19.5	Πολυτεχνίτης	Hr		125	
19.6	Εργάτες	Hr		300	
20	Ποσό Προνοίας	ΟΛΟ		ΟΛΟ	

13.7 ΤΜΗΜΑ 7 (Ενότητα Β):

- Παράλληλος Δρόμος Νέου Λιμανιού Κάθετος Φάση ΙΙ.
- Κάθετος Φάση Ι (Σουηδίας έως νοτιότερα Κ. Κόμ. Lady's mile).
- Δημόσια Πλατεία Τριών Ιεραρχών – Φιλελλήνων.
- Κέντρο Ενασχόλησης Ενηλίκων Φιλελλήνων και Πειραιώς.
- Δημόσια Πλατεία Νίκου Ρούσου.
- Κυκλικός Κόμβος στην οδό Σουλίου.
- Δημόσια Πλατεία Αετός.
- Δημόσια Πλατεία Γκογκέν.

ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ					
ΔΕΛΤΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 7 / ΕΝΟΤΗΤΑΣ Β					
Α/Α	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ / ΚΑΛΛΙΕΡΓΗΤΙΚΕΣ ΦΡΟΝΤΙΔΕΣ ΦΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ, ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ, ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΧΩΡΟΥΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ.**	**ΜΟΝΑΔΑ**		**ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ 24 ΜΗΝΕΣ**	
ΟΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΝΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΙΜΕΣ ΚΑΙ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ					
1	**Παράλληλος Δρόμος Νέου Λιμανιού Κάθετος Φάση ΙΙ.**				
1.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών.	Αρ.		4	
1.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
1.3	Κούρεμα γρασιδιού.	Αρ.		80	
1.4	Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
1.5	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	
1.6	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου, και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
1.7	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		104	
2	**Κάθετος Φάση Ι (Σουηδίας έως νοτιότερα Κ. Κόμ. Ladys mile).**				
2.1	Κλάδεμα δέντρων	Αρ.		4	
2.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
2.3	Άρδευση φυτικού υλικού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
2.4	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου, και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
2.5	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		104	
3	**Δημόσια Πλατεία Τριών Ιεραρχών - Φιλελλήνων.**				
3.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών	Αρ.		4	
3.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
3.3	Κούρεμα γρασιδιού.	Αρ.		80	
3.4	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	
3.5	Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
3.6	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου, και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
3.7	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		208	
4	**Κέντρο Ενασχόλησης Ενηλίκων Φιλελλήνων και Πειραιώς.**				

4.1	Κλάδεμα δέντρων.	Αρ.		4	
4.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
4.3	Άρδευση φυτικού υλικού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
4.4	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου, και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
4.5	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		208	
5	**Δημόσια Πλατεία Νίκου Ρούσου.**				
5.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών	Αρ.		4	
5.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
5.3	Κούρεμα γρασιδιού.	Αρ.		80	
5.4	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	
5.5	Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
5.6	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου, και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
5.7	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		208	
6	**Κυκλικός Κόμβος στην οδό Σουλίου.**				
6.1	Κλάδεμα δέντρων	Αρ.		4	
6.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
6.3	Άρδευση και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης με χρήση υδροφόρας 6m³ ανά άρδευση. Στο χώρο υπάρχει υπόγεια δεξαμενή και μικρή υδραντλία όπου μπορεί να αποθηκεύεται το νερό και να γίνεται άρδευση με την χρήση γεννήτριας την οποία θα προμηθεύει ο Ανάδοχος.	Αρ.		50	
6.4	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου	ΟΛΟ		10	
6.5	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		208	
7	**Δημόσια Πλατεία παρά το Γήπεδο ΑΕΤΟΣ (πάροδος οδό Σπερχειού). Η έναρξη των εργασιών θα γίνει μετά την Τελική Παραλαβή.**				
7.1	Κλάδεμα δέντρων.	Αρ.		4	
7.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
7.3	Άρδευση φυτικού υλικού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
7.4	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου, και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
7.5	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		208	
8	**Δημόσια Πλατεία Γκογκέν (Δημητρίου Χαραλάμπους – Κουμπερτέν). Η έναρξη των εργασιών θα γίνει μετά την Τελική Παραλαβή.**				
8.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών	Αρ.		4	
8.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
8.3	Κούρεμα γρασιδιού.	Αρ.		80	
8.4	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	
8.5	Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
8.6	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου, και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
8.7	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		208	
ΔΕΛΤΙΟ 2					

1	Μπογιάτισμα μήλων.	Αρ.		1	
2	Μπογιάτισμα τσουλήθρων.	Αρ.		1	
3	Μπογιάτισμα κούνιων.	Αρ.		4	
4	Μπογιάτισμα τραμπάλων.	Αρ.		2	
5	Μπογιάτισμα πολυπαιχνιδιών.	Αρ.		1	
6	Μπογιάτισμα παγκακιών.	Αρ.		20	
7	Μπογιάτισμα οργάνων γυμναστικής	Αρ.		10	
8	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση και υποστύλωση καλλωπιστικών δέντρων.	Αρ.		250	
9	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση θάμνου.	Αρ.		6000	
10	Σπορά γρασιδιού συμπεριλαμβανόμενης προμήθειας και εγκατάστασης του σπόρου.	m^2		1500	
11	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών από μεταλλικές βάσεις και ξύλινα στοιχεία.	Αρ.		10	
12	Εγκατάσταση έτοιμου γρασιδιού συμπεριλαμβανομένης προμήθειας και εγκατάστασης.	m^2		400	
13	Προμήθεια φυτοχώματος	m^3		100	
14	Προμήθεια πασσάλων και υποστύλωση δέντρων.	Αρ.		20	
15	Εργατοώρες για άλλες εργασίες που αφορούν αντικαταστάσεις εξαρτημάτων/μερών Παιχνιδιών, Παγκακιών και Πλαστικού Δαπέδου των Παιχνιδιών (η προμήθεια των υλικών θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή).	Αρ.		75	
16	Εργατοώρες για άλλες εργασίες που αφορούν αντικαταστάσεις, εξαρτημάτων/μερών και επιδιορθώσεις των Αρδευτικών Εγκαταστάσεων (η προμήθεια των υλικών θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή).	Αρ.		500	
17	Υδροφόρα $8m^3$ περιλαμβανομένου του οδηγού και εργάτη για την άρδευση φυτικού υλικού μετά από οδηγίες (το νερό άρδευσης θα παρέχεται από τον Δήμο από υδροληψίες εντός των δημοτικών του ορίων).	Αρ.		75	
18	Συνεργείο για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών συμπεριλαμβανομένου οχήματος μεταφοράς ντεπόζιτου, οδηγού και χρήστη.	Hr		150	
18.1	Τηλεσκοπικό Όχημα για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών σε δέντρα ή και φοινικιές.	Hr		50	
19	***Εργασίες με Απολογισμό / Μηχανήματα (τιμολόγηση με μηχανοδηγό).***				
19.1	Φορτηγό αυτοκίνητο περίπου 3500Kg.	Hr		200	
19.2	Σκαπτικό Τρακτέρ.	Hr		100	
19.3	Μικρό εκσκαφέα με χρήση και αρίδας διάνοιξης σε υφιστάμενο κορμό/λαιμό και σκληρή επιφάνεια.	Hr		75	
19.4	Τηλεσκοπικό Όχημα.	Hr		75	
19.5	Πολυτεχνίτης	Hr		125	
19.6	Εργάτες	Hr		300	
20	Ποσό Προνοίας	ΟΛΟ		ΟΛΟ	

13.8 ΤΜΗΜΑ 8 (Ενότητα Γ)**:**

- Πολυλειτουργικό Παραθαλάσσιο Πάρκο Επίχωση και χώρο στάθμευσης έναντι Δημητρίου Μητροπούλου.
- Γραμμικό Παραθαλάσσιο Πάρκο Ακτής Ολυμπίων συμπεριλαμβανομένης της νησίδας μεταξύ δρόμου και ποδηλατοδρόμου.
- Γραμμικό Πάρκο Θέκλας Λυσιώτη και της Δημόσιας Πλατείας επί της οδού Εμμανουήλ Ροΐδη.
- Πάρκο Γ.Σ.Ο
- Πλατεία Συντάγματος.
- Δημόσιας Πλατείας στην οδό Ειρήνης με Ναυαρίνου.
- Δημόσιας Πλατείας στην οδό Γλάστωνος με Αγ. Φυλάξεως (Τζιαμούδα).
- Δημόσιας Πλατείας στην οδό Βύρωνος.

ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ					
ΔΕΛΤΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝΤΜΗΜΑΤΟΣ 8 / ΕΝΟΤΗΤΑΣ Γ					
Α/Α	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ / ΚΑΛΛΙΕΡΓΗΤΙΚΕΣ ΦΡΟΝΤΙΔΕΣ ΦΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ, ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ, ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΧΩΡΟΥΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ.**	**ΜΟΝΑΔΑ**		**ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ 24 ΜΗΝΕΣ**	
ΟΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΝΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΙΜΕΣ ΚΑΙ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ					
1	**Πολυλειτουργικό Παραθαλάσσιο Πάρκο Επίχωση και χώρο στάθμευσης έναντι Δημητρίου Μητροπούλου.**				
1.1	Κλάδεμα δέντρων και φοινικοειδών	Αρ.		4	
1.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
1.3	Κούρεμα γρασιδιού.	Αρ.		80	
1.4	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	
1.5	Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
1.6	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
1.7	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου	Αρ.		208	
2	**Γραμμικό Παραθαλάσσιο Πάρκο Ακτής Ολυμπίων συμπεριλαμβανομένης της νησίδας μεταξύ δρόμου και ποδηλατοδρόμου.**				
2.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών	Αρ.		4	
2.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
2.3	Κούρεμα γρασιδιού.	Αρ.		80	
2.4	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	
2.5	Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
2.6	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
2.7	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου	Αρ.		208	
3	**Γραμμικό Πάρκο Θέκλας Λυσιώτη και της Δημόσιας Πλατείας επί της οδού Εμμανουήλ Ροΐδη.**				
3.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών	Αρ.		4	
3.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
3.3	Κούρεμα γρασιδιού από Μαρίκας Κοτοπούλη έως Αγίας Ζώνης.	Αρ.		80	
3.4	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	

3.5	Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
3.6	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
3.7	Άρδευση χώρου πρασίνου Εμανουήλ Ροίδη έναντι Μ. Κοτοπούλη με την χρήση Βυτιοφόρου 4m³ ανά άρδευση.	Αρ.		30	
3.8	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου	Αρ.		208	
4	**Πάρκο Γ.Σ.Ο**				
4.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών	Αρ.		4	
4.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
4.3	Κούρεμα γρασιδιού.	Αρ.		80	
4.4	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	
4.5	Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
4.6	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
4.7	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		208	
5	**Πλατεία Συντάγματος.**				
5.1	Κλάδεμα δέντρων.	Αρ.		4	
5.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
5.3	Άρδευση φυτικού υλικού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
5.4	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου.	Αρ.		10	
5.5	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου	Αρ.		208	
6	**Δημόσιας Πλατείας στην οδό Ειρήνης με Ναυαρίνου.**				
6.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών	Αρ.		4	
6.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
6.3	Κούρεμα γρασιδιού.	Αρ.		80	
6.4	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	
6.5	Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
6.6	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου, και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
6.7	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου	Αρ.		208	
7	**Δημόσιας Πλατείας στην οδό Γλάστωνος με Αγ. Φυλάξεως (Τζιαμούδα).**				
7.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών	Αρ.		4	
7.2	Κούρεμα γρασιδιού.	Αρ.		80	
7.3	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	
7.4	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου, και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
7.5	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου	Αρ.		208	
8	**Δημόσιας Πλατείας στην οδό Βύρωνος.**				
8.1	Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών	Αρ.		4	
8.2	Κλάδεμα θάμνων.	Αρ.		6	
8.3	Κούρεμα γρασιδιού.	Αρ.		80	

8.4	Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		100	
8.5	Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.	Αρ.		50	
8.6	Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.	Αρ.		10	
8.7	Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.	Αρ.		208	
ΔΕΛΤΙΟ 2					
1	Μπογιάτισμα μήλων.	Αρ.		1	
2	Μπογιάτισμα τσουλήθρων.	Αρ.		1	
3	Μπογιάτισμα κούνιων.	Αρ.		4	
4	Μπογιάτισμα τραμπάλων.	Αρ.		2	
5	Μπογιάτισμα πολυπαιχνιδιών.	Αρ.		1	
6	Μπογιάτισμα παγκακιών.	Αρ.		20	
7	Μπογιάτισμα οργάνων γυμναστικής	Αρ.		10	
8	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση και υποστύλωση καλλωπιστικών δέντρων.	Αρ.		250	
9	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση θάμνου.	Αρ.		6000	
10	Σπορά γρασιδιού συμπεριλαμβανόμενης προμήθειας και εγκατάστασης του σπόρου.	m^2		1500	
11	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών από μεταλλικές βάσεις και ξύλινα στοιχεία.	Αρ.		10	
12	Εγκατάσταση έτοιμου γρασιδιού συμπεριλαμβανομένης προμήθειας και εγκατάστασης.	m^2		400	
13	Προμήθεια φυτοχώματος	m^3		100	
14	Προμήθεια πασσάλων και υποστύλωση δέντρων.	Αρ.		20	
15	Εργατοώρες για άλλες εργασίες που αφορούν αντικαταστάσεις εξαρτημάτων/μερών Παιχνιδιών, Παγκακιών και Πλαστικού Δαπέδου των Παιχνιδιών (η προμήθεια των υλικών θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή).	Αρ.		75	
16	Εργατοώρες για άλλες εργασίες που αφορούν αντικαταστάσεις, εξαρτημάτων/μερών και επιδιορθώσεις των Αρδευτικών Εγκαταστάσεων (η προμήθεια των υλικών θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή).	Αρ.		500	
17	Υδροφόρα $8m^3$ περιλαμβανομένου του οδηγού και εργάτη για την άρδευση φυτικού υλικού μετά από οδηγίες (το νερό άρδευσης θα παρέχεται από τον Δήμο από υδροληψίες εντός των δημοτικών του ορίων).	Αρ.		75	
18	Συνεργείο για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών συμπεριλαμβανομένου οχήματος μεταφοράς ντεπόζιτου, οδηγού και χρήστη.	Hr		150	
18.1	Τηλεσκοπικό Όχημα για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών σε δέντρα ή και φοινικιές.	Hr		50	
19	***Εργασίες με Απολογισμό / Μηχανήματα (τιμολόγηση με μηχανοδηγό).***				
19.1	Φορτηγό αυτοκίνητο περίπου 3500Kg.	Hr		*200*	
19.2	Σκαπτικό Τρακτέρ.	Hr		*100*	
19.3	Μικρό εκσκαφέα με χρήση και αρίδας διάνοιξης σε υφιστάμενο κορμό/λαιμό και σκληρή επιφάνεια.	Hr		*75*	
19.4	Τηλεσκοπικό Όχημα.	Hr		*75*	
19.5	Πολυτεχνίτης	Hr		*125*	
19.6	Εργάτες	Hr		*300*	
20	Ποσό Προνοίας	ΟΛΟ		ΟΛΟ	

13.9 ΤΜΗΜΑ 9 (Ενότητα Δ)**:**

- Δρόμος Παλάδος Δημοκρατίας και Αλεξανδρείας.
- Δρόμος Μισιαούλη και Καβάζογλου.
- Γραμμικό Πάρκο Γαρύλλη (Δημοτικά Όρια Δήμου Λεμεσού).
- Πράσινος Περίπατος οδός Mesdjid, Bayezid και Ismet Pasha από 1 Φεβρουαρίου 2023.
- Δημόσια Πλατεία Αναγέννησης.
- ΑΚΤΑΙΑ Οδός.

ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ					
ΔΕΛΤΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΟΣΟΤΗΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ 9 / ΕΝΟΤΗΤΑΣ Δ					
Α/Α	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ / ΚΑΛΛΙΕΡΓΗΤΙΚΕΣ ΦΡΟΝΤΙΔΕΣ ΦΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ, ΑΡΔΕΥΤΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ, ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ, ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΕ ΧΩΡΟΥΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ.**	**ΜΟΝΑΔΑ**		**ΠΟΣΟΤΗΤΑ ΓΙΑ 24 ΜΗΝΕΣ**	
ΟΙ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΕΙΝΑΙ ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΙΜΕΣ ΚΑΙ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΕΠΑΝΑΜΕΤΡΗΣΗ ΤΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ					
1	**Δρόμος Παλλάδος, Δημοκρατίας και Αλεξανδρείας**				
1.1	*Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών.*	Αρ.		4	
1.2	*Κλάδεμα θάμνων.*	Αρ.		6	
1.3	*Άρδευση φυτικού υλικού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.*	Αρ.		50	
1.4	*Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου, και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.*	Αρ.		10	
1.5	*Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου*	Αρ.		208	
2	**Δρόμος Μισιαούλη και Καβάζογλου.**				
2.1	*Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών.*	Αρ.		4	
2.2	*Κλάδεμα θάμνων.*	Αρ.		6	
2.3	*Άρδευση φυτικού υλικού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.*	Αρ.		50	
2.4	*Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου, και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.*	Αρ.		10	
2.5	*Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου*	Αρ.		208	
3	***Γραμμικό Πάρκο Γαρύλλη (Δημοτικά Όρια Δήμου Λεμεσού)***				
3.1	*Κλάδεμα δέντρων*	*Αρ.*		4	
3.2	*Κλάδεμα θάμνων.*	*Αρ.*		6	
3.3	*Άρδευση φυτικού υλικού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.*	*Αρ.*		50	
3.4	*Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου.*	*Αρ.*		10	
3.5	*Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου (αφορά χώρους φυτικού υλικού εξαιρούνται παιχνιδότοποι, πεζόδρομοι, ποδηλατοδρόμοι, πλατείες, κτίρια κλπ.).*	*Αρ.*		208	
4	***Πράσινος Περίπατος οδός Mesdjid, Bayezid και Ismet Pasha***				
4.1	*Κλάδεμα δέντρων.*	*Αρ.*		4	
4.2	*Κλάδεμα θάμνων.*	*Αρ.*		6	
4.3	*Άρδευση φυτικού υλικού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.*	*Αρ.*		50	
4.4	*Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου.*	*Αρ.*		10	
4.5	*Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου*	*Αρ.*		208	
5	***Δημόσια Πλατεία Αναγέννησης.***				
5.1	*Κλάδεμα δέντρων ή και φοινικοειδών*	*Αρ.*		4	

5.2	*Κλάδεμα θάμνων.*	*Αρ.*		6	
5.3	*Κούρεμα γρασιδιού.*	*Αρ.*		80	
5.4	*Άρδευση γρασιδιού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.*	*Αρ.*		100	
5.5	*Άρδευση φυτικού υλικού (εκτός γρασιδιού) και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.*	*Αρ.*		50	
5.6	*Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου και καλλιεργητικές φροντίδες γρασιδιού.*	*Αρ.*		10	
5.7	*Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου.*	*Αρ.*		208	
6	**ΑΚΤΑΙΑ ΟΔΟΣ (δέντρα/πεύκα/κλπ., και φοινικιές κατά μήκος του δρόμου/ ποδηλατοδρόμου/πεζοδρόμου στα βόρεια και νότια αυτού). Η έναρξη των εργασιών θα γίνει μετά την Τελική Παραλαβή.**				
6.1	*Κλάδεμα δέντρων.*	*Αρ.*		4	
6.2	*Κλάδεμα θάμνων.*	*Αρ.*		0	
6.3	*Άρδευση φυτικού υλικού και συντήρηση αρδευτικής εγκατάστασης.*	*Αρ.*		50	
6.4	*Σκάλισμα, βοτάνισμα, λίπανση χώρων πρασίνου.*	*Αρ.*		10	
6.5	*Γενική Καθαριότητα χώρου πρασίνου*	*Αρ.*		208	
	ΔΕΛΤΙΟ 2				
1	Μπογιάτισμα μήλων.	Αρ.		3	
2	Μπογιάτισμα τσουλήθρων.	Αρ.		2	
3	Μπογιάτισμα κούνιων.	Αρ.		5	
4	Μπογιάτισμα τραμπάλων.	Αρ.		6	
5	Μπογιάτισμα πολυπαιχνιδιών.	Αρ.		2	
6	Μπογιάτισμα παγκακιών.	Αρ.		50	
7	Μπογιάτισμα οργάνων γυμναστικής	Αρ.		10	
8	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση και υποστύλωση καλλωπιστικών δέντρων.	Αρ.		250	
9	Άνοιγμα λάκκου, αφαίρεση χώματος, τοποθέτηση φυτοχώματος, οργανικής ουσίας κλπ., φύτευση θάμνου.	Αρ.		4000	
10	Σπορά γρασιδιού συμπεριλαμβανόμενης προμήθειας και εγκατάστασης του σπόρου.	m^2		300	
11	Προμήθεια και τοποθέτηση παγκακιών από μεταλλικές βάσεις και ξύλινα στοιχεία.	Αρ.		10	
12	Εγκατάσταση έτοιμου γρασιδιού συμπεριλαμβανομένης προμήθειας και εγκατάστασης.	m^2		100	
13	Προμήθεια φυτοχώματος	m^3		75	
14	Προμήθεια πασσάλων και υποστύλωση δέντρων.	Αρ.		350	
15	Εργατοώρες για άλλες εργασίες που αφορούν αντικαταστάσεις εξαρτημάτων/μερών Παιχνιδιών, Παγκακιών και Πλαστικού Δαπέδου των Παιχνιδιών (η προμήθεια των υλικών θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή).	Αρ.		75	
16	Εργατοώρες για άλλες εργασίες που αφορούν αντικαταστάσεις, εξαρτημάτων/μερών και επιδιορθώσεις των Αρδευτικών Εγκαταστάσεων (η προμήθεια των υλικών θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή).	Αρ.		500	
17	Υδροφόρα $8m^3$ περιλαμβανομένου του οδηγού και εργάτη για την άρδευση φυτικού υλικού μετά από οδηγίες (το νερό άρδευσης θα παρέχεται από τον Δήμο από υδροληψίες εντός των δημοτικών του ορίων).	Αρ.		50	
18	Συνεργείο για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών συμπεριλαμβανομένου οχήματος μεταφοράς ντεπόζιτου, οδηγού και χρήστη.	Hr		150	
18.1	Τηλεσκοπικό Όχημα για εφαρμογή Φυτοπροστατευτικών σε δέντρα ή και φοινικιές.	Hr		50	
19	***Εργασίες με Απολογισμό / Μηχανήματα (τιμολόγηση με μηχανοδηγό).***				

19.1	Φορτηγό αυτοκίνητο περίπου 3500Kg.	Hr		200	
19.2	Σκαπτικό Τρακτέρ.	Hr		100	
19.3	Μικρό εκσκαφέα με χρήση και αρίδας διάνοιξης σε υφιστάμενο κορμό/λαιμό και σκληρή επιφάνεια.	Hr		75	
19.4	Τηλεσκοπικό Όχημα.	Hr		75	
19.5	Πολυτεχνίτης	Hr		125	
19.6	Εργάτες	Hr		300	
20	Ποσό Προνοίας	ΟΛΟ		ΟΛΟ	

14. ΔΕΛΤΙΟ ΚΛΗΣΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ
ΤΕΧΝΙΚΟ ΤΜΗΜΑ

« ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΦΥΤΕΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΛΑΤΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ»

ΔΕΛΤΙΟ ΚΛΗΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ….. μηνός ……. 202….

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ:

1. Αρ. Διαγωνισμού: ……/2022
2. Περίοδος Συμβολαίου:……..
3. Περιγραφή**:**
4. Κλήση Περιόδου: **…. / ……. / 202 ... έως …. / ….. 202…**
5. Προς Συντονιστή Σύμβασης:……...

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗ Ή ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ

Περιγραφή (λεπτομερείς περιγραφή εργασιών και χώρου που θα εκτελεστούν αυτές) **ΤΜΗΜΑΤΟΣ …... .**

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.

Γ. ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

Ανάδοχος Έργου: …… Υπογραφή:…….

Ημερομηνία:……/…../202…. Όνομα:…….. .

15. ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΛΗΣΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΛΕΜΕΣΟΥ
ΤΕΧΝΙΚΟ ΤΜΗΜΑ
« ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΦΥΤΕΥΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΠΛΑΤΕΙΩΝ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΧΩΡΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ»

ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΛΗΣΗΣ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ….. μηνός ……. 202….

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΟΛΑΙΟΥ:

1. Αρ. Διαγωνισμού: ……/2022.
2. Περίοδος Συμβολαίου:……..
3. Περιγραφή:
4. Κλήση: **…… / ……. / 202 ... έως …. / ….. 202…**
5. Προς: Συντονιστή Σύμβασης:…….

Β. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΕΠΙΛΥΣΗ Ή ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ

Περιγραφή (λεπτομερείς περιγραφή εργασιών και χώρου που εκτελέστηκαν αυτές) ΤΜΗΜΑΤΟΣ ….. .
1.

2.

Γ. ΔΙΑΓΝΩΣΗ:

Δ. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΓΙΑ ΕΠΙΔΙΟΡΘΩΣΗ / ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ / ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ:

Ε. ΑΝΑΛΥΣΗ ΥΛΙΚΩΝ, ΕΡΓΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΦΟΡΑ:

Ε1. ΥΛΙΚΑ ΠΟΥ ΧΡΗΣΙΜΟΠΟΙΗΘΗΚΑΝ

Α/Α	Περιγραφή		Δελτίο 2 α/α ...	Ποσότητα
1				
		ΣΥΝΟΛΟ		

Ε2. ΕΡΓΑΤΙΚΑ

Α/Α	Περιγραφή		Δελτίο 2 α/α ...	Ποσότητα
1				
		ΣΥΝΟΛΟ		

Ε3 ΔΙΑΦΟΡΑ (Εργατοώρες για άλλες εργασίες Δελτίο 2/19 ή και εξωτερικές υπηρεσίες)

Α/Α	Περιγραφή		Δελτίο 2 α/α ...	Ποσότητα
1				
		ΣΥΝΟΛΟ		

Συντονιστής Σύμβασης: …… Υπογραφή:…….

Ημερομηνία:……/…../202…. Όνομα:…….

16. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ/ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΠΕΡΙΟΔΟΥ ΓΙΑ 12 ΜΗΝΩΝ

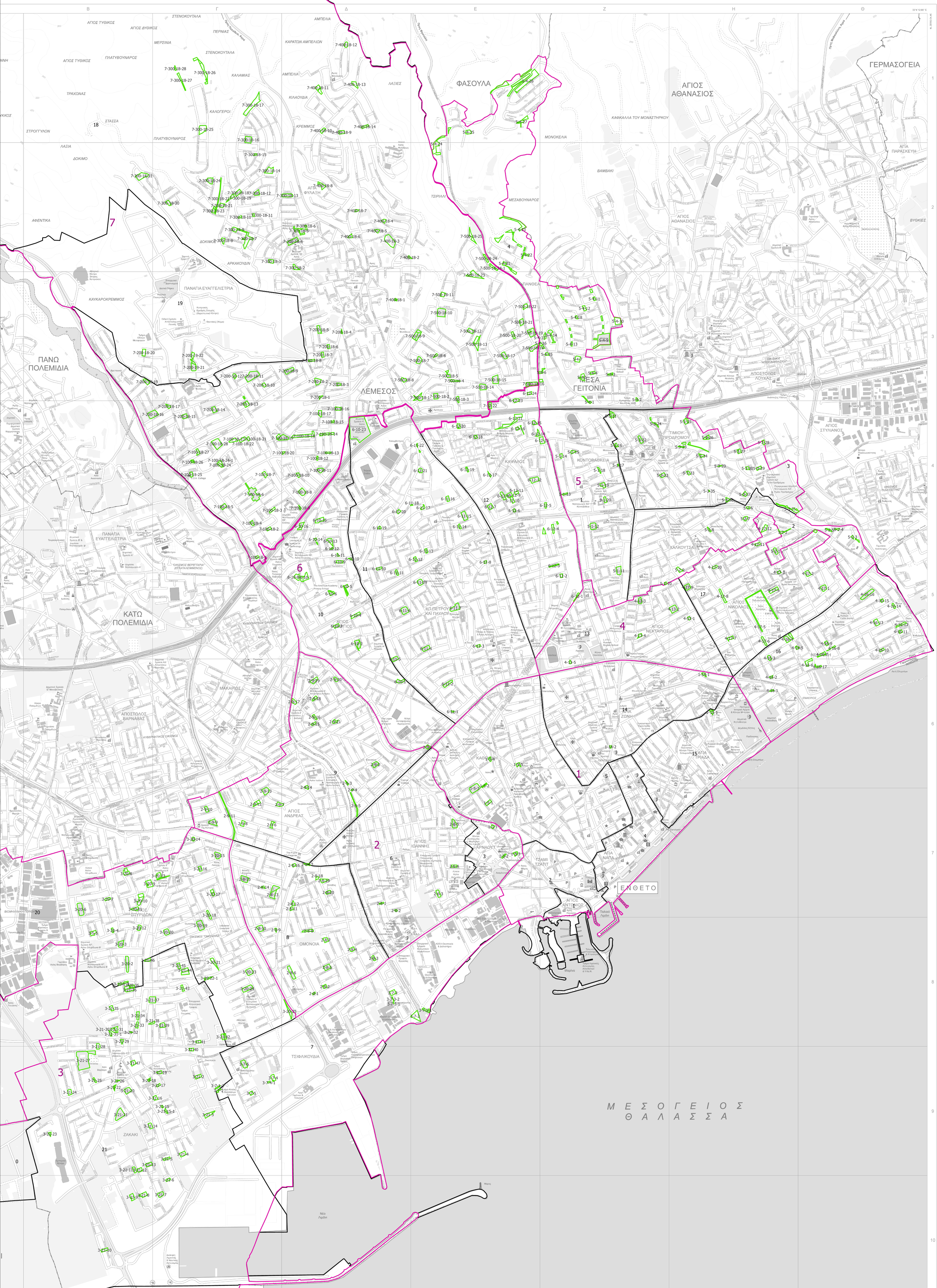
Α/Α	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**												
Α	**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΜΗΝΕΣ 1 έως 12**												
1	**ΜΗΝΕΣ**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	**ΒΔΟΜΑΔΕΣ/ΜΗΝΑ (Αρ. βδομάδων/μήνα)**												
Β	**ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ**												
1	**ΑΡΔΕΥΣΗ**												
1.1	Άρδευση Γρασιδιού με Αρδευτικό Δίκτυο (Αρ. 50/έτος)												
1.2	Άρδευση Υπόλοιπου Φυτικού Υλικού με Αρδευτικού Δικτύου (Αρ. 25/έτος)												
1.3	Άρδευση Γρασιδιού με Βυτιοφόρο (Αρ. 50/έτος)												
2	**ΚΟΥΡΕΜΑ ΓΡΑΣΙΔΙΟΥ**												
2.1	Κούρεμα Γρασιδιού (Αρ. 40/έτος)												
3	**ΚΛΑΔΕΜΑ ΔΕΝΤΡΩΝ/ΦΟΙΝΙΚΟΕΙΔΩΝ**												
3.1	Κλάδεμα Δέντρων/Φοινικοειδών (Αρ. 2/έτος)												
4	**ΚΛΑΔΕΜΑ ΘΑΜΝΩΝ**												
4.1	Κλάδεμα Θάμνων (Αρ. 3/έτος)												
5	**ΣΚΑΛΙΣΜΑ, ΒΟΤΆΝΙΣΜΑ ΑΚΑΙ ΛΙΠΑΜΣΗ**												
5.1	Σκάλισμα, βοτάνισμα και λίπανση (Αρ. 5/έτος)												
6	**ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ**												
6.1	Καθαριότητα (Αρ. 52/έτος ή 104/έτος)												

Υποβολή από Ανάδοχος Έργου: …… Υπογραφή: …….

Ημερομηνία: ……/…../202…. Όνομα: ……

Έγκριση από Συντονιστή της Σύμβασης Υπογραφή:……..…

Ημερομηνία:……/…../202…. Όνομα:…….


ΑΓΙΟΣ ΤΥΘΙΚΟΣ
ΑΓΙΟΣ ΔΥΘΙΚΟΣ
ΣΤΕΝΟΚΟΥΤΑΛΑ
ΠΕΡΝΙΑΣ
ΜΕΡΣΙΝΙΑ
ΠΛΑΤΥΒΟΥΝΑΡΟΣ
ΤΡΑΧΩΝΑΣ
ΚΑΛΑΜΙΑΣ
ΚΑΛΟΓΕΡΟΙ
ΣΤΑΣΣΑ
ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΝ
ΛΑΞΙΑ
ΔΟΚΙΜΟ
ΑΦΕΝΤΙΚΑ
ΑΡΚΑΚΟΥΔΙΝ
ΑΜΠΕΛΙΑ
ΚΑΡΑΤΩΝ ΑΜΠΕΛΙΩΝ
ΚΙΛΑΟΥΔΙΑ
ΚΡΕΜΜΟΣ
ΛΑΞΙΕΣ
ΑΓΙΑ ΦΥΛΑΞΗ
ΔΟΚΙΜΟΣ
ΦΑΣΟΥΛΑ
ΤΣΙΡΙΛΛΙ
ΜΕΣΑΒΟΥΝΑΡΟΣ
ΚΑΦΚΑΛΛΑ ΤΟΥ ΜΟΝΑΣΤΗΡΚΟΥ
ΜΟΝΟΚΕΛΙΑ
ΒΑΜΒΑΚΙ
ΑΓΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΓΕΡΜΑΣΟΓΕΙΑ
ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ
ΒΥΘΚΙΕΣ
ΠΑΝΩ ΠΟΛΕΜΙΔΙΑ
ΚΑΥΚΑΡΟΚΡΕΜΜΟΣ
ΠΑΝΑΓΙΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ
ΚΑΤΩ ΠΟΛΕΜΙΔΙΑ
ΛΕΜΕΣΟΣ
ΚΑΥΚΑΛΟΣ
ΚΟΝΤΟΒΑΘΚΕΙΑ
ΑΓΙΟΣ ΑΝΔΡΕΑΣ
ΟΜΟΝΟΙΑ
ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΑΓΙΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ
ΜΕΣΑ ΓΕΙΤΟΝΙΑ
ΑΠ.ΠΕΤΡΟΥ ΚΑΙ ΠΑΥΛΟΥ
ΤΙΜΙΟΥ ΠΡΟΔΡΟΜΟΥ
ΧΑΛΚΟΥΤΣΑ
ΑΓΙΟΣ ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ
ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΑΓΙΑ ΖΩΝΗ
ΚΑΘΟΛΙΚΗ
ΑΓΙΑ ΤΡΙΑΔΑ
ΑΓΙΑ ΝΑΠΑ
ΤΖΑΜΙ ΤΖΑΤΙΤ
ΑΡΝΑΟΥΤ
ΤΣΙΦΛΙΚΟΥΔΙΑ
ΖΑΚΑΚΙ
ΕΝΘΕΤΟ
ΜΕΣΟΓΕΙΟΣ ΘΑΛΑΣΣΑ
Μαρίνα
Παλαιό Λιμάνι
Νέο Λιμάνι
Φάρος
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΒΑΡΝΑΒΑΣ
ΜΑΚΑΡΙΟΣ ΙΙΙ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΛΟΥΚΑΣ
ΟΙΚΙΣΜΟΣ "ΑΓΙΟΥ ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ"
ΟΙΚΙΣΜΟΣ "ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ"
ΟΙΚΙΣΜΟΣ "ΒΕΡΕΓΓΑΡΙΑ" (ΕΡΓΑΤΑΛΕΙΜΜΕΝΟΣ)
ΟΙΚΙΣΜΟΣ "ΟΜΟΝΟΙΑΣ"
ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟΣ ΟΙΚΙΣΜΟΣ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ
ΑΓΙΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ
ΑΓΙΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ
ΑΓΙΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ
7-300-18-28
7-300-18-26
7-300-18-27
7-300-18-17
7-300-18-25
7-300-18-16
7-300-18-15
7-300-18-14
7-300-18-31
7-300-18-24
7-300-18-30
7-300-18-23
7-300-18-21
7-300-18-22
7-300-18-19
7-300-18-12
7-300-18-13
7-300-18-11
7-300-18-10
7-300-18-9
7-300-18-8
7-300-18-7
7-300-18-6
7-300-18-5
7-300-18-4
7-300-18-3
7-300-18-2
7-400-18-12
7-400-18-11
7-400-18-13
7-400-18-10
7-400-18-9
7-400-18-14
7-400-18-8
7-400-18-7
7-400-18-4
7-400-18-5
7-400-18-6
7-400-18-3
7-400-18-2
7-400-18-1
5-4-26
5-4-27
5-4-25
5-4-24
5-4-23
5-4-22
5-4-21
7-500-18-25
7-500-18-24
7-500-18-24-1
7-500-18-23
7-500-18-11
7-500-18-22
7-500-18-10
7-500-18-21
7-500-18-12
7-500-18-20
7-500-18-19
7-500-18-13
7-500-18-18
7-500-18-9
7-500-18-17
7-500-18-6
7-500-18-7
7-500-18-5
7-500-18-8
7-500-18-4
7-500-18-15
7-500-18-14
7-500-18-16
7-500-18-17
7-500-18-2
7-500-18-3
5-1-11
5-1-12
5-1-18
5-1-10
5-1-9
5-1-17
5-1-14
5-1-16
5-1-13
5-1-15
5-1-7
5-1-6
5-1-4
5-1-3
5-1-2
5-1-1
7-200-18-5
7-200-18-4
7-200-18-6
7-200-18-7
7-200-18-8
7-200-18-20
7-200-19-22
7-200-19-21
7-200-18-11
7-200-18-9
7-200-18-19
7-200-18-10
7-200-18-2
7-200-18-3
7-200-18-1
7-200-18-17
7-200-18-16
7-200-18-15
7-200-18-14
7-200-18-13
6-12-23
6-12-22
6-12-21
6-12-20
6-12-16
6-12-15
6-12-14
6-12-18
6-12-19
6-12-17
6-12-12
6-12-11
6-12-9
6-12-10
6-12-7
6-12-6
6-12-5
6-12-4
6-12-3
6-12-2
6-12-1
6-11-22
6-11-21
6-11-18
6-11-17
6-11-16
6-11-20
6-11-15
6-11-14
6-11-19
6-11-13
6-11-12
6-11-8
6-11-10
6-11-11
6-11-9
6-11-7
6-11-6
6-11-4
6-11-3
6-11-5
6-11-1
6-11-2
6-10-23
6-10-22
6-10-21
6-10-20
6-10-19
6-10-18
6-10-17
6-10-16
6-10-15
6-10-14
6-10-13
6-10-12
6-10-11
6-10-10
6-10-9
6-10-8
6-10-7
6-10-5
6-10-6
6-10-4
6-10-3
6-10-2
6-10-1
7-100-18-23
7-100-18-21
7-100-18-28
7-100-18-22
7-100-18-27
7-100-18-26
7-100-18-24-1
7-100-18-24
7-100-18-25
7-100-18-7
7-100-18-6
7-100-18-5
7-100-18-4
7-100-18-2
7-100-18-1
7-100-18-17
7-100-18-15
7-100-18-18
7-100-18-14
7-100-18-20
7-100-18-13
7-100-18-12
7-100-18-11
7-100-18-10
7-100-18-8
7-100-18-9
7-100-18-3
5-2-31
5-2-30
5-2-29
5-2-28
5-2-27
5-2-26
5-2-25
5-2-24
5-2-23
5-2-22
5-2-21
5-2-20
5-2-19
5-2-18
5-2-17
5-2-16
5-2-15
5-2-14
5-2-13
5-2-12
5-2-11
5-2-10
5-2-9
5-2-8
5-2-7
5-2-6
5-2-5
5-2-4
5-2-3
5-2-2
5-2-1
4-17-12
4-17-11
4-17-10
4-17-9
4-17-8
4-17-7
4-17-6
4-17-5
4-17-4
4-17-3
4-17-2
4-17-1
4-16-16
4-16-15
4-16-14
4-16-13
4-16-12
4-16-11
4-16-10
4-16-9
4-16-8
4-16-7
4-16-6
4-16-5
4-16-4
4-16-3
4-16-2
4-16-1
4-15-16
4-15-15
4-15-14
4-15-13
4-15-12
4-15-11
4-15-10
4-15-9
4-15-8
4-15-7
4-15-6
4-15-5
4-15-4
4-15-3
4-15-2
4-15-1
4-14-1
4-13-5
4-13-4
4-13-3
4-13-2
4-13-1
3-20-14
3-20-15
3-20-16
3-20-8
3-20-13
3-20-9
3-20-7
3-20-10
3-20-11
3-20-6
3-20-12
3-20-4
3-20-20
3-20-3
3-20-2
3-20-18
3-20-19
3-20-17
3-20-21
3-20-22-1
3-20-13
3-20-24
3-20-25
3-21-46
3-21-45
3-21-44
3-21-36
3-21-43
3-21-37
3-21-35
3-21-34
3-21-38
3-21-33
3-21-39
3-21-32
3-21-31
3-21-30
3-21-29
3-21-28
3-21-27
3-21-47
3-21-25
3-21-26
3-21-18
3-21-22
3-21-20
3-21-17
3-21-16
3-21-15
3-21-15-1
3-21-24
3-21-23
3-21-11
3-21-14
3-21-10
3-21-13
3-21-12
3-21-5
3-21-4
3-21-6
3-21-9
3-21-8
3-21-7
2-9-20
2-9-19
2-9-18
2-9-17
2-9-16
2-9-15
2-9-21
2-9-14
2-9-13
2-9-12
2-9-7
2-9-10
2-9-11
2-9-9
2-9-8
2-9-6
2-9-3
2-9-4
2-9-5
2-9-2
2-9-1
2-8-18
2-8-19
2-8-20
2-8-15
2-8-14
2-8-13
2-8-12
2-8-11
2-8-10
2-8-9
2-8-8
2-8-7
2-8-4
2-8-3
2-8-6
2-8-5
2-8-2
2-6-16
2-6-17
2-6-15
2-6-14
2-6-13
2-6-12
2-6-11
2-6-10
2-6-9
2-6-8
2-6-7
2-6-6
2-6-5
2-6-4
2-6-3
2-6-2
2-6-1
3-7-3
3-7-3-2
3-7-3-1
3-7-2
3-7-1
3-7-4
3-7-4-1
3-7-5
3-7-6
1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21

ΑΓΙΟΣ ΤΥΘΙΚΟΣ
ΑΓΙΟΣ ΔΥΘΙΚΟΣ
ΣΤΕΝΟΚΟΥΤΑΛΑ
ΠΕΡΝΙΑΣ
ΜΕΡΣΙΝΙΑ
ΠΛΑΤΥΒΟΥΝΑΡΟΣ
ΚΑΛΑΜΙΑΣ
ΤΡΑΧΩΝΑΣ
ΣΤΑΣΣΑ
ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΝ
ΛΑΞΙΑ
ΔΟΚΙΜΟ
ΑΦΕΝΤΙΚΑ
ΑΜΠΕΛΙΑ
ΚΑΡΑΤΩΝ ΑΜΠΕΛΙΩΝ
ΚΙΛΑΟΥΔΙΑ
ΚΡΕΜΜΟΣ
ΛΑΞΙΕΣ
ΑΓΙΑ ΦΥΛΑΞΗ
ΦΑΣΟΥΛΑ
ΤΣΙΡΙΛΛΙ
ΜΕΣΑΒΟΥΝΑΡΟΣ
ΜΟΝΟΚΕΛΙΑ
ΚΑΦΚΑΛΛΑ ΤΟΥ ΜΟΝΑΣΤΗΡΚΟΥ
ΒΑΜΒΑΚΙ
ΑΓΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΓΕΡΜΑΣΟΓΕΙΑ
ΑΓΙΑ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ
ΒΥΘΚΙΕΣ
ΔΟΚΙΜΟΣ
ΑΡΚΑΚΟΥΔΙΝ
ΠΑΝΑΓΙΑ ΕΥΑΓΓΕΛΙΣΤΡΙΑ
ΚΑΥΚΑΡΟΚΡΕΜΜΟΣ
ΠΑΝΘΕΑ
ΠΑΝΩ ΠΟΛΕΜΙΔΙΑ
ΚΑΤΩ ΠΟΛΕΜΙΔΙΑ
ΛΕΜΕΣΟΣ
ΚΑΨΑΛΟΣ
ΜΕΣΑ ΓΕΙΤΟΝΙΑ
ΤΙΜΙΟΥ ΠΡΟΔΡΟΜΟΥ
ΚΟΝΤΟΒΑΘΚΕΙΑ
ΑΓΙΟΣ ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΧΗ
ΧΑΛΚΟΥΤΣΑ
ΑΓΙΟΣ ΝΕΚΤΑΡΙΟΣ
ΑΓΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ
ΝΕΑΠΟΛΗ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΛΟΥΚΑΣ
ΑΓΙΟΣ ΠΕΤΡΟΣ ΚΑΙ ΠΑΥΛΟΣ
ΑΓΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ
ΚΑΘΟΛΙΚΗ
ΑΓΙΑ ΖΩΝΗ
ΑΓΙΑ ΤΡΙΑΔΑ
ΑΓΙΟΣ ΙΩΑΝΝΗΣ
ΑΡΝΑΟΥΤ
ΤΖΑΜΙ ΤΖΑΤΙΤ
ΑΓΙΑ ΝΑΠΑ
ΕΝΘΕΤΟ
ΑΓΙΟΣ ΑΝΤΩΝΙΟΣ
ΑΓΙΟΣ ΣΠΥΡΙΔΩΝ
ΟΜΟΝΟΙΑ
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΒΑΡΝΑΒΑΣ
ΜΑΚΑΡΙΟΣ ΙΙΙ
ΤΣΙΦΛΙΚΟΥΔΙΑ
ZAKAKI
Μαρίνα
Παλαιό Λιμάνι
Νέο Λιμάνι
Φάρος
Μ Ε Σ Ο Γ Ε Ι Ο Σ
Θ Α Λ Α Σ Σ Α
603
605
606
607
601
602
604
903
802
803
804
805
806
902
901
704
703
708
702
705
701
906
904
905
801
33°4'12.90" E
34°43'32.8" N